



ИНДИКАТИВНА ГОДИШНА РАБОТНА ПРОГРАМА ЗА 2023 ГОДИНА
ПРОГРАМА „ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ“

Проект 02. 2023 г.

№	№ на процедурата	Наименование на процедурата	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Начин на провеждане на процедурата съгласно чл. 2 от ПМС № 162/2016 г.	Общ размер на БФП по процедурата /мл./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на БФП	Дата на обявяване на процедурата	Краен срок за подаване на проектни предложения	Представлява ли процедурата/част от нея:		Размер на БФП за проект /мл./	
												Държавна помощ	Минимална помощ	Минимален	Максимален
1	BG16RFTA001-1.001	Пътят наПред	Ефективно и ефикасно управление на програмата чрез: -наблюдяване процесите на планиране, изпълнение, мониторинг, оценка и контрол; -повишаване на капацитета на местни и/или регионални участници от най-слабо развитите региони на България; -поддържане високи нива на компетентност, мотивация и ангажираност на служителите в Управленическия орган; -повишаване на видимостта, прозрачността и комуникрането на възможностите и постигнатите резултати.	Процедура на директно предоставяне	15 088 000 лв.	Администрация на Министерски съвет	Дейности, които засягат програмен период 2021-2027 г., предходни или следващи програмни периоди и които са необходими за ефективното администриране и изпълнение на европейските фондове, изпълнявани при споделяно управление, включително за изграждане на капацитета на партньорите, както и за осъществяването, наред с другото, на функции като подготовка, обучение, управление, мониторинг, оценка, видимост и комуникация. Допустимите за финансиране дейности следва да осигуряват ефективен принос за постигане на специфичните цели на ПТП и ще доведат до постигане на междинните и целеви стойности на показателите по процедурата.	Допустими за финансиране са разходи, които са свързани с осъществяване на функциите на УО на ПТП, и са в съответствие с правилата на Регламент (ЕС) № 1060/2021, Регламент (ЕС) № 1046/2018 и ЗУСЕФСУ, и които са необходими за постигане на планираните цели, междинни и целеви стойности на показателите. Типове допустими разходи, съгласно образеца на финансов план за бюджетна линия : 1.Видимост и комуникация; 2.Подготовка, изпълнение, мониторинг и контрол; 3.Оценка и проучвания, събиране на данни; 4.Укрепване на капацитета на органите на държавите членки, бенефициентите и съответните партньори.	100%	Трето тримесечие на 2023 г.	60 дни след обявяване на процедурата	НЕ	НЕ	НП	съгласно насоки за кандидатстване
2	BG16RFTA001-1.002	Повишена експертТяга и каПацитет	- Ефективна система за мониторинг и докладване на програмите от Споразумението за партньорство по отношение на изпълнението на мерките от НРПД - Повишаването на административния капацитет на системно ниво - Популяризиране на възможностите на покрепата чрез финансовите инструменти	Процедура на директно предоставяне	3 294 554 лв.	Институт по публична администрация, Фонд мениджър на финансови инструменти в България ЕАД, Министерство на околната среда и водите	По СЦ1:Оптимизиране на средата за изпълнение на Споразумението за партньорство - Дейности за осигуряване на ефективна система за мониторинг, докладване на програмите от Споразумението за партньорство по отношение на изпълнението на мерките от НРПД, в т.ч. тестване на системата за мониторинг и оптимизирането ѝ, при необходимост. - Разработване и разпространение на аналитични доклади, вкл. оценки във връзка с използването на финансови инструменти - Разработване и разпространение на аналитични доклади, вкл. оценки Националната рамка за приоритетни действия по Natura 2000 за 2021-2027 г. (НРПД); По СЦ2: Укрепване на капацитета на органите, бенефициентите и партньорите по програмите от Споразумението за партньорство - Поддържане на високи нива на компетентност на служителите на НСЗП, ФМФНБ и ИПА чрез организиране/участие в срещи/семинари/ конференции на хоризонтално ниво, в събития, организирани от ЕК и др. организации от ЕС за обмена на опит и добри практики; - Повишаване на административния капацитет на органите и структурите за управление на средствата от ЕФСУ, ключови бенефициенти и партньори по програмите от Споразумението за партньорство във връзка с: (i) новите функционалности на