



ПРОТОКОЛ

от Дванадесето редовно заседание на
Комитета за наблюдение на Оперативна програма „Техническа помощ“
проведено на 10 юни 2013г. в Резиденция Бояна, Дом 2
/резюме/

ДНЕВЕН РЕД:

1. Представяне и одобрение на Годишен доклад за изпълнението на ОПТП за 2012 г. –
г-жа Даниела Николова, старши сътрудник „Проектни предложения“ в дирекция ОПТП
2. Представяне на информация за финансовото изпълнение на ОПТП до края на м. Май 2013 г. –
г-н Иван Илков, главен експерт „Финансово управление“, дирекция ОПТП
3. Представяне и одобрение на ревизиран вариант на Комуникационен план на ОПТП 2007-2013 г.
г-жа Ирена Първанова, директор на дирекция ОПТП
4. Предложение за определяне на Министерството на икономиката и енергетиката за допълнителен конкретен бенефициент по ОПТП –
г-жа Ирена Първанова, директор на дирекция ОПТП
5. Нов програмен период 2014 – 2020 –
г-жа Ирена Първанова, директор на дирекция ОПТП
6. Презентация за изпълнението на нови проекти и постигнати резултати
Бенефициент: Централно координационно звено - г-жа Добришка Кръстева, директор на дирекция „Програмиране на средствата от ЕС“
7. Презентация за изпълнението на нови проекти и постигнати резултати
Презентация за ИСУН 2020
Презентация за развитието на мрежата от 27 Областни информационни центъра
Бенефициент: Централен информационен офис - г-жа Мария Димитрова, директор на дирекция „Информация и системи за управление на средствата от ЕС“
8. Презентация за изпълнението на проектите и постигнатите резултати
Бенефициент: Дирекция „Координация на борбата с правонарушенията засягащи финансовите интереси на ЕС“ (АФКОС) - г-н Борислав Хлебаров, експерт в дирекция „Координация на борбата с правонарушенията засягащи финансовите интереси на ЕС“, АФКОС
9. Презентация за изпълнението на новия проект и постигнатите резултати
Бенефициент: Държавна агенция за закрила на детето (ДАЗД) - г-жа Боряна Климентова, ръководител на проект „Подкрепа“, ДАЗД
10. Презентация за изпълнението на новия проект и постигнатите резултати
Бенефициент: Агенция по обществени поръчки - г-жа Веска Христова, началник отдел „Предварителен контрол“, дирекция „Методология, анализ и контрол на обществените поръчки“, АОП
11. Презентация за изпълнението на новия проект и постигнатите резултати
Бенефициент: Национално сдружение на общините в Република България (НСОРБ) - г-жа Теодора Дачева, ръководител екип в „НСОРБ“
12. Презентация за новия проект
Бенефициент: Дирекция „Финанси на реалния сектор“ в Министерство на финансите (ДФРС) - г-жа Маргарита Борисова, гл. експерт „Държавни помощи“ ДФРС



Дванадесетото официално заседание на Комитета за наблюдение на Оперативна програма „Техническа помощ“ (КН на ОПТП) се проведе на 10.06.2013 г. в гр. София, резиденция „Бояна“, дом 2. Заседанието бе ръководено от г-жа Ирена Първанова, директор на дирекция „Оперативна програма „Техническа помощ“ в качеството и на председател на Комитета за наблюдение. На заседанието присъстваха 17 члена с право на глас (11 титуляра, 6 заместника) и двама заместника без право на глас при присъствие на титуляра, със статут на наблюдатели присъстваха 4 човека, сред тях директора на дирекция „Национален фонд“ - Сертифициращ орган, изпълнителния директор на ИА „Одит на средствата от ЕС“ - Одитен орган и Програмният мениджър – Политики на ЕС, отговорен за България – г-н Георге Спиру.

Г-жа Ирена Първанова откри заседанието, като приветства всички членове на Комитета и представи г-н Георге Спиру, който поема наблюдението на оперативната програма от страна на Европейската комисия.

В изказването си г-жа Ирена Първанова очерта напредъка на изпълнението на програмата и анонсира обсъждането на някои важни моменти, които предстоят за нейното успешно приключване. Като важна тема за предстоящата дискуссия тя посочи прогреса в планирането на следващия програмен период 2014-2020 година.

