

## ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО ДОПУСТИМОСТТА НА РАЗХОДИТЕ ПО ОПТП



**Първолета Тодорова**  
експерт "Финансов контрол",  
ОПТП



19-21 февруари 2009 г., гр. Хисаря



## СЪДЪРЖАНИЕ

- Преди да планирате средствата
- Общи и конкретни изисквания за допустимост на разходите
- Допустими и недопустими разходи
- Акценти при разходване на средствата по проект
- Особени случаи





## ПРЕДИ ДА ПЛАНИРАТЕ СРЕДСТВАТА

# ВНИМАТЕЛНО СЕ ЗАПОЗНАЙТЕ С

НАСОКИТЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ  
за директно предоставяне на  
безвъзмездна финансова помощ по  
ОПТП

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА



## КЛЮЧОВИ МОМЕНТИ НА ПЛАНИРАНЕТО

- Кои разходи могат да бъдат финансирани по ОПТП?
- Кои разходи са недопустими?
- Какви са разходите за публичност и информираност?
- Какъв е размерът на разходите за управление и изпълнение на проекта?

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА



## ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ

Според ПМС № 215/05.09.2007 г., едновременно трябва да се изпълнени следните изисквания, за да бъдат разходите допустими:

- извършени са от бенефициент по ОПТП под съответната област на подкрепа;
- да са законосъобразни и целесъобразни;
- да са действително извършени през периода 01.01.2007 г. - 31.12.2015 г.;
- налични са необходимите разходооправдателни документи ;
- да отговарят на принципите за добро финансово управление, икономичност, ефективност и ефикасност на разходите;
- да не са финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от публични средства;
- да са проследими на базата на счетоводна отчетност.

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ  
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А

## КОНКРЕТНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ

- предвидени в дейностите по проекта;
- реално платени от бенефициента;
- фактически доставени стоки и услуги, необходими за изпълнението на дейности по проекта;
- осчетоводени от бенефициента (счетоводството на МФ) по съответния проект, за който се отнасят;
- спазени тръжните процедури за избор на изпълнител по проекта.

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ  
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А

## ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ (1)

- за професионални услуги, извършени от ЮЛ и ФЛ;
- свързани с осъществяването на проверка “на място” от СО и ОО в страната и Македония, Сърбия и Турция;
- координация на програми в страната и чужбина;
- обучението на служителите на бенефициентите;
- организиране на обучения от бенефициентите;
- разходи за командировка в страната и чужбина;
- разходи за публичност и информираност, както и мониторинг и оценка на въздействието от това;

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ  
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А



## ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ (2)

- за техническо и офис оборудване;
- изграждане и поддържане на ИСУН;
- осигуряване на статистически и сравнителни данни и анализи и разработването на стратегически програмни документи;
- разходи за транспорт, вкл. наем и/или закупуване на транспортно средство, използвано за проверки на място;
- 28 информационни центъра;
- организиране и провеждане на КН на ОПТП и НСРР;

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ  
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А



## ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ (3)

- разходи за оценка на ОПТП;
- модели и системи за оценка на макроикономическото въздействие;
- възнаграждение и доплащане към възнагражденията;
- възлагане на външни организации и/или лица да извършат одитни проверки и проверки на място;
- за превод;
- банковите такси.

## НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ

- за лизинг;
- за закупуване на оборудване втора употреба;
- за амортизации;
- за принос в натура.



## АКЦЕНТИ ПРИ РАЗХОДВАНЕ НА СРЕДСТВАТА ПО ПРОЕКТ

- Бенефициентът трябва да гарантира, че отпуснатите средства по проекта ще се разходват в съответствие с националното законодателство и с установените норми на ЕС.
- Извършването на разходите става на основата на одобрения бюджет по проекта и при спазване правилата за допустимост на разходите.



## РАЗХОДИ, ИЗВЪРШЕНИ ПРЕДИ ОДОБРЕНИЕ НА ПРОЕКТНОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Тези разходи са допустими само, ако едновременно:

- отговарят на посочените вече изисквания;
- включени са към конкретна дейност от бюджета на вече одобрения проект.



## В ЗАКЛЮЧЕНИЕ НЯКОИ ОСОБЕНИ СЛУЧАИ

- разходът е платен, но дейността не е извършена;
- разход за закупуване на автомобил;
- липсата на одитна пътека.

ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ  
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А



ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ  
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А

**БЛАГОДАРЯ  
ЗА ВНИМАНИЕТО!**

Тел.: 9859 2903  
E-mail: [p.todorova@minfin.bg](mailto:p.todorova@minfin.bg)



МИНИСТЕРСТВО  
НА ФИНАНСИТЕ

[WWW.EUFUNDS.BG](http://WWW.EUFUNDS.BG)  
[WWW.MINFIN.BG](http://WWW.MINFIN.BG)

