

Инвестираме във вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ
СЪЮЗ
Европейски фонд
за регионално развитие



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013



ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А

Образец

**ДОГОВОР
ЗА ДИРЕКТНО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА
ПОМОЩ
ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ”**

**ПО ПРОЦЕДУРА № 161PO002-3.3.02: «ИЗГРАЖДАНЕ И
ФУНКЦИОНИРАНЕ НА ОБЛАСТНИ ИНФОРМАЦИОННИ ЦЕНТРОВЕ»**

БЕНЕФИЦИЕНТ:	
РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР НА ДОГОВОРА:	
НОМЕР И НАИМЕНОВАНИЕ НА ОДОБРЕНИЯТ ЗА ФИНАНСИРАНЕ ПРОЕКТ:	

Днес,, в гр.София, между:

АДМИНИСТРАЦИЯТА НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ, в чиято структура е Управляващият орган на „Оперативна програма „Техническа помощ” (УО на ОПТП) - дирекция „Оперативна програма „Техническа помощ”, съгласно чл. 77а, т. 1 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация*, с адрес: гр. София, бул.„Дондуков” № 1, ЕИК по БУЛСТАТ 000695025, представлявана от Томислав Дончев, в качеството му на ръководител на Управляващия орган по ОПТП, наричана по-нататък за целите на този договор „ДОГОВАРЯЩ ОРГАН”, от една страна,

и

....., с адрес:, ЕИК по БУЛСТАТ, представлявана от, наричана по-нататък за целите на този договор „БЕНЕФИЦИЕНТ”, от друга страна,

се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.(1) ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН предоставя безвъзмездна финансова помощ, а БЕНЕФИЦИЕНТЪТ приема предоставената безвъзмездна финансова помощ за изпълнение на проект № „.....”(наименование на проекта) (наричан по-нататък „ПРОЕКТА”), описан приложение № 1 „Формуляр за кандидатстване”, неразделна част от този договор.

(2) ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН предоставя безвъзмездна финансова помощ на БЕНЕФИЦИЕНТА, съгласно условията на този договор, общите условия (приложение № 2 към договора), както и всички други приложения към него.

Чл. 2.(1) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ се задължава да изпълнява всички задължения, произтичащи от този договор, общите условия и останалите негови приложения, точно и качествено, в срок и на собствена отговорност, при стриктно спазване на приложимото право на ЕС и националното законодателство.

Чл. 3. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА. ДОПУСТИМОСТ НА РАЗХОДИТЕ

Чл. 4. Срокът на изпълнение на ПРОЕКТА е 36 месеца, считано от датата на влизане в сила на този договор.

Чл. 5.(1) Разходите за изпълнение на ПРОЕКТА са допустими, ако са действително извършени след сключването на този договор до датата, на която изтича срокът по чл. 4, с изключение на разходите, посочени в ал. 2 и ал. 3.

(2) Допустими са и разходи, извършени преди сключването на този договор, които са във връзка с подготовка и съгласуване на техническата документация, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията, свързана със строителни и монтажни работи, които ще се извършат по ПРОЕКТА (напр. разходи за проектиране, разходи за извършване на комплексен доклад за оценка на съответствието, разходи свързани със заплащането на административни и други такси, свързани с получаване на разрешение за строеж, промяна на предназначението на обект или на част от обект и др.).

* Устройственият правилник на Министерския съвет и на неговата администрация е приет с Постановление № 229 на Министерския съвет от 2009г, обн., ДВ, бр. 78 от 2009 г.;

* съгласно § 1, т. 14 от ДР на Постановление № 121 на Министерския съвет от 2007 г. (обн., ДВ, бр. 45 от 2007 г.; изм. и доп., бр. 38, 61, 81 и 95 от 2008 г., бр. 7, 16 и 93 от 2009 г. и бр. 31 и 44 от 2010 г., изм. бр. 90 и 95 от 2010 г.