Г-жа Първанова започна изявлението си думите, че 2013 г. е изключително интересна, паралелно с това и не толкова лесна. Не само заради застъпването в целите по правилото М+3+2, но и заради предизвикателството паралелно с това правило работата във връзка с успешното изпълнение на програмата да върви структурирано и паралелно с активното планиране на оперативната програма, която ще се изпълнява в следващия програмен период.

Г-жа Първанова обяви, че темпът на финансовото изпълнение на програмата е задоволителен и че до момента са договорени средства в размер на над 105 млн. лв или около 95% от общия бюджет, а размерът на реално изплатените средства възлиза на 45 млн., което е повече от 40%. В изказването си г-жа Първанова съобщи също, че съществува риск близо 5.5 млн. евро да бъдат освободени от ангажимент. Причината за тази тенденция е в това, че според правилото N+3/+2 годишната цел на програмата за 2013 г., тоест размерът на сертифицираните средства, трябва да достигне малко над 25 млн. евро. По думите на г-жа Първанова в този момент е много важно усилията на всички да бъдат концентрирани не само върху реалното изпълнение, но и върху мерки за намаляване на съществуващия риск от автоматично освобождаване на средства. Г-жа Първанова подчерта изрично, че средствата, които бъдат договорени и след това освободени от ангажимент, остават за сметка на националния бюджет – или в конкретния случай с ОП „Техническа помощ“ това означава администрацията на Министерския съвет да задлъжне спрямо потенциалните изпълнители.

Специално внимание в изказването на г-жа Първанова беше обърнато на плана за действие, в който са идентифицирани мерки за минимизиране на риска от загуба на средства. По думите ѝ в последните месеци екипът на програмата е предприел твърда позиция и действия, насочени към намаляване на бюджети, навременно прекратяване на проекти и на дейности. Г-жа Първанова съобщи още, че от началото на месец юни екипът на програмата работи на седмична база по детайлизиране и актуализиране на този план.

Г-н Георге Спиру - програмен мениджър, представител на Генерална дирекция „Регионална и градска политика“, отдел „България“, който отговаря пряко за ОПТП, започна речта си с поздрав към членовете. Г-н Спиру подчерта важността на мерките, предвидени за преодоляване на всички рискове от загуба на средства поради правилото М+2. По думите му автоматичното освобождаване на средства е нещо много болезнено, защото средствата не се връщат в Европейския съюз, а предимно в богатите страни – „което е жалко, защото съгласно споразумението тези средства е трябвало да бъдат предоставени на България“.

Г-н Спиру подчерта, че показателите по програмата са изпълнени и насърчи екипа да продължава внимателно да следи индикаторите. Той изрази удовлетворение от изменението на програмата и посочи,



че при евентуална необходимост от допълнителни промени, измененията трябва да бъдат внесени до края на годината, а предложенията за тях – до края на есента.

Даниела Николова потвърди възможността за модифициране на програмата в края на годината и пристъпи към процедурата за приемане на дневния ред за Заседанието.

Преди гласуването на дневния ред г-жа Ирена Първанова направи предложение в него да бъде добавена допълнителна точка за обсъждане на предложение за определяне на Министерството на икономиката и енергетиката за допълнителен конкретен бенефициент по оперативната програма. Допълнителната точка беше добавена в дневния ред след точката за промяна на комуникационния план.

Дневният ред на заседанието беше приет единодушно.

Г-жа Първанова пристъпи към първа точка от дневния ред и даде думата на Даниела Николова, старши сътрудник „Проектни предложения“, за да представи годишния доклад за изпълнение на оперативната програма за 2012 година.

Даниела Николова очерта основните акценти за финансовото изпълнение на програмата, като посочи че договорените средства са 82 млн. лева или около 74 %, реално изплатените средства са около 34 %, а сертифицираните средства - 22 % или почти 23 % от това, което следва да бъде сертифицирано по програмата. В обобщение на данните, темповете за реализирането им и предприетите мерки за контрол на процесите, Даниела Николова изрази увереност в усилията за преодоляване на риска от автоматично освобождаване на средства по програмата.

Годишният доклад беше приет единодушно.

Г-жа Първанова даде думата на Иван Илков, главен експерт „Финансово управление“, за да представи информация за финансовото изпълнение на оперативната програма до края на м.май 2013 г.

