



## Мотиви за изменение на Индикативната годишна работна програма за 2021 г. на Оперативна програма „Добро управление“

Индикативната годишна работна програма (ИГРП) за 2021 г. на Оперативна програма „Добро управление“ (ОПДУ) беше одобрена от Комитета за наблюдение (КН) на ОПДУ по време на неговото Тринадесето редовно заседание, което се проведе на 24 ноември 2020 г. ИГРП за 2021 г. на ОПДУ е изменена с Петнадесета, Шестнадесета и Осемнадесета процедура за неприсъствено приемане на решение от КН на ОПДУ.

В съответствие с чл. 26, ал. 8 на ЗУСЕСИФ, УО на ОПДУ предлага за съгласуване на Комитета за наблюдение проект за трето изменение на ИГРП на ОПДУ за 2021 г., който включва три нови процедури, както следва:

- „Реализиране на ЦАИС „Анализ на корупционния риск“;
- „Планиране, координация и контрол при развитието и обновяването на информационните ресурси в администрацията“
- „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“.

Мотивите за предложените допълнения в ИГРП на ОПДУ за 2021 г. са следните:

### 1. Процедура „Реализиране на ЦАИС „Анализ на корупционния риск“

С писмо с Вх. № 02.50-11 от 20.08.2021 г. до УО на ОПДУ и ДАЕУ, Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (КПКОНПИ) е изразила своето желание и готовност за подготовка на проект по Приоритетна ос 1 „Административно обслужване и е-управление“ на ОПДУ, в изпълнение на мярка № 65 „Реализиране на универсална ЦАИС „Анализ на корупционния риск“ от Актуализираната пътна карта за изпълнение на Стратегията за развитие на електронно управление в Република България 2019-2025 г. В полученото писмо са детайлизирани целите, обхватът на дейностите, начинът на изпълнение и необходимият бюджет за реализацията на проекта.

С оглед прилагане на принципа на добро финансово управление, при формиране на прогнозната стойност на планираните разходи, КПКОНПИ е извършила пазарни консултации за всички дейности, които ще бъдат обект на външно възлагане по ЗОП. С писмо № ДАЕУ-13854/25.08.2021 г., председателят на ДАЕУ е изразил подкрепата си за включването в ИГРП на ОПДУ за 2021 г. на процедура за финансиране на предложената проектна идея, с конкретен бенефициент КПКОНПИ.

Един от основните инструменти за борба с корупцията е декларирането на имуществото и интересите на лицата, заемащи висши публични длъжности, и свързаните с тях лица. Във връзка с нормативно установените функции на КПКОНПИ са изградени и действащи две информационни системи, поддържащи следните регистри: „Регистър на лицата, заемащи висши публични длъжности“ и Регистър „Сравнения на данни от регистъра на лицата, заемащи висши публични длъжности и информацията получавана от външни регистри“. Наличните системи и регистри са разработени още през 2007 г. от Сметна палата, като след нормативните изменения от януари 2018 г. са преместени в КПКОНПИ. Бизнес процесите се изпълняват предимно ръчно на хартия, което прави работните процеси по подаване, съхранение, обработка и проверка на декларациите на лицата, заемащи висши публични длъжности изключително бавни и трудоемки, като

същевременно се генерира значителна административна тежест както за задължените лица, така и за служителите в дирекция „Публичен регистър“.

Процедурата е насочена към разработване и внедряване на Централизирана автоматизирана информационна система „Анализ на корупционния риск“, която да осигури сигурно, достъпно и високотехнологично решение за осъществяване на функциите на КПКОНПИ по чл. 13, ал. 1, т. 3 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), а именно - извършване на проверка и анализ на декларациите за имущество и интереси на лицата, заемащи висши публични длъжности.

Проектната идея е насочена към изпълнението на следните цели:

- Оптимизиране, електронизиране и автоматизиране на процесите по подаване, обработване, съхранение, проверка и публикуване на декларациите на лицата, заемащи висши публични длъжности;
- Укрепване на капацитета на КПКОНПИ за извършване на проверка на декларираните обстоятелства и анализ на корупционния риск, въз основа на информацията за имуществото и интересите на задължените лица;
- Осигуряване на надеждна, актуална и достъпна информация по отношение на имуществото и интересите на лицата, заемащи висши публични длъжности.