ИСУН; и (ii) хоризонтални теми - развие на Академия за фондовете на ЕС чрез: - Събиране и структуриране на информация за обучително съдържание чрез 16 проучвания, обобщаване на данни, примери за добри практики и др. - Разработване на обучителни модули, въз основа на оценка на базовите компетенции на целевите групи, и осигуряване на лектори от съответните администрации, отговорни за ключови хоризонтални теми като: финансови инструменти, обществени поръчки, намаляване на броя и тежестта на нередностите, вкл. измами и корупция, одит, координация на средствата от фондовете на ЕС, режими на помощи и др. - Проведане на обучения за различните аспекти на европейския зелен пакт, приет на 11 декември 2019 г. като пътна карта за постигане на устойчивост на икономиката на ЕС, чрез превръщане на предизвикателствата в областта на климата и околната среда във възможности във всички области на политиката, като се гарантира, че преходът е справедлив и приобшаващ за всички - Проведане на обучения и последваща оценка в специализирана електронна среда на нивото на компетентности - Регулярен анализ на резултатите от оценяването, проучване дали се използват придобитите знания; актуализиране на обучителното съдържание, съобразно получената обратна връзка. По СЦ4: Повишаване на прозрачността и комуникрането на постигнатите резултати - Популяризиране на възможностите на покрепата чрез финансови инструменти.	Допустими за финансиране са разходи, които са свързани с осъществяване на функциите на УО на ПТП, и са в съответствие с правилата на Регламент (ЕС) № 1060/2021, Регламент (ЕС) № 1046/2018 и ЗУСЕФСУ, и които са необходими за постигане на планираните цели, междинни и целеви стойности на показателите. Типове допустими разходи, съгласно образеца на финансов план за бюджетна линия : 1.Видимост и комуникация; 2.Подготовка, изпълнение, мониторинг и контрол; 3.Оценка и проучвания, събиране на данни; 4.Укрепване на капацитета на органите на държавите членки, бенефициентите и съответните партньори.	100%	Трето тримесечие на 2023 г.	60 дни след обявяване на процедурата	НЕ	НЕ	НП	съгласно насоки за кандидатстване

3	BG16RFTA001-1.003	Подобрени системи за управление и наблюдение на средствата от европейските фондове при споделяно управление в България	<p>- Намаляване на административната тежест за кандидатите и бенефициентите</p> <p>- Укрепване на капацитета на органите, бенефициентите и партньорите по програмите от Споразумението за партньорство</p> <p>- Повишаване на прозрачността</p>	Процедура на директно предоставяне	38 756 295 лв.	Администрация на Министерски съвет, Министерство на финансите	<p>По СЦ1: Оптимизиране на средствата за изпълнение на Споразумението за партньорство</p> <p>- Дейности, свързани с разработването на нови и/или надградяване на функционалностите на съществуващи информационни системи и регистри, като:</p> <p>(а) Развитие на ИСУН като инструмент за намаляване на административната тежест, за събиране на структурирани данни и за осигуряване на оперативна съвместимост и интеграция на данни, създаване на „коз център“ в помощ на кандидатите за предоставяне на информация за поканиите за набиране на проектни предложения;</p> <p>(б) Надградяване на информационната система за наблюдение и координация на държавните помощи чрез развитието на ИС РМПИ за осигуряване на единен достъп до данни от наличните регистри за държавни и минимални помощи и осигуряване на автоматизиран обмен с други информационни регистри и системи; електронизиран процес по предоставяне/контрол и/или оценка на помощите; вкл. функциониращи Хъб за държавни помощи за ЕФСУ;</p> <p>- Разработване и разпространение на аналитични доклади;</p> <p>По СЦ2: Укрепване на капацитета на органите, бенефициентите и партньорите по програмите от Споразумението за партньорство</p> <p>- Поддръжане на високи нива на компетентност на служителите на ДПРС чрез организиране/участие в срещи/семинари/ конференции на хоризонтално ниво, в събития, организирани от ЕК и др. организации от ЕС за обмена на опит и добри практики;</p> <p>- Повишаване на административния капацитет на ДПРС</p> <p>- Повишаване на административния капацитет на органите, работещи със средствата от фондовете на ЕС чрез Център за Държавни помощи (Хъб за държавни помощи за ЕФСУ), като инструмент за споделяне на експертни знания: практики, ноу-хау, уроци, препоръки чрез обсъждане и намиране на възможни алтернативи и решения преди формални процедури);</p> <p>- Повишаване на капацитета на потребителите на ИСУН.