Според информацията, предоставена в презентацията на г-н Илков, договорените средства до края на май 2013 г. са близо 95 %, изплатените - 41 %, а сертифицираните разходи са близо 24 %. През тези пет месеца най-голям напредък се наблюдава при договорените средства, които нарастват с малко повече от 28 %. Г-н Илков подчерта, че сертифициращият орган е одобрил изпратения доклад по сертификация в размер на 4.28 милиона, така че да се смята, че към началото на месец юни общият размер на сертифицираните разходи е близо 30.6 млн. лева, което прави 27.5 % от целия бюджет на оперативната програма. По предварителните изчисления при така заложените параметри средствата, които евентуално са потенциален риск да бъдат загубени, са в размер на 5.71 млн. евро. Пресметната в левове, тази сума възлиза на малко над 13 млн., които могат да бъдат загубени към края на 2013 г.

В продължение на представената от Иван Илков информация г-жа Първанова спомена накратко допълнителна идея за намаляване на риска от загуба на средства чрез възможността разходите, които попадат в рамките на допустимите такива за оперативната програма, да бъдат възстановени към съответните структури. Като пример г-жа Първанова посочи обучения, които са извършени от дадените структури в минал период, отговарят на изискванията за допустимост на разходите и изискванията за законосъобразност.

Г-жа Първанова премина към следващата точка от дневния ред - приемане ревизирия вариант на комуникационния план. Ревизията се състои в отразяване на преразпределението на средства между приоритетните оси, в резултат на което бюджетът на ПО 3, по която се изпълнява Комуникационният план, се намалява. Първоначално той е 16 043 776 евро, като след модификацията се редуцира на 15 079 630 евро. Заедно с тази промяна е направена и актуализация на контактите и списъка с бенефициенти по програмата.

При подлагането за обсъждане и коментари на промяната постъпи предложение от Борислав Хлебаров да бъде актуализиран раздел III от Комуникационния план, при необходимост във връзка с приемането на нов финансов регламент през октомври 2012 г.



Комуникационният план беше подложен на гласуване и приет единодушно, с направените бележки

Г-жа Първанова премина към обсъждане на предложението за допълнителната точка, а именно за определяне на МИЕ за допълнителен конкретен бенефициент по програмата, като представи съответната обосновка.

Предложението е постъпило във връзка с очакваните промени в директивите, свързани с провеждането на процедурите за обществени поръчки, утвърждаващите се практики за електронно управление на тези процеси в държавите-членки на ЕС и възприетата политика за изграждане на електронно управление и правителство в България. Идентифицирана е необходимостта да бъде развит концептуален модел и да се набележат мерки за електронизиране на процесите, свързани с провеждане на процедурите за обществени поръчки. В края на април е подписано рамково споразумение между Република България и Европейска банка за възстановяване и развитие за предоставяне на консултантски услуги от страна на банката в различни области. С договор, сключен на 27 май 2013 г. въз основа на рамковото споразумение е възложено на банката разработването на приложим модел за електронно възлагане на обществени поръчки в България. Възложител по този договор е МИЕ, изпълнител е банката. Одобряването на министерството като бенефициент по ОПТП дава възможност разходите за работата на банката да бъдат покрити от оперативната програма.

Думата е дадена на представителите на Министерството на икономиката и енергетиката и на АОП за повече детайли по отношение на обхвата на договора и ангажиментите, които страните са поели.

Г-жа Ана Миткова от АОП направи няколко уточнения. Тя подчерта, че до лятото на 2016 г. България като държава-членка би следвало да има система за електронно възлагане, а към момента АОП няма готовност за въвеждане на такава система и се нуждае от експертна помощ за приемане на един модел, който да бъде съобразен с националните условия и съответно да отговаря на всички изисквания на директивите. След това ще е необходимо време за техническото изграждане на такава система, за различни дейности по обучение на ползвателите, за пилотно пускане, за реално стартиране на системата, така че да страната да отговори на изискванията навреме.