III. ФИНАНСИРАНЕ

- Чл. 6.(1)** Общият размер на допустимите разходи за изпълнение на ПРОЕКТА, финансиран по този договор, възлиза на..... (.....словом) лева, при спазване на детайлното разпределение на средствата в бюджета на ПРОЕКТА, съгласно Приложение № 3.
- (2) Максималният размер на безвъзмездната финансова помощ, която ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН предоставя на БЕНЕФИЦИЕНТА, е 100% (сто процента) от общия размер на допустимите разходи по ПРОЕКТА, съгласно ал.1.

IV. ТЕХНИЧЕСКО И ФИНАНСОВО ОТЧИТАНЕ. ПЛАЩАНИЯ.

Чл. 7. Отчитането на изпълнението на ПРОЕКТА се извършва при спазване на изискванията и сроковете, определени в настоящия договор и Общите условия (Приложение № 2).

Чл. 8.(1) Плащанията по ПРОЕКТА се извършват както следва:

1. Авансово плащане в размер до 20% (*двадесет процента*) от сумата по чл. 6, ал. 1 след подаване до УО на ОПТП на искане за авансово плащане по образец, съгласно общите условия (приложение № 2);
 2. Междинни плащания към БЕНЕФИЦИЕНТА се извършват след верифициране, от страна на УО на ОПТП, на действително извършени и платени от БЕНЕФИЦИЕНТА разходи, въз основа на:
 - 2.1. искане за междинно плащане, подадено по образец съгласно общите условия (приложение № 2);
 - 2.2. междинен доклад по образец съгласно общите условия (приложение №2), придружен със съответните отчетни документи (*напр. копия на всички документи, които доказват изпълнението на дейностите, предвидени в ПРОЕКТА, копия на всички разходно-оправдателни документи, както и копия на платежните документи, и др.п.*)
 3. Окончателното плащане към БЕНЕФИЦИЕНТА се извършват след верифициране, от страна на УО на ОПТП, на действително извършени и платени от БЕНЕФИЦИЕНТА разходи, въз основа на:
 - 3.1. искане за окончателно плащане, подадено по образец съгласно Общите условия (Приложение № 2);
 - 3.2. окончателен доклад за изпълнението на ПРОЕКТА, придружен със съответните отчетни документи (*напр. копия на всички документи, които доказват изпълнението на дейностите, предвидени в ПРОЕКТА, копия на всички разходно-оправдателни документи, както и копия на платежните документи, и др.п.*)
- (2) Общият размер на авансовото и междинните плащания не може да надхвърля 80% от общия размер на допустимите разходи за изпълнение на ПРОЕКТА посочен в чл. 6 (1).
- (3) Размерът на окончателното плащане се изчислява от УО на ОПТП като от общия размер на верифицираните от него допустими разходи по ПРОЕКТА се приспадат извършените авансово и междинни плащания при спазване разпоредбите на общите условия (приложение № 2).
- (4) Плащанията по ал. 1 се извършват от УО на ОПТП, в сроковете, предвидени в действащото българско законодателство, при наличие на разполагаем лимит или след залагане на лимит по десетразрядния код на Управляващия орган на ОПТП от страна на Сертифициращия орган.
- (5) При случаи на установени нередности или данни за такива УО на ОПТП има право да спре плащанията до изясняване на обстоятелствата, свързани с нередността, за което уведомява БЕНЕФИЦИЕНТА писмено

