| ***Администрация на Mинистерския съвет*** | **Наръчник за изпълнение на Програма „Техническа помощ“ 2021-2027** | ***Приложение III-T01-6*** |
| --- | --- | --- |
| ***Дирекция „Добро управление”*** | **Декларация за нередности и конфликт на интереси** | |
| Вариант на документа: 2 | *Одобрен от:*  *Ръководителя на Управляващия орган на Програма „Техническа помощ”* | Дата: 04.04.2024г. |

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Аз, долуподписаният/долуподписаната

......................................................................................................................................................,

в качеството ми на.....................................................................................................................,

*/представляващ юридическото лице/експерт/*

на/в ……………………………………………………………………………………………..,

*/наименование на юридическото лице/*

Относно[[1]](#endnote-1):………………………………………………………………………………..………...................................................................................................................................................

*/постъпило искане за плащане с номер и дата, наименование на проект, номер и дата /*

*/последващ контрол на процедурата, предмет, наименование на проект, номер и дата /*

*/проверка на място, предмет, наименование на проект, номер и дата/*

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Запознат/а съм с определението за **нередност**, съгласно чл. 2, т. 31 от Регламент (ЕС) 2021/1060, а именно:

„Нередност“ означава всяко нарушение на приложимото право, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в този бюджет

2. Запознат/а съм с определението за **измама,** съгласно чл. 3, пар. 2, буква „а” от Директива (ЕС) 2017/1371 на Европейския парламент и на Съвета от 5 юли 2017 година относно борбата с измамите, засягащи финансовите интереси на Съюза, по наказателноправен ред, а именно:

„За измама, засягаща финансовите интереси на Съюза, се счита следното:

а) по отношение на разходите, несвързани с възлагането на обществени поръчки — всяко действие или бездействие, което се отнася до:

* използването или представянето на фалшиви, неверни или непълни декларации или документи, в резултат на което се присвояват или неправомерно се задържат средства или активи от бюджета на Съюза или бюджетите, управлявани от Съюза или от негово име;
* неоповестяването на информация в нарушение на конкретно задължение, което води до същия резултат; или
* неправилното използване на такива средства или активи за цели, различни от тези, за които те са били първоначално предоставени;

б) по отношение на разходите, свързани с възлагането на обществени поръчки — най-малко когато е извършена, за да се получи незаконна облага за извършителя или друго лице, като по този начин се причиняват щети на финансовите интереси на Съюза — всяко действие или бездействие, което се отнася до:

* използването или представянето на фалшиви, неверни или непълни декларации или документи, в резултат на което се присвояват или неправомерно се задържат средства или активи от бюджета на Съюза или бюджетите, управлявани от Съюза или от негово име;
* неоповестяването на информация в нарушение на конкретно задължение, което води до същия резултат; или
* неправилното използване на такива средства или активи за цели, различни от тези, за които те са били първоначално предоставени, което нарушава финансовите интереси на Съюза.“

3. Запознат/а съм с *чл. 61 от* *Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012*, който гласи следното:

„**Конфликт на интереси“**

3. 1. Финансовите участници по смисъла на глава 4 от настоящия дял и другите лица, включително националните органи на всяко равнище, участващи в изпълнението на бюджета при условията на пряко, непряко и споделено управление, включително в подготвителните действия, в одита или в контрола, не предприемат никакви действия, които могат да поставят собствените им интереси в конфликт с тези на Съюза. Те предприемат също така подходящи мерки за предотвратяване на конфликт на интереси във функциите, за които носят отговорност, и за справяне със ситуации, които обективно могат да бъдат възприети като конфликт на интереси.

3. 2. Когато има риск от конфликт на интереси с участието на служител на национален орган, съответното лице отнася въпроса до своя пряк ръководител. Когато подобен риск съществува за служители, за които се прилага Правилникът за персонала, съответното лице отнася въпроса до съответния оправомощен разпоредител с бюджетни кредити. Съответният пряк ръководител или оправомощеният разпоредител с бюджетни кредити потвърждава писмено дали е установен конфликт на интереси. В случай на установяване на конфликт на интереси органът по назначаването или съответният национален орган вземат необходимите мерки съответното лице да прекрати всякаква дейност по този въпрос. Съответният оправомощен разпоредител с бюджетни кредити или съответният национален орган гарантира, че се предприемат всички допълнителни подходящи действия в съответствие с приложимото право.

3. 3. За целите на параграф 1 конфликт на интереси съществува, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите на финансов участник или друго лице, посочено в параграф 1, е опорочено по причини, свързани със семейния и емоционалния живот, политическа или национална принадлежност, икономически интерес или всякакъв друг пряк или косвен личен интерес.“

4. Запознат/а съм с разпоредбите на Наредбата за администриране на нередности по Европейските фондове при споделено управление“, ПМС № 111 от 10.08.2023 г. Запознат съм с Информационна бележка на ЕК относно индикаторите за измама (COCOF 09/0003/00-EN).

5. Запознат съм с Насоките за оценка на риска от измами на ЕК EGESIF\_14-0021-0016062014.

6. Запознат/а съм, че съгласно одобрената процедура за нередности, следва да подавам сигнали за наличие на нередности и измами или подозрение за нередности и измами:

- до служителя по нередностите/началника на отдел „Мониторинг и верификация” в дирекция „Добро управление“/ ръководителя на УО, в случаите на нередности/измами или подозрение за нередности/измами, извършени от стопански субекти и/или от персонала на УО, в случай че няма съмнение за връзка с предполагаемата нередност/измама на някое от лицата, на които следва да се подават сигналите за нередност;

- чрез Ръководителя на УО до звеното или ведомството, за чиято дейност се отнася, с копие до ръководителя на получаващото ведомство, в случаите на нередности/измами или подозрение за нередности/измами, които не се отнасят до дейността на УО на ПТП.

7. Запознат/а съм, че при наличие или съмнение за връзка на някое от лицата, на които следва да се подават сигналите за нередности и измами, със случая на нередност, информацията се подава до:

– до ръководителя на Управляващия орган на Програма „Техническа помощ”;

– до директора на дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“ (АФКОС) на Министерството на вътрешните работи;

– до Европейската служба за борба с измамите (ОЛАФ) към Европейската комисия;

Изпълнителят и съответният/те експерт/и, отговорен/и за извършване на проверката (последващ контрол за законосъобразност/верификация на искане за плащане, проверка на място)[[2