| ***Администрация на Министерския съвет*** | **Наръчник за изпълнение на Оперативна програма „Добро управление” 2014-2020** | ***Процедура I-П01*** |
| --- | --- | --- |
| ***Дирекция***  ***„Добро управление”*** | **Процедура за разработване и изменение на Индикативна годишна работна програма[[1]](#footnote-1)** | |
| Вариант на документа: 6 | *Одобрена от: Ръководителя на Управляващия орган на Оперативна програма* „*Добро управление”* | Дата: 22.01.2020 г. |

|  | **Дейност** | **Отговорник** | **Описание** | **Срок** | **Забележка** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Разработване на проект на ИГРП/ проект за изменение на ИГРП | Отдел ПД | Определяне на приоритетни за изпълнението на програмата процедури и включването им в ИГРП в зависимост от съответствието им с целите и приоритетите на ОПДУ.  В проекта на ИГРП се попълва изискваната информация съгласно утвърдения образец. | До 28 септември на предходната година  Текущо при изменение на ИГРП | Попълва се КЛ І-К01 – Етап 1 |
|  | Одобряване на проекта на ИГРП[[2]](#footnote-2)/ одобряване на проекта за изменение на ИГРП, когато подлежи на съгласуване от КН на ОПДУ[[3]](#footnote-3)/  Одобряване на изменението на ИГРП, което не подлежи на съгласуване от КН на ОПДУ[[4]](#footnote-4) | Ръководител на УО | Одобрява проекта на ИГРП/проекта за изменение на ИГРП, когато подлежи на съгласуване от КН на ОПДУ  Одобрява изменението на ИГРП. | До 2 работни дни от получаване на проекта на ИГРП | Решението се отразява в КЛ І-К01 – Етап 1 |
|  | Публикуване на проекта на ИГРП за коментари | Отдел ПД | Проектът на ИГРП се публикува от служителите по информация и комуникация в отдел ПД за коментари на Единния информационен портал | Не по-късно от 1 октомври всяка година за срок от 20 дни. | Тази стъпка не се прилага при изменение на ИГРП |
|  | Разглеждане на постъпилите след публикуването коментари и изработване на окончателен проект на ИГРП | Отдел ПД | Отдел ПД разглежда коментарите, постъпили след публикуването на проекта на ИГРП. В случай че са направени предложения за изменение на ИГРП проектът може да бъде преработен. В таблица се отбелязват получените коментари и степента на отразяването им. При неприемане или частично приемане на предложения за изменение, в таблицата се посочват мотивите за това.  Изработва се окончателен проект на ИГРП. | До 30 октомври | Тази стъпка не се прилага при изменение на ИГРП  Попълва се КЛ І-К01 – Етап 2 |
|  | Одобряване на окончателния проект на ИГРП преди изпращане на Съвета за координация при управление на средствата от Европейския съюз (СКУСЕС) и на КН на ОПДУ за съгласуване | Ръководител на УО | Одобрява окончателния проект на ИГРП преди изпращане на СКУСЕС и КН на ОПДУ за съгласуване | |В подходящ срок преди заседанията на СКУСЕС и КН на ОПДУ | Тази стъпка не се прилага при изменение на ИГРП.  Решението се отразява в КЛ І-К01 – Етап 2 |
|  | Изпращане на проекта на ИГРП за съгласуване от СКУСЕС | Ръководител на УО | Проектът на ИГРП и приложимите документи се изпращат с писмо до председателя на СКУСЕС с искане за съгласуване на ИГРП от СКУСЕС. | В подходящ срок преди заседанието на СКУСЕС | Тази стъпка не се прилага при изменение на ИГРП.  Попълва се КЛ І-К01- Етап 3. |
|  | Представяне на проекта на ИГРП/ проекта за изменение на ИГРП на КН на ОПДУ за съгласуване или за информация | Ръководител на УО  Секретариат КН | Съгласно Вътрешните правила за работа на КН на ОПДУ | Съгласно Вътрешните правила на КН на ОПДУ  При изменение на ИГРП – текущо. | Попълва се КЛ І-К01 – Етап 3.  Извън случаите по чл. 26, ал. 8 от ПМС № 162/2016 г. изменената ИГРП не се съгласува от КН, а се изпраща на Комитета само за информация. |
|  | Одобряване на ИГРП/ Одобряване на изменение на ИГРП, след съгласуване от КН на ОПДУ | Ръководител на УО | РУО одобрява ИГРП/ изменението на ИГРП | До два работни дни след съгласуване от КН на ОПДУ (ако е приложимо). | Решението се отразява в КЛ І-К01 – Етап 3 |
|  | Публикуване на ИГРП/ изменението на ИГРП на Единния информационен портал и в ИСУН | Отдел ПД | Служителите по информация и комуникация в отдел ПД публикуват ИГРП/ изменението на ИГРП на Единния информационен портал и в ИСУН. | Не по-късно от 30 ноемвривсяка година. - за първоначален вариант на ИГРП за съответната година.  В едноседмичен срок от съгласуването от КН на ОПДУ – за изменения на ИГРП по чл. 26, ал. 8 от ПМС № 162/2016 г.  В едноседмичен срок от одобрението – за изменения на ИГРП по чл. 26, ал. 9 от ПМС № 162/2016 г. | Попълва се КЛ І-К01 – Етап 4 |

Забележка: При връщане на документ за корекции срокът за отразяването им е 2 работни дни. Коригираният документ се предоставя за съгласуване на всички лица, включени в съответния етап от процедурата.

1. Процедурата се прилага и при изменение на ИГРП като се изпълняват относимите стъпки от нея в съответствие с чл. 26 от ПМС № 162 от 2016 г. [↑](#footnote-ref-1)
2. Прилага се при изготвяне на първоначален вариант на ИГРП за съответната година. [↑](#footnote-ref-2)
3. Прилага се за проекти за изменение на ИГРП, които подлежат на съгласуване от КН на ОПДУ, в случаите по чл. 26, ал. 8 от ПМС № 162/2016 г. [↑](#footnote-ref-3)
4. Прилага се за проекти за изменение на ИГРП, които не подлежат на съгласуване от КН на ОПДУ, в случаите по чл. 26, ал. 9 от ПМС № 162/2016 г. [↑](#footnote-ref-4)