



## ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

### ОТ ПЕТНАДЕСЕТТО РЕДОВНО ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИТЕТА ЗА НАБЛЮДЕНИЕ (КН) НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ” (ОПДУ)

12 май 2022 г., 10:00 ч., в платформата Webex

Заседанието на КН на ОПДУ се проведе с наличие на необходимия кворум – присъстваха **30 членове и заместник-членове с право на глас**. Общият брой на участниците бе 63 души, включително 6 резервни членове и заместник-председателя без право на глас в присъствие на титуляря, 4 наблюдатели и заместник на наблюдатели с право на съвещателен глас, 20 гости и 3 представители на Европейската комисия. Заседанието беше проведено онлайн и бе водено от председателя на Комитета за наблюдение и ръководител на управляващия орган **г-жа Ирена Първанова**.

Председателят на КН на ОПДУ откри Петнадесетото заседание и даде думата на **г-жа Дора Крумова** (заместник-началник на отдел „Румъния и България” в Главна дирекция „Трудова заетост, социални въпроси и приобщаване” на Европейската комисия).

**Г-жа Дора Крумова (ЕК)** във въстъпителните си думи отбеляза, че общата цел остава ефективното изпълнение на програмата и максималното използване на наличните ресурси за постигане на дълготраен и позитивен ефект. Тя обърна внимание, че последните години на кризи ни напомнят, колко е важно публичната администрация и институции да могат да реагират навременно и бързо и открий важната им роля при адресиране на системните заплахи и нуждата от своевременно реагиране при кризисни ситуации. Г-жа Крумова допълни, че по ОПДУ се работи за това, българската администрация да предостави услуги с високо качество на гражданите и бизнесите, като се подпомагат структурите, които имат нужда от повече реформи, за да функционират ефективно и във времена на криза.

**Г-жа Ирена Първанова** благодари, тя подчерта интензивната работа на екипа на УО по мерките, идентифицирани в *Анализа на риска от загуба на средства* и *Плана*, предприет за управлението им, изготвени в началото на годината. Тя призова за активно участие на участниците в Комитета и пристъпи към разясняване на технически и процедурни въпроси, във връзка с работата онлайн.

Дневният ред беше предложен на гласуване.

**Г-жа Гургана Колешанска** (началник на кабинета на Министъра на електронното управление) направи предложение, от дневния ред да отпаднат точка 2 и точка 4, за одобрението на критерии за избор на операции за 2022 година и изменението на Индикативната годишна работна програма на ОПДУ за 2022 година. Тя мотивира предложението си с това, че в момента се преразглеждат операциите, включени в програмата и свободният ресурс може да се пренасочи към бежанците. Целта е да има адекватни предложения в програмите, които да се финансират, имайки предвид Индикативните годишни работни програми. **Г-жа Колешанска** уточни, че не става въпрос да отпаднат изобщо, а да се преразгледат и съответно, ако е възможно да се предложат на писмено одобрение след това, с писмена процедура от Комитета за наблюдение. Тя допълни, че доколкото е информирана, в оперативните програми ще се включват нови оси във връзка с тяхното изменение и не само в ОПДУ, но и в другите програми.

**Г-жа Ирена Първанова** предложи на членовете на КН точка 2 и точка 4 от Дневния ред и изменението на ИГРП 2022 г., да останат на писмена процедура, за да има възможност да бъдат преразгледани. Тя обърна внимание, че бенефициентите които са изпратили проектните си идеи на Министерството на електронното управление (МЕУ), са получили официални писма за подкрепа и за включване в изменението на ИГРП. Г-жа Първанова изрази мнение, че е разумно да останат на писмена процедура, за да има възможност да се оцени необходимостта от финансиране на проектите, предвид кризата и необходимостта от мерки, които трябва да бъдат предприети.



