| **Администрация на Министерския съвет** | **Наръчник за изпълнение на Програма „Техническа помощ” 2021-2027** | **Процедура I-П01** |
| --- | --- | --- |
| **Дирекция**  **„Добро управление”** | **Процедура за разработване и изменение на Индикативна годишна работна програма[[1]](#footnote-1)** | |
| *Вариант на документа: 1* | *Одобрена от: Ръководителя на Управляващия орган на Програма* „*Техническа помощ”* | Дата: 11.08.2023 г. |

|  | **Дейност** | **Отговорник** | **Описание** | **Срок** | **Забележка** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Определяне на приоритетни процедури за включване в проекта на ИГРП/проект за изменение на ИГРП  Идентифициране на процедури, за които е необходимо изменение в ИГРП | Отдел ПД  Отдел ФУ  Отдел МВ | Определяне на приоритетни за изпълнението на програмата процедури и включването им в ИГРП за следващата календарна година.  Идентифициране на процедури, за които е необходимо изменение в одобрена ИГРП.  Проектът на ИГРП се разработва с участието на отдели ПД, МВ и ФУ.  За всяка процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (БФП) отдели МВ и ФУ изготвят и подават по електронна поща на отдел ПД справка, съдържаща информация за индикаторите, планирани за включване в Раздел ІІІ от образеца на КПО съобразно приоритетите за изпълнение на Програмата, стойността на процедурата, както и ориентировъчното разпределение на средствата по области на интервенция съобразно планираните индикатори за изпълнение на Програмата. | До 15 септември на предходната година  Текущо при изменение на ИГРП | Генерира се КЛ І-К01/генерира се КЛ I-K02.  Отдели МВ и ФУ изготвят информацията под формата на справка. |
|  | Въвеждане на данни в ИСУН за всяка процедура, която се включва в проекта на ИГРП/проекта на изменение на ИГРП и проверка на същия | Отдел ПД | В ИСУН се създава „Чернова“ на всяка от процедурите, които се включват в проекта на ИГРП, като в системата се въвежда необходимата информация по процедурите за генериране на проект на ИГРП.  Създава се проект на изменение на ИГРП.  Проверка на проекта на ИГРП/проекта на изменение на ИГРП. | До 20 септември на предходната година | Попълва се КЛ І-К01 – Етап 1/ КЛ I-K02 – Етап 1.  При отрицателен отговор на някой от въпросите по същество относно проекта на ИГРП, същият се коригира. |
|  | Проверка на проекта на ИГРП/ проекта на изменение на ИГРП | Отдел ФУ  Отдел МВ | Отдели МВ и ФУ извършват проверка:  - дали при определянето на бюджета на всяка от процедурите, включени в проекта на ИГРП, е взета предвид информацията в справката по т. 1, изготвена от отдели МВ и ФУ;  - дали при определянето на бюджета на нова/изменена процедура, включена в проекта на изменение на ИГРП, е взета предвид информацията в справката по т. 1, изготвена от отдели МВ и ФУ.  Отдел ФУ извършва проверка:  - дали е налице свободен финансов ресурс по ПТП за финансиране на ФП/проектите по процедурите, включени в проекта на ИГРП. | До 1 работен ден от получаване на проекта на ИГРП | Към КЛ в ИСУН се прилага:  - справка за договорените средства и средствата в процес на договаряне по ПТП по кодове на интервенции и категория регион към датата на проверката.  - справка, съдържаща информация за индикаторите, планирани за включване в Раздел ІІІ от образеца на КПО за всяка процедура, която се включва/изменя в проекта на ИГРП/проекта на изменение на ИГРП, стойността на процедурите, както и ориентировъчното разпределение на средствата по области на интервенция съобразно планираните индикатори. |
|  | Съгласуване на проекта на ИГРП/ проекта на изменение на ИГРП от началниците на отдели ПД, МВ и ФУ | Началник на отдел ПД  Началник на отдел МВ  Началник на отдел ФУ | Началниците на отдели съгласуват проекта на ИГРП/ проекта на изменение на ИГРП. | До 1 работен ден от получаване на проекта на ИГРП | Попълва се КЛ І-К01 – Етап 1/ КЛ I-K02 – Етап 1 |
|  | Одобряване на проекта на ИГРП[[2]](#footnote-2)/ одобряване на проекта за изменение на ИГРП (когато последният подлежи на съгласуване от КН на ПТП)[[3]](#footnote-3)/  Утвърждаване на изменението на ИГРП, което не подлежи на съгласуване от КН на ПТП[[4]](#footnote-4) | Ръководител на УО | Одобрява проекта на ИГРП/проекта за изменение на ИГРП (когато последният подлежи на съгласуване от КН на ПТП)  Одобрява изменението на ИГРП. | До 2 работни дни от получаване на проекта на ИГРП | Решението се отразява в КЛ І-К01 – Етап 1/ КЛ I-K02 – Етап 1 |
|  | Публикуване на проекта на ИГРП за коментари | Отдел ПД | Проектът на ИГРП се публикува от служителите по видимост и комуникация в отдел ПД за коментари на интернет страницата на ПТП (при наличието на такава) и на Единния информационен портал | Не по-късно от 1 октомври всяка година за срок не по-кратък от 20 дни. | Тази стъпка не се прилага при изменение на ИГРП |
|  | Разглеждане на постъпилите след публикуването коментари и изработване на окончателен проект на ИГРП | Отдел ПД | Служител от отдел ПД разглежда коментарите, постъпили след публикуването на проекта на ИГРП (при необходимост се иска съдействие от другите отдели). В случай, че са направени предложения за изменение на проекта на ИГРП, същият може да бъде преработен. Отдел ПД отбелязва в таблица получените предложения и степента на отразяването им. При неприемане или частично приемане на предложения за изменение, в таблицата се посочват мотивите за това.  Отдел ПД изработва окончателен проект на ИГРП. | До 30 октомври | Тази стъпка не се прилага при изменение на ИГРП  Попълва се КЛ І-К01 – Етап 2 |
|  | Съгласуване на окончателния проект на ИГРП | Началник на отдел ПД | Съгласува окончателния проект | До 1 работен ден от получаване на проекта на ИГРП | Тази стъпка не се прилага при изменение на ИГРП  Попълва се КЛ І-К01 – Етап 1 |
|  | Одобряване на окончателния проект на ИГРП | Ръководител на УО | Одобрява окончателния проект на ИГРП преди изпращане на Съвета за координация при управление на средствата от Европейския съюз (СКУСЕС) и КН на ПТП за съгласуване | В подходящ срок преди заседанията на СКУСЕС и КН на ПТП | Тази стъпка не се прилага при изменение на ИГРП.  Решението се отразява в КЛ І-К01 – Етап 2 |
|  | Изпращане на проекта на ИГРП за съгласуване от СКУСЕС | Ръководител на УО | Проектът на ИГРП и приложимите документи се изпращат до председателя на СКУСЕС с искане за съгласуване на ИГРП от СКУСЕС. | В подходящ срок | Тази стъпка не се прилага при изменение на ИГРП.  Попълва се КЛ І-К01- Етап 3. |
|  | Включване в дневния ред на КН на ПТП на одобрения от РУО проект на ИГРП/ проекта за изменение на ИГРП | Отдел ПД | Служителите по видимост и комуникация в отдел ПД включват в дневния ред на КН на ПТП на одобрения от РУО проект на ИГРП/ проекта за изменение на ИГРП | До 2 работни дни след одобрение от РУО |  |
|  | Представяне на проекта на ИГРП/проекта за изменение на ИГРП[[5]](#footnote-5) на КН на ПТП за съгласуване;  Представяне на изменението на ИГРП[[6]](#footnote-6) на КН, утвърдено от РУО за информация | Ръководител на УО  Секретариат КН | Съгласно Вътрешните правила за работа на КН на ПТП | Съгласно Вътрешните правила на КН на ПТП  При изменение на ИГРП – текущо. | Попълва се КЛ І-К01 – Етап 3/ КЛ I-K02 – Етап 2 |
|  | Публикуване на ИГРП/ изменението ѝ на интернет страницата на ПТП (при наличието на такава), на Единния информационен портал и в ИСУН | Отдел ПД | Служителите по видимост и комуникация в отдел ПД публикуват ИГРП/изменението ѝ на интернет страницата на ПТП (при наличието на такава), на Единния информационен портал и в ИСУН. | Не по-късно от 30 ноемвривсяка година – за първоначален вариант на ИГРП за съответната година.  В едноседмичен срок от съгласуването от КН на ПТП – за изменения на ИГРП по чл. 26, ал. 8 от ПМС № 23/2023 г.  В едноседмичен срок от утвърждаването от РУО – за изменения на ИГРП по чл. 26, ал. 9 от ПМС № 23/2023 г. | Попълва се КЛ І-К01 – Етап 3/ КЛ I-K02 – Етап 3 |

