

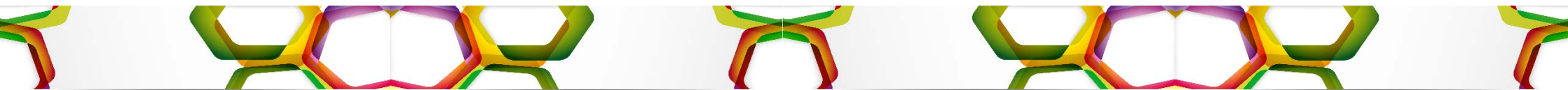
КОМИТЕТ ЗА НАБЛЮДЕНИЕ ОП „ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ“

ПРЕДСТАВЯНЕ НА
ПЪРВО ИЗМЕНЕНИЕ НА ИГРП 2019



Процедури, Включени първоначално ИГРП 2019:

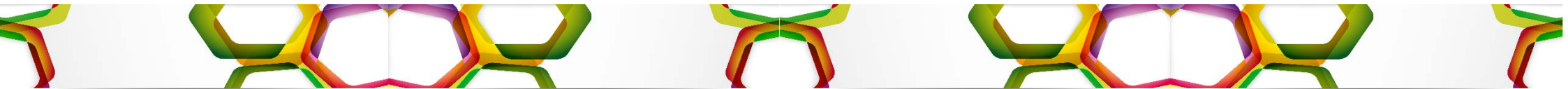
1. Обучения за служителите в администрацията, организирани от Дипломатическия институт към МВнР и НСОРБ
2. Развиване на капацитета за внедряване и прилагане на Общата рамка за оценка (CAF) в администрациите
3. Специализирани обучения за специализираната териториална администрация
4. Ефективност на съдебния контрол и уеднаквяване на практиката на съдилищата
5. Въвеждане на програмно бюджетиране в органите на съдебната власт
6. Устойчиво повишаване на качеството на дейността на Националния институт на правосъдието и повишаване на компетентността на магистратите и съдебните служители чрез ефективно обучение





Процедури, предложени за включване в ИГРП 2019:

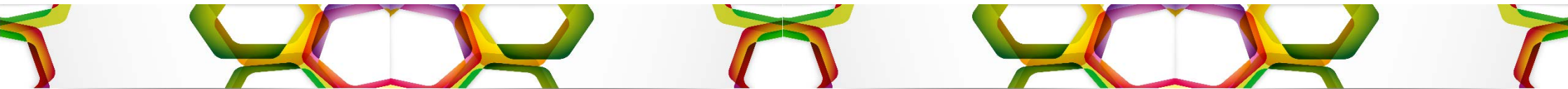
1. Обучения за служителите в администрацията, организирани от Института по публична администрация
2. Идентифициране на служители с висок потенциал в държавната администрация
3. Предоставяне на подкрепа на Министерство на околната среда и водите





Промяна в 3 бр. процедури включени в ИГРП 2019 г.

1. Ефективност на съдебния контрол и уеднаквяване на практиката на съдилищата
2. Устойчиво повишаване на качеството на дейността на Националния институт на правосъдието и повишаване на компетентността на магистратите и съдебните служители чрез ефективно обучение
3. Специализирани обучения за териториалната администрация

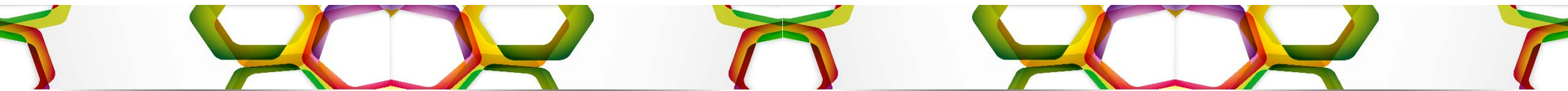


Процедура „Ефективност на съдебния контрол и уеднаквяване на практиката на съдилищата“



Със свое Решение № 268 от 9 май 2019 г., Министерският съвет одобри Актуализирана пътна карта за изпълнение на Актуализираната стратегия за продължаване на реформата в съдебната система, което налага:

