

СТОЛИЧНА ОБЩИНА ОБЯВЯВА КОНКУРС

За избор на **експерт „Логистика и информация“** в Областен информационен център (ОИЦ) София-град и София-област за популяризиране на Кохезионната политика в България, при следните условия:

Минимални изисквания:

- висше образование – степен бакалавър
- професионален опит – минимум 1 година в разработването, изпълнението, мониторинга и контрола и реализацията на проекти с европейско финансиране, или опит в организирането и провеждането на информационни събития, логистично осигуряване на мероприятия, и/или в поддържането на бази данни и интернет базирана информация.
- компютърни умения – Word, Excel, PowerPoint, Internet, др.
- владеенето на английски език и/или друг от работните езици на ЕС е предимство.

Основни задачи:

- извършва информационни и експертни дейности в сътрудничество с останалите членове на екипа на ОИЦ
- разпространява информационни материали, издавани европейски институции, УО, произведени по проекти, съфинансирани от СКФ на ЕС
- събира, обобщава и предоставя информация за добри практики.

Специфични задачи:

- логистично и административно подsigурява предоставянето на информационни, комуникационни и експертни дейности от ОИЦ;
- посреща посетителите в ОИЦ и при нужда им съдейства за ползване на място на специфична литература и информационни ресурси.

Провеждане на конкурса:

1. Всеки кандидат подава документи лично или чрез пълномощник.
2. Конкурсна комисия преценява дали са представени изискуемите документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните изисквания за заемане на длъжността. До участие в конкурса се допускат само лица, представили всички необходими документи.
3. Конкурсът ще се проведе на три етапа – по документи, писмен тест и интервю.
4. Необходими документи:
 - професионална автобиография на български, в Europass формат
 - копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен
 - копия от документи, удостоверяващи продължителност на професионалния опит (трудова/служебна/осигурителна книжка)
 - други документи, свързани с изискванията за заемането на длъжността.

Брутна заплата: 1 600,00 лв. /хиляда и шестстотин лв./, вкл. и дължимите от работодателя осигурителни вноски

Място на подаване на документите: гр. София, ул. „Московска“ № 33, фронт-офис на Столична община

Срок за подаване на документи: 01.09.2014 г. до 17:30 часа, включително.

Списък на допуснатите до следващия етап ще бъде публикуван на информационното табло в сградата на Столична община, гр. София, ул. „Московска“ № 33, на електронната страница: www.sofia.bg, както и на Единния портал: www.eufunds.bg.

Проект 0088-ОСЯ-3.3 „Изграждане и функциониране на Областен информационен център София-град и София-област за популяризиране на Кохезионната политика в България“, Договор № BG161PO002-3.3.02-00027-C0001., финансиран от Оперативна програма „Техническа помощ“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.