



ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А

НОВИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ



Галина Михайлова,
Ръководител на УО на ОПТП



МИНИСТЕРСТВО
НА ФИНАНСИТЕ

19-21 февруари 2009 г., гр. Хисаря



СЪДЪРЖАНИЕ

- ПРОМЕНИ В ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ В СИЛА ОТ 01.01.2009 г.
- ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ
- КРИТЕРИИ
- НАРЕДБА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКИ ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
- СТАРТИРАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
- ОБОБЩЕН ПЛАН ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ ПО ОПТП

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А

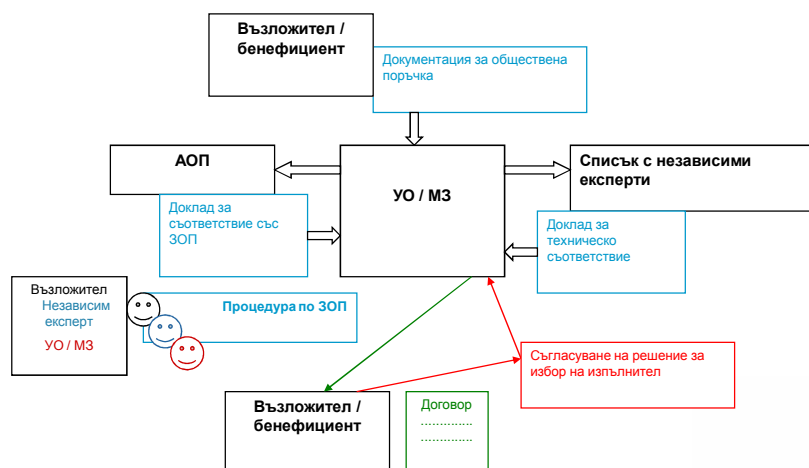


ПРОМЕНЕТЕ В ЗОП В СИЛА ОТ 01.01.2009 г.

- Обществените поръчки за услуги се възлагат за срок до 4 години. По изключение срокът може да бъде определен на 5 години, като възложителят посочва мотивите за това в решението за откриване на процедура или обявлението за обществена поръчка. (чл. 5, ал. 3)
- В обявлението се посочват показателите за оценка и тяхната тежест, когато критерият е икономически най-изгодна оферта. (чл. 25, ал. 2, т. 10)
- Когато избраният критерий е икономически най-изгодна оферта, възложителите нямат право да включват като показатели за оценка на офертите критериите за подбор. (чл. 25, ал. 7)
- Методиката за определяне на комплексна оценка при критерий икономически най-изгодна оферта не се променя. (чл. 28, ал. 3)

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА

ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ (ЧЛ. 20А ОТ ЗОП)

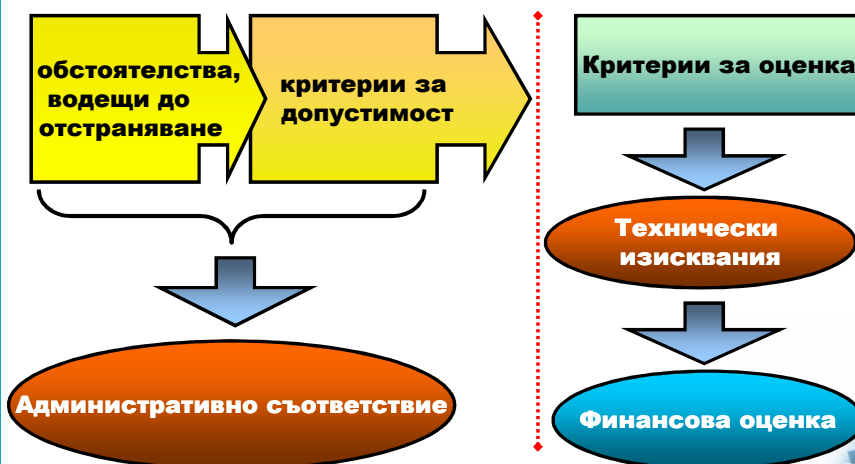


ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА

СЪСТАВ И РАБОТА НА КОМИСИЯТА

- Комисията се състои най-малко от петима членове, един от които задължително е правоспособен юрист, а останалите са лица, притежаващи необходимата професионална квалификация и практически опит в съответствие с обекта и сложността на поръчката. (чл. 34, ал. 2)
- Възложителите задължително включват в състава на комисииите за провеждане на процедурите **експерт от УО/МЗ и външен експерт от списъка, поддържан от АОП.** (чл. 20а ал. 3)
- Действията на комисията по ал. 3 са публични и на тях имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел. (чл. 68, ал. 4, чл. 69а, ал. 3)

