



ПРОТОКОЛ
ОТ СЕДЕМНАДЕСЕТТА ПРОЦЕДУРА
ЗА НЕПРИСЪСТВЕНО ПРИЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ
НА КОМИТЕТА ЗА НАБЛЮДЕНИЕ НА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ” (КН НА ОПДУ),

проведена в периода 16.07.2021 г. – 30.07.2021 г.

На основание чл. 11, ал. 1, т. 1 и 6 и чл. 17, ал. 3 и 5 от Постановление № 79 на МС от 2014 г., и чл. 3, т. 1 и 6 и чл. 21 от Вътрешните правила за работа на Комитета за наблюдение на Оперативна програма „Добро управление“ (КН на ОПДУ), председателят на КН на ОПДУ инициира процедура за неприсъствено приемане на следното решение от КН:

1. Одобрява Критерии за подбор на операции по Процедура „Хоризонтална подкрепа за ефективното управление на средствата от ЕСИФ“ по ПО4 (*Приложение 1 към Решението*).
2. Одобрява Критерии за подбор на операции по Процедура „Осигуряване функционирането на националната мрежа от областни информационни центрове (2022-2023)“ по П4 (*Приложение 2 към Решението*).
3. Одобрява План за оценка на ОПДУ за програмен период 2014-2020 г. (*Приложение 3 към Решението*).

На членовете на КН на ОПДУ бе предоставен срок от 10 работни дни за представяне на становища по проекта на решение и приложените към него документи, в съответствие с чл. 21, ал. 3 от Вътрешните правила за работа на КН на ОПДУ.

В рамките на срока за коментари, на 23.07.2021 г., е получено едно становище от г-н Станислав Дечев, кмет на Община Хасково, касаещо т. 1 и 3 от проекта на Решение, по което в съгласувателна таблица е предоставена подробна информация, която включва и позицията на УО. Г-н Дечев се въздържа от гласуване по т. 2. Съгласно чл. 21, ал. 5 от Вътрешните правила за работа на КН на ОПДУ при липса на писмен отговор от страна на член на КН се приема, че той съгласува проекта на решение без бележки.

При съгласуване на решението, ЕК отправи препоръка информационните материали, планирани за издаване от Мрежата на ОИЦ да бъдат екологично съобразени и да достигат до целевите групи по най-ефективния начин, като могат да се проучат и някои иновативни и по-ефективни начини за достигане до младите целеви групи (например чрез канали в социалните

медии). В тази връзка, УО ще предприеме действия по отразяване на препоръката в наръчника за работа на мрежата.

В рамките на периода на провеждане на писмената процедура са получени две уточнения по т. 1 от проекта на Решението, както следва:

- Г-жа Недялка Георгиева, директор на дирекция „Финансово-стопанска и административна дейност“, Изпълнителна агенция „Одит на средствата от ЕС“ отбелязва необходимостта от увеличаване на първоначално съгласуваната стойност от 200 хил. лв. за хоризонтални дейности, предвидена за ИА “ Одитна средствата от ЕС“, на 350 хил. лв., поради необходимост от закупуване на ИТ техника (сървър, дисков масив, UPS, комутатор). Мотивите за предложеното увеличение са, че закупуването на ИТ техниката е било планирано в рамките на ФП №BG05SFOP001-4.005-0006 „Подпомагане изпълнението на функциите на Одитния орган по ЕСИФ за периода от 01.01.2019 г. до 31.12.2021 г.“, чийто срок на изпълнение изтича на 31.12.2021 г. Причините, които наложиха отлагане обявяването на поръчката са, че в периода от декември 2019 г. до април 2021 г., на основание РМС № 727 от 05.12.2019 г., агенцията беше включена в списъка на административните органи, които при изпълнение на своите дейности по системна интеграция следва да възлагат изпълнението на тези дейности на определения системен интегратор „Информационно обслужване“ АД. Задължението отпадна с влизане в сила на РМС № 371 от 22.04.2021 г. Предвид това, че времето за провеждането на обществената поръчка, вкл. и доставка на техниката в срока на действащия ФП не е достатъчно, планирания разход за доставката на ИТ техниката се планира да се включи във ФП по новата процедура № BG05SFOP001-4.006 „Хоризонтална подкрепа за ефективното управление на средствата от ЕСИФ“, като средствата, предвидени за закупуване на ИТ техника в настоящия ФП №BG05SFOP001-4.005-0006 ще бъдат освободени.
- Г-жа Добринка Кръстева, началник на отдел „Наблюдение и анализ“, дирекция „Централно координационно звено“, Администрацията на Министерския съвет отбелязва необходимостта от увеличаване на първоначално съгласуваната стойност от 2 100 000 лв. за хоризонтални дейности на ЦКЗ на 2 184 528 лв. Увеличението е необходимо за осигуряване работата на дипломатическите служители по Кохезионната политика и координация на структурните инструменти на ЕС в Постоянното представителството на РБ към ЕС през първото тримесечие на 2022 г.

През месец юни 2021 г., УО на ОПДУ съгласува с директните бенефициенти на Процедурата, *максималния размер на безвъзмездната финансова помощ за финансов план за конкретен бенефициент*, чиято основна цел бе определяне на **размера на безвъзмездната финансова помощ по процедура**, посочена в т. 9 на Раздел I от съответните Критерии за подбор на операции. След съгласуването бе определен бюджет от 22 млн. лв., като бяха взети предвид ограниченият финансов ресурс по приоритетна ос 4 на ОПДУ, основните нужди на бенефициентите, както и приносът им за постигане на съответните цели и индикатори на Процедурата. Така планираният бюджет на стойност 22 млн. лв. съдържа минимален резерв, който може да покрие коментиранията увеличения на първоначално планираните разходи за „хоризонтални дейности“ за ИА “ Одитна средствата от ЕС“ и Централното координационно звено.

На основание чл. 21, ал. 5 от Вътрешните правила за работа на КН на ОПДУ, *предложеното от председателя на КН решение се счита за прието от комитета на 02.08.2021 г.*

Протоколът и всички материали, разгледани в рамките на Седемнадесетата процедура за неприсъствено приемане на решение са публикувани на Единния информационен портал на следния [линк](#).

Приложения:

1. Решение на КН на ОПДУ от 02.08.2021 г.
2. Съгласувателна таблица

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КН НА ОПДУ:**



Digitally signed
by Irena Dimova
Parvanova
Date: 2021.08.02
16:42:44 +03'00'

**ИРЕНА ПЪРВАНОВА
РЪКОВОДИТЕЛ НА УО НА ОПДУ
И ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ“**