Възложител по договора с ЕБВР е МИЕ, тъй като министърът на икономиката и енергетиката осъществява държавната политика в областта на обществените поръчки, АОП го подпомага в тази му дейност. Предложеният договор е консултантски, за 12 месеца, като включва няколко основни ангажимента: да се направи преглед на текущото състояние в страната, който включва както правен преглед на цялото законодателство, така и на съществуващите технически решения; да се изготви концепция за модел за извършване на реформа в областта на електронните обществени поръчки (Тук изрично е заложено да се проучи водещият опит в европейските държави-членки, тъй като има доста разнообразна практика. Старите държави-членки по-скоро се придържат към децентрализиран модел, по-новите държави-членки - към централизиран. Би трябвало да се предложи една концепция с поне два модела, от които България да избере кой е най-подходящ за нейните условия. Самият модел следва да коментира както юридическите структури, така и да предложи бизнес решения, технологични аспекти и индикативен бюджет за реализиране на всеки един от двата възможни подхода.); да се подпомогне осъществяването на реформата като се подготви както пътна карта, така и анализ на правните и регулаторни празнини, които следва да бъдат попълнени, да се изготви препоръчителен бизнес план и проект на техническо задание.

Г-жа Миткова уточни, че е предвидено още в началото при доклада за преглед да се разгледат всички съществуващи инициативи и тази също да влезе в плана на електронното управление. Предвижда се също обсъждане с бизнеса и с всички участници в процеса на възлагане, които биха помогнали и които биха дали ценни предложения за идеята. Чак след това би следвало да се пристъпи към политическо решение за конкретния избор на платформа и на решение, така че да има за в бъдеще устойчивост на решението и на процеса.



Г-жа Добринка Михайлова, ръководител на Одитния орган, поиска допълнителни разяснения, във връзка с евентуално двойно финансиране предвид факта, че по ОП „Административен капацитет“, са финансирани дейности, свързани с електронно управление, включително и по отношение на обществените поръчки.

В отговор **г-жа Миткова** уточни, че електронните обществени поръчки се разглеждат като една бъдеща административна услуга, но в рамките на конкретните проекти, изпълнявани досега няма средства, с които да се развива както регистърът, така и порталът за обществени поръчки. Тоест в рамките на финансирането по ОПАК няма препокриване на дейности и няма средства, които да са вложени в сегашната система.

Г-жа Михайлова предложи да бъде доизяснено доколко предлагания за финансиране проект по ОПТП на МИЕ се припокрива с вече финансирани дейности по ОПАК и членовете на КН на ОПТП да бъдат уведомени предварително.

Г-жа Гинка Чавдарова направи изказване с посланието, че за почти 80% от обществените поръчки възложител са общините. В този смисъл тя изрази надежда, че ще има възможност за среща с консултанта, където да бъде оказано съдействие с информация с оглед българските реалности.

Вторият акцент в изказването ѝ засегна полезността на продукта, който се очаква в резултат на обсъждания проект – с посланието за необходимост той да бъде приложим практически (като внедрен модел), а да не е само с концептуална насоченост както няколкото програми за електронно правителство, изработени от 2-3 предишни правителства. **Г-жа Чавдарова** изрази принципно съгласие МИЕ да бъдат бенефициент, но с акцент върху полезността от проекта и неговото реално надграждане върху всичко, което се прави и което е от общ интерес на всички – и на бизнеса, и на възложителите.

Г-жа Ирена Първанова сподели мнението, че през последните години са били насочени много пари в сферата на електронни комуникации и услуги и още толкова, а може би и повече, за концепции, стратегии, планове, които не са видели реално приложение. В допълнение тя подчерта, че препоръката за електронни обществени поръчки не е нова и е свързана с промените в директивите и с облекчаване на административната тежест и т.н. В заключение **г-жа Първанова** предложи при постъпване на проектното предложение от МИЕ, то да бъде изпратено до членове до КН на ОПТП и да се вземат предвид коментарите по отношение на двойното финансиране.

Комитетът за наблюдение на Оперативна програма „Техническа помощ“ определи Министерството на икономиката и енергетиката за допълнителен конкретен бенефициент по приоритетна ос 3 – популяризиране на европейската кохезионна политика и нейните цели в България и осигуряване на обща и статистическа информация, марка на подкрепа 2, осигуряване на подходяща статистическа информация, данни и анализи на въздействието през текущия и през следващия програмен период.

След приемането на тази точка **г-жа Първанова** премина към следващото в дневния ред – представяне на новия програмен период 2014 – 2020 и мерките по бъдещата програма „Добро управление“

Г-жа Първанова представи предложения пакет мерки, залегнали в проекта на програмата, които съответстват с позицията на Европейската комисия в три приоритета – административна реформа, съдебна реформа, електронно управление. Тематичните цели, които са релевантни съгласно общия регламент за фондовете, са втора и единадесета тематична цел или подобряване на достъпа до информационни и комуникационни технологии и на тяхното използване и качество и тематична цел 11 – повишаване на институционалния капацитет и ефективна публична администрация. И двете тематични цели са съпътствани от предварителни условия. Предвижда се за следващия програмен период тази програма да бъде многофондова.



