



ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

ОТ ЧЕТИРИНАДЕСЕТТО РЕДОВНО ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИТЕТА ЗА НАБЛЮДЕНИЕ (КН) НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ” (ОПДУ)

18 ноември 2021 г., 10:00 ч., в платформата Zoom

Заседанието на КН на ОПДУ се проведе съгласно Дневния ред с наличие на необходимия кворум – присъстваха **36 членове и заместник-членове с право на глас**. Общият брой на участниците бе 73 души, включително 5 резервни членове и заместник-председателя без право на глас в присъствие на титуляря, 4 наблюдатели и заместник на наблюдатели с право на съвещателен глас, 22 гости и 6 представители на Европейската комисия. Заседанието беше проведено онлайн и бе водено от председателя на Комитета за наблюдение **г-жа Ирена Първанова**.

Председателят на КН на ОПДУ откри Четиринадесетото заседание и даде думата на **Г-н Jeroen Jutte** - началник на отдел „Румъния и България” в Главна дирекция „Трудова заетост, социални въпроси и приобщаване” на Европейската комисия

Г-н Jeroen Jutte приветства членовете на КН и изрази благодарност към всички присъстващи, както и към служителите на Управляващия орган, за усилията в трудните условия от епидемиологична и политическа гледна точка. „*Трябва постоянно да осъзнаваме промяната, да се адаптираме към нея и да правим това използвайки солидни основи - да бъдем етични, ефективни, ефикасни и отговорни*“ каза той във въстъпителните и подчерта, че оперативна програма „Добро управление“ е в основата на възможностите, които се дават на България да модернизира публичната си администрация и да засили електронното управление. **Г-н Jutte** приветства постигнатите резултати и ключовия принос на програмата досега, особено по отношение на операциите в изпълнение на Стратегията за развитие на публичната администрация. В същото време обърна внимание, че с приключването на оперативната програма е изключително важно да се оцени нейното въздействие и да се вземат предвид научените уроци най-вече в контекста на Плана за възстановяване и устойчивост и бъдещите планове за дигитализация и иновации, при които някои от мерките ще продължат. „*Няма панацея за изграждане на публична администрация*“ каза в заключение той, „*но трябва да има желание за промяна, за подобряване на работата, за прозрачност. Трябва да има цел за подобряване на живота на гражданите и бизнеса - това ще допринесе за социален и икономически напредък.*”

Г-жа Ирена Първанова благодари и се присъедини към призива на г-н Jutte за по-голяма активност на участниците в Комитета. Тя пристъпи към разясняване на технически и процедурни въпроси, във връзка с онлайн работата на Комитета.

Дневният ред беше предложен на гласуване и **беше приет с единодушие**.

1. Съгласуване на ИГРП на ОПДУ за 2022 г.

Г-жа Ирена Първанова представи ИГРП 2022, в която е включена една процедура. Тя обясни, че в периода до провеждане на заседанието не са получени други предложения, но в момента тече интензивен процес на работа и се възлагат надежди за допълване на ИГРП 2022.

Тя представи процедурата „*Реализиране на ЦАИС „Единна входна точка“ за подаване на годишни финансови отчети и статистика в машинно-четим формат и интеграция с НАП, НСИ, АВ (ТР)*“ с директен бенефициент Националният статистически институт и направи разяснения относно историята на процедурата. Проектът за Единна входна точка е включен в Пътната карта за изпълнение на Стратегията за развитие на електронно управление още през 2016-2017 г. През 2017 г. е сключен договор с НСИ, който е прекратен и ангажиментът е възложен на Агенцията по вписвания. С приетото през 2019 г. решение на Министерски съвет, задължаващо определени администрации при възлагане на системна интеграция по Закона за електронно управление да предоставят договори на „Информационно обслужване“, възниква въпросът да държавната



помощ, който не е решен навреме и се налага прекратяване на възможността за финансиране на Агенцията по вписванията. Тъй като Единната входна точка е актуална тема, желана от бизнеса и е необходимо да бъде подкрепена, Националният статистически институт отново се припознава като организация, която има възможност и следва да се ангажира с изпълнението на проекта.

