



**Индикативна годишна работна програма за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ“ 2014-2020 /ОПДУ  
ЗА 2016 г.**

№	Наименование на процедурата	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции и за проектни предложения	Общ размер на БФП за процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи <sup>1</sup>	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата	Краен срок за подаване на проектни предложения	Представлява ли процедурата/ част от нея:		Размер на БФП за проект /лв./	
												държавна помощ	минимална помощ	минимален	максимален
<b>Приоритетна ос 1</b>															
1	Подобряване на дейността на контролните, регулаторни и приходни органи	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подобряване на работата на контролните, регулаторни и приходни органи</li> <li>– Подобряване на бизнес средата</li> <li>– Повишаване ефективността на контролните, регулаторни и приходни органи</li> </ul>	Процедура за подбор на проектни предложения	НЕ	12 900 000	Органи/Институции/Административни и структури с контролни, регулаторни и приходни функции на национално ниво	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработване на механизми и методи за осъществяване на координирани и/или съвместни контролни и инспекционни дейности;</li> <li>– Извършване на анализи и оценки за подобряване на процедурите и практиките при извършване на проверки;</li> <li>– Развитие на организационен и аналитичен капацитет за повишаване ефективността на контролните,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разходи за анализи, проучвания, оценки и др.</li> <li>– Разходи за организиране на конференции, работни срещи и др.</li> <li>– Разходи, свързани с провеждане на обучения, свързани с изпълнението на основните дейности</li> <li>– Разходи за разработване и/или закупуване на софтуер</li> <li>– Разходи за командировки</li> <li>– Други разходи, извършени във</li> </ul>	100%	Второ тримесечие на 2016 г.	юни 2017 г. Процедура с няколко крайни срока за кандидатстване	НЕ	НЕ	100 000	860 000

<sup>1</sup>В съответствие с чл.3 от ПМС 119/20.05.14 г. за определяне на допустимост на разходите по оперативните програми детайлен списък на допустимите и недопустимите разходи ще бъде посочен в Насоките за кандидатстване



							регулаторни и приходни органи; – Изграждане и доусъвършенстване на системи за оценка и управление на риска за извършване на проверки, основани на риска	връзка с допустимите дейности в съответствие с ПМС № 119/2014 г. – Разходи за организация и управление – Разходи за публичност и визуализация							
<b>Приоритетна ос 2</b>															
2	Повишаване на експертния капацитет на служителите в администрацията	– Професионално и експертно управление	Процедура за директно предоставяне на БФП	НЕ	36 000 000	ИПА, Академията на МВР и Института по психология-МВР, Дипломатическия институт към Министерството на външните работи, НСОРБ	– Извършване на анализи, проучвания, оценки и др. във връзка с повишаване ефективността и подобряване организацията на обучителния процес; – Разработване на нови/осъвременяване на съществуващи обучителни модули за администрацията; – Осъвременяване и фокусиране на каталозите с обучителни програми; – Организиране и провеждане на обучения, за служителите от администрация	– Разходи за консултантски услуги; – Разходи за организиране на публични обсъждания със заинтересованите страни, конференции, работни срещи и др.; – Разходи за организация и/или провеждане на обучения, стажове, практики; – Разходи за СМР, обзавеждане и технологично оборудване, свързани с провеждане на обученията – Разходи за разработване на информационни системи (вкл. разработване и закупуване на	100%	Първо тримесечие 2016 г.	декември 2016 г.	НЕ	НЕ	200 000	9 000 000



							та на всички нива; – Провеждане на стажове и практики по конкретни теми в институции на ЕС или държави-членки за обмен на добри практики и повишаване на квалификацията на служителите.	софтуер) за е-обучения; – Разходи за командировки – Разходи за организация и управление – Разходи за публичност и визуализация – Други разходи, извършени във връзка с допустимите дейности в съответствие с ПМС № 119/2014 г.							
3	Повишаване на обществената осведоменост и на гражданското участие в процесите на формулиране, изпълнение и мониторинг на политики и законодателство	– Партньорско управление с гражданите и бизнеса; – Открито и отговорно управление – Отправяне на препоръки за подобряване процесите по предоставяне на услуги, по-добра регулаторна среда, борба с корупцията, предотвратяване на конфликта на интереси	Процедура за подбор на проектни предложения	НЕ	18 000 000	Неправителствени организации и социално-икономически партньори и/или мрежи/коалиции/платформи на НПО/СИП	– Разработване на анализи, проучвания, оценки, обучения и др. дейности от НПО или мрежи/коалиции/платформи на НПО, както и от социално-икономическите партньори, за подобряване на бизнес средата и процеса на формулиране, осъществяване и мониторинг на политики – Подобряване на информираността на обществото за провежданите политики и	– Разходи за организиране и/или провеждане на публични обсъждания, кръгли маси, конференции, работни срещи и др. мероприятия със заинтересованите страни; – Разходи, свързани с провеждане на обучения във връзка с изпълнението на дейностите; – Разходи за възнаграждения във връзка с изпълнение на дейностите по проекта; – Разходи за командировки	100%	Четвърто тримесечие на 2016 г.	декември 2018 г. Процедура с няколко крайни срока за кандидатстване	ДА	ДА	10 000	100 000