След кратка кафе-пауза Заседанието на комитета за наблюдение продължи с презентации на бенефициентите

Думата беше дадена на г-жа Добринка Кръстева – директор на Дирекция „Програмиране на средствата от Европейския съюз“, която представи презентация за изпълнението на нови проекти, постигнати резултати от страна на бенефициента Централното координационно звено.

Г-жа Добринка Кръстева представи най-важните проекти, които са общи и са важни за системата. Като основен по важност тя определи подготовката за договора за Споразумението за партньорство за следващия период и работата с консултантите, които правят предварителната оценка на споразумението. Следващият проект, който беше обсъден, беше проектът за оценка на въздействието на Закона за управление на средствата от Европейския съюз и включително подпомагане на поднормативната уредба. Беше пояснено, че развитието на проекта зависи от политическото решение на действащото правителство дали такъв закон ще продължи да се разработва.

Специално внимание беше отделено на развитието за проекта за повишаване капацитета за управление на средствата на национално ниво чрез специализирани обучения – както на централно ниво (управляващият орган, сертифициращ, проектиращ, ЦКЗ), така и за дирекциите („Държавни помощи“ и Агенция за обществени поръчки).

Г-жа Първанова допълни представянето на г-жа Кръстева с коментар, че преди да има политическа зрялост за закона е добре да бъдат насочени усилия, тъй като има средства за разработване на хоризонтални механизми, на национални правила и други такива, които да дадат възможност с или без закона в началото на следващата година управляващите органи да продължат работата без сътресение. Г-жа Първанова посочи, че със сигурност могат да се направят анализи по отношение на хоризонтална методика за опростени разходи и това какви са типовете разходи между управляващите органи и къде биха могли да бъдат опростени и стандартизирани или пък по отношение на ПМС № 330, което има вече практика до момента и със сигурност за следващия период е добре да бъде или рационализирано или заложено още от началото на периода в хоризонтални правила за управление на проекти и т.н.

Г-жа Цветелина Димитрова: Във връзка с изпълнение на допълнително условие 10-3 „Здравеопазване“ Министерство на регионалното развитие и благоустройството вече е изразявало мнение, че разработването на национална здравна стратегия с план за действие за изпълнението ѝ и генерален план за болниците следва да бъде финансирана по линия на Оперативна програма „Техническа помощ“. Бих искала да припомня, че с оглед осигуряване на консултантска помощ за изготвяне на цитираните документи, на заседанието на Министерския съвет от 15 май 2013 година правителството одобри проект на Споразумение между администрацията на Министерския съвет и Световна банка въз основа на Меморандума за сътрудничество с банката, подписан през януари 2012 година и ратифициран от Народното събрание. Целта на споразумението е да се осигури консултантска помощ от експертите на Световната банка за изготвянето на ефективна стратегия в сектор „Здравеопазване“ за периода 2014-2020 година. Предвижда се средствата за изпълнението на Споразумението за консултантска помощ да бъдат осигурени по линия на Оперативна програма „Техническа помощ“. Изготвянето на национална здравна стратегия е от приоритетно значение за страната ни и е част от изпълнението на предварителните условия за сектор здравеопазване, заложен в проекта на регламент за управление на европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014-2020 г. Реализирането на дейността по споразумението ще осигури ефективна подкрепа на Министерството на здравеопазването, респективно на държавата, в подготовката за управление на европейските фондове в следващия програмен период и успешното провеждане на реформата в здравеопазването. С оглед на изложеното, моля за потвърждение дали има ангажиран бюджет за разработване на стратегията и плановете. Бихме желали да получим допълнителна информация дали вече е изготвен и подаден проект от ЦКЗ във връзка със споразумението, какъв е статусът му към момента. В случай, че няма предвиден бюджет, предлагаме да се вземе решение на Комитета за наблюдение за пренасочване на ресурс от бюджета на ЦКЗ за изготвяне на Националната



здравна стратегия, плановете за изпълнението и генералния план за болниците с оглед изпълнение на предварителното условие.