В момента, посочи г-жа Първанова, има създадена със заповед работна група, в която освен НСИ, са включени и други представители на администрацията и се очаква до края на януари да бъде подготвен анализ на бизнес процесите и анализ на необходимите промени в законодателството, които трябва да станат факт, за да може да се използва Единната входна точка и съответно институциите, да могат да променят подхода и метода на работа и да се предложи IT решение. Тя изрази надежда, в края на януари и началото на февруари, следващата година, да има възможност за по-зряла проектна идея.

Г-н Konstantin-Viorel Mihai (Главна дирекция „Трудова заетост и социални въпроси и приобщаване“) благодари за организирането на срещата и изрази мнение, че в тази процедура има потенциал. Според него, трябва да се направи всичко възможно за реализирането и, предвид препоръките на ЕК, отправени през 2020 г. към България, за намаляване на административната тежест на компаниите. Той препоръча на Управляващия орган, с приближаване края на програмния период, да се направи равностметка какво е постигнато досега. **Г-н Mihai** предложи в началото на следващата година да се направи кратък анализ докъде е стигнало изпълнението на поетите ангажименти, дали са постигнати целите, докъде са проектите и да се направи оценка на кои области трябва да се обърне внимание, за да може да достигнат поставените финансови и други цели.

Г-жа Ирена Първанова благодари за включването на г-н Mihai и се съгласи, че предложението му ще бъде полезно. Тя припомни, че както е било уточнено по време на техническата среща с ЕК, УО е в постоянен процес, анализиращ рисковете и начините, по които има възможност да се управляват.

Г-жа Ася Добруджалиева (Мениджър проекти в Хабитат България) отбеляза, че е важно да се даде картина за това, какво е изпълнението на оперативната програма като бюджет, какви средства все още могат да бъдат използвани какво от заложените цели е постигнато и какво предстои да бъде направено. Тя изрази мнение, че във връзка с Пътната карта към Стратегията за електронно управление също е важно да бъде представена информация за това, какво от предвидените проекти е планирано и какво не е, защото доброто управление, което програмата се стреми да постигне, е в огромна степен зависимо от въвеждането на електронното управление в страната.

Г-жа Ирена Първанова благодари и направи уточнение, че след малко ще бъде представен напредък в изпълнението на оперативната програма и постигнатите резултати както финансови, така и по отделните проекти. По отношение на Пътната карта към Стратегията за електронно управление и споменатия анализ, г-жа Първанова направи уточнението, че по ОПДУ се финансират определени проекти, които попадат в обхвата на оперативната програма, а не 100% от Пътната карта. Тя изрази съжаление, че има институции, които въпреки неформални срещи и писма, не проявяват достатъчно ангажираност и възможност да разработят проектни идеи, които да бъдат подкрепени със средства от програмата. **Г-жа Първанова** информира, че в момента в Държавна агенция „Електронно управление“ се прави оценка на Стратегията за електронно управление, която се очаква да бъде готова през следващата година и ще е добра идея да бъде представена в рамките на КН на ОПДУ, за да се види, дори отвъд рамките на програмата, какъв е напредъкът по отношение на заложените цели в самата стратегия и кои мерки са допринесли за нейното постигане.

Г-н Добрин Иванов (Асоциация на индустриалния капитал в България) изрази подкрепа към проекта за изграждане на Единна входна точка, за който работодателските организации настояват повече от десет години. Той отбеляза, че в самото начало от АИКБ са настоявали бенефициент да бъде Националният статистически институт, не само предвид капацитета, но и поради факта, че това е естественото място на администрирането на такава Единна входна точка. Г-н Иванов изказа адмирации към оперативната програма за бързото включване на процедурата и смяната на бенефициента и изрази надежда проектните дейности по изпълнението на проекта да започнат в началото на следващата година, така че тази точка да бъде реализирана в ускорени срокове и финансовите отчети на българските предприятия да се подават само на едно място още през 2023 г.

