РЕЗЮМЕ
ЗА ГРАЖДАНИТЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

НА ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО ЗА 2018

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА"ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ"

пред

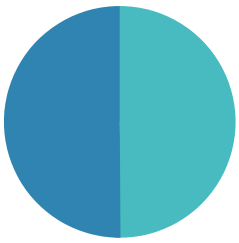
Оперативна програма „Добро управление“ (ОПДУ) е основният инструмент на Република България за реализиране на административната и съдебната реформа, включително въвеждането на електронното управление. По нея се финансират и част от мерките от Националната програма за реформи за подобряване на бизнес средата и модернизация на публичната администрация с цел повишаване конкурентоспособността на българската икономика. ОПДУ е разработена в партньорство с всички заинтересовани страни от администрацията, съдебната система и гражданския сектор.

От общо 653 млн. лв., предвидени по ОПДУ за периода 2014 – 2020 г., до края на 2018 г. са подкрепени 225 проекта за над 326 млн. лв., или близо 50 % от бюджета на програмата.

описание
НА ИЗПЪЛНЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ

Индикативната годишна работна програма (ИГРП) на ОПДУ за 2018 г., във финалния си вариант, включва тринадесет процедури по Приоритетни оси 1, 2, 3 и 4.

През 2018 година са сключени 112 договора за финансиране на обща стойност 102,9 млн. лв.



60.4%
ПО1 - АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ И Е-УПРАВЛЕНИЕ
28 сключени договора
1 приключил

31.7%
ПО2 - ЕФЕКТИВНО И ПРОФЕСИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ В ПАРТНЬОРСТВО С ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО И БИЗНЕСА
121 сключени договора

42,9%
ПО3 - ПРОЗРАЧНА И ЕФЕКТИВНА СЪДЕБНА СИСТЕМА
33 сключени договора
4 приключили

44,4%
ПО4 - ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ ЗА УПРАВЛЕНИЕТО НА ЕСИФ
40 сключени договора

95,6%
ПО5 - ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ
3 сключени договора

*Проценти на договорените средства по Приоритетните оси на ОПДУ

ПО1 - АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ И Е-УПРАВЛЕНИЕ

60,4 %
Договорени средства
164, 1 млн. лв.

15,2%
Сертифицирани средства*
41,2 млн. лв.

БЕНЕФИЦИЕНТИ

Администрация на Министерския съвет; Агенция Митници, Държавна Агенция „Електронно управление“, Агенция по геодезия, картография и кадастър, Агенция по обществени поръчки, Национален център за информация и документация и др.

*Сертифицирани – към 31.05.2019 г., обхващат разходи извършени от бенефициентите до края на 2018 г.

РЕЗУЛТАТИ

- 50 пилотни администрации са внедрили **интерфейс за служебен достъп** към регистрите в Regix (среда за междурегистров обмен);
- Изготвена **Концепция за регистрова реформа**, публикувана на Портала за обществени консултации - *https://www.strategy.bg/Publications/View.aspx?lang=bgBG&categoryId=&Id=246&y=&m=&d=*
- Внедрен **Портал за отворени данни** - *https://data.egov.bg/*
- Внедрена **Платформа за достъп до обществена информация** - *https://pitay.government.bg*
- **Изграждане на електронни митници -** надграждане на Институционалната архитектура наАгенция „Митници“ по отношение на основни митнически процеси (внасяне, изнасяне и транзит)
- **8 нови административни услуги** на Агенция Митници (АМ) се предоставят, както следва:
  - Регистрация на търговците за електронно общуване с АМ и Европейската комисия (ЕК)
  - Регистриране и управление на митническото представителство
  - 5 нови вътрешно административни е-услуги за предоставяне на данни от регистри *(Транзит, Внасяне, Временно складиране, Документи, които се обработват на хартиен носител, Разпореждане със стоки)*
  - Актуализация на данните, послужили за издаване на EORI номер, при промяна на обстоятелствата

- **Изградени и надградени 10 регистъра** на Агенция Митници (*Единна регистрация на=търговците за електронно общуване с АМ и ЕК, Митническо представителство,=Транзит, Внасяне, Временно складиране, Вземане под отчет на митническите=задължения, Обезпечения, Документи, които се обработват на хартиен носител,==Разпореждане със стоки и Единна регистрация и идентификация на икономическите=оператори - EORI)*