Г-жа Ирена Първанова благодари за въпроса и за предложението. Тя отговори, че по отношение на финансовия ресурс - такъв е осигурен със Заповед от 14 май 2013 г.

Г-жа Даниела Николова даде повече яснота относно статуса. Тя съобщи, че е с колегите от ЦКЗ е взето решение, да не се създава нов проект, а тази дейност да бъде включена към съществуващ проект на ЦКЗ. Искане за изменение на този проект е било подадено в началото на май месец. След няколкократно коментиране към днешна дата се очаква подаването на ревизирия формуляр за одобрение, което по никакъв случай не възпрепятства работата на консултанта.

Г-жа Добрилка Кръстева: подчерта че е важно да се изясни каква ще бъде стратегията в сектор „Здравеопазване“ и чак след това какви дейности ще бъдат финансирани по този проект. Тя обяви, че към момента няма да се пристъпва към подписване на споразумение със Световната банка докато с Министерство на здравеопазването не бъдат изчистени точните дейности и точната стратегия. След това споразумението трябва да бъде ратифицирано и чак тогава да започне неговото изпълнение, така че във времето оптимистично това може да се случи чак октомври или ноември месец, което разбира се за условията върши работа, но не върши работа за други цели на програмата.

Относно Закона за управление на средствата от Европейския съюз разбира се, че ще бъдат подготвени, поднормативните документи, които са необходими за системата, но най-вероятно това няма да бъде с консултантска помощ, поради риск от забавяне на тръжните процедури. Въпреки всичко може да се помисли за някакви анализи или нещо подобно, което да подпомогне разработването на ПМС и РМС-ата.

Г-жа Ирена Първанова: поясни, че в ОПТП е заделен този ресурс, но той допълнително увеличава риска от загуба на средства, предвид сроковете в които ще се изпълнява и разплаща. Към момента, за да се случат нещата, е необходимо и припознаване на въпросното споразумение със Световната банка от новия кабинет, като приоритет.

Тя даде думата на Г-жа Мария Димитрова, за представяне на ИСУН, мрежата от 27-те областни информационни центъра, както и новите проекти.

Г-жа Мария Димитрова: представи

Презентация за „проекти, изпълнявани от дирекция ИСУСЕС“ през погледа ни към следващия програмен период

Г-жа Ирена Първанова: зададе въпрос във връзка с планирания конкурс за единното лого и по-конкретно с това, че ОП „Регионално развитие“ вече имат разработено такова лого за следващия период. По какъв начин ще се синхронизират нещата така че за всички управляващи органи да има единно лого? Сигурни ли сме, че останалите управляващи органи няма да инициират в момента поръчки за техни други лога?

Г-жа Мария Димитрова отговори че това като решение е било взето на националната мрежа на служителите по информация и публичност миналата година. Освен това има специално изпратено писмо от вицепремиера, сега предстои ново писмо от новия вицепремиер точно в тази връзка, защото тук сред нас има бенефициенти по различни оперативни програми, които сигурно се объркват кое лого по кой проект използват и как да го визуализират и къде точно да го сложат и как да го сложат.

Г-жа Цветелина Димитрова: обясни, че на последното заседание на мрежата по информация и публичност не е взимано такова конкретно решение всички оперативни програми да са с единно лого. Стигнало се е до гласуване, това решение да се вземе от ръководителите на управляващите органи. ОП „Регионално развитие“ ще използва единното лого, но иска да си използва и своето, което вече е избрала, за да може да показва своята идентичност по този начин. Други оперативни програми, също предвиждат провеждане на конкурси за ново лого за програмен период 2014-2020 г.

Г-жа Мария Димитрова: обърна внимание, че решението на националната мрежа от миналата година, което коментира и госпожа Димитрова, е такова да се вземе от ръководителите на управляващите органи. И отново информира, че ще бъде иницирирано второ писмо от новия вицепремиер в тази насока, с което ясно ще бъде посочена необходимостта от уеднаквяване на практиките и избягване на грешките, които са допуснати през настоящия програмен период.



Г-жа Ирена Първанова: заключи че ще е добре в по-кратък срок и може би не чрез писмо да бъде взето такова решение, тъй като някои от програмите може би се опитват да запазят идентичност и ще има национално лого плюс още едно малко, което не решава въпроса. Най-вероятно е добре не под формата на писмо, а под някакъв друг начин да има взето решение, така че да няма още едно знаменце към прането на колата.