Г-жа Миглена Тачева (Директор на Националния институт на правосъдието) също подкрепи проекта за Единната входна точка и сподели, че като бивш министър на правосъдието и като човек, който е направил Търговския регистър, има представа каква тежест за бизнеса е подаването на годишните финансови отчети и



каква още по-голяма тежест е за служителите на Агенцията по вписванията това да се прави в последната седмица, когато всички фирми си подават отчетите, за да се спазва срокът по закон. Тя изрази адмирация за финансирането на този проект и за включването на Националния статистически институт, за всички колеги, които ще работят по него, както и за Агенцията по вписванията.

Г-жа Ирена Първанова благодари за коментарите и общата подкрепа за финансирането на този проект. Тя подчерта значимостта му в процеса по намаляване на административната тежест по отношение на бизнес администрацията в България и изрази надежда ентузиазмът и желанието на ангажираните институции да продължи и след Нова година, за да има възможност проектът да е факт и да започне неговото изпълнение.

Г-жа Ирена Първанова подложи на гласуване следното решение:

Г-н Цветан Нанов (НСИ) информира, че трябва да се въздържа от гласуване, тъй като е заинтересувана страна като представител на Националния статистически институт.

Решение: КН на ОПДУ съгласува ИГРП на ОПДУ за 2022 г.

Предложеното решение беше одобрено с единодушие (един въздържал се)

2. Изпълнение и напредък по ОПДУ (с включена информацията относно Годишните планове за действие за информацията и комуникацията на ОПДУ за 2021 г. и 2022 г.) – (презентация)

Г-жа Ирена Първанова представи напредъка по програмата и сподели по-важното, което към момента се случва в Управляващия орган.

От началото на програмата до 11 ноември, тази година, по ОПДУ са отворени 64 процедури за кандидатстване на обща стойност 703 млн. лв. или 128,2 % от бюджета на програмата (след нейното намаление през 2020 г.). Сключените договори са 478 в размер на малко над 460 млн. лв., което е 84% от бюджета на програмата. Прекратените договори до момента са 23 на стойност 37 млн. лв., като за някои от тях вече сме информирали членовете на комитета. По приключилите 280 броя договори са реализирани икономии, което показва средна усвояемост на средствата от 88 %.

Г-жа Първанова подробно се спря на резултатите по всички оси. По отношение на финансовото изпълнение към 11 ноември общо верифицираните разходи по програмата спрямо финансовия план са 53,8 %, като в момента протича интензивен процес на верификация. Общата стойност на разплатените средства е 298,3 млн. лв., като от тях близо 18 % са аванси, а останалите 82% (245 млн. лв.) – междинни и окончателни плащания.

Финансовата целта е 46,8 млн. лв да бъдат сертифицирани за тази година. Към 10 декември ще бъде подаден последният за тази година доклад по сертификацията към Национален фонд.

По извършения от Одитния орган Пети одит на операциите всички препоръки са изпълнени (по първия срок) и се подготвят коментари по отправените препоръки (по втори и трети срок). По системния одит на програмата е получена оценка 1, а именно че системата функционира добре, а цялостната оценка на СУК е 2 „Функционира. Необходимо е известно подобрене“. От страна на Сертифициращия орган са получени пет доклада по сертификацията и две проверки за спазване на контролните дейности, по които няма отправени констатации. От страна на Сметна палата приключи одит „Ефективност на изпълнението на Оперативна програма „Добро управление“, свързан с приоритетна ос 1, като всички констатации по него са изпълнени.

По отношение на комуникацията през 2021 г. бяха отбелязани затрудненията във връзка с липсата на възможност за организиране на сериозни събития с участие на много хора и както всички усилията се насочиха към социалните платформи и електронните канали. Организираните бяха онлайн обучения и информационни срещи, проведени бяха две информационни кампании по процедури на подбор. Продължи разпространението на новини на Eufunds, публикациите в медиите използването на YouTube канала, към който г-жа Първанова призова присъстващите да се абонират.