С изпълнението на проекта се очаква да бъдат постигнати следните резултати:

- Извършен цялостен реинженеринг и електронизация на процесите по подаване, приемане, обработване, проверка и публикуване на декларациите на лицата, заемащи висши публични длъжности;
- Разработени уеб-базирани електронни форми на всички декларации по чл. 35, ал. 1, т. 2 и т. 4;
- Изготвена методология за анализ на корупционния риск въз основа на информацията за имуществото и интересите на задължените лица;
- Изградена електронна структурирана база данни за задължените лица по ЗПКОНПИ (чл. 6, ал. 1);
- Изграден нов електронен публичен регистър за декларациите на лицата, заемащи висши публични длъжности по чл. 169, ал. 1, т. 1 от ЗПКОНПИ, както и електронен публичен регистър за съставените актове за установяване на административни нарушения и за влезлите в сила наказателни постановления по чл. 169, ал. 1, т. 3 от ЗПКОНПИ;
- Разработена и внедрена централизирана автоматизирана информационна система, която да обхваща целия процес по приемане, обработване, проверка и публикуване на декларациите на лицата, заемащи висши публични длъжности и извършването на анализ на корупционния риск;
- Обучени минимум 10 служители на КПКОНПИ - администратори и потребители за работа с новоизградената система и регистри.

Процедурата е в изпълнение на Мярка 65 „Реализиране на универсална ЦАИС „Анализ на корупционния риск““ от Актуализираната пътна карта за изпълнение на Стратегията за развитие на електронното управление в Република България за периода 2019-2023 г., като допринася за изпълнението на Приоритетна ос 1 „Административно обслужване и е-управление“, Специфична цел 1: Намаляване на административната и регулаторна тежест за гражданите и бизнеса, и въвеждане на принципите на „епизоди от

живота“ и „бизнес събития“ на ОПДУ. Процедурата ще допринесе за по-ефективен контрол върху прилагането на закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобито имущество и контролните дейности на Комисията за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобито имущество.

Процедурата се очаква да допринесе за постигане на целевите стойности на следните индикатори по ПО1 на ОПДУ: О1-5 „Контролни, приходни и регулаторни органи, подкрепени за развитие на организационен и аналитичен капацитет, включително за извършване на съвместни проверки“ (със стойност 1) и О1-7 „Брой подкрепени регистри“ (със стойност 2), както и към постигането на специфичния за процедурата индикатор „Създадена ЦАИС „Анализ на корупционния риск“ .

## **2. Процедура „Планиране, координация и контрол при развитието и обновяването на информационните ресурси в администрацията“**

С писмо № ДАЕУ – 13852 от 25.08.2021 г. до УО на ОПДУ, Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ) е изразила своето желание и готовност за подготовка и изпълнение на проект по Приоритетна ос 1 „Административно обслужване и е-управление“ на ОПДУ, в изпълнение на мярка № 22 „Надграждане на Регистъра на информационните ресурси, включително развитие на системата за управление на лицензи (СУЛДА)“ от Актуализираната пътна карта за изпълнение на Стратегията за развитие на електронно управление в Република България 2019-2025 г. В полученото писмо са детайлизирани целите, обхватът на дейностите, начинът на изпълнение и необходимият бюджет за реализацията на проекта. С оглед прилагане на принципа на добро финансово управление, при формиране на прогнозната стойност на планираните разходи, ДАЕУ е извършила пазарно проучване за всички дейности, които ще бъдат обект на външно възлагане по ЗОП.

Съгласно Закона за електронното управление (ЗЕУ) председателят на Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ) създава, води и поддържа Регистър на информационните ресурси (РИР), който съдържа информация с детайлно изброени в ЗЕУ и Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги (НОИИСРЕАУ) конкретни параметри и атрибути. Състоянието на информационните ресурси в държавната администрация е определящо за пътя на развитие на електронното управление и предоставянето на по-качествени електронни административни услуги. Съгласно ЗЕУ, чл. 7е, ал. 3 РИР се поддържа като електронна информационна система, в която служители, определени от административния орган, вписват информацията.

