



ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА ОПЕРАЦИИ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ“

В процеса на изпълнение на някои от ключовите проекти по ОПДУ са идентифицирани допълнителни дейности или необходимост от разширяване на обхвата на съществуващи дейности, с оглед постигане на по-голям ефект и увеличаване на предвидените резултати и индикатори. Това налага разширяване на обхвата и удължаване на срока за изпълнение по някои процедури, за да се осигури възможност за успешното им изпълнение.

В рамките на осъществявания мониторинг се констатира значително забавяне в изпълняваните от бенефициентите дейности по някои проекти, което не може да бъде преодоляно в рамките на определения срок за изпълнение на проектите, посочен в Критериите за подбор (КПО) по отделните процедури. Основната причина за това е, че при възлагане по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) на част от дейностите по проектите често поръчките се обжалват или прекратяват, което генерира значителни промени в предварително одобрените графици за изпълнение на проектите.

Във връзка с гореизложеното, УО на ОПДУ предлага на КН да бъдат извършени необходимите изменения на КПО по 9 процедури, посочени в таблицата по-долу и отразени в режим „проследяване на промените“ в приложените проекти на изменения на КПО.

В допълнение се налага и техническа промяна във всички КПО, в които е предвидено условие за прехвърляне/присъединяване към ДХЧО на закупения в рамките на процедурите хардуер/системен софтуер, като в условието остане само терминът „присъединяване“. Мотивите за това са представени от ДАЕУ и са следните: От гледна точка функционирането на системите е важно те да бъдат свързани в единна структура (ДХЧО), която да предоставя набор от услуги. В този смисъл, физическото преместване (прехвърляне) на хардуер/софтуер от едно място на друго не винаги е необходимо и целесъобразно. То е свързано с изключване на вече работещи системи и/или инфраструктура, записване на наличната информация, преместване на хардуера, ново конфигуриране и стартиране на системата вече в центровете за данни на ДАЕУ. Това увеличава риска от загуба на информация, както и възпрепятства за известно време достъпа на потребители до предоставяните услуги. Понятието „хибриден“ в наименованието на държавния облак предполага именно достъп до споделени ресурси, работещи в единна система, разположени в различни физически локации. С оглед изграждането на единна структура на ДХЧО, закупените по проекти на ОПДУ хардуер или софтуер, следва да бъдат присъединени към ресурсите на ДХЧО (напр. за обработка или за съхранение на данни). В случаите, когато хардуерът и софтуерът са разположени в помещения, които отговарят на приложимите стандарти за съоръжения и инфраструктура на център за данни, свързани са към Единната електронна съобщителна мрежа (ЕЕСМ) и при експлоатацията им се прилагат изискванията за мрежова и информационна сигурност, те ще бъдат присъединени към ДХЧО, без да се налага прехвърляне.

Мотиви за предложените изменения по процедури BG05SFOP001-1.003, BG05SFOP001-1.004 и BG05SFOP001-4.005:

1. Процедура BG05SFOP001-1.003 „Подобряване на ефективността, ефикасността и прозрачността на системата за обществени поръчки“

В рамките на проект „Разработване, внедряване и поддръжка на единна национална електронна веб-базирана платформа: Централизирана автоматизирана информационна система



"Електронни обществени поръчки" (ЦАИС ЕОП) на Агенцията за обществени поръчки са въведени в реална експлоатация базовите функционалности на ЦАИС ЕОП. Крайните потребители на системата включват широк кръг лица от администрацията, в т.ч. възложители, контролни органи и органи, извършващи последващ одит на разходваните средства. Поради своята комплексност, системата изисква определен набор от знания и умения, за да бъде използвана правилно и ефективно.

В рамките на проекта до момента са обучени повече от 1100 крайни потребители, но се налага изводът, че това е крайно недостатъчно. Тъй като модулите, предвидени за Етап 2 от разработване на системата ще се въведат в експлоатация до края на 2020 г., е необходимо обучението да се провежда периодично и знанията да се надграждат, с включване на нови умения, паралелно с представянето на нови функционалности и бизнес процеси. В допълнение, в действащия Регистър на обществените поръчки са регистрирани над 6 500 възложители, което предполага включването на по-голям брой служители в предстоящите обучения.

