



ОБЛАСТЕН ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР
ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ОБЯВЯВА КОНКУРС

За избор на **експерт „Информационно обслужване и услуги”** в Областен информационен център (ОИЦ) – гр. Велико Търново, при следните условия:

Минимални изисквания:

- образователна степен: висше образование, степен бакалавър;
- професионален опит – минимум 1 година в разработването, изпълнението, мониторинга и контрола и/или реализацията на поне един проект с донорско финансиране от предприсъединителните и/или СКФ, ЕСИФ или ЕФСУ и/или по други програми, опит в предоставянето на информационни услуги, в организирането и провеждането на информационни събития, семинари, конференции и др.

Допълнителна квалификация:

- компютърна грамотност – MS Office, Internet, други софтуерни продукти;
- владее на най-малко един работен език на Европейския съюз (английски език, френски език и/или немски език) (доказва се с диплома или сертификат за владее на определено ниво); ползването на друг от официалните езици на ЕС на работно ниво е предимство.

Основни задачи:

- Извършва информационни и експертни дейности в сътрудничество с останалите членове на екипа на ОИЦ.
- Предоставя необходимата основна и специфична информация за СП и програмите, финансирани от ЕСИФ или ЕФСУ, предоставяна по телефон, електронна поща и/или на място в ОИЦ.
- Разпространява информация и документи по открити процедури по програмите, съфинансирани от ЕСИФ или ЕФСУ.
- Предоставя информация на потенциалните бенефициенти за възможностите за кандидатстване по програмите, съфинансирани от ЕСИФ или ЕФСУ.
- Разпространява безплатни информационни материали, издавани от ЕК, други европейски институции, УО, произведени по проекти, съфинансирани от СКФ, ЕСИФ или ЕФСУ.
- Разпространява обща информация за политиките на ЕС и информация и информационни материали за областта.
- Събира и обобщава информация за добри практики и представя на прекия си ръководител. Предоставя информация за добри практики на потенциални бенефициенти.
- Сътрудничи на управляващите органи и междинните звена на програмите, съфинансирани от ЕСИФ или ЕФСУ по повод на предоставяната от ОИЦ информация.





ОБЛАСТЕН ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР
ВЕЛИКО ТЪРНОВО

Специфични задачи:

- осигурява предоставянето на информационни и експертни услуги;
- съдейства при предоставянето на информационни услуги чрез Интернет, в т.ч. достъп до компютър и съответната периферна техника.

Провеждане на конкурса:

1. Всеки кандидат подава документи лично или чрез пълномощник.
2. Конкурсна комисия преценява дали са представени изискуемите документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните изисквания за заемане на длъжността. До участие в конкурса се допускат само лица, представили всички необходими документи.
3. Конкурсът ще се проведе на три етапа – допускане по документи, писмен тест и интервю.
4. Необходими документи:
 - професионална автобиография на български, в Europass формат по образец, достъпна на:
http://europass.cedefop.europa.eu/img/dynamic/c1344/type.FileContent.file/CVT_emplate_bg_BG.doc
 - копия от документи за придобитата образователно - квалификационна степен;
 - копия от документи, удостоверяващи продължителност на професионалния опит (трудова/ служебна/ осигурителна книжка);
 - други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжността.

Основна заплата: 1177 лв.

Място на подаване на документите: Община Велико Търново на адрес: гр. Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, „Център за административно обслужване“ на Община Велико Търново, всеки работен ден от 8:30 часа до 17:00 часа.

Срок за подаване на документи: 18.10.2023 г., включително.

Списъкът на допуснатите до следващия етап ще бъде публикуван на информационното табло в сградата на Община Велико Търново, на сайта на Община Велико Търново на адрес: www.veliko-tarnovo.bg., както и на Единния портал: www.eufunds.bg.