ЕТАПИ НА РАЗГЛЕЖДАНЕ, КЛАСИРАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ



КРИТЕРИИ

- “най-ниска цена”
- “икономически най-изгодна оферта” – вземат се предвид и други критерии освен цената като качество, технически предимства, естетически и функционални характеристики, сервизно обслужване, дата на доставка, период на доставка и др.
 - Методи за оценка на икономически най-изгодна оферта
 - Абсолютен – оценка на офертите сами по себе си
 - Относителен – сравнение на офертите една с друга

Важно!

Когато избраният критерий е икономически най-изгодна оферта, възложителите нямат право да включват като показатели за оценка на офертите критериите за подбор.

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А

КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ

- Изисквания за финансово и икономическо състояние
Например:
 - Удостоверения от банки или копие от застраховка за професионална отговорност
 - Годишният финансов отчет или някоя от съставните му части
 - Информация за общия оборот и за оборота на стоките, услугите или строителството за посочения в наредбата срок и др.

Важно!

Изискванията за икономическото и финансово състояние на участниците, трябва да са съобразени със стойността и обекта на обществената поръчка!

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А

КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ

- Доказване на техническите възможности и/или квалификация

Например:

- Списък на основните договори със сходен предмет на поръчката
- Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството
- Списък на техническите лица
- Документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експертите

Важно!

Изискванията за професионалната и техническа квалификация на експертите са критерии за допустимост!

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А

НАРЕДБА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКИ ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

- Прагови стойности по чл. 2 от наредбата

О Б Е К Т	чл. 2, ал. 1		чл. 2, ал. 2	
	В страната	Извън страната	В страната	Извън страната
Строителство	45 000 - 200 000 лв.	500 000 – 1 500 000 лв.	под 45 000 лв.	под 500 000 лв.
Доставки или услуги	15 000 - 50 000 лв.	50 000 – 100 000 лв.	под 15 000 лв.	под 50 000 лв.

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А

СЪБИРАНЕ НА ТРИ ОФЕРТИ ПО РЕДА НА ЧЛ. 2 АЛ. 1 ОТ НВМОП – НОВИ ПРАВИЛА

- Събиране на три оферти с **техническо и финансово предложение**, освен ако това е обективно невъзможно
- **Заповед на възложителя – определяне на:**
 - Предмет и изисквания към поръчката
 - Методика за оценка
 - Длъжностни лица, които изготвят протокол
- **Способи за събиране на офертите и тяхното разглеждане**
 - Писмени предложения, изготвени в отговор на покана на възложителя
 - Официални каталози или предложения, публикувани в интернет или в печатни издания

Важно:

На разглеждане и оценка подлежат само оферти, които са събрани по един и същи способ!

- Протокол за събирането, разглеждането и оценката на офертите

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А



ИСКАНЕ ЗА СТАРТИРАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Инициране на процедура за възлагане на обществена поръчка по проект по ОПТП
 - Искане за стартиране
 - Техническа спецификация/работно задание
 - Индикативен бюджет
 - Справка за наличния бюджет по проекта/дейността

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А





ОБОБЩЕН ПЛАН ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ ПО ОПТП

- Подготовка на информация за планираните обществени поръчки от бенефициентите:
 - проекти (одобрени и планирани)
 - индикативен срок
 - индикативен бюджет
- Дирекция ИТФК изготвя Обобщен план за всички обществени поръчки по ОПТП (съгласуване, публикуване, публичност)

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А



ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А

**БЛАГОДАРЯ ЗА
ВНИМАНИЕТО!**

Тел.: 9859 2950
E-mail: g.mihailova@minfin.bg



МИНИСТЕРСТВО
НА ФИНАНСИТЕ

WWW.MINFIN.BG

<http://www.minfin.bg/bg/documents/3/>