- **142 електронни услуги** са надградени до ниво 3 или 4, чрез Единния модел - *https://unifiedmodel.egov.bg/wps/portal/unified-model/home* Това са услуги на: Министерство на икономиката (12), Министерство на туризма(13), Министерство на културата(29), Агенция за социално подпомагане(9), Държавна комисия по хазарта (4), Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ (44), Изпълнителна агенция „Морска администрация“ (26) и Национален филмов център (5)

- **6 броя регистри** са надградени чрез надграждане на съществуващи адаптери за присъединяване към Regix (*Регистър на населението „Национална база данни Население“,==Регистър на съставените актове за гражданско състояние, за актове, съставени след=01.01.2000 г., Регистър на задълженията към митническата администрация (РЕЗМА),==Регистър на уведомленията за трудовите договори и уведомления за промяна на==работодател на НАП, Регистър на задължените лица, Търговски регистър*)

- **4 кадастрални регистри** са допълнени с цифрови данни за 96 бр. населени места с площ 10 215 хектара

- Внедрена базова функционалност на **Централизираната автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“** - *https://eop.bg/*

- Надграден **Регистър за научната дейност** - *http://nacid.bg/bg/register_RND/*

- Изграден електронен **Регистър на академичния състав и защитените дисертационни трудове** - *https://ras.nacid.bg/dissertations-search*

ИНДИКАТОРИ

1085 подкрепени административни режима, прегледани за опростяване

50 администрации, подкрепени за въвеждане на комплексно административно обслужване

17 общински услуги, подкрепени за стандартизиране

1 проект за развитие на държавен ХЧО

22 подкрепени регистъра

152 подкрепени електронни услуги за предоставянето им в транзакционен режим

1 проект за развитие на секторните системи на е-управление (е-обществени поръчки, е-здравеопазване, е-митници, е-архивиране, е-осигуряване и др.)

ПО2 - ЕФЕКТИВНО И ПРОФЕСИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ В ПАРТНЬОРСТВО С ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО И БИЗНЕСА

31,7 %
Договорени средства
47, 3 млн. лв.

11,9 %
Сертифицирани средства
17,8 млн. лв.

БЕНЕФИЦИЕНТИ

Администрация на Министерския съвет, Министерство на финансите, Институт по публична администрация, Дипломатически институт, Министерство на регионалното развитие и благоустройство, централни администрации, Национално сдружение на общините в Република България, неправителствени организации и др.

РЕЗУЛТАТИ

- **48** централни, областни и общински администрации са въвели **модела Обща рамка за оценка (CAF)** като най-подходящ инструмент за цялостно управление на качеството, създаден за публичния сектор. Прилагането на модела дава възможност организацията да бъде разгледана и оценена в нейната цялост от вътрешен екип, като в резултат на самооценката се получава точна картина за състоянието й и яснота как функционира тя.

- Над 27 000 служители в държавната администрация на централно, областно и общинско ниво са обучени за повишаване на професионалната им компетентност.

- **Функционални анализи на 5 хоризонтални политики** са проведени с цел оптимизиране на структурата, процесите и нормативната рамка (*Пътна безопасност; Опазване и=представяне на недвижимото културно наследство; Професионално обучение и=образование; Намаляване на риска от бедствия и Контролна среда в публичния сектор*). Конкретните мерки ще се предприемат в изпълнение на формулираните препоръки. Функционалните анализи могат да бъдат намерени на следния линк - *https://www.strategy.bg/Publications/List.aspx?lang=bg-BG*

- **Тестове** за определяне нивото на общите компетентности на кандидатите, техните компютърни умения и основни познания за администрацията са разработени във връзка със законодателното въвеждане на централизирания етап (в сила от 01.10.2019 г.) на конкурса за държавни служители. Предстои внедряването на платформата за провеждане на централизирания етап.

- Извършена е цялостна **оценка на системата на обществените поръчки в България** с включени основните заинтересовани страни. Министърът на финансите е одобрил план за изпълнение на конкретни мерки в резултат на формулираните препоръки и предложения, свързани с укрепване на ролята на Централните органи за покупки, поетапното разработване и въвеждане на системата за възлагане на електронни обществени поръчки, развитие на административния капацитет в областта на обществените поръчки, подобряване на отчетността, анализа на данните и отчитане на изпълнението, разработване на пакет от ключови показатели за изпълнение, по-активно ангажиране на заинтересованите страни от частния и публичния сектор, оптимизиране на контролната среда.