Г-жа Мария Димитрова: представи презентации ИСУН 2020 и Областни информационни центрове.

Г-жа Ирена Първанова: даде думата на г-н Хлебаров - експерт в Дирекция „Координация на борбата с правонарушения, засягащи финансовите интереси на Европейския съюз АФКОС“ да представи изпълнение на проекта на АФКОС.

Г-н Борислав Хлебаров: представи изпълнението на проектите и постигнатите резултати на бенефициента Дирекция „АФКОС“.

Г-жа Добринка Михайлова: сподели опасението си, дали закупената техника не е прекалено много за дирекцията и дали се прави ясно разграничение, че средствата, които се разходват по тези фондове, трябва да се ползват само за тези програми, а не и за другите! Тя обърна внимание на това, за да няма по-късно неприятности със сертифицирането на разходите и с одитите от страна на одитния орган.

Г-н Борислав Хлебаров: отговори, че според него този принцип за разделяне на техниката при проверки на програми от различни фондове е изключително неефективен

Г-жа Добринка Михайлова: уточни, че никой не забранява да се правят разследвания и по други програми. Въпросът е, че от тази оперативна програма, техническата помощ, подпомага контрола и дейностите по тези фондове. Може да се предложи след като са закупени по тази програма, и в насоките, и в допустимостта на програмата да има възможност да се работи и по другия. Ако това бъде прието и е допустимо по регламенти – да.

Г-жа Мариана Димитрова: разясни че техническата помощ, която в случая – ОП „Техническа помощ“ получава съфинансиране от Европейския фонд за регионално развитие, е допустима за използване и за другите два фонда: Европейски социален фонд и Европейски кохезионен фонд, но нищо извън тези три фонда не може да се ползва техническата помощ за дейности свързани с проекти извън тези три фонда. Това трябва ясно да се разбере, защото именно поради характера на понятието техническа помощ – то е помощ за усвояването на самите тези три фонда.

Г-жа Ирена Първанова: уточни че европейските средства са третирани като допълващи такива, а не изместващи националните. Нашата ситуация е такава, че повечето институции нямат национални, затова използват за голяма част от дейността си основно европейски там, където е възможно. Тя даде думата на г-жа Боряна Климентова - ръководител на проект „Подкрепа“, ДАЗД

Г-жа Боряна Климентова: представи презентация за изпълнението на новия проект и постигнатите резултати на бенефициента ДАЗД

Г-жа Ирена Първанова: Даде думата на госпожа Веска Христова – началник отдел „Предварителен контрол“ в дирекция „Методология, анализ и контрол на обществените поръчки“ от Агенция обществени поръчки накратко да представи проектите на Агенцията по обществени поръчки.

Г-жа Веска Христова: представи изпълнението на новия проект и постигнатите резултати на бенефициента АОП

Г-жа Ирена Първанова: даде думата на г-жа Теодора Дачева, ръководител екип в „НСРОБ“ да представи изпълнението на новия проект и постигнатите резултати на бенефициента НСРОБ

Г-жа Теодора Дачева: представи проект „Е ПОДЕМ“

Г-жа Ирена Първанова: разясни, че предварителния контрол по отношение на софтуера е готов и становището, ще бъде изпратено неформално, тъй като в момента има затруднения с формализирането му поради липса на подпис. Както е дискутирано и преди добре е да бъде предвидена възможност за



функционалност, свързаност с ИСУН за следващия период. В общи линии е доста амбициозен проект. Но аз си мисля, че това не е първият, който Националното сдружение на общините изпълнява с такъв размах, така че ще бъде успешен.

Г-жа Теодора Дачева: отговори, че свързаността, няма да е само с ИСУН и че системата ще е достатъчно отворена и функционално реализирана така, че да се свързва с всякакви други системи, които впоследствие ще се появят в нашата действителност и ще трябва да бъдат вързани.

Г-н Георге Спирос: се включи с последна информация от Брюксел за това, че изменението на програмата е одобрено, вероятно комисарят е чул по телепатия това мое желание.