Г-н Калоян Колев (Европейска комисия) благодари за представената презентация и изрази съжаление, че без да бъде представен контекстът, е трудно да си представим как дадена услуга е била подобрена или станала по-бърза и как бизнесът или гражданите могат да се възползват по-лесно от нея. Той препоръчва в бъдеще с по едно изречение да бъде описано как се допринася за това. В тази връзка г-н Колев изрази и нетърпението, с



което се очаква оценката на въздействието на програмата, предвидена за 2022 година. Той обърна внимание на коментар на ЕК относно стойностите на индикаторите по отделните проекти и отправи молба за следващия Комитет съвсем накратко, да бъдат представени стойностите на индикаторите, които са били заложили в самите договори.

Г-н Konstantin-Viorel Mihai: (*Европейска комисия*) благодари за цялостната работа и изтъкна някои елементи на които да се обърне внимание, а именно: приоритетно изпълнение на ангажиментите по ПО2, по която ще бъдат достигнати 85%; все още ниски изпълнения и плащания към бенефициентите – около 53% при средно за ЕСФ 56% и препоръча ускоряване реализацията на проектите, но не за сметка на качеството; избягване на риска от загуба в размер на 16,6 млн. лв; трудностите по някои проекти и необходимостта от тяхното прекратяване. Той засегна и въпроса с блокираните обществени поръчки, както и ситуацията с КОВИД 19 и също изрази мнение, че е добре КН на ОПДУ да има ясна представа за индикаторите по програмата. **Г-н Mihai** обърна внимание на индикатора за националната система за здравна информация, който е финансиран от националния бюджет и предложи Министерството на здравеопазването да даде информация как се покрива този елемент от националния проект и как тези средства се свързват със средствата за Плана за възстановяване и устойчивост. Той също изрази желание да се видят заключенията, констатациите, препоръките от оценката на програмата и наблегна на важността да се увеличи капацитетът за оценка и наблюдение не само на Управляващия орган, но също и на основните бенефициенти и заинтересованите страни.

Г-жа Ирена Първанова благодари за коментарите и отговори на повдигнатите въпроси. Ангажиментът, поет във връзка с докладване на КН на индикатори и очакваните резултати по проектите ще бъде изпълнен след като приключи процеса по сключване на договорите с конкретните бенефициенти и в следствие изпълнението на проектите. По ИГРП 2021 до сега няма приключили, сключени договори. Рискът от загуба на средства (16,6 млн.), тя предложи допълнително да се уточни, тъй като цитираната сума е от 30.09.2021 г и не отразява реалните данни към настоящия момент.. Относно Министерство на здравеопазването и напредъка по изпълнение на мярката, финансирана с национален бюджет, темата ще бъде допълнително проучена и ще бъде предоставена информация. **Г-жа Първанова** изясни, че по програма „Техническа помощ“ за следващия период е предвидено финансиране на стратегически мерки, като една от тях е създаване на звено за оценка на централно ниво, основно за хоризонтални оценки по теми, свързани с национални и хоризонтални приоритети. Според нея оценката за въздействие ще е полезна освен за идентифициране на научените уроци, затрудненията по проектите при определени бенефициенти, както по отношение изпълнението на конкретни мерки от Плана за възстановяване и развитие, така и във връзка с програмиране на мерки за следващия програмен период в областта на електронно управление. Тя уточни, че невинаги проблемите са свързани със слаб административен капацитет при някои бенефициенти и припомни, че самата политическа ситуация и неколкото избори през годината водят до чисто административни неуредици.

Г-н Konstantin-Viorel Mihai: (*Европейска комисия*) уточни, че рискът от неусвояване – 16,6 мил. са на тяхно равнище и тепърва ще се сертифицират разходи/увеличат усвоените суми, но все пак е положително, че УО се опитва да постигне по-добро усвояване към края на годината. Той препоръча използването Техническата помощ от страна на ЕК като полезен инструмент при изграждането на капацитет за централно звено за оценка.