- Чл. 9.** (1) УО на ОПТП верифицира разходите, като се произнася по исканията за плащане в сроковете, предвидени в действащото българско законодателство и уведомява писмено БЕНЕФИЦИЕНТА за верифицираните разходи, като посочва ПРОЕКТА, сумата, вида на плащането, както и конкретните недопустими разходи и причините, поради които те не са верифицирани
- (2) УО на ОПТП може да спре срока за произнасяне по дадено искане за плащане, като уведоми писмено БЕНЕФИЦИЕНТА, че искането не може да бъде одобрено и са необходими разяснения, корекции, допълнителна информация и/или документи, удостоверяващи подлежащите на доказване обстоятелства. След получаване на изисканите разяснения срокът за произнасяне по искането продължава да тече от деня, следващ деня, на който е получена изисканата информация.
- (3) В случаите, когато се извършват допълнителни проверки (включително проверки на място), които не налагат представяне от БЕНЕФИЦИЕНТА на допълнителни разяснения, допълнителна информация или извършване на корекции, срокът за преглед и одобрение на искането за плащане/доклада спира да тече до приключване на проверката, но за не повече от 10 работни дни, за което УО на ОПТП уведомява писмено БЕНЕФИЦИЕНТА. Този срок се отнася до проверките, които се осъществяват от УО на ОПТП. В случай че за вземането на решение от страна на УО на ОПТП е необходимо становище от друг орган, срокът за вземане на решение се удължава с нормативно определения срок за издаване на съответния документ.

Чл. 10.(1) В случай че УО на ОПТП установи недължимо платени и надплатени суми, както и неправомерно получени или неправомерно усвоени от БЕНЕФИЦИЕНТА средства по ОПТП, последният е длъжен да ги възстанови на УО на ОПТП.

- (2) В 10-дневен срок от установяването УО на ОПТП изпраща покана до БЕНЕФИЦИЕНТА да възстанови доброволно установените недължимо платени и надплатени суми, както и неправомерно получени или неправомерно усвоени средства, ведно с дължимите лихви, в двуседмичен срок от получаване на поканата.
- (3) В поканата по ал. 1, УО на ОПТП посочва размера на дължимите суми, срока за възстановяването им, данни за банковата сметка, по която да бъдат възстановени, както и реда, по който УО на ОПТП да бъде уведомен от БЕНЕФИЦИЕНТА за доброволно възстановените суми. В поканата се посочват и възможните санкции и процедури, в случай че изискването за възстановяване на дължимите суми не бъде изпълнено в указания срок.
- (4) УО на ОПТП може да приспадне недължимо платени и надплатени суми, както и неправомерно получени или неправомерно усвоени средства по ОПТП, ведно с дължимите лихви, от последващи плащания по ПРОЕКТА. УО на ОПТП уведомява БЕНЕФИЦИЕНТА за всяко едно приспадане от последващо плащане.
- (5) В случай, че БЕНЕФИЦИЕНТЪТ не възстанови дължимите суми в срока за доброволно изпълнение, УО на ОПТП уведомява Националната агенция за приходите за необходимостта от предприемане на действия по принудителното им събиране, съгласно реда, предвиден в българското законодателство.

V. ПАРТНЬОРСТВО

Чл.11.(1) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ изпълнява ПРОЕКТА, при условията на настоящия договор със следните партньори:

1.(пълно наименование на юридическото лице, съгласно регистрацията), със седалище и адрес на управление: , с ЕИК по БУЛСТАТ , представлявано от (трите имена на лицето, което е официален представител, съгласно регистрацията).

2.(пълно наименование на юридическото лице, съгласно регистрацията), със седалище и адрес на управление: , с ЕИК по БУЛСТАТ , представлявано от (трите имена на лицето, което е официален представител, съгласно регистрацията).

3.(пълно наименование на юридическото лице, съгласно регистрацията), със седалище и адрес на управление: , с ЕИК по БУЛСТАТ , представлявано от (трите имена на лицето, което е официален представител, съгласно регистрацията).

