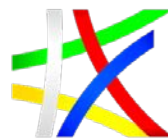




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

КН - Деветнадесетата процедура за
неприсъствено приемане на решение – IX.2021 г.

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА ОПЕРАЦИИ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ“ 2014-2020		
I	ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ	
1.	Наименование на процедурата	Планиране, координация и контрол при развитието и обновяването на информационните ресурси в администрацията
2.	Приоритетна/и ос/и № и наименование	Приоритетна ос 1 „Административно обслужване и е-управление“
3.	Инвестиционен приоритет № и наименование	11i - Инвестиции в институционален капацитет и в ефикасността на публичните администрации и публичните услуги на национално, регионално и местно равнище с цел осъществяването на реформи и постигането на по-добро регулиране и добро управление
4.	Специфична/и цел/и № и наименование	ПО1, Специфична цел 1: Намаляване на административната и регулаторна тежест за гражданите и бизнеса и въвеждане на принципите на „епизоди от живота“ и „бизнес събития“
5.	Демаркация и допълняемост	Процедурата надгражда и допълва процедура „Приоритетни проекти в изпълнение на Пътната карта за изпълнение на Стратегията за развитие на електронното управление в Република България за периода 2016-2020 г.“ по ОПДУ (по-конкретно проект „Разработване на публични регистри за бюджетен и проектен контрол на електронното управление и на портал за достъп до ресурси за разработка на софтуерни системи за електронно управление“)
6.	Срок за изпълнение на проектите	2021 - 2023
7.	Териториален обхват	Република България
8.	Вид на процедурата	Процедура чрез директно предоставяне съгласно чл. 25, ал. 1, т. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове
9.	Бюджет до (в лева)	2 000 000 лв.
10.	Целеви групи	<ul style="list-style-type: none"> • Държавна агенция „Електронно управление“; • Структури на държавната администрация; • Бизнес;

		<ul style="list-style-type: none"> • Общественост.
11.	Друго	По настоящата процедура не могат да бъдат финансирани проекти, които са били физически завършени или изцяло изпълнени преди подаване на формуляра за кандидатстване.
II СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР		
1.	Цели на операцията	<ul style="list-style-type: none"> • Подобряване на процесите по планиране, координация и контрол при развитието и обновяването на информационните ресурси в администрацията; • Усъвършенстване на създадената технологична среда за отчетност и прозрачност на публичните инвестиции в ИКТ и е-управление.
2.	Допустими кандидати	Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ)
3.	Допустими партньори	Неприложимо
4.	Изисквания към кандидатите и партньорите (ако е приложимо)	Наличие на административен капацитет за изпълнение на проектите, в съответствие с чл. 125, параграф 3, буква „г“ на Регламент (ЕС) № 1303/2013 ¹
5.	Примерни допустими дейности	<ul style="list-style-type: none"> • Надграждане на Регистъра на информационните ресурси; • Надграждане на Информационната система за извършване на предварителен, текущ и последващ контрол по целесъобразност в областта на електронното управление и използването на информационните и комуникационните технологии и на Регистъра на проектите (ИСБК и РП); • Интеграция с други информационни системи, за осигуряване на автоматизиран обмен на данни; • Обучения за служители на ДАЕУ за работа с надградените системи и регистри.
6.	Категории допустими разходи²	<ul style="list-style-type: none"> • Разходи за услуги; • Разходи за нематериални активи; • Разходи за провеждане и участие в мероприятия; • Разходи за персонал; • Непреки разходи (разходи за организация и управление и разходи за информация и комуникация), съгласно Методологията за

¹ Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета

² Допустимите разходи ще бъдат детайлно разписани в Насоките за кандидатстване

		определяне на размерите на единна ставка за финансиране на дейности за организация и управление и информация и комуникация на проекти/ финансови планове по Оперативна програма „Добро управление”, одобрена от Ръководителя на УО на 05.04.2018 г.
7.	Минимален размер на помощта (в лева) по отделните проекти/бюджетни линии	Неприложимо
8.	Максимален размер на помощта (в лева) по отделните проекти/бюджетни линии	До размера на бюджета на процедурата
9.	Съфинансиране от страна на бенефициента (ако е приложимо)	Неприложимо
10.	Друго (добавя се при необходимост)	Всички проектни предложения и дейности в областта на електронното управление, информационните и комуникационни технологии по тази процедура подлежат на утвърждаване от председателя на ДАЕУ в съответствие с чл. 7в от Закона за електронното управление.
III ИНДИКАТОРИ ПО ОПДУ, ОТНОСИМИ КЪМ ПРОЦЕДУРАТА³		
1.	За изпълнение	Брой подкрепени регистри
IV ОБОСНОВКА НА НЕОБХОДИМОСТТА ОТ ПРОЦЕДУРАТА		
<p>Чрез процедурата ще бъдат финансирани дейности, необходими за изпълнението на Мярка 22 „Надграждане на Регистъра на информационните ресурси, включително развитие на системата за управление на лицензи (СУЛДА)“ от Актуализираната пътна карта за изпълнение на Стратегията за развитие на електронното управление в Република България за периода 2019-2023 г. Тя е насочена към подобряване на процесите по планиране, координация и контрол при развитието и обновяването на информационните ресурси в администрацията, включително чрез предоставяне на технологични възможности и налагане на единна политика за управление на жизнения цикъл на информационните ресурси.</p> <p>Съгласно Закона за електронното управление (ЗЕУ) председателят на Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ) създава, води и поддържа Регистър на информационните ресурси (РИР), който съдържа информация с детайлно изброени в ЗЕУ и Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги (НОИИСРЕАУ) конкретни параметри и атрибути. Състоянието на информационните ресурси в държавната администрация е определящо за пътя на развитие на електронното управление и предоставянето на по-качествени електронни административни услуги. Съгласно ЗЕУ, чл. 7е, ал. 3 РИР се поддържа като електронна информационна</p>		

³ Кандидатът може да включи в проектното си предложение и други индикатори по ОПДУ, в случай че са приложими към конкретното проектно предложение.