Що се отнася до проектите за общините – внимавайте за едно нещо. Трябва да помним това, което се казва в аритметиката, че едно плюс едно е две. Програмата е подписала договори за 90% от средствата. Ако загубим важна сума тази година, за проектите на някои няма да има достатъчно средства, за да бъдат финансирани. Помнете това. Това касае не само проекта за общините, но и всички, особено тези които могат да закупват оборудване. Моля кажете на доставчиците, че са ви необходими документите сега за да могат те да бъдат сертифицирани и да бъдат върнати защото ако сега загубим пари те не могат да бъдат платени следващата година. Така че едното нещо е да се даде на общините това, което те искат, но другото е да има средства, за да им се плати за онова, от което имат нужда. Така че направете всичко възможно, за да не се налага да се губят пари на края на тази година, защото средствата са вече ангажирани в договорите. Ако се загубят пари, то някои проекти няма да могат да бъдат финансирани просто защото такава е аритметиката – едно и едно прави две, поне при нас. В космоса може да е по-различно.

Г-жа Ирена Първанова: Благодарни и даде думата за представяне на последната презентация на г-жа Маргарита Борисова – главен експерт в дирекция „Държавни помощи“.

Г-жа Маргарита Борисова: представи новия проект на бенефициента ДФРС

Г-жа Ирена Първанова: благодари за презентацията на проекта и сподели че за следващия период, е добре да бъде включено участието на експерти по държавни помощи още на етап програмиране, залагане на мерки и т.н., доколкото е възможно с този капацитет.

Г-жа Маргарита Борисова: се съгласи, че една от проблемните области е именно капацитетът, но към момента не изключва варианта за разработване в рамките на одобреното ни финансиране на малък проект за привличане на временни технически сътрудници, които специално да работят във връзка с ускоряването на дейностите по следващия програмен период, както и на друг малък проект, който да обхваща изследването на практиката на управляващите органи по правоприлагане в областта на държавните помощи и предприемането на действия за преодоляване на тесните места в тази практика чрез създаване на различен тип указания, наръчници и прочее информационни материали, така че максимално да бъде унифицирана самата практика и да бъдат преодоленни различни трудности от чисто оперативен характер, дължащи се на срокове, свързани със съгласуване или различен тип процедури на промяна в одобрени, вече гласувани от Комитетите за наблюдение схеми за помощ и прочее.

Г-жа Ирена Първанова: Благодарни за търпението и се извини за излизането от графика, но от друга страна това може би е първият комитет на който имаше дискусия и някаква размяна на малко повече мнения и коментари, което е било полезно за всички.

/Заседанието завърши в 18.00 часа./



В рамките на Дванадесетото заседание, КН на ОПТП реши:

1. *Одобрява Годишния доклад за изпълнението на ОПТП за 2012 г.*
2. *Одобрява ревизиран вариант на Комуникационния план на ОПТП, с направените бележки*
3. *Определя Министерството на икономиката и енергетиката за допълнителен конкретен бенефициент по Приоритетна ос 3 „Популяризиране на европейската кохезионна политика и нейните цели в България и осигуряване на обща и статистическа информация“, марка на подкрепа 2 „Осигуряване на подходяща статистическа информация, данни и анализи на въздействието през текущия и през следващия програмен период“.*

Неразделна част от настоящия протокол представляват:

1. Презентация на Годишен доклад за изпълнението на ОПТП за 2012 г.
2. Презентация за финансовото изпълнение на ОПТП до края на м. Май 2013 г.
3. Ревизиран вариант на Комуникационен план на ОПТП 2007-2013 г.
4. Предложение за определяне на Министерството на икономиката и енергетиката за допълнителен конкретен бенефициент по ОПТП
5. Презентация за Новия програмен период 2014 – 2020
6. Презентация за изпълнението на нови проекти и постигнати резултати на бенефициент ЦКЗ
7. Презентации за: изпълнението на нови проекти и постигнати резултати; ИСУН 2020; развитието на мрежата от 27 Областни информационни центъра на бенефициент ЦИО
8. Презентация за изпълнението на проектите и постигнатите резултати на бенефициент Дирекция АФКОС
9. Презентация за изпълнението на новия проект и постигнатите резултати на бенефициент ДАЗД
10. Презентация за изпълнението на новия проект и постигнатите резултати на бенефициент АОП
11. Презентация за изпълнението на новия проект и постигнатите резултати на бенефициент НСОРБ
12. Презентация за новия проект на бенефициент ДФРС

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КН НА ОПТП:

ИРЕНА ПЪВВАНОВА
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ“

Изготвили:

Емилия Герджикова, старши сътрудник по УЕПП, дирекция ОПТП

.....
Йоланда Емирян, сътрудник по УЕПП, дирекция ОПТП