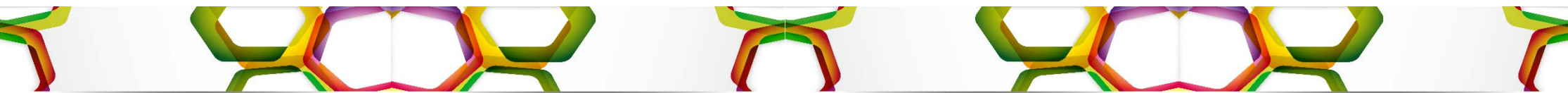
- Промяна на целите на предоставяната безвъзмездна финансова помощ;
- Промяна на общия размер на безвъзмездната финансова помощ;
- Промяна на допустимите кандидати и целевите групи;
- Промяна на датата на обявяване на процедурата;
- Промяна на максималния размер на БФП за отделен проект.



➤ Промяна на целите на предоставяната безвъзмездна финансова помощ



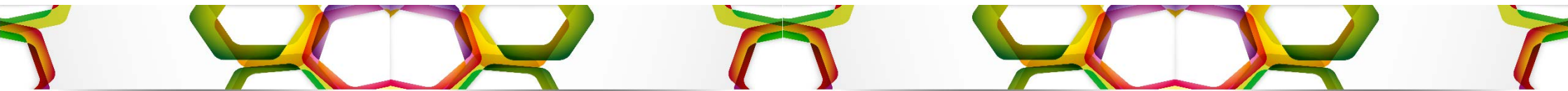
ПРОМЯНА	ПРЕДИ	С АКТУАЛИЗАЦИЯТА НА ПЪТНАТА КАРТА
<p>ПРОМЯНА НА ЦЕЛИТЕ НА ПРЕДОСТАВЯНАТА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Повишаване ефективността на съдебния контрол върху актовете на администрацията в изпълнение на мярка 5.1.3 и 5.1.4 от Пътната карта за изпълнение на Актуализирана стратегия за продължаване на реформата в съдебната система; • Въвеждане на механизъм за оценка на ефективността на ВКС и ВАС за уеднаквяване на практиката на съдилищата за постигане на предсказуемо и качествено правосъдие в изпълнение на мярка 5.1.5 от Пътната карта за изпълнение на Актуализирана стратегия за продължаване на реформата в съдебната система. 	<p>Повишаване ефективността на съдебния контрол върху актовете на администрацията в изпълнение на мярка 5.1.3 и 5.1.4 от Актуализираната ПК за изпълнение на Актуализираната стратегия за продължаване на реформата в съдебната система (ПК РСС)</p> <p>Намаляване на броя на обжалваните актове на местното самоуправление и общинската администрация;</p>



Промяна на: общия размер на БФП, допустимите кандидати, датата на обявяване на процедурата и максималния размер на БФП за отделен проект.



ПРОМЯНА	ПРЕДИ	С АКТУАЛИЗАЦИЯТА НА ПЪТНАТА КАРТА
ОБЩ РАЗМЕР НА БФП	350 000 лв.	280 000 лв.
ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ	Министерство на правосъдието; Висш съдебен съвет; Върховен административен съд	Върховен административен съд
ДАТА НА ОБЯВЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА	Второ тримесечие на 2019 г.	Трето тримесечие на 2019 г.
МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА БФП ЗА ОТДЕЛЕН ПРОЕКТ	350 000 лв.	280 000 лв.



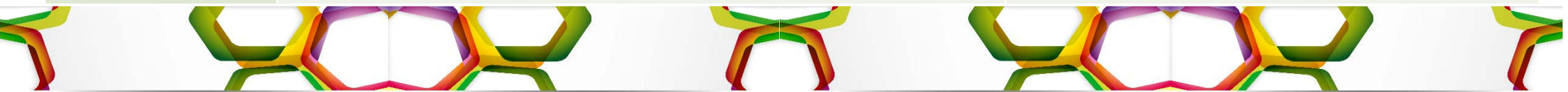
Процедура „Устойчиво повишаване на качеството на дейността на
 Националния институт на правосъдието и повишаване на
 компетентността на магистратите и съдебните служители чрез
 ефективно обучение“



Извършват се промени в:

➤ Примерни допустими дейности

ПРОМЯНА	ПРЕДИ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ПРИМЕРНИ ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ	Подготовка, организиране и провеждане на обучения за магистрати, лица подпомагащи съдебния процес, служители и длъжностни лица в сектор Правосъдие, подпомагащи съдебната система и разследващи органи, съгласно НПК.	Подготовка, организиране и провеждане на обучения
	Организиране и/или провеждане на обучителни посещения/стажове в европейски и/или международни съдебни институции;	Организиране и/или провеждане на обучителни посещения/стажове <u>в сродни обучителни институции</u> , европейски и/или международни институции и организации; <i>(по предложение на НИП от 05.06.2019)</i>

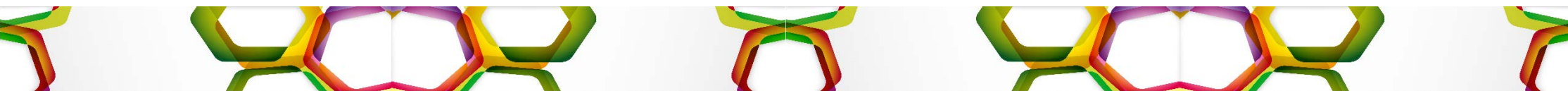


Процедура „Устойчиво повишаване на качеството на дейността на Националния институт на правосъдието и повишаване на компетентността на магистратите и съдебните служители чрез ефективно обучение“



Извършват се промени в: ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

ПЪРВОНАЧАЛНО	ИЗПРАТЕНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ	По предложение на НИП от 05.06.2019
<ul style="list-style-type: none"> • Магистрати и съдебни служители; • Служители и длъжностни лица в сектор Правосъдие, подпомагащи съдебната система; • Лица, подпомагащи съдебния процес; • Разследващи органи, съгласно НПК; • Служители на НИП. 	<ul style="list-style-type: none"> • Съдии, прокурори, следователи, членовете на Висшия съдебен съвет, главния инспектор и инспекторите от Инспектората към Висшия съдебен съвет, държавни съдебни изпълнители, съдии по вписванията, съдебни помощници, прокурорски помощници, съдебни служители, съдебни заседатели, инспектори от Инспектората към министъра на правосъдието и други служители в сектор Правосъдие, подпомагащи съдебната система; • Разследващи органи, съгласно НПК; • Служители на НИП. • Други лица, в съответствие с чл. 249, ал 2 от ЗСВ. 	<ul style="list-style-type: none"> • Съдии, прокурори, следователи, членовете на Висшия съдебен съвет, главния инспектор и инспекторите от Инспектората към Висшия съдебен съвет, държавни съдебни изпълнители, съдии по вписванията, съдебни помощници, прокурорски помощници, съдебни служители, съдебни заседатели, инспектори от Инспектората към министъра на правосъдието и други служители и лица в сектор Правосъдие, подпомагащи съдебната система; • <u>Служители на администрацията и на контролни органи;</u> • Разследващи органи, съгласно НПК; • Служители на НИП. • Други лица, в съответствие с чл. 249, ал 2 от ЗСВ;



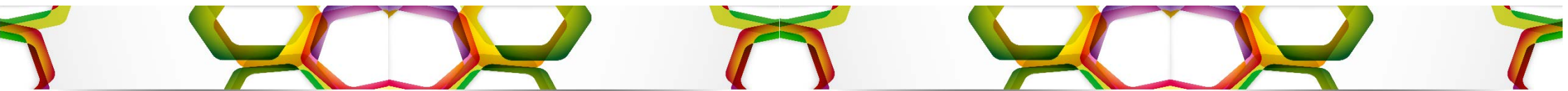
Процедура „Устойчиво повишаване на качеството на дейността на
Националния институт на правосъдието и повишаване на
компетентността на магистратите и съдебните служители чрез
ефективно обучение“



Извършват се промени в:

➤ Примерни допустими разходи

<i>ПРОМЯНА</i>	<i>ПРЕДИ</i>	<i>По предложение на НИП от 05.06.2019</i>
Категории допустими разходи	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Разходи за услуги; <input type="checkbox"/> Разходи за персонал; <input type="checkbox"/> Разходи за организиране, провеждане и участие в мероприятия; <input type="checkbox"/> Разходи за разработване и/или закупуване на софтуер; <input type="checkbox"/> Непреки разходи (разходи за организация и управление и разходи за информация и комуникация) 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Разходи за услуги; <input type="checkbox"/> Разходи за персонал; <input type="checkbox"/> Разходи за организиране, провеждане и участие в мероприятия; <input type="checkbox"/> Разходи за разработване и/или закупуване на софтуер; <input checked="" type="checkbox"/> Разходи за закупуване на хардуер и други материални активи; <input checked="" type="checkbox"/> Разходи за материали; <input type="checkbox"/> Непреки разходи (разходи за организация и управление и разходи за информация и комуникация)



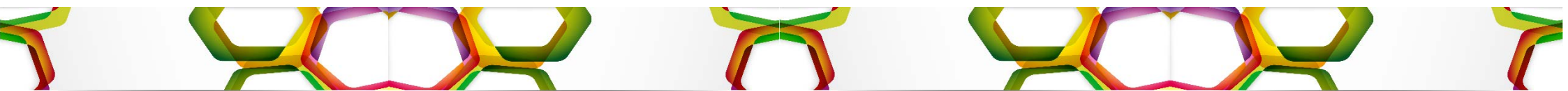
Процедура „Устойчиво повишаване на качеството на дейността на
 Националния институт на правосъдието и повишаване на
 компетентността на магистратите и съдебните служители чрез
 ефективно обучение“



Извършват се промени в:

- Индикатори за резултат
- Дата на обявяване на процедурата.

ПРОМЯНА	ПРЕДИ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ
Индикатори за резултат	<i>„Разработена и внедрена система за управление и контрол на качеството на съдебното обучение“</i>	<i>„Надградена система за управление и контрол на качеството на съдебното обучение“ (По предложение на НИП от 05.06.2019, редакция на УО на ОПДУ)</i>
ДАТА НА ОБЯВЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА	Второ тримесечие на 2019 г.	Четвърто тримесечие на 2019 г.

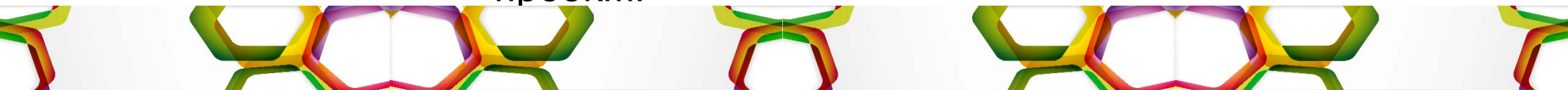


Процедура „Специализирани обучения за специализираната териториална администрация“



С цел да обхване максимално широк брой от териториални администрации, УО на ОПДУ идентифицира необходимост от разширяване на обхвата на допустимите по процедурата кандидати, което доведе до:

- Промяна в наименованието на процедурата;
- Промяна на целите на предоставяната безвъзмездна финансова помощ;
- Промяна на допустимите кандидати и целевите групи;
- Промяна на примерните допустими дейности;
- Промяна на датата на обявяване на процедурата;
- Промяна на максималния размер на БФП за отделен проект.



➤ Промяна в наименованието на процедурата

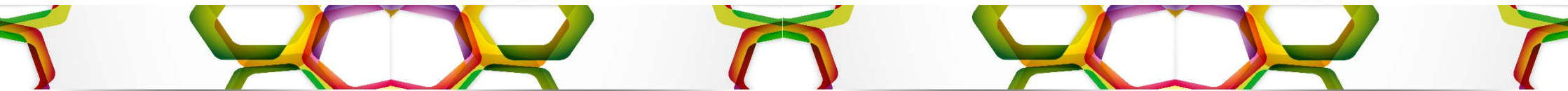
➤ Промяна в целите на предоставяната безвъзмездна финансова помощ



[insert title]



ПРОМЯНА	ПРЕДИ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ
НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА	Специализирани обучения за специализираната териториална администрация	Специализирани обучения за териториалната администрация
ЦЕЛИ НА ПРЕДОСТАВЯНАТА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ	Погобряване на специализираните знания и умения на служителите в специализираните териториални администрации	Погобряване на специализираните знания и умения <u>на служителите в териториалните звена/поделения и териториалните структури на администрацията</u>