Г-жа Ася Добруджалиева (Мениджър проекти в Хабитат България) обърна внимание на един от индикаторите за измерване на напредъка в Пътната карта към Стратегията за развитие на държавната администрация 2015-2020 г., а именно индикатора за изпълнение „подобряване класирането на България в доклада „Правене на бизнес“ – „Doing business“: текущо (2015 г.) – 38-мо място, целево (2020 г.) – 25-то място. Тя отбеляза незадоволителната позиция на страната отразена в доклада за 2020 г., именно 61-во място, като по критерия „Стартиране на бизнес“, страната е класирана на 113-то място (за сравнение Гърция е на 11-то място, Северна Македония на 78-мо място, Румъния на 91-во място). Тя сподели, че трябва да се напредва с ясни стъпки и да се подобрява нивото на управление на процесите в администрацията, като този обективен резултат подсказва, че усилията, би трябвало да са още по-големи. По повод неправителствените организации (НПО), тя повдигната темата за промяна на правилата за авансово плащане за изпълняване на проекти от неправителствени организации по ОПДУ и въпроса защо е необходимо да се иска банкова гаранция. Г-жа Добруджалиева подчерта, че при финансиране на проекти по програми на ЕК неправителствените организации получават авансово плащане в размер на 40% и повече, без да се иска каквото и да е обезпечаване на аванса. За целия период на действие на ОПДУ само 2 НПО са успели да получат авансово плащане. Тя обърна внимание



че за неправителствените организации не могат да бъдат третирани като фирми или пък като държавната администрация, тъй като не могат да се сравняват оборотните средства, с които те разполагат.

Г-жа Ирена Първанова уточни във връзка с авансовите плащания, че за момента съгласно правната рамка всички бенефициенти следва да получат аванси след нужното обезпечаване. Това произтича от Наредба №3 на Национален фонд и от Закона за управление на средствата от ЕСИФ.

Последва дискусия по темата за мълчаливото съгласие, в която отношение взеха г-жа Ася Добруджалиева, г-н Алеко Джилджов и г-н Дамян Войновски. Беше обсъдена необходимостта от разрешаване на проблема на междуведомствено ниво.

Г-жа Ирена Първанова предложи КН да пристъпи към частта с демонстрации на разработените системи и платформи по проекти, които се финансират от ОПДУ.

Г-жа Верджиния Цанкова (Главен секретар, Национален център за информация и документация) с гордост отбеляза, че България е петата страна в света и единствената в Европейския съюз, която предлага услугата издаване на електронен апостил на образователен документ. Беше направена демонстрация как за 5 минути може да се получи електронен апостил на образователни и удостоверителни документи (издавани от висшите училища, от институциите в системата на предучилищното, училищното и професионалното образование и обучение и от Министерство на образованието и неговите звена). Иновацията е направена благодарение свързването на всички документи, намиращи се регистрите за средно образование (от 2007 г.) и за висше образование (от 2012 г.), които са сканирани и се съхраняват в електронен вид. Процедурата е изцяло дигитализирана от подаването на заявката, през заплащането на услугата до получаването на заверените документи и е достъпна от 15 юни 2020 г. на <https://apostille.bg/>. До момента са издадени над 2671 електронни апостила – както за заверка на образователни документи за кандидатстване на български граждани в чужди висши училища, така и за легализиране на дипломите на чужди граждани, завършили образованието си в България. Поставянето на електронния апостил е еднократно, за разлика от хартиената версия.

Г-н Дамян Войновски, Главен секретар, Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ (ИААА) представи системата за електронни услуги на Автомобилна администрация <https://rta.government.bg/e-services-web/login>) и направи демонстрация в реално време на една от услугите – издаването на карта за дигитални тахографи. За улеснение на шофьорите на товарни автомобили и автобуси е разработено приложение за мобилни телефони [eFace Auth](#), което в комбинация с международен паспорт позволява електронна автентикация в системата за електронни услуги на Автомобилна администрация. Така липсата на електронен подпис вече не е проблем. Процесът е дигитализиран, с подаване на заявлението данните автоматично влизат в деловодната система на ИААА и се изпращат в картовия център за издаване на документи. Цялата информация за лицето се извлича автоматично от системите на агенцията.