</p>	Допустими за финансиране са разходи, които са в съответствие с правилата на Регламент (ЕС) № 1060/2021, Регламент (ЕС) № 1046/2018 и ЗУСЕФСУ, и които са необходими за постигане на планираните цели, междинни и целеви стойности на показателите. <p>Типовите допустими разходи са съгласно образеца на финансов план за бюджетна линия :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Видимост и комуникация 2. Подготовка, изпълнение, мониторинг и контрол 3. Оценка и проучвания, събиране на данни 4. Укрепване на капацитета на органите на държавите членки, бенефициентите и съответните партньори 	100%	Второ тримесечие на 2023 г.	60 дни след обявяване на процедурата	НЕ	НЕ	Н/П	съгласно насоки за кандидатстване
4	BG16RFTA001-1.004	По-висока добавена стойност на управлението на европейските фондове при споделяно управление в България	<p>Осигуряване на необходимите предпоставки за повишаване на добавената стойност на системата за управление на средствата от европейските фондове при споделяно управление (ЕФСУ) чрез:</p> <p>- осигуряване на опростяване и рационализиране на средствата за изпълнение и контрол на програмите от Споразумението за партньорство;</p> <p>- поддръжане на високи нива на компетентност, мотивация и ангажираност на служителите на хоризонталните структури, отговорни за контрола, координацията и одита на средствата от ЕФСУ;</p> <p>- повишаване на видимостта на подкрепата от фондовете, както и повишаване на осведомеността за резултатите и добавената стойност от подкрепата по програмите от Споразумението за партньорство.</p>	Процедура на директно предоставяне	39 456 293 лв.	Администрация на министерски съвет, Министерството на финансите, Изпълнителна агенция "Одит на средствата от Европейския съюз", Агенция по обществени поръчки, Изпълнителна агенция "Сертифициранен одит на средствата от Европейските земеделски фондове", Министерство на вътрешните работи	<p>По СЦ1: Оптимизиране на средствата за изпълнение на Споразумението за партньорство</p> <p>- Опростяване и рационализиране на правилата</p> <p>i. Оптимизиране на вторичната законодателна рамка за управление на средствата от фондовете на ЕС с цел опростяване на изпълнението на програмите (премахване на нецелесъобразни изисквания и практики, наложени на бенефициентите);</p> <p>ii. Структуриране на експертна група за намаляване на административната тежест (АТ), с представители на бенефициентите, по отн. на хоризонтални и специфични за програмите правила и процедури, предвид че сл. данните по-голяма част от тежестта произтича от практиките на органите</p> <p>- Намаляване на АТ и насърчаване на използването на алтернативни варианти на разходи (ОВР) чрез:</p> <p>i. Систематичен анализ и популяризиране на добрите практики, споделяни в транснационалните мрежи на практикуващите специалисти по ЕФРР/КФ и ЕСФ ОВР - заедно с подгрупата на тези мрежи, съсредоточени върху подходи, основани на резултатите</p> <p>ii. Насърчаване използването на най-добрите практики от други ДЧ, и на възможностите по чл. 37 и 95 от РОР в рамките на политиката на обличаване, въз основа на опита от изпълнението на НРВУ като подход, основан на резултатите</p> <p>iii. Развиване срещи с Управляващите органи за обсъждане на хоризонтални въпроси и предизвикателства, свързани с прилагането на ОВР за намиране на решения, вкл. методологии за ОВР на национално ниво и, когато е уместно, предложения за вторично национално законодателство</p> <p>- Провеждане на изследвания в подкрепа на хоризонталната координация, вкл. и чрез повишаване на обема на отворените данни за изпълнението на СИ, насърчаване и взаимно допълване при използването на данни, насочени към области като околна среда (зелена сделка и НРЦД), интелигентни общности, мобилност, производство, селско стопанство, културно наследство, здравеопазване, медиуми, финанси, умения, сив, обществени поръчки, сигурност и правопримитане).