**Г-н Цветан Спасов** (Ръководител на Управляващия орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ (ОПРЧР)) подкрепи предложението, точка 2 и точка 4, включително и точката, която касае изменението на ИГРП да отпаднат от дневния ред и да се отдели малко повече време, предвид динамичната ситуация. Той обърна внимание на ежедневно нарастващия брой бежанци, които вече са почти 100 хиляди души, от които една голяма част са млади жени. За тях, поясни той, ОПРЧР ще се опита да намери възможности да бъдат включени в заетост и да могат по най-бързия начин да се интегрират в българската и социална, и икономическа система. **Г-н Спасов** отбеляза със съжаление, че към момента ОПРЧР разполага само с 46 милиона лв., по механизма REACT-EU (за 2022 година), които са крайно недостатъчни да посрещнат нуждите на толкова много хора, а тенденциите са бройката да нараства в следващите седмици. Според него е важно всички заедно да търсим решения, независимо дали има средства в една или друга програма, тъй като проблемите са комплексни и усилията на всички са важни.

**Г-жа Ирена Първанова** отправи молба представители на ОПДУ да бъдат включвани в текущите работни групи във връзка с CARE (Действия по линия на сближаването за бежанците в Европа), за да има възможност за участие в обсъжданията, получаване навреме на информация и изпълнение навреме от УО необходимите процедури и стъпки по отношение модификация на програмата и съгласуването ѝ с колегите от Европейската комисия. Тя призова за обединяване на усилия в посока, свързана с предоставяне на необходимите средства за справяне с кризата.

Тя предложи на членовете следното решение:

**Решение: КН на ОПДУ реши от дневния ред да отпаднат точки 2 и 4 (2. Одобряване на Критерии за подбор на операции от ИГРП на ОПДУ за 2022 г. и 4. Съгласуване на второ изменение на ИГРП за 2022 г.) и да останат за писмена процедура**

Предложеното решение беше одобрено с единодушие.

**Г-жа Първанова** премина към точка 3 от Дневния ред и даде думата на г-н Калоян Митев да представи изменението на критериите, за да бъде затворена темата с ИГРП и КПО. Тя уточни, че след това ще се върне към гласуването на Годишния доклад (т. 1 от Дневния ред).

### **3. Одобряване на изменение на Критерии за подбор на операции ИГРП на ОПДУ за 2021 г.**

**3.1. Изменение на КПО по Процедура BG05SFOP001-1.025 “Надграждане на основните системи на Агенция “Митници” за предоставяне на данни и услуги - БИМИС (фаза 3)” по ПО1 (гласуване)**

**Г-н Калоян Митев** (и.д. началник на отдел „Програмиране и договаряне“, дирекция „Добро управление“) представи изменението на КПО. Той разясни, че е предвидено увеличение на бюджета на процедурата с 8 милиона 810 хиляди лв. във връзка с реализиране на допълнителни съюзни и функционални изисквания по отношение на митническата и акцизната дейност и е добавена нова дейност в точка 2 „Примерни и допустими дейности“, която е свързана с движението и контрола на акцизните стоки. С предложението ще се осигури изпълнението на ангажиментите на Агенция „Митници“, които произтичат от инициативите на Европейския съюз („e-Customs“ и „e-Excise“), Работната програма на Европейската комисия, MASP (Многогодишен стратегически план „Електронни митници“), EMCS Master Plan, както и секторната Стратегия за развитие на електронното управление в Агенция „Митници“ 2016-2025 година и Пътната карта към нея. **Г-н Митев** допълни, че ще бъде подкрепено изпълнението на четири нови дейности по текущия проект на Агенция „Митници“.

**Г-жа Първанова** предложи за гласуване следното решение:

**Решение: „КН на ОПДУ одобрява Изменение на Критерии за подбор на операции по Процедура BG05SFOP001-1.025 “Надграждане на основните системи на Агенция “Митници” за предоставяне на данни и услуги - БИМИС (фаза 3)”**

Предложеното решение беше одобрено с единодушие.



**1. Одобряване на Годишния доклад за изпълнението на ОП „Добро управление“ за 2021 г. и предоставяне на мандат на УО на ОПДУ за отразяване на технически корекции по него (гласуване)**

**Г-жа Първанова** представи накратко [Резюмето за граждани](#), тъй като Годишният доклад е бил изпратен на членовете на КН предварително. Тя уточни, че по време на проведената в предходния ден среща с колегите от Европейската комисия е била дискутирана необходимост от допълване на някои от секциите и даде думата на **Mr. Konstantin-Viorel Mihai**, за да синтезира част от необходимите допълнения.

**Mr. Konstantin-Viorel Mihai** (Главна дирекция „Трудова заетост и социални въпроси и приобщаване“) сподели, че Годишният доклад (ГД) за изпълнение на ОПДУ е висококачествен документ, който дава представа за това, какво е направено до момента и какви постижения са направени от УО. Той приветства дадената обективна диагноза на трудностите, свързани с реализацията на проектите и програмата, като открои проблемите с обществените поръчки и забавянията. **Mr. Viorel** заяви, че ЕК оценява предприетите мерки за справяне с тези проблеми. След вчерашната среща се очаква УО да добави информация в ГД относно оценката на въздействие на програмата и подготовката на оценката на ефективността на програмата, както и да представи мерките, предприети за справяне с трудностите при постигане на целите на програмните индикатори и избягване на риска от освобождаване на средствата в края на годината.

**Г-жа Миглена Тачева** (директор на Националния институт на правосъдието) се включи с предложение за техническа корекция на стойност на индикатор по ПОЗ, след допълнително уточняване на числата.

Г-жа Първанова предложи за гласуване следното решение:

**Решение: „КН на ОПДУ одобрява Годишния доклад за изпълнението на ОПДУ за 2021 г. и предоставя мандат на УО на ОПДУ за отразяване на технически корекции по него“**

Предложеното решение беше одобрено с единодушие.

**5. Одобряване на изменение на Методиката за оценка на проектно предложение/ финансов план по процедури на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (гласуване)**

**Г-жа Даниела Николова** (главен сътрудник, отдел „Програмиране и договаряне“, дирекция „Добро управление“) обърна внимание, че методиката е била гласувана на Първото заседание на КН на ОПДУ и мотивира необходимостта от промяна с настъпилите множество технически въпроси, които следва да бъдат отразени. Тя обясни, че промяната се състои в това методиката да бъде максимално опростена и да отразява в пълна степен комплексната оценка, която се извършва. Вместо четири групи критерии, с общо 27 въпроса, в момента тя съдържа всички задължителни елементи съгласно регламента и националното законодателство, като въпросите са само 17. Г-жа Николова допълни, че в изменената методика ясно и конкретно са отразени въпросите, които касаят оценката на финансовите планове за бюджетни линии и всички онези, които касаят проектите предложения на конкретните бенефициенти.

Г-жа Първанова предложи за гласуване следното решение:

**Решение: „КН на ОПДУ одобрява изменение на Методиката за оценка на проектно предложение/ финансов план по процедури на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ“**

Предложеното решение беше одобрено с единодушие.

**6. Изпълнение и напредък по ОПДУ – (презентация)**

**Г-жа Десислава Михайлова** (началник на отдел „Мониторинг и верификация“ в дирекция „Добро управление“) представи информация за напредъка по програмата.



От началото на програмата по ОПДУ са отворени 66 процедури за кандидатстване на обща стойност 707 млн. лв. или 129,1 % от бюджета на програмата. Договорени са средства в размер на 503,1 млн. лв., което е 91,7 % от бюджета на програмата. Общо сключените договори и издадени заповеди до момента са 514, като по отношение на техния статус 100 са в изпълнение, 32 договора са изтекли, под изтекли се разбират договори, при които е приключило изпълнението на дейностите по проекта и са на етап окончателно отчитане, 357 са приключените проекти, като това което наблюдаваме в УО като средно усвояване на средства по тези договори е около 87,5 %. 25 от договорените вече сключени договори са прекратени.

**Г-жа Елиита Попова, г-жа Лора Бусарова и г-жа Малина Николова** представиха подробно изпълнението по Приоритетни оси 1, 2 и 3, като резюме на резултатите може да бъде видяно в [презентацията](#).

По отношение на финансовото изпълнение към 30.04.2022 общо верифицираните разходи по програмата спрямо договорените средства са 63,8 %. Общата стойност на разплатените средства е 338,6 млн. лв., като от тях близо 17 % са аванси, а останалите 83% (280,6 млн. лв.) представляват платени верифицирани междинни и окончателни плащания.

## **7. Представяне на „Анализ на риска от загуба на средства и неизпълнение на индикатори по ОПДУ“**

**Г-жа Първанова** представи [Анализа на риска](#) и припомни, че той е предоставен освен на колегите от ЕК и членовете на КН, и на Министерство на финансите, на министъра по управление на средствата от ЕК, както и на госпожа Калина Константинова – вицепремиер по ефективно управление. Тя обърна внимание, че последните няколко месеца са били напрегнат и интензивен период за идентифициране на подходящи и зрели проекти, които да дадат възможност за справяне с рисковете от неизпълнение на индикатори и загуба на средства.

Към анализа на риска е изготвен [План](#) с определени мерки. На месечна база се правят отчети за проследяване динамиката и развитието на идентифицираните мерки, с които доколкото е възможно УО се стреми да управлява рисковете в рамките на своите компетенции, уточни тя.

Рисковете за ОПДУ, на база риск анализа са изцяло външни, подчерта тя, тъй като от гледна точка на капацитет, експертиза и компетентност в рамките на УО липсват такива потенциални рискове.

**Г-жа Първанова** определи две групи рискове - Рисковете при договаряне и Рискове при изпълнение на проектите. Сред тях тя откри политическата нестабилност и структурни промени; структурните и административни промени, забавящи процесите в администрациите; неизпълнение на редица мерки по пътни карти, поради липса на проектна готовност от страна на бенефициентите, административна несигурност (незрели проектни идеи, липса на административна готовност и капацитет за започване изпълнението на проекти), липса на ангажираност от страна на администрациите, притеснение за реализиране на проектите в оставащите 18 месеца до 31.12.2022 г.; възлагане на дейности по системна интеграция на „Информационно обслужване“, обжалване на актовете на възложителите, Covid-19 и др.

**Г-жа Първанова** обърна внимание, че управляващите органи нямат право по ЗУСЕСИФ да прекратяват договори едностранно дори при наличие на определени факти, очевидно показващи невъзможност за изпълнение на даден проект. Тя допълни, че предложения за нормативни изменения в ЗУСЕСИФ официално са отправяни от ОПДУ и се надява в някакъв момент те да се вземат предвид, тъй като липсата на нормативни промени също се явява риск.

Предприетите мерки за минимизиране на рисковете от УО **г-жа Първанова** раздели в три групи: мерки за управление на риска от загуба на средства; мерки за управление на риска от неизпълнение на индикатори и мерки за управление на риска от неизпълнение на мерки от пътни карти. Тя откри мерките предприети от ОПДУ по отношение намаляване риска от загуба, направени до момента. На първо място посочи предложението за нови процедури в ИГРП 2022, които бяха отложени на днешното заседание за писмена процедура, за да бъдат уточнени с колегите от МЕУ, МТСП, кабинета на вицепремиера Калина



Константинова и ЦКЗ. На второ място тя изтъкна условието, което се предвижда при сключване на нови договори, а именно, обявяване на процедури по ЗОП в определен срок, за да има разумен аргумент за сключване на договор и увереност, че ще бъде изпълнен до края на 2023 година. Трета мярка е удължаване срока на проекти до края на 2023 година, но само при такива, при които има чисто формално технически проблеми. Последната мярка е прекратяване на проекти, поетапно, според казуса за всеки поотделно, до края на 2022 година.

Декември 2023 година е краят за допустимост на разходите по оперативната програма, акцентира **г-жа Първанова** и призова членове на Комитета за съдействие и ангажираност, както и предложения по отношение на справяне с някои от рисковете.

Презентацията за Анализа на риска е на следния [линк](#).

**Mr. Konstantin-Viorel Mihai (ЕК)** благодари на колегите и отбелязва осъществения голям напредък по програмата, чийто принос ЕК оценява, въпреки многото трудности. Важно е, че се открояват резултатите, каза той. От гледна точка на финансовото изпълнение (плащанията от страна на ЕК) ОПДУ е на 62,9%, при европейско равнище на този процент 64,5%. Той отбелязва, че за Комисията е от ключово значение да има оценка на програмата и ще приветства предоставянето на информация по предварителните констатации и препоръки от нея.

**Mr. Viorel** отбелязва, че анализът на риска е много полезен инструмент, от който Комисията трябва да разбере дали има риск за програмата, за да може да предостави предварителна оценка. По отношение набелязаните затруднения, има нужда да се вземат правилните решения сега. Отбелязани са всички представени мерки за смекчаване, те трябва да се изпълнят, заедно с националните и дефицитите, каза той и заяви ангажимент за проследяване на изпълнението им.

**Г-н Калоян Колев** (генерална дирекция „Заетост и социална политика“, Европейска комисия) допълни **Mr. Viorel** и подчерта, че наистина е важно да се вземат мерки още в този момент. В тази връзка ще продължат регулярните и дори по-чести срещи с управляващия орган за проследяване изпълнението на програмата. **Г-н Колев** добави, че в Годишния доклад за изпълнението на ОПДУ за 2021 г. е важно да бъдат описани не само рисковете, но и мерките, предприети по отделните оси и проекти. По този начин ще се види как и какви мерки УО е предприел текущо предвид ситуацията, за да може тези рискове да бъдат избегнати.

## 8. Представяне на оценката на Стратегията за развитие на електронното управление в Република България

**Г-жа Елена Граматикова** (държавен експерт в отдел „Стратегическо планиране“, дирекция „Стратегии и политики за е-управление“, Държавна агенция „Електронно управление“ (в ликвидация)) представи [оценката на Стратегията за развитие на електронното управление в Република България](#) и откри основни изводи от нея, които в резюме могат да бъдат видени в [презентацията](#).

Г-жа Граматикова изрази готовност да предостави информация на КН на ОПДУ по следните отправени въпроси:

1. Има ли план или мерки, които Министерство на електронното управление / Държавна агенция „Електронно управление“ в ликвидация е предприела по отношение на разработване на нова стратегия?
2. Какви са мерките, предприети за актуализиране на Концепцията за регистрова реформа? Ще бъдат ли свързани с мерки след 2015 година или ще започнат от тази година до 2030 година?
3. По какъв начин се предвижда активното включване на заинтересованите страни?
4. Кога се предвижда да стартира информационната кампания?
5. Предвидено ли е органите на съдебната власт да бъдат включени в новия стратегически документ до 2030 година? Каква е комуникацията с органите на съдебната власт?

**Г-жа Дора Крумова** благодари за изчерпателното и обективно представяне на оценката. Предвид важността на темата за дигитализация и това, което трябва да се случи след препоръките и конкретните



действия, които ще предприеме Министерството за електронно управление, тя предложи предоставянето на информацията да влезе като точка в дневния ред на следващия Комитет за наблюдение. По този начин ще могат да се адресират всичките въпроси, които бяха повдигнати днес, включително за правосъдната система, допълни тя.

## 9. Демонстрации на разработени системи и платформи по проекти, финансирани по ОПДУ

**Г-н Мирослав Папазов** (началник на отдел „Електронна идентификация и услуги“, МВР), представи [Портала за електронни административни услуги на МВР](#) и направи демонстрация на заявяване в реално време на следните електронни услуги: [Издаване на лични карти на български граждани](#) и [Предоставяне на право за ползване на табели с регистрационен номер по избор](#).

Презентацията е достъпна на следния [линк](#).

Порталът е надграден по Проект „Създаване на технологична среда за предоставяне на данни в реално време от Централизирания регистър на МПС на АИС на ИААА, НАП, общинските администрации и АПИ; реализиране на АИС КОС; реализиране на АИС ЧОД и разработване на нови електронни административни услуги“.

**Г-жа Гертана Бъчева-Нинова** (главен експерт в отдел „Информационни системи на регистрите“ ГД „РЕГИСТРИ“) и **г-жа Елена Цонева** от Агенция по вписванията, представиха изцяло новия и осъвременен [Портал на Агенцията по вписванията](#), обединяващ Търговския и Имотен регистър, чрез който могат да се заявяват електронно административни услуги. Те представиха в реално време заявяването на следните електронни услуги: проверка на статус на заявление; калкулатор за държавните такси.

Надграждането на Търговския и имотния регистър е по Проект „Надграждане на Търговския регистър за интеграция с платформата за обмен на данни между Търговските регистри в ЕС, вграждане на регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, интеграция с имотния регистър, единна входна точка и прехвърляне на централния регистър на особените заложи“.

Презентацията е достъпна на следния [линк](#).

Надграждането на Имотния регистър е по Проект „Надграждане на имотния регистър за интеграция с кадастралния регистър и предоставяне на допълнителни е-услуги“.

Презентацията е достъпна на следния [линк](#).

**Г-жа Ирена Първанова** благодари за участието на всички и закри Петнадесетото редовно заседание на КН на ОПДУ.



В рамките на Петнадесетото редовно заседание бяха взети следните решения:

**КН на ОПДУ реши от дневния ред да отпаднат точки 2 и 4 (2. Одобряване на Критерии за подбор на операции от ИГРП на ОПДУ за 2022 г. и 4. Съгласуване на второ изменение на ИГРП за 2022 г.) и да останат за писмена процедура:**

**1. КН на ОПДУ одобрява Годишния доклад за изпълнението на ОПДУ за 2021 г. и предоставя мандат на УО на ОПДУ за отразяване на технически корекции по него**

**3. КН на ОПДУ одобрява Изменение на Критерии за подбор на операции по Процедура BG05SFOP001-1.025 "Надграждане на основните системи на Агенция "Митници" за предоставяне на данни и услуги - БИМИС (фаза 3)**

**5. КН на ОПДУ одобрява изменение на Методиката за оценка на проектно предложение/ финансов план по процедури на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.**

Неразделна част от този протокол представляват следните [документи и презентации](#), публикувани в секцията на Комитета за наблюдение на ОПДУ на eufunds.bg:

- ✓ Дневен ред на Петнадесетото редовно заседание на КН на ОПДУ (12.05.2022 г.)
- ✓ Годишен доклад за изпълнение на ОПДУ за 2021 г.
- ✓ Резюме за граждани към ГД на ОПДУ за 2021 г.
- ✓ Изменение на КПО по Процедура BG05SFOP001-1.025 "Надграждане на основните системи на Агенция "Митници" за предоставяне на данни и услуги - БИМИС (фаза 3)" по ПО1
- ✓ Изменение на Методиката за оценка на проектно предложение/ финансов план по процедури на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
- ✓ Изпълнение и напредък по ОПДУ – презентация
- ✓ Представяне на Анализ на риска от загуба на средства и неизпълнение на индикатори по ОПДУ (презентация)
- ✓ Анализ на риска от загуба на средства и неизпълнение на индикатори по ОПДУ
- ✓ План на риска от загуба на средства и неизпълнение на индикатори по ОПДУ
- ✓ Представяне на оценката на Стратегията за развитие на електронното управление в Република България (презентация)
- ✓ Портал за електронни административни услуги на МВР (презентация)
- ✓ Надграждане на Имотен регистър (презентация)
- ✓ Надграждане на Търговския регистър (презентация).

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КН НА ОПДУ:**

3.6.2022 г.

X

Signed by: Irena Dimova Parvanova

**ИРЕНА ПЪРВАНОВА**

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ  
„ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ” И  
РЪКОВОДИТЕЛ НА  
УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН НА ОПДУ**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

*Изготвил:*

3.6.2022 г.

X

Емилия Герджикова  
главен сътрудник по УЕПП, отдел ПД, дир...  
Signed by: Emiliya Gencheva Gerdjikova

*Съгласувал:*

3.6.2022 г.

X

Калоян Митев  
и.д. началник на отдел ПД, дирекция ДУ  
Signed by: Kaloyan Ognemirov Mitev