По проекта е надграден [електронния регистър](#) за техническа изправност на автомобилите, като е свързан с базите данни на МВР, НАП и Гаранционния фонд. Така, например, до преглед не се допуска кола, чийто собственик не е платил "Гражданска отговорност" или е спряна от движение. Разработена е система за електронна автентикация по време на теоретичните изпити за шофьорска книжка, по снимка и документ за самоличност и се прави сравнение със снимката, която е в МВР, като се прави автоматично лицево разпознаване, за да не се допуска явяване на изпит на други лица. Проектът включва и оборудването на инспекторските екипи на "Автомобилна администрация" с таблети, принтери и камери, което позволява в реално време да се проверява наличната информация за превозните средства, водачите и превозвачите в националните и европейските регистри. От всичките 84 административни услуги в агенцията, 64 са електронни.

Г-жа Малина Панайотова (директор на дирекция „Информационни системи и модерирание на бизнес процесите“, Национална агенция за приходите) сподели, че реализацията на [Портала за електронните услуги на НАП](#), както и изграждането на новите услуги е било „черешката на тортата“ в проекта, но основната част е била в цялостното преразглеждане на стратегията и методологията на начина на предоставяне на информация от основните системи на НАП към портала и вътрешно между системите. Платформа на НАП е създадена през 1998 г. и към момента има над 80 информационни системи и над 140 електронни услуги. Осигуряването на универсална интеграция и сервиз ориентирана архитектура (SOA), е от ключово значение за предоставянето на модерен портал с множество функционалности, които клиентите сами да управляват. Услугите са групирани по категории, които се визуализират още преди логване в системата и дават информация как могат да бъдат



достъпни (КАП, ПИК, е-Автентикация). Формуляра, който се подава автоматично през портала на НАП се зарежда директно в информационните системи, а не се обработва ръчно. Г-жа Панайотова направи демонстрация в реално време на функционалностите по подаване на Годишна данъчна декларация по чл. 50 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица № 1479, на раздела за персонализиране „Моите услуги“, на раздела „Плащане и изчисляване“, който предоставя справки за задълженията, и възможностите предоставяни от виртуалния ПОС на НАП. Системата прави възможно асоциирането с физическо лице, а не с конкретния му електронен подпис. Лицата могат да упълномощават счетоводител или счетоводна къща, която да заявява услуги от тяхно име. До момента има над 23 771 130 регистрирани заявки в новия портал и 67 392 уникални профили на потребители. Представянето на обновения портал на НАП може да видите във [видеото](#).

Г-н Николай Минев (директор на дирекция „Информационни системи и оперативна съвместимост“, Държавна агенция „Електронно управление“) обясни, че основната цел на проекта за [Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги](#) (ЕПДЕАУ) е да се създадат условия за гражданите от една централна входна точка, по един и същи начин, с едни и същи средства, по всяко време от всяка точка на страната, да може да взаимодействат по електронен път с административните структури. На портала към момента са публикувани 813 електронни административни услуги и са присъединени 465 администрации. Заявените електронни административни услуги до момента са над 67 914.

Ползите от [хоризонталната система за еАвтентикация](#) са огромни. Тя автентикира лицето и предоставя атестат на съответната система на администрацията. С една интеграция, на която и да е система на държавна администрация със системата за еАвтентикация съответно могат да се автентикират гражданите със всички нормативно определени средства за идентификация. Над 1 700 000 са се автентикирали през тази система, а интеграция има в системата на НАП, на МВР и др.

Към момента в [Системата за сигурно електронно връчване](#) са регистрирани 154 770 потребители, като 137 964 от тях са физически лица, а 1 670 са административни органи, от които 300 общински и районни администрации. Обменените съобщения чрез системата са общо 1 346 208, като в последните 30 дни са 90 106.