Процедурата е насочена към подобряване на процесите по планиране, координация и контрол при развитието и обновяването на информационните ресурси в администрацията чрез надграждане и подобряване функционалностите на Регистъра на информационните ресурси (РИР), Информационната система за извършване на предварителен, текущ и последващ контрол по целесъобразност в областта на електронното управление и използването на информационните и комуникационните технологии и на Регистъра на проектите (ИСБК и РП), както и към усъвършенстване на създадената технологична среда за отчетност и прозрачност на публичните инвестиции в ИКТ и е-управление.

С изпълнението на проекта се очаква да бъдат постигнати следните резултати:

- Надграден Регистър на информационните ресурси с нови функционалности, разширяване на наличната информация с допълнителни данни за състоянието на информационните ресурси и осигуряване на възможност за интеграция с други информационни системи, с оглед автоматизиран обмен на данни и информация;

- Надградени ИСБК и Регистър на проектите и реализирано интегрирано решение за планиране, координация, отчитане и контрол при развитието и обновяването на информационните ресурси в администрацията, което ще позволи всички системи, свързани с планирането и контрола на разходите за ИКТ и електронно управление да работят в синхрон;
- Обучени служители на ДАЕУ - администратори и потребители за работа с надградената система и регистри.

Процедурата е в изпълнение на Мярка 22 „Надграждане на Регистъра на информационните ресурси, включително развитие на системата за управление на лицензи (СУЛДА)“ от Актуализираната пътна карта за изпълнение на Стратегията за развитие на електронното управление в Република България за периода 2019-2023 г., като допринася за изпълнението на Приоритетна ос 1 „Административно обслужване и е-управление“, Специфична цел 1: Намалване на административната и регулаторна тежест за гражданите и бизнеса, и въвеждане на принципите на „епизоди от живота“ и „бизнес събития“ на ОПДУ. Процедурата ще допринесе за по-ефективен контрол върху изпълнението на законовите задължения на председателя на Държавната агенция за електронно управление по реда на чл. 7в, т. 10, чл. 7 г и чл. 58а от Закона за електронното управление. Насочена е към подобряване на процесите по планиране, координация и контрол при развитието и обновяването на информационните ресурси в администрацията, което ще позволи всички системи, свързани с планирането и контрола на разходите за ИКТ и е-управление, да работят в синхрон. Ще бъде обхванат целия цикъл на работния процес от планирането и осигуряването на подходящ източник на финансиране до отчитането и мониторинга на спазването на изискванията на законодателството за електронно управление и ще гарантира максимална прозрачност, предвидимост и ефективност на разходите за ИКТ и е-управление. Проектът ще има принос за постигане на целевата стойност на индикатор О1-7 „Брой подкрепени регистри“, със стойност 2 (надграден Регистър на информационните ресурси и надграден Регистър на проектите).

Чрез изпълнението на проекта по тази процедура ще бъдат надградени постигнатите резултати по проект № BG05SFOP001-1.002-0010 „Разработване на публични регистри за бюджетен и проектен контрол на електронното управление и на портал за достъп до ресурси за разработка на софтуерни системи за електронно управление“. Постигнатите по проект BG05SFOP001-1.002-0010 резултати са следните:

1. Разработена и внедрена Информационна система за предварителен, текущ и последващ контрол в областта на електронното управление и използването на информационни и комуникационни технологии в дейността на административните органи и техните администрации със структурирана база данни (регистър).

В разработената информационна система администрациите попълват информация за бюджетни прогнози и отчети, което води до значително оптимизиране на разходите на отделните администрации за електронно управление и ИКТ и до много по-оптимално използване на наличния хардуер и софтуер. Това спестява публични ресурси за придобиване на ненужен хардуер и софтуер и значително ускорява процеса на реално внедряване на електронното управление. На 15.07.2020 г. IBSC беше пуснат в експлоатация, отчитането на разходите за ИКТ на администрациите чрез регистъра се извършва изцяло по електронен път и са обработени 403 файла за бюджетен контрол.