- Предстои въвеждането на надграден с нови функционалности **Портал за обществени консултации** (*www.strategy.bg*), актуализирани стандарти за провеждане на обществени консултации, както и разширен инструментариум за партньорство между администрацията и обществото при формулирането и изпълнението на политики и отделни инициативи.

- Предстои въвеждането на **звена за споделени услуги в Министерство на здравеопазването** за дейности по управление на човешките ресурси **и в Българската агенция по безопасност на храните** за дейности по управление на човешките ресурси и финансово-счетоводни дейности. По този начин съпътстващите в отделните администрации (регионални структури) спомагателни дейности се обособяват на едно място с цел концентриране на фокуса и ресурсите върху ключовите дейности и функции за всяка от тях.

ИНДИКАТОРИ

27837 обучени служители от държавната администрация

99% служители от администрацията, преминали обучения с получаване на сертификат

48 администрации, подкрепени за въвеждане на системи за управление на качеството

46 администрации, прилагащи механизми за организационно развитие и управление, ориентирано към резултатите

76 подкрепени нови/ осъвременени обучителни модули за администрацията

51 брой проекти, изцяло или частично изпълнени от социални партньори или неправителствени организации

4 отправени препоръки от НПО и мрежи от НПО към процеса на формиране, осъществяване и мониторинг на политики

ПО3 - ПРОЗРАЧНА И ЕФЕКТИВНА СЪДЕБНА СИСТЕМА

42,9 %
Договорени средства
29,8 млн. лв.

14,3 %
Сертифицирани средства
9,9 млн. лв.

БЕНЕФИЦИЕНТИ

Министерство на правосъдието, Висш съдебен съвет, Прокуратура на РБ, Инспекторат на Висшия съдебен съвет, Национален институт на правосъдието, Национално бюро за правна помощ, неправителствени организации и др.

РЕЗУЛТАТИ

- Близо **5 000** магистрати, съдебни служители и служители на разследващите органи по Наказателно-процесуаления кодекс и други служители успешно са преминали обучения по различни направления. Чрез тях се осигурява качествено професионално обучение на магистрати, съдебни служители и други лица от системата с оглед повишаване на квалификацията им и подобряване ефективността на правосъдието.

- **4** бр. разработени и внедрени **вътрешно административни електронни услуги** от Прокуратура на РБ, предоставяни чрез Единна информационна система за противодействие на престъпността (ЕИСПП).

- **1** бр. закупена и внедрена **система за електронно наблюдение на правонарушители**, предвидена с последните изменения в Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража (ЗИНЗС). Закупуването и инсталирането на системата за електронно наблюдение е необходима, тъй като във всеки един момент може да бъде наложена такава мярка на осъдено лице или на лице под домашен арест, а на практика тя не може да се приложи без нея.

- **3 инструмента за модернизация на съдебната власт** са въведени, целящи осъществяване на реална реформа в сектора на правосъдието. Разработени са нов модел на стажантска програма за професионалния етап на стажа в съдебната система и са изработени елементите за изпита за придобиване на юридическа правоспособност съобразно промените в ЗСВ. Приета е Наредба № 1 от 1 февруари 2019 г. за придобиване на юридическа правоспособност. Разработени и утвърдени са вътрешни правила за извършване на проверки за почтеност (интегритет) на магистратите и проверка на имуществените декларации на съдии, прокурори и следователи.

- **анализ на условията на труд** в съдилищата и прокуратурите и **разработен стандарт за условията на труд** в съдилищата и прокуратурата и механизъм за прилагането му, които са приети от Пленума на ВСС през декември 2018 г.

- **оценка на приложението на Закона за правна помощ**, както и национално-представително изследване за нуждата от правна помощ с цел привеждане на системата за правната помощ към актуалните нужди на ползващите я лица, в това число и лицата от уязвими социални групи.

- **препоръки отправени към институциите от гражданския сектор** с цел подобрение в сферата на съдебните експертизи, осигуряване публичност и прозрачност в работата на съдилищата в Република България; популяризиране на алтернативни методи за решаване на правни спорове; управление на качеството в българската съдебна система; подобрение достъпа до правосъдие за граждани, фирми и хора с увреждания и др.

