



Съфинансирано от
Европейския съюз



ПРОГРАМА
ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ

Версия №1, одобрена от КН на ПТП на 14/03/2023 г.

Примерна

МЕТОДИКА
ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ФИНАНСОВ ПЛАН ЗА БЮДЖЕТНА ЛИНИЯ
по Процедура BG16RFTA001-1.001 чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

I. КРИТЕРИИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСВИЕ	ДА	НЕ	НП	Заб.
1. Електронният формуляр за кандидатстване за финансиране чрез финансов план за бюджетна линия е подаден в срок	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2. Електронният формуляр за кандидатстване за финансиране чрез финансов план за бюджетна линия е подписан с валиден квалифициран електронен подпис (КЕП) от законния представител на конкретния бенефициент или от оправомощено лице	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3. Представен е документ за оправомощаване на лицето, което да представлява Администрацията на Министерския съвет, в качеството ѝ на конкретен бенефициент. <i>В случай, че формулярът за кандидатстване е подписан от лице, различно от законния представител на конкретния бенефициент, същото следва да е оправомощено да представлява Администрацията на Министерския съвет, в качеството ѝ на конкретен бенефициент по ПТП.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Към електронния формуляр за кандидатстване са прикачени всички документи, съгласно изискванията на Насоките за кандидатстване: 4.1. <u>Финансов план</u> (по образец); 4.2. <u>Източници на информация</u> за доказване съответствието на планираните разходи с принципа на доброто финансово управление, и по-специално, с принципите на икономичност, ефикасност и ефективност.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5. В електронния формуляр за кандидатстване за финансиране чрез финансов план за бюджетна линия е/са описана/и цел/и , която/които е/са в съответствие с целите на процедурата.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
6. Финансовият план за бюджетна линия предвижда изпълнение на мерки от стратегически документи/ нормативни актове и/или предвидени в утвърдени пътни карти и/или планове за тяхното изпълнение.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

7. Всички задължителни показатели за краен продукт са присъединени към формуляра за кандидатстване, с междинни и целеви стойности съгласно изискванията на Насоките за кандидатстване.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
8. Исканото финансиране не надвишава максималния размер на безвъзмездна финансова помощ за конкретния бенефициент по процедурата.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
9. Електронният формуляр за кандидатстване за финансиране чрез финансов план за бюджетна линия е попълнен коректно и съдържа цялата информация, необходима за оценката. <i>Надлежно и точно са попълнени всички приложими полета от формуляра. Налице е съответствие между информацията, посочена във формуляра и тази във финансовия план за бюджетна линия.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
II. СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ	ДА	НЕ	НП	Заб.
1. Спазени са всички предварителни условия за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, относими към конкретния бенефициент, като към електронния формуляр за кандидатстване са представени доказателства за тяхното изпълнение.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Съгласно предоставената от конкретния бенефициент информация в електронния формуляр за кандидатстване чрез финансовия план за бюджетна линия ще се: 2.1. гарантира: равенството между мъжете и жените; интегрирането на принципа на равенство между половете; недопускането на дискриминация, основана на пол, раса или етнически произход, религия или убеждения, увреждане, възраст или сексуална ориентация; недопускането на каквато и да било форма на сегрегация или изключване; достъпност за хора с увреждания; 2.2. гарантира постигането на климатичната устойчивост на инфраструктурните инвестиции, в контекста на устойчивото развитие и действията на ЕС за утвърждаване на целта за опазване, защита и подобряване на качеството на околната среда (когато е приложимо); 2.3. прилага принципа на партньорство като основен елемент при изпълнението на дейностите, където е приложимо, съгласно Европейския кодекс на поведение за партньорство.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3. Планът за действие, приложен към финансовия план за бюджетна линия е насочен към постигането на специфичната/ите цел/и на процедурата, като гарантира ефективен принос за постигането на относимите към процедурата специфични цели на Програма „Техническа помощ“.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4. Планът за действие, приложен към финансовия план за бюджетна линия е насочен към допустими съгласно условията на процедурата целеви групи, като потребностите им са ясно определени и са в съответствие с целите на процедурата.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5. В плана за действие са включени само допустими дейности, които са необходими за постигане на резултатите, ще доведат до постигане на предвидените цели и ще допринесат за постигането на количествено измерими резултати.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
6. Планът за действие, приложен към финансовия план за бюджетна линия е изпълним.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Времевият обхват на всяко действие е реалистично планиран, като разпределението във времето е балансирано с оглед постигане на планираните целеви стойности на показателите.				
7. В Плана за действие, приложен към финансовия план за бюджетна линия са планирани действия за осигуряване на видимост и комуникация със специален акцент върху резултатите и добавената стойност на подкрепата от Европейския съюз (ЕС), както и действия за повишаване на осведомеността за постигнатото с финансирането от ЕС.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
III. КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА РАЗХОДИТЕ	ДА	НЕ	НП	Заб.
1. Планираните разходи са необходими за осигуряване на ефективен принос за постигането на специфичните цели на процедурата и относимите към процедурата специфичните цели на ПТП.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2. Планираните разходи са допустими съгласно изискванията на Насоките за кандидатстване.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3. Спазени са всички правила и/или ограничения по отношение на предвидените в Насоките за кандидатстване по процедурата процентни съотношения/ прагове на разходите.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4. Разходите са планирани в съответствие с принципа на доброто финансово управление, като е представена информация за начина на формиране на прогнозните стойности на преките разходи.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5. Конкретният бенефициент разполага с необходимите финансови ресурси и механизми за покриване на оперативните разходи и разходите за поддръжка на инвестиции в инфраструктура (ако е приложимо), за да гарантира тяхната финансова устойчивост.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<i>Мотиви за неизпълнение/ неприложимост на конкретен критерий.</i>				

УКАЗАНИЯ:

Извършва се оценка само на финансов план за бюджетна линия, подаден от конкретния бенефициент по процедурата.

Изпълнението на всеки критерий се отбелязва с „ДА“, „НЕ“ или „НП“ (не е приложимо).

В случай, че оценител посочи отговор „НЕ“ или „НП“, представя писмено мотивите си за неизпълнение/ неприложимост на критерия.

Наличието на отговор „НЕ“ за критерий е основание за прекратяване на производството по отношение на конкретния бенефициент.