система, в която служители, определени от административния орган, вписват информацията.

В рамките на процедурата се предвижда надграждане на съществуващия РИР с нови функционалности, разширяване на наличната информация с допълнителни данни за състоянието на информационните ресурси, и осигуряване на възможност за интеграция с други информационни системи, с оглед реализиране на автоматизиран обмен на данни и информация. Към ИС на РИР ще бъдат добавени нови софтуерни компоненти с оглед оптимизация на работните процеси, като ще бъдат въведени функционални и системни подобрения за нуждите на електронното управление, при запазване на съществуващата архитектурна и технологична рамка. Надграждането на РИР и развитието на интеграцията с Информационна система за извършване на предварителен, текущ и последващ контрол по целесъобразност в областта на електронното управление и използването на информационните и комуникационните технологии ще допринесе за подобряване на контрола по целесъобразност на разходите на административните органи и ще повиши качеството на подаваната информация. По този начин ще се създадат условия за по-ефективното управление на разходите в сектора, по-добро планиране на бъдещи дейности и проекти и взимане на информирани решения.

Софтуерните лицензи са част от информационните ресурси в държавната администрация и като такива по закон трябва да се описват в РИР. В момента в РИР съществува частична информация, отнасяща се до управлението на софтуерни лицензи, като подобна информация се вписва и в Информационната система за лицензи в администрацията (ИСЛА) и ИИСДА. Изискванията да се попълват едни и същи данни в три различни системи създава необосновано висока административната тежест върху администрациите, като в същото време наличната информация във всяка от трите системи взета поотделно е неточна и непълна. Наличието на разпокъсана информация в системи с различни „собственици“ е предпоставка за грешки и неточности, а оттам - и за неефективно управление на лицензите.

Процедурата предвижда надграждане на модул „Софтуер и информационни системи“ на РИР, като се цели въвеждането на изцяло нов подход при планирането и управлението на лицензите в държавната администрация, включително с цел икономия от мащаба. Използването единствено на модула в РИР за целите на управлението на всички лицензи в държавната администрация ще намали административната тежест върху задължените съгласно чл. 7е от ЗЕУ администрации. Събираната информация ще позволи извършването на предварителен анализ и приоритизация на необходимостта от различни видове лицензи, въз основа на които ще се вземат информирани решения по отношение на бъдещите действия в тази област. По този начин ще се създадат условия за планиране и закупуване на оптимални количества актуални версии на лицензи, които да осигурят безпрепятствената работа на административните органи с различните програмни продукти.

Информационна система за извършване на предварителен, текущ и последващ контрол по целесъобразност в областта на електронното управление и използването на информационните и комуникационните технологии (ИСБК) и Регистърът на проектите (РП) са изградени по проект № BG05SFOP001-1.002-0010 „Разработване на публични регистри за бюджетен и проектен контрол на електронното управление и на портал за достъп до ресурси за разработка на софтуерни системи за електронно управление“, финансиран от ОПДУ. По този начин бяха положени основите на практическия бюджетен и проектен контрол, като процесът беше формализиран така, че да бъдат ясно определени последователността на действията и критериите за извършването му, при наличие на ясна одитна пътека при осъществяване на законовите задължения на председателя на ДАЕУ по реда на чл. 7в, т. 10, чл.7 г и чл.58а от ЗЕУ. Беше извършена цифровизация на работните процеси, които излизат извън рамките на администрацията на ДАЕУ и обхващат, както всички административни органи, така и лицата, осъществяващи публични функции и организациите, предоставящи обществени услуги.

От внедряването ѝ през юли 2020 г., в ИСБК са регистрирани близо 2400 потребители,

като всички проверки на преписки във връзка с бюджетния контрол, проектни предложения или дейности и технически спецификации се извършват изцяло чрез системата. В процеса на работа с ИСБК от 01.10.2020 г. до момента е установена необходимост от допълнително усъвършенстване на потребителския интерфейс, оптимизиране на работните процеси и осигуряване на автоматизиран обмен на данни с други външни и вътрешни информационни системи. В рамките на процедурата се предвижда усъвършенстване на ИСБК и РИР, в съответствие с идентифицираните нужди от външните и вътрешни потребители, като ще се реализират или доразвият интеграции с други информационни системи, част от които са нови или технологично обновени, в т.ч. последната версия на хоризонталната система за е-Автентикация, ЦАИС „Електронни обществени поръчки“ и др.

С настоящата процедура, чрез надграждането на РИР и ИСБК, ще бъде подкрепено реализирането на интегрирано решение за планиране, координация, отчитане и контрол при развитието и обновяването на информационните ресурси в администрацията, което ще позволи всички системи, свързани с планирането и контрола на разходите за ИКТ и електронно управление да работят в синхрон. Така ще бъде обхванат целият цикъл на работния процес от планирането и осигуряването на подходящ източник на финансиране до отчитането и осъществяването на контрол за спазване на изискванията на ЗЕУ, така че да се гарантира максимална прозрачност и предвидимост при разходването на средства за ИКТ и електронно управление.