ИНДИКАТОРИ

6 Въведени нови и усъвършенстване на съществуващи инструменти за модернизация на съдебната власт

4997 Обучени магистрати, съдебни служители и служители на разследващите органи съгласно НПК

66 Подкрепени анализи, проучвания, изследвания, методики и оценки, свързани с дейността на съдебната система

3 Проекта за реализиране на съвместни действия

2 Проекта за насърчаване и развитие на алтернативни методи за решаване на правни спорове

385 Брой институции, на които е извършен одит на ИТ и комуникационната инфраструктура

4 Брой подкрепени електронни услуги на съдебната власт

ПО4 - ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ ЗА УПРАВЛЕНИЕТО НА ЕСИФ

44,4 %
Договорени средства
61, 7 млн. лв.

27,7 %
Сертифицирани средства
38,6 млн. лв.

БЕНЕФИЦИЕНТИ

Администрация на Министерския съвет, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“ (АФКОС) в Министерството на вътрешните работи, Министерство на финансите, ИА „Одит на средствата от Европейския съюз“, Агенция по обществени поръчки, ИА „Сертификационен одит на средствата от европейските земеделски фондове“, Национално сдружение на общините в Република България, 27 Областни информационни центрове

РЕЗУЛТАТИ

ПО4 финансира дейности, свързани с координацията, контрола и управлението на всички програми, финансирани от ЕСИФ в България.

- надграждане и поддръжка на **Информационната система за управление и наблюдение** (ИСУН 2020) –*www.eumis2020.government.bg*
- поддържане и развиване на **Единния информационен портал** - *www.eufunds.bg*
- **27 Областни информационни центрове** за повишаване информираността на гражданите, достъпността до информация и популяризиране възможностите, които ЕС предоставя през програмен период 2014-2020

ИНДИКАТОРИ

3% Текучество на персонала на бенефициентите за година

95% Удовлетвореност на участниците от проведеното обучение

87% Удовлетвореност на потребителите на ИСУН

1 871 Обучени служители

241 Издадени информационни материали по вид

2021 Брой публични информационни събития

344 Брой служители, чиито заплати се съфинансират от техническа помощ

2 Проекта, допринасящи за намаляване на административната тежест

ПО5 - ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ

95,6 %
Договорени средства
22,8 млн. лв.

32 %
Сертифицирани средства
7,6 млн. лв.

БЕНЕФИЦИЕНТ

Оперативна програма "Добро управление"

РЕЗУЛТАТИ

ПО5 осигурява условията за управлението и изпълнението на ОПДУ (програмиране, избор на проекти, контрол, мониторинг, оценка, и др.).

- Извършен анализ на ОПАК и ОПТП във връзка с изготвянето на окончателните доклади по двете програми.
- Извършена оценка на изпълнението на ОПДУ в периода 2015 г. – 2017 г.
- Намаляване на административната тежест – електронно подписване на документи и излъчване на обученията за бенефициенти lifestream

ИНДИКАТОРИ

674 Обучени служители на УО и членове на КН

12 Проведени заседания на КН

2 Извършени оценки на ОПДУ, приоритети, процедури и пр.

19 Изработени информационни материали по вид

79 Брой публични информационни събития

50 Брой служители, чиито заплати се съфинансират от техническа помощ

примери
КОМУНИКАЦИЯ

През 2018 г. дейностите по комуникация на бяха насочени към повишаване на информираността на бенефициенти по ОПДУ в процеса на подготовка на проектни предложения и изпълнение на вече сключени договори По всички процедури за кандидатстване бяха организирани **информационни дни** за запознаване с изискванията за кандидатстване, методиката за оценка, условията за допустимост и процеса на електронно кандидатстване чрез информационната система ИСУН 2020. За всички бенефициенти със сключени договори бяха организирани **встъпителни обучения**. Целта е бенефициентите да бъдат подготвени за правилното управление на проектите, включително и тяхното отчитане в ИСУН 2020, където се осъществява цялата комуникация през новия програмен период.

Работата на УО на ОПДУ е отразявана с регулярни прессъобщения до медиите с актуална информация по процедурите за кандидатстване и напредъка.

21 информационни дни/ 511 участници.
10 обучения/ 158 участници
27 прессъобщения
1245 публикувани материала

Информация за ОПДУ се публикува в обособена секция на Единния информационен портал: *https://www.eufunds.bg/bg/opgg*. УО регулярно публикува актуални новини и документи, предоставящи информация за изпълнението на програмата.

Дейността по информация и комуникация се финансира от ПО 5 на ОПДУ.