Порталът за електронни плащания, който е факт от преди два месеца има пик на заявки за включване. Това е един централен виртуален ПОС терминал в държавата и една банкова сметка и когато се заявява задължение, което е възникнало в администрация, не се дължат преводни и допълнителни такси на банки или други платежни институции. Регистрирани до момента са 56 187 броя задължения, извършени са над 50 000 бр. транзакции на стойност над 1 000 000,00 млн. лв.

[Системата за справочна и удостоверителна информация \(Regix\)](#) с която администрациите могат да заявяват и получават информация, като вътрешно електронни административни услуги. С нея се минимизират изискваните от гражданите и бизнеса документи. Общ брой заявки 137 330 401, като администрацията първенец е Агенция пътна инфраструктура.

Г-н Минев направи демонстрация в реално време, като попълни заявление отпускане на еднократна помощ за ученици записани в осми клас в [egov.bg](#)

Г-жа Ирена Първанова благодари за представянето и отбеляза, че е важно максимален, широк кръг граждани да са запознати с възможностите, които се предоставят от администрациите, за да знаят какво могат да правят. За пример, отчете факта, че за разлика от присъствените заседания, този КН е със значително участие и че електронната форма на заседание е по-ефективна, ефикасна и икономична. Г-жа Първанова благодари за участието на колегите от страна на Европейската комисия, като във връзка с коментарите предложени от тяхна страна УО остава в готовност да дискутира основните теми и ще предостави необходимата информация.

Г-н Jeroen Jutte: благодари на Управляващия орган за чудесната работа и изрази задоволство от дигиталните умения на всички, които направиха демонстрации. Той отбеляза, че тъй като времето е напреднало ще изпрати писмено информация във връзка с някои от инициативите, които се планират от страна на комисията, социалния диалог за закрилата на работниците, Дългосрочната стратегия за грижа за детето и др. Във връзка с прозрачността, за която говори в началото, Г-н Jutte осведоми КН, предстои Европейската комисия да направи предложение за свободата на медиите, което е важно за България, тъй като тя се нарежда на 112-то място или на дъното на Европейския съюз по свобода на медиите.

Според него това е било едно чудесно, полезно заседание на КН, на което се вижда, че дигитализацията се придвижва напред.



Г-жа Ирена Първанова благодари за участието на всички и закри Четиринадесетото редовно заседание на КН на ОПДУ.

В рамките на Четиринадесетото редовно заседание бяха взети следните решения:

1. КН на ОПДУ съгласува ИГРП на ОПДУ за 2022 г.;

Неразделна част от този протокол представляват следните [документи и презентации](#), публикувани в секцията на Комитета за наблюдение на ОПДУ на eufunds.bg:

Дневен ред на Четиринадесетото редовно заседание на КН на ОПДУ (18.11.2021 г.)

Индикативна годишна работна програма на ОПДУ за 2022 г. (съгласувана на 18.11.2021 г.)

Обосновка на ИГРП 2022 г.

Отчет на Годишен план за действие по информация и комуникация на ОПДУ за 2021 към 31.10.2021 г.

Годишен план за действие по информация и комуникация на ОПДУ за 2022 г.

Изменени от РУО КПО по Процедура BG05SFOP001-3.006 "Устойчиво повишаване на качеството на дейността на Националния институт на правосъдието и повишаване на компетентността на магистратите и съдебните служители чрез ефективно обучение"

Информация за проведените Процедури за неприсъствено приемане на решения от КН на ОПДУ в периода 11.2020 – 11.2021 г.

Презентация „ИГРП 2022 г.“

Презентация „Напредък по ОПДУ към 11.11.2021 г. „

Презентация на НАП

Презентация на ДАЕУ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КН НА ОПДУ:

13.12.2021 г.

X

Signed by: Irena Dimova Parvanova

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ДОБРО
УПРАВЛЕНИЕ” И РЪКОВОДИТЕЛ НА
УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН НА ОПДУ**

Изготвил:

13.12.2021 г.

X

Емилия Герджикова
Главен сътрудник по УЕПП, отдел ПД, дир...
Signed by: Emiliya Gencheva Gerdjikova