(2) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ и партньорът (/ите) уреждат взаимоотношенията си по отношение на изпълнението на ПРОЕКТА, чрез подписано партньорско споразумение, приложение № 4 към настоящият договор.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.12. Този договор се прекратява:

1. при настъпване на извънредни или непредвидени обстоятелства, които водят до обективна невъзможност за изпълнение на ПРОЕКТА;
2. ако лицето, което представлява БЕНЕФИЦИЕНТА или представляващия партньора/рите на БЕНЕФИЦИЕНТА бъдат осъдени с влязла в сила присъда за престъпление, извършено във връзка с професионалната му дейност или длъжността, която заема, или е извършил виновно тежко нарушение на професионалните си задължения, установено от компетентен орган по надлежния ред.
3. с едностранно изявление за прекратяване, отправено от ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН до БЕНЕФИЦИЕНТА, в случай, че:
 - а) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ не изпълни някое от задълженията си, произтичащи от този договор или от неговите приложения и не представи задоволително обяснение пред УО на ОПТП, в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на писмено искане за разяснения от УО на ОПТП.
 - б) са допуснати и/или извършени нередности във връзка с изпълнението на ПРОЕКТА, водещи до налагане на финансови корекции, надвишаващи 50% (петдесет процента) от размера на всички допустими разходи по ПРОЕКТА.
 - в) се установи двойно финансиране за дейности, които са от съществено значение за ПРОЕКТА, без наличието, на които, същият не може да бъде реализиран.
 - г) се установи, че БЕНЕФИЦИЕНТЪТ е декларирал или предоставил неверни или непълни данни с цел да получи безвъзмездната финансова помощ, предмет на договора, или предоставя доклади с невярно съдържание

Чл.13. В случаите, предвидени в чл. 12, т. 2 и т. 3 ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН може да изиска от БЕНЕФИЦИЕНТА изцяло или частично възстановяване на вече изплатените суми от безвъзмездната финансова помощ.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.14.(1) Цялата кореспонденция, свързана с ПРОЕКТА, е в писмена форма и следва да съдържа регистрационния номера на този договор и регистрационния номер и наименованието на ПРОЕКТА.

(2) Кореспонденцията се осъществява по един от следните начини:

1. електронно – на електронен адрес, с електронен подпис;
2. на хартиен и електронен (когато е необходимо) носител по поща или по факс на следните адреси:

За УО на ОПТП:

*Администрация на Министерския съвет
Дирекция „Оперативна програма „Техническа помощ”
1194 гр. София, бул. Дондуков № 1*

Тел. +359 2 940 3652, факс: +359 2 940 2519 opta@government.bg

За БЕНЕФИЦИЕНТА:

..... (наименование на бенефициента)

..... (звено, ако е приложимо)

гр., пощенски код: , ул. „.....” №,

Тел. +359, Факс: +359

Чл.15. В случай на противоречие между разпоредбите на приложенията и настоящия договор, с предимство се прилагат разпоредбите на договора.

Чл.16. При промяна на приложимото законодателство на Република България и/или на ЕС, страните се задължават да отразят промените в клаузите на този договор.

Чл.17. Документите, посочени по-долу представляват приложения към този договор и са неразделна част от него:

- Приложение № 1: Описание на ПРОЕКТА: Формуляр за кандидатстване
- Приложение № 2: Общи условия на договора за безвъзмездна финансова помощ
- Приложение № 3: Бюджет на ПРОЕКТА
- Приложение № 4: Партньорско споразумение, подписано между БЕНЕФИЦИЕНТА и неговите партньори (ако е приложимо)
- Приложение № 5: Декларация по чл. 7 ал. 7, т. 1 от ПМС №121/2007 г., подписана за партньора (/ите) (ако е приложимо)
- Приложение № 6: Формуляр за финансова идентификация;

Този договор е сключен на български език в четири оригинални екземпляра, два от които са за договарящия орган и един за БЕНЕФИЦИЕНТА.

За **ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН:**

.....
(име, презиме, фамилия)

.....
(подпис)

.....
(дата)

За **БЕНЕФИЦИЕНТА:**

.....
(име, презиме, фамилия)

.....
(подпис)

.....
(дата)

.....
(име, презиме, фамилия)

.....
(подпис)

.....
(дата)

В изпълнение на заповед на министъра по управление на средствата от Европейския съюз и ръководител на Управляващия орган на оперативна програма „Техническа помощ“ № В-21/11 април 2011г.

.....
(име, презиме, фамилия)

.....
(подпис)

.....
(дата)