



## ОБЩИНА ГРАД ДОБРИЧ ОБЯВЯВА КОНКУРС

За избор на **управител** в Областен информационен център (ОИЦ) – Добрич, при следните условия:

### Минимални изисквания:

- Образователно-квалификационна степен: висше образование, степен „магистър”.
- Управленски опит: минимум 1 година.
- Професионален опит: минимум 1 година опит в разработването, изпълнението, мониторинга и контрола и/или управлението и реализацията на поне един проект с европейско финансиране от предприєдинителните и/или СКФ или Европейските структурни и инвестиционни фондове; или опит в работа с мрежи за предоставяне на информационни услуги; опит в организирането и провеждането на информационни събития, семинари, конференции и др.
- Допълнителна квалификация:
- Компютърна грамотност – MS Office, Internet, други софтуерни продукти
- Владее на най-малко един работен език на Европейския съюз (английски език, френски език и/или немски език) (доказва се с диплома или сертификат за владее на определено ниво); ползването на друг от официалните езици на ЕС на работно ниво е предимство.

**Основни задължения и отговорности** – Планира, организира, ръководи и контролира дейността на останалите членове на екипа на ОИЦ в сътрудничество с ръководителя на проекта в съответствие с конкретните изисквания и указания, възложени от ЦИКО. Организира и отговаря за събирането, обобщаването и анализирането на информация за специфичните нужди от обучение и подкрепа за целевите групи на областно ниво и други в съответствие с длъжностната характеристика.

### Провеждане на конкурса:

Всеки кандидат подава документи лично или чрез пълномощник. Конкурсна комисия проверява представените документи и удостоверява изпълнението на минималните изисквания за заемане на длъжността. До участие в конкурса се допускат само лица, представили всички необходими документи. Конкурсът ще се проведе на три етапа – по документи, писмен тест и интервю.

### Необходими документи:

- професионална автобиография на български, в Europass формат
- копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен
- копия от документи, удостоверяващи продължителност на професионалния опит (трудова/ служебна/ осигурителна книжка)
- други документи, свързани с изискванията за заемането на длъжността.

**Брутна заплата: 1342,54лв.** (Стартова основна заплата за периода на изпитване 671,27 лв.)

**Място на подаване на документите:** Община град Добрич, ул. България 12, „Център за услуги и информация”, работно място „Деловодство”

**Срок за подаване на документи: до 16.00 часа на 16 януари 2016 г., включително.**

Списъкът на допуснатите до следващ етап ще бъде публикуван на информационното табло в сградата на Община град Добрич, както и на Единния портал: <https://www.eufunds.bg/>