➤ ПРОМЯНА НА ДОПУСТИМИТЕ КАНДИДАТИ И ЦЕЛЕВИТЕ ГРУПИ

ПРОМЯНА	ПРЕДИ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ	<p>Специализирани териториални администрации по смисъла на чл. 38, ал. 2, т. 3 на Закона за администрацията</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ администрации на изпълнителната власт, които имат в структурата си териториални звена/поделения; ➤ администрации на изпълнителната власт, към чиято структура са създадени като юридически лица с нормативен акт или по ред, определен в нормативен акт, териториални администрации; ➤ териториални администрации на изпълнителната власт, създадени като юридически лица с нормативен акт или по ред, определен в нормативен акт, с изключение на областните и общинските администрации.
ЦЕЛЕВИ ГРУПИ	<p>Служители на/в специализирани териториални администрации по смисъла на чл. 38, ал. 2, т. 3 на Закона за администрацията</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ служители в териториални звена/поделения на администрацията-кандидат; ➤ служители в териториални администрации към структурата на администрацията-кандидат; ➤ служители в териториална администрация-кандидат

➤ ПРОМЯНА НА ПРИМЕРНИТЕ ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ



ПРОМЯНА

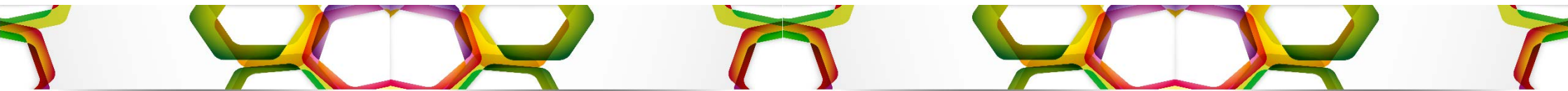
ПРЕДИ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ПРИМЕРНИ
ДОПУСТИМИ
ДЕЙНОСТИ

Организиране, провеждане и участие в специализирани обучения, които са пряко свързани със специфичната дейност на съответната специализирана териториална администрация.

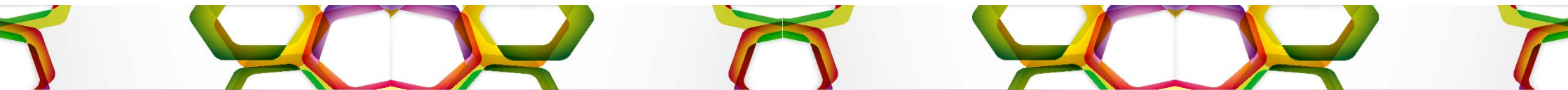
Организиране, провеждане и участие в специализирани обучения за служителите в териториалните звена/поделения на кандигата, в териториални администрации към структурата на кандигата или в структурата на териториална администрация-кандигат. Дейностите са допустими, ако предвидените в тях обучения са пряко свързани със специфичната дейност на съответните териториални звена/структури.



- Промяна на датата на обявяване на процедурата
- Промяна на максималния размер на БФП за отделен проект



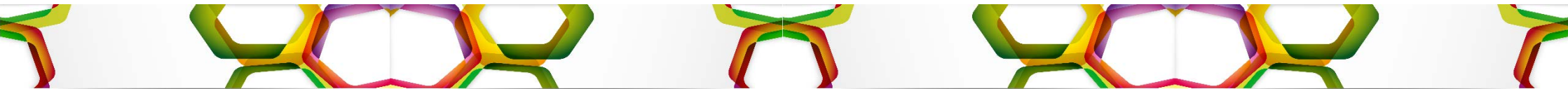
ПРОМЯНА	ПРЕДИ	ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ДАТА НА ОБЯВЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА	Второ тримесечие на 2019 г.	Трето тримесечие на 2019 г.
МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА БФП ЗА ОТДЕЛЕН ПРОЕКТ	150 000 лв.	200 000 лв.