С цел осигуряване на възможност за провеждане на допълнителни обучения в рамките на проекта и осигуряване на необходимо време за тяхната реализация, се налага удължаването на срока за изпълнение на проекта до 2021 г. За да бъдат отчетени по програмата постигнатите резултати от проведените обучения, към процедурата следва да се добавят и индикаторите по Приоритетна ос 2 на ОПДУ, свързани с обучения на служители от администрацията.

2. Процедура BG05SFOP001-1.004 „Надграждане на хоризонталните и централни системи на електронното управление“

С писмо с изх. № ДАЕУ-14970 от 31.10.2019 г. е получено искане от Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ) за разширяване на обхвата на процедурата и изменение на критериите за подбор в изпълнение на мерки 26, 70, 71, 88 и 90 от Актуализираната пътна карта за изпълнение на Актуализираната стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2023 г. (Пътната карта).

С оглед подкрепа на работните процеси на Единния модел следва да се разработят нови хоризонтални и съпътстващи ги системи, като система за електронно подписване и валидиране на документи (е-Подписване или е-Sign), която ще осигури на потребителите на Единния модел унифицирана сигурна и надеждна среда за подписване на електронни документи, необходими за заявяването и предоставянето на електронни административни услуги, и удостоверяване на време, факти и обстоятелства по електронен път, системи чрез които да се предостави възможността за използване на единно време от информационните системи на административните структури, системи за генериране и управление на цифрови сертификати, управление на достъп до ресурсите на електронното управление и др .

Необходимо е да бъдат разработени и инструменти за предоставяне на проактивни услуги, тяхното идентифициране, описание на работни процеси, критерии и състояния, при които същите трябва да се предоставят на гражданите и бизнеса.

Развитието на интеграционната шина за обмен на документи, като част от интеграционния слой на е-управление, ще осигури висока степен на ефективност, надеждност, сигурност и гъвкавост при обмена на електронни документи между участниците, което ще спести значително време и ресурси.



Чрез разширяване обхвата на процедурата ще се осигури и изпълнението на част от задълженията на България по отношение на предоставянето на трансгранични услуги в съответствие с Регламент 1724/2018. Предвид ключовата роля на eIDAS взела за осъществяване на трансгранична електронна идентификация на гражданите на другите държави - членки на ЕС, ще бъде осигурено неговото развитие и поддръжка.

Осигуряването на налагащи се технологични решения, включително и мобилни приложения за ключовите компоненти на Единния модел ще гарантира независимост на прилагането на Единния модел от средството, чрез което потребителя желае да го използва. Към настоящия момент в работните процеси по предоставяне на ЕАУ от администрациите съществуват много еднотипни и повтарящи се ръчни процеси, които отговарят на условията за автоматизиране. Този подход позволява в кратки срокове да се автоматизират работни процеси, които се извършват многократно от служители през сравнително кратки интервали от време. Изграждането от ДАЕУ на централизирана платформа за автоматизиране на ръчни работни процеси (чрез софтуерни работи) ще създаде условия за бързо, качествено и ефективно подобряване на качеството на работа при подготовката, разработването, регистрирането и предоставянето на ЕАУ, като също тази платформа може да се прилага и в други ръчни работни процеси по заявка от съответна администрация.

Във връзка с гореизложеното, УО на ОПДУ предлага разширяване обхвата на процедурата за изпълнение на мерки 26, 70, 71, 88 и 90 от Пътната карта и увеличаване на бюджета на процедурата с 13 400 000 лева, в съответствие с предложението на ДАЕУ.

3. Процедура BG05SFOP001-4.005 „Техническа помощ за хоризонталните структури за програмиране, наблюдение, управление, контрол, координация, сертифициране и одит на ЕСИФ през периода 2019-2021“

С писма с изх. ДАЕУ-7038/04.06.2019 г. и ДАЕУ-15595 от 07.11.2019 г. е получено искане от Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ) за включването ѝ като конкретен бенефициент по Приоритетна ос 4 на ОП „Добро управление“, предвид нормативно установените ѝ функции във връзка с управление на ЕСИФ.