2. Разработен и внедрен публичен електронен регистър на проекти и дейности в областта на електронното правителство и ИКТ в администрациите, като основен модул към информационна система за контрол, което води до значително оптимизиране на разходите на отделните администрации за електронно управление и ИКТ, както и за много по-оптимално използване на наличния хардуер и софтуер и предотвратява дублирането на проекти и дейности, които вече са реализирани в

публичния сектор. Това спестява публични ресурси за придобиване на ненужен хардуер и софтуер и значително ускорява процеса на реално внедряване на електронното управление. От въвеждането на Регистъра на проектите на 15.07.2020 г. са получени 15 заявления чрез модул „Предложения и дейности по проекти“ и 18 чрез модул „Технически спецификации“.

3. Разработен и внедрен е портал за достъп до ресурси за разработка на софтуерни системи за електронно управление с публичен регистър към него на софтуерни системи, разработени в рамките на електронното управление
4. Реализирана е нова електронна административна услуга „достъп до ресурси за разработка на софтуерни системи за електронно управление“.

Разработването и внедряването на Портала за достъп до ресурси за разработване на софтуерни системи за електронно управление доведе до значителна оптимизация на разходите на отделните администрации за електронно управление и ИКТ, предотвратявайки дублирането на вече реализирани разработки в публичния сектор. Това спестява публични ресурси за преработване на съществуващ софтуер и значително ускорява процеса на реално внедряване на електронното управление.

### **3. Процедура „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“**

В СЦЗ на ПО2 на ОПДУ е описано, че дейностите на НПО и СИП за периодичен и продължителен граждански мониторинг и контрол върху действията на администрацията и качеството на административното обслужване, нормативните актове и стратегическите документи, ще бъдат подкрепяни с процедури чрез подбор на проектни предложения на НПО и СИП на обща стойност 10 млн. евро. През 2018 г. беше отворена за кандидатстване Процедура BG05SFOP001-2.009 „Повишаване на гражданското участие в процесите на формулиране, изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“ с бюджет от 10 млн. лв., като след извършена оценка на постъпилите проектни предложения бяха сключени 115 договора за предоставяне на БФП.

След задълбочен анализ на изпълнението и постигнатите резултати от процедура BG05SFOP001-2.009, УО на ОПДУ през м. май 2021 г. включи в ИГРП 2021 процедура BG05SFOP001-2.021 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“. След постъпила жалба и образувано дело в АССГ срещу Заповед № ДУ-25 от 28.06.2021 г. за утвърждаване на Насоките за кандидатстване по процедурата, същата беше прекратена на 24.08.2021 г. УО на ОПДУ разработи Критерии за подбор на операции за включване на нова процедура, насочена към повишаване на гражданското участие в процеса на формиране и контрол на изпълнението на политики.

В периода 13.08.2021 г. – 23.08.2021 г., на основание чл. 16 от Вътрешните правила за работа на Постоянния подкомитет „Увеличаване на гражданското участие в процеса на формиране и контрол на изпълнението на политики“ към КН на ОПДУ, беше проведена първата процедура за неприсъствено съгласуване на документи, в рамките на която беше разгледан проектът на Критерии за подбор на операции (КПО) по новата Процедура BG05SFOP001-2.025 „Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство“. В посочения срок не са постъпили предложения или отрицателни становища от членовете на Подкомитета, с което предложеният проект на КПО се счита за съгласуван.

Бюджетът на процедурата е формиран, като е отчетен както финансовият ресурс, посочен в ОПДУ, така и реализираните спестявания от 1 145 970 лв. по процедура BG05SFOP001-2.009. Процедурата се очаква да има принос към следните индикатори по

ОПДУ: СО-20 „Брой проекти, изцяло или частично изпълнени от социални партньори или неправителствени организации“ (минимум 180 бр.) и R2-4 „Отправени препоръки от НПО и мрежи от НПО към процеса на формиране, осъществяване и мониторинг на политики“ (минимум 180 бр.).

С изпълнението на проектите по тази процедура се очаква да бъдат постигнати следните резултати:

- *Извършени проучвания, анализи и оценки на въздействието/ефекта за осъществяване на граждански мониторинг на политики и/или законодателство;*
- *Отправени предложения за преформулиране на политики и подобряване на законодателството, включително и за подобряване на средата за гражданско участие в управлението;*
- *Извършен мониторинг на съдебните дела срещу администрацията и отправени препоръки с цел намаляване на броя на обжалваните административни актове;*
- *Организиран и проведен информационни дейности/информационни кампании с цел повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство;*
- *Реализирани дейности за осъществяване на застъпнически действия и кампании в защита на обществено-значими каузи*

*което от своя страна да доведе до:*

- *Повишаване на взаимодействието между администрацията и гражданите и бизнеса;*
- *Нарастване на активността на НПО и СИП при изпълнението и мониторинга на политики и законодателство;*
- *Отправяне на препоръки за подобряване на административното обслужване, за по-добра регулаторна среда, за подобряване на бизнес средата, за борба с корупцията, за предотвратяване на конфликта на интереси и злоупотреба със служебно положение, за спазване на етичните норми от държавните служители.*

Като полза от тази процедура УО очаква да получи обратна връзка от неправителствената организация и социално-икономическите партньори относно реформите, финансирани през програмния период 2014-2020 не само по ОПДУ, но и от другите ОП.

С фокуса, поставен върху регионалното въздействие на проектите, УО очаква процедурата да има по-осезаеми резултати не само за НПО, но и на местно ниво (кметство/община/област).

С включването на клоновете на национално представителните социално -икономически партньори като допустими кандидати и партньори в тази процедура УО очаква по-голям брой проекти, завършващи с предложения за подобрения в бизнес средата, намалена административна тежест за компаниите, подобрени административни услуги за бизнеса или намалена регулаторна тежест.

Изпълнението на проектите по процедури „Реализиране на ЦАИС „Анализ на корупционния риск“ и „Планиране, координация и контрол при развитието и обновяването на информационните ресурси в администрацията“ ще има принос към постигане на целевите стойности на индикаторите по ПО1 на ОПДУ (О1 -5 „Контролни, приходни и регулаторни органи, подкрепени за развитие на организационен и аналитичен капацитет, включително за извършване на съвместни проверки“ и О1-7 „Брой подкрепени регистри“), целите за 2023 по които вече са договорени и се очаква да бъдат постигнати.

Целевите стойности за всички индикатори по ПО2 с изключение на СО20 „Брой проекти, изцяло или частично изпълнени от социални партньори или неправителствени организации“ вече са договорени. Очакваме новата процедура „Повишаване на

гражданското участие в прилагането и мониторинга на политиките и законодателството“ да допринесе за постигането на целевата стойност на индикатор СО20.

Към момента по ПО1 и ПО 2 са договорени (моля вижте приложената таблица) съответно по ПО1 – 85.5% и ПО2 – 83.6% или 84.5% на ниво програма.

Стойността на договорените средства е намалена със сумата на наложените финансови корекции и със стойността на спестяванията по приключилите проекти.

Новите процедури, обект на настоящото, четвърто изменение на ИГРП 2021 ще увеличат процента на договаряне на 99.2% по ПО1, 97.1% по ПО2 и 98.2% на ниво програма.

**Във връзка с гореизложеното, УО на ОПДУ предлага включване в ИГРП 2021 г. на следните нови процедури:**

- **„Реализиране на ЦАИС „Анализ на корупционния риск“ с бюджет 1 000 000 лева и конкретен бенефициент КПКОНПИ;**
- **Процедура „Планиране, координация и контрол при развитието и обновяването на информационните ресурси в администрацията“ с бюджет 2 000 000 лева и конкретен бенефициент ДАЕУ;**
- **„Повишаване на гражданското участие в процесите на изпълнение и мониторинг на политики и законодателство ” с бюджет 11 145 970 лева.**