Процедури, предложени за включване в ИГРП 2019:

1. Обучения за служителите в администрацията, организирани от Института по публична администрация
2. Идентифициране на служители с висок потенциал в държавната администрация
3. Предоставяне на подкрепа на Министерство на околната среда и водите



Процедура „Обучения за служителите в администрацията, организирани от Института по публична администрация“



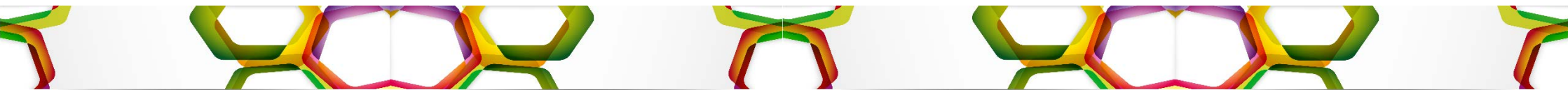
Кандидат: Институт по публична администрация (ИПА)

Бюджет: 6 500 000 лв.

Срок за изпълнение на проекта: 2019-2021 г.

Цел на процедурата:

- Повишаване на знанията, уменията и квалификацията на служителите в администрацията;
- Повишаване на капацитета на Института по публична администрация

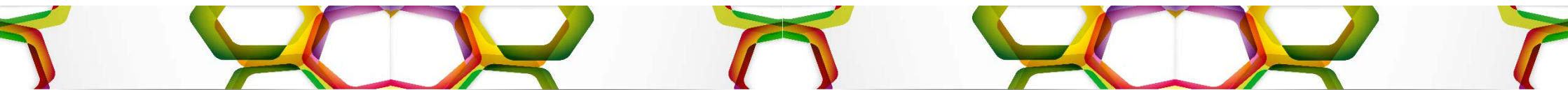


Процедура „Обучения за служителите в администрацията, организирани от Института по публична администрация“



Примерни допустими дейности:

1. Разработване и нагграждане на информационните системи на ИПА;
2. Организиране и/или провеждане и/или участие в обучения, обмяна на опит, семинари, кръгли маси и други мероприятия;
3. Разработване/ актуализиране на сертифициращи програми за обучение в ИПА;
4. Развитие на изследователската дейност и на информационния и документационен център в ИПА.

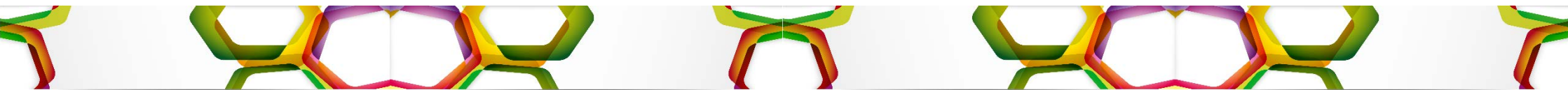


Процедура „Обучения за служителите в администрацията, организирани от Института по публична администрация“



Категории допустими разходи:

- Разходи за услуги;
- Разходи за персонал;
- Разходи за организиране, провеждане и/или участие в обучения и др. мероприятия;
- Разходи за разработване/закупуване на софтуер;
- Разходи за материални активи;
- Разходи за материали;
- Непреки разходи (разходи за организация и управление и разходи за информация и комуникация).



Процедура „Идентифициране на служители с висок потенциал в държавната администрация“

NEW

Кандидат: Администрация на Министерския съвет

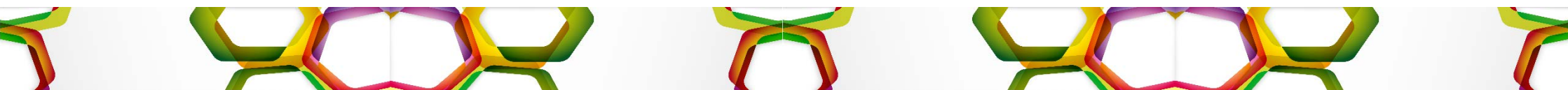
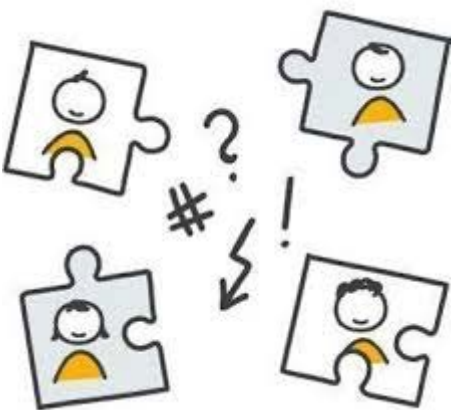
Партньор: Институт по публична администрация (ИПА)

Бюджет: 280 000 лв.

Срок за изпълнение на проекта: 2019-2021 г.

Цел на процедурата:

- Повишаване на капацитета на администрацията за идентифициране на служители с висок потенциал

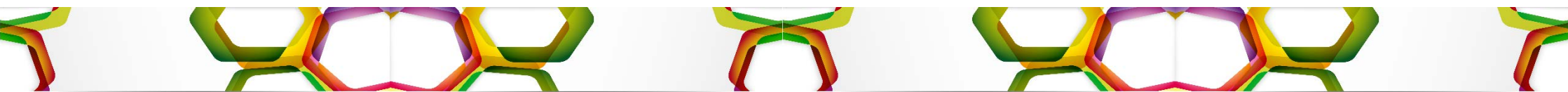
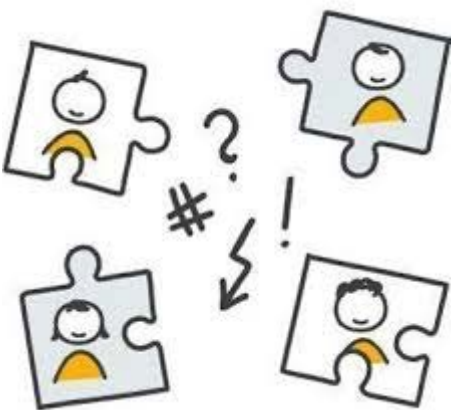


Процедура „Идентифициране на служители с висок потенциал в държавната администрация“



Примерни допустими дейности:

1. Създаване на компетентностен модел на „таланта“ в областта на разработването, анализа, оценката и мониторинга на стратегически документи и политики;
2. Актуализиране и адаптиране на съществуващия инструментариум за провеждане на център за оценка;
3. Провеждане на центрове за оценка за служители в областта на разработването, анализа, оценката и мониторинга на стратегически документи и политики.

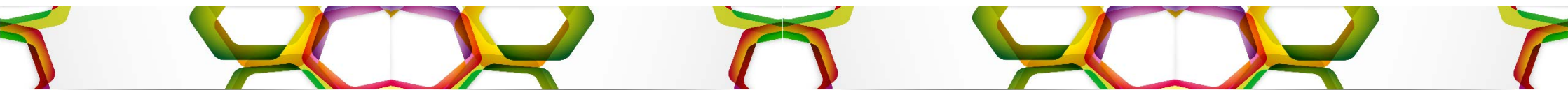
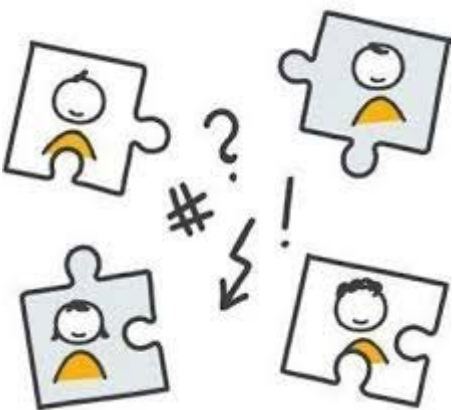


Процедура „Идентифициране на служители с висок потенциал в държавната администрация“

NEW

Категории допустими разходи:

- Разходи за услуги;
- Разходи за персонал;
- Разходи за организиране, провеждане и/или участие в обучения и др. мероприятия;
- Разходи за разработване/закупуване на софтуер;
- Разходи за материали;
- Непреки разходи (разходи за организация и управление и разходи за информация и комуникация)



Процедура „Предоставяне на подкрепа на Министерство на околната среда и водите“



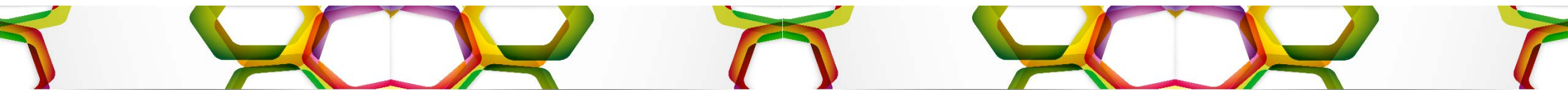
Кандидат: Министерство на околната среда и водите

Бюджет: 3 100 000 лв.

Срок за изпълнение на проекта: 2019-2021 г.

Цел на процедурата:

- Предоставяне на подкрепа на Министерство на околната среда и водите за разработване на Национална стратегия за околна среда и развитието на Единната информационна система за НАТУРА 2000

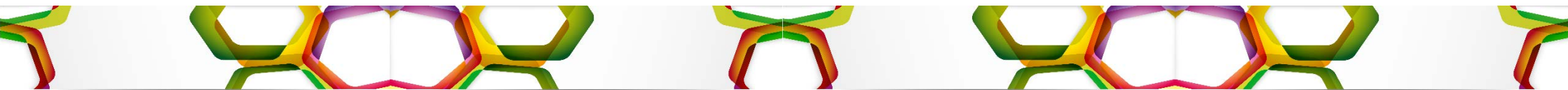


Процедура „Предоставяне на подкрепа на Министерство на околната среда и водите“



Примерни допустими дейности:

1. Актуализация и развитие на Единната информационна система за мрежата Natura 2000;
2. Разработване на Национална стратегия за околна среда (НСОС) и План за действие към нея;

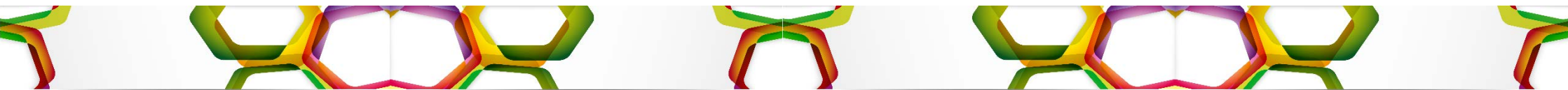


Процедура „Предоставяне на подкрепа на Министерство на околната среда и водите“

NEW

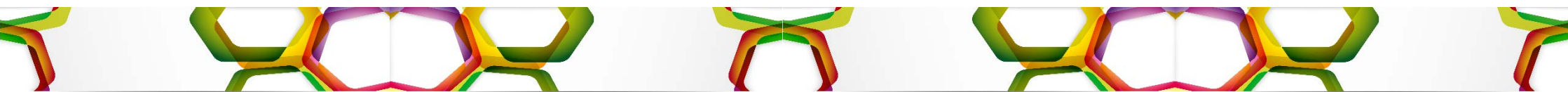
Категории допустими разходи:

- Разходи за услуги;
- Разходи за персонал;
- Разходи за организиране, провеждане и/или участие в обучения и др. мероприятия;
- Разходи за разработване/закупуване на софтуер;
- Разходи за закупуване на хардуер;
- Разходи за материали;
- Непреки разходи (разходи за организация и управление и разходи за информация и комуникация)



ПРОЦЕДУРИ В ИГРП 2019

№	ПРОЦЕДУРА
1.	Обучения за служителите в администрацията, организирани от Дипломатическия институт към МВнР и НСОРБ
2.	Развиване на капацитета за внедряване и прилагане на Общата рамка за оценка (CAF) в администрациите
3.	Специализирани обучения за териториалната администрация
4.	Обучения за служителите в администрацията, организирани от Института по публична администрация
5.	Идентифициране на служители с висок потенциал в държавната администрация
6.	Предоставяне на подкрепа на Министерство на околната среда и водите
7.	Ефективност на съдебния контрол и уеднаквяване на практиката на съдилищата
8.	Въвеждане на програмно бюджетиране в органите на съдебната власт
9.	Устойчиво повишаване на качеството на дейността на Националния институт на правосъдието и повишаване на компетентността на магистратите и съдебните служители чрез ефективно обучение



БЛАГОДАРЯ ЗА
ВНИМАНИЕТО

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Дирекция „Добро управление“
Администрация на Министерския съвет
София 1594, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 1