Забележка:

При връщане на документ за корекции срокът за отразяването им е 2 работни дни. Коригираният документ се предоставя за съгласуване на всички лица, включени в съответния етап от процедурата.

1. Процедурата се прилага и при изменение на ИГРП като се изпълняват относимите стъпки от нея в съответствие с чл. 26 от ПМС № 23 от 2023 г. [↑](#footnote-ref-1)
2. Прилага се при изготвяне на първоначален вариант на ИГРП за съответната година. [↑](#footnote-ref-2)
3. Прилага се за проекти за изменение на ИГРП, които подлежат на съгласуване от КН на ПТП, в случаите по чл. 26, ал. 8 от ПМС № 23/2023 г. [↑](#footnote-ref-3)
4. Прилага се за проекти за изменение на ИГРП, които не подлежат на съгласуване от КН на ПТП, в случаите по чл. 26, ал. 9 от ПМС № 23/2023 г. [↑](#footnote-ref-4)
5. Прилага се за проекти за изменение на ИГРП, които подлежат на съгласуване от КН на ПТП, в случаите по чл. 26, ал. 8 от ПМС № 23/2023 г. [↑](#footnote-ref-5)
6. Прилага се за изменения на ИГРП, които не подлежат на съгласуване от КН на ПТП, в случаите по чл. 26, ал. 9 от ПМС № 23/2023 г. [↑](#footnote-ref-6)