В съответствие с т.11 на чл. 7в от Закона за електронното управление (ЗЕУ), Председателят на ДАЕУ подпомага разработването и утвърждава проектни предложения, координира и контролира изпълнението на проектите за електронно управление, информационни и комуникационни технологии в администрациите, финансирани със средства от държавния бюджет, от ЕСИФ и от други източници. В този смисъл, ДАЕУ утвърждава всички проектни предложения в областта на електронното управление в администрациите, които са бенефициенти по ЕСИФ. Чл. 58б и чл. 60 от ЗЕУ регламентират конкретни правомощия на ДАЕУ за извършване на текущ и последващ контрол при провеждане на обществени поръчки в рамките на проектите за е-управление, както и за спазване на изискванията за оперативна съвместимост и мрежова и информационна сигурност на системите, които се разработват и внедряват в рамките на проектите за е-управление, вкл. тези финансирани от ЕСИФ.

За изпълнението на дейности, свързани с нормативно определените хоризонтални функции на ДАЕУ по отношение управлението на ЕСИФ, е идентифицирана необходимост от възстановяване на средства за хоризонтални дейности и възнаграждения по ОПДУ.



Предвид гореизложеното, УО на ОПДУ предлага включване на ДАЕУ като допустим кандидат и увеличаване на бюджета на процедурата с 6 800 000 лева, в съответствие с предложението на ДАЕУ.

Таблица: Предложени изменения в КПО

№ по ред	Наименование на процедурата
1.	<i>Структуриране на данни и аналитични дейности в изпълнение на стратегическите документи за развитие на държавната администрация, развитие на електронното управление и въвеждане на електронното управление в сектор „Правосъдие“ - срокът на процедурата да се удължи до 2022 г.</i>
2.	<i>Приоритетни проекти в изпълнение на Пътната карта за изпълнение на Стратегията за развитие на електронното управление в Република България за периода 2016-2020. - срокът на процедурата да се удължи до 2022 г.</i>
3.	<i>Подобряване на ефективността, ефикасността и прозрачността на системата за обществените поръчки - срокът на процедурата да се удължи до 2021 г. и да се добавят индикаторите по Приоритетна ос 2 на ОПДУ, свързани с обучения на служителите от администрацията</i>
4.	<i>Развитие и въвеждане на Институционалната архитектура на НОИ за приоритетни процеси, свързани с пенсиите и предоставяне на електронни административни услуги – срокът на процедурата да се удължи до 2022 г.</i>
5.	<i>Надграждане на хоризонталните и централни системи на електронното управление - срокът на процедурата да се удължи до 2023 г., да се разшири обхвата ѝ за изпълнение на мерки 26, 70, 71, 88 и 90 от Пътната карта, както и да се увеличи бюджета на процедурата с 13 400 000 лева</i>
6.	<i>Повишаване на експертния капацитет на служителите в администрацията – срокът на процедурата да се удължи до 2020 г.</i>
7.	<i>Подобряване на системата за обратна връзка от потребителите на административни услуги и повишаване качеството на административното обслужване – срокът на процедурата да се удължи до 2020 г.</i>
8.	<i>Развитие на аналитичния капацитет на КЕВР – срокът на процедурата да се удължи до 2021 г.</i>
9.	<i>Техническа помощ за хоризонталните структури за програмиране, наблюдение, управление, контрол, координация, сертифициране и одит на ЕСИФ през периода 2019-2021 – да се включи ДАЕУ като допустим кандидат и да се увеличи бюджета на процедурата с 6 800 000 лева</i>

С предлаганите изменения ще се осигури възможност за успешно приключване на проектите по посочените процедури, както и за постигане на предвидените по ОП „Добро управление“ индикатори за изпълнение и резултат. След одобрение на измененията в критериите за подбор на операции от Комитета за наблюдение, Управляващият орган на ОПДУ ще предприеме необходимите действия за извършване на съответните промени и в Насоките за кандидатстване по процедурите, както и в конкретните административни договори.

Приложения: Проекти на критерии за подбор на операции по 9 процедури.