</p> <p>- Прилагане на всеобхватни мерки, насочени към намаляване на броя и тежестта на нередностите, вкл. измами и корупция, по-специално при ОП и използване на потенциала на наличните инструменти (АРАХНЕ) чрез:</p> <p>i. Засилване на контрола по прилагането на политиката за борба с измамите на програмно ниво със специален фокус върху избягването на конфликта на интереси и борба с корупцията</p> <p>ii. Регулярен анализ на въведените от УОи механизми за избягване на потенциален конфликт на интереси и борба с корупцията</p> <p>iii. Оптимизиране на процедурите за анализ на риска от нередности и измами, засягащи финансовите интереси на ЕС, на всички нива от управлението на програмите</p> <p>По СЦ2: Укрепване на капацитета на органите, бенефициентите и партньорите по програмите от Споразумението за партньорство</p> <p>- Поддръжане на високи нива на компетентност, мотивация (вкл. възнаграждения на служителите) и ангажираност на служителите на хоризонталните структури, отговорни за контрола, координацията и одита на средствата от ЕФСУ, вкл. чрез участие в срещи/семинари/ конференции/ „учене чрез правене“ мрежи на хоризонтално ниво, както и участие в събития, организирани от ЕК и др. организации от ЕС за обмена на опит и добри практики;</p> <p>- Поддръжане на висока експертна на служителите на ОИЦ;</p> <p>- Повишаване на капацитета на външните оценители.</p> <p>- Изграждане на култура за оценка и подобряване на качеството на оценките чрез:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Разработване на национален план за хоризонтални и програмни оценки ii. Развитие на капацитета на ЦКЗ за извършване на хоризонтални оценки, съгл. анализ и план; iii. Създаване на бюро за помощ/ експерти към ЦКЗ за преглед на оценките на програмите с цел подобряване на качеството; iv. Разработване на стандарти за оценка и насърчаване на прилагането им v. Засилване на дейността на междуведомствената работна група за оценка като допълващ инструмент за мониторинг, платформа за обмена на опит и механизъм за подобряване на качеството 	Финансиране с единна ставка за допустими разходи, различни от преки разходи за персонал във връзка с безвъзмездни средства съгласно член 56, пар. 1 от Регламент (ЕС) 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета от 24 юни 2021 година: <p>- Преки разходи за персонал са разходи за реално начислени и изплатени възнаграждения за дейности по изпълнение на проекта, произтичащи от трудови и/или служебни правоотношения.</p> <p>- „Други допустими разходи“ за всички други допустими разходи се изплатва единна ставка в размер на 40% от допустимите преки разходи за персонал в съответствие с член 56, пар. 1 от Регламент (ЕС) 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета от 24 юни 2021 година.</p>	100%	Трето тримесечие на 2023 г.	60 дни след обявяване на процедурата	НЕ	НЕ	Н/П	съгласно насоки за кандидатстване

							<p>vi. Развитие на капацитета за извършване на оценки, вкл. чрез подкрепата на Helpdesk за оценка на ЕК, насърчване изграждането на общност на професионалистите (evaluation society), сътрудничество с академичната и изследователската общности, организиране на конференции и др.</p> <p>vii. Активно сътрудничество в рамките на Мрежата за оценка към ГД „Регионална и селищна политика“ и Партньорството за оценка към ГД „Трудова заетост, социални въпроси и приобщаване“ на ЕК с цел трансфер на добри практики;</p> <p>По СЦ4: Повишаване на прозрачността и комуникиране на постигнатите резултати</p> <ul style="list-style-type: none"> - Популяризиране на прилагането на Пактове за почтеност по проекти с висок обществен интерес; - Осигуряване на прозрачност за резултатите от действията, предприети по сигнали и установени нарушения със средства от фондовете на ЕС; - Развитие на www.eifinfo.bg за програмния период 2021+: заявка за ел. бюлетин чрез бутон „RSS съобщения“; адаптиране за хора със зрители увреждания; фокус върху подхода ИТИ; разпространение на информация и добри практики относно стратегите за постигане на устойчивост към изменението на климата, особено на регионално равнище и др. - Широко използване на комуникационни канали (социални медии/ мрежи/платформи и др.), съобразно с целева аудитория и постигане на комуникационните цели, предвидени в Националната комуникационна стратегия - Определяне на нивото на информираност за европейските фондове сред широката общественост. 								