		и злоупотреба със служебно положение, спазване на етичните норми от държавните служители.					<ul style="list-style-type: none"> <li>– възможните алтернативи</li> <li>– Усъвършенстване на мониторинга и оценката на провежданите политики</li> <li>– Мониторинг на делата срещу администрацията</li> <li>– Съвместни действия между администрация и НПО за реализация на публични политики;</li> <li>– Участие на НПО в мрежи, включително НПО мрежи на европейско равнище</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разходи за обучения на служителите на НПО и СИП;</li> <li>– Разходи за участие на НПО в мрежи, включително НПО мрежи на европейско равнище;</li> <li>– Разходи за организация и управление</li> <li>– Разходи за публичност и визуализация</li> <li>– Други разходи, извършени във връзка с допустимите дейности в съответствие с ПМС № 119/2014 г.</li> </ul>							
4	Въвеждане на системи за управление на качеството в организациите в публичния сектор - обща рамка за оценка (Common Assessment Framework - CAF)	– Подобряване на ефективността и резултатите в организациите в публичния сектор чрез въвеждане на обща рамка за оценка (CAF)	Процедура за директно предоставяне на БФП	НЕ	800 000	ИПА	– Въвеждане на CAF модел	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разходи за консултантски услуги;</li> <li>– Разходи за възнаграждения;</li> <li>– Разходи за материали, свързани с внедряване и обучение по CAF;</li> <li>– Разходи, свързани с провеждане на обучения във връзка с изпълнението на дейностите;</li> <li>– Разходи за командировки;</li> </ul>	100%	Първо тримесечие 2016 г.	2 месеца след обявяване на процедурата (2016 г.)	НЕ	НЕ	100 000	800 000



								<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разходи за организация и управление</li> <li>– Разходи за публичност и визуализация</li> <li>– Други разходи, извършени във връзка с допустимите дейности в съответствие с ПМС № 119/2014 г.</li> </ul>								
<b>Приоритетна ос 3</b>																
5	Граждански контрол върху реформата в съдебната система	– По-активно включване на неправителствените и професионални организации и в процеса на разработването, наблюдението и оценката на стратегиите за реформи и предложения за подобрения в съдебната система	Процедура за подбор на проектни предложения	НЕ	5 000 000	Неправителствени и професионални организации, работещи в областта на правосъдието	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализи, оценки, разработване на инструменти, пренасяне на добри практики и иновативни решения за подобряване на процедурите, практиките, процесите, нормативната уредба и системите (включително електронните) на органите на съдебната власт</li> <li>– Провеждане на информационни и застъпнически кампании</li> <li>– Разработване на механизми и инструментариум за обратна връзка и оценка от страна на</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разходи за анализи, проучвания, методики, оценки, изследвания и др.</li> <li>– Разходи за консултантски услуги</li> <li>– Разходи за организиране и провеждане на публични обсъждания със заинтересованите страни, конференции, работни срещи и др.</li> <li>– Разходи, свързани с организиране и провеждане на обучения във връзка с изпълнението на дейностите</li> <li>– Разходи за възнаграждения</li> </ul>	100%	Трето тримесечие 2016	декември 2020	Процедура с няколко крайни срока за кандидатстване	ДА	ДА	10 000	100 000



							съдиите, прокурорите и следователите по въпросите на администрирането на СВ	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разходи за командировки</li> <li>– Разходи за организация и управление</li> <li>– Разходи за публичност и визуализация</li> <li>– Други разходи, извършени във връзка с допустимите дейности в съответствие с ПМС № 119/2014 г.</li> </ul>							
<b>Приоритетна ос 4</b>															
6	Укрепване на капацитета на НСОРБ за подкрепа на разработването и изпълнението на проекти, финансирани от ЕСИФ	– Подобряване на качеството на документацията по обществените поръчки в изпълнението на проекти на общински администрации, финансиран и от ЕСИФ	Процедура на директно предоставяне	НЕ	7 000 000	НСОРБ	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Дейности за развитие на Общинския ресурсно-координационен център към НСОРБ;</li> <li>– Консултации и подкрепа при провеждане на процедури по ЗОП по проекти, финансирани от ЕСИФ на общински администрации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разходи за възнаграждения</li> <li>– Разходи за разработване на софтуер;</li> <li>– Разходи за услуги;</li> <li>– Разходи за организиране на информационни събития, семинари, обучения, конференции, изложения,</li> </ul>	100%	Четвърто тримесечие 2016	Три месеца след откриване на процедурата	*2	НЕ	200 000	7 000 000

<sup>2</sup> УО на ОПДУ ще проведе консултации с компетентните органи на национално и европейско ниво по отношение на приложимостта на режима на държавните помощи към тази процедура



		<ul style="list-style-type: none"><li>– Повишаване качеството и успешната реализация на проекти, финансиран и от ЕСИФ по които бенефициенти са общински администрации</li></ul>				<ul style="list-style-type: none"><li>– Надграждане на електронната система за управление на проекти (ИСУП)</li><li>– Провеждане на работни срещи, консултативни форуми и координационни и срещи между общините и отделните УО на програмите, финансирани от ЕСИФ;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– работни срещи и др.</li><li>– Разходи за изготвяне и разпространение на информационни материали (печатни и аудио-визуални)</li><li>– Разходи за командировки</li><li>– Разходи за организация и управление</li><li>– Разходи за публичност и визуализация</li><li>– Други разходи, извършени във връзка с допустимите дейности в съответствие с ПМС № 119/2014 г.</li></ul>						
--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--