5	BG16RFTA001-1.005	Активни и компетентни организации на гражданското общество за повишаване на добавената стойност на политиката на сближаване в България	Повишаване на капацитета на ОГО за изпълнение, мониторинг, оценка и увеличаване на видимостта на подкрепата от европейските фондове при споделяно управление, както и за повишаване на осведомеността за резултатите и добавената стойност от подкрепата.	Процедура на подбор на проекти	2 700 000 лв.	Нестопанска организация, Сдружение в обществена полза, Нестопанска организация, Фондации в обществена полза	<p>Повишаване на капацитета на ОГО за участие в подготовката, изпълнението, мониторинга и оценката на програмите от Споразумението за партньорство (ЕСИФ/ ЕФСУ) и укрепване на принципа на партньорство, с акцент върху:</p> <ul style="list-style-type: none"> - събиране и интерпретация на данни; - използване на ИКТ решения в работните процеси; - мониторинг на политики; - работа в мрежи; - оценка на положителното въздействие на програмите върху устойчивостта спрямо изменението на климата и; - адаптирането към изменението на климата и смесването на последиците от него. 	<p>Допустими за финансиране са разходи, които са в съответствие с правилата на Регламент (ЕС) № 1060/2021, Регламент (ЕС) № 1046/2018 и ЗУСЕФСУ, и които са необходими за постигане на планираните цели, междинни и целеви стойности на показателите.</p> <p>Категории разходи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разходи за организиране и провеждане на мероприятия; - Разходи за участие в мероприятия; - Непреки разходи. 	100%	Четвърто тримесечие на 2023 г.	60 дни след обявяване на процедурата	НЕ	Предстои да бъде уточнено	Н/П	55 000 лв.
6	BG16RFTA001-1.006	Видимост, Прозрачност и Повишена осведоменост за резултатите и добавената стойност от подкрепата от европейските фондове при споделяно управление чрез мрежата от ОИЦ	Основната цел на процедурата е да повиши информираността на гражданите/обществото, достъпността до информация и да популяризира възможностите за финансиране, които ЕС предоставя през програмния период 2021-2027, чрез осигуряване на ефективно функциониране на 27те ОИЦ	Процедура на директно предоставяне	9 400 000 лв.	СТОЛИЧНА ОБЩИНА, ОБЩИНА БУРГАС, ОБЩИНА ВАРНА, ОБЩИНА ПЛЕВЕН, Община Чирпан, ОБЩИНА РУСЕ, ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА, ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД, ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО, ОБЩИНА ВИДИН, ОБЩИНА ВРАЦА, ОБЩИНА ГАБРОВО, ОБЩИНА ГРАД ДОБРИЧ, ОБЩИНА КЪРДЖАЛИ, ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ, ОБЩИНА ЛОВЕЧ, ОБЩИНА МОНТАНА, ОБЩИНА ПАЗАРДЖИК, ОБЩИНА ПЕРНИК, ОБЩИНА РАЗГРАД, ОБЩИНА СИЛИСТРА, ОБЩИНА СЛИВЕЦ, ОБЩИНА СМОЛЯН, ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ, ОБЩИНА ХАСКОВО, ОБЩИНА ШУМЕН, ОБЩИНА ЯМБОЛ	<p>Всички дейности, допустими за финансиране, трябва да съответстват на целта на процедурата и да водят до резултати, които допринасят за постигане на планираните показатели, като:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осигуряване на ефективна работна среда и условия на труд на служителите на ОИЦ; - Разработване и/или разпространение на информационни материали (печатни, аудио-визуални и електронни); - Организиране, провеждане и участие в публични информационни събития/ амбасани (информационни събития, семинари, конференции, изложения, срещи и др.) и работа с медии;* *Списъкът с индикативен 	<p>Финансиране с единна ставка за допустими разходи, различни от преки разходи за персонал във връзка с безвъзмездни средства съгласно член 56, пар. 1 от Регламент (ЕС) 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета от 24 юни 2021 година:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Преки разходи за персонал са разходи за реално начислени и изплатени възнаграждения за дейности по изпълнение на проекта, произтичащи от трудови и/или служебни правоотношения. - Други допустими разходи: за всички други допустими разходи се използва единна ставка в размер на 40% от допустимите преки разходи за персонал в съответствие с член 56, пар. 1 от Регламент (ЕС) 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета от 24 юни 2021 година. 	100%	Четвърто тримесечие на 2023 г.	60 дни след обявяване на процедурата	НЕ	НЕ	100	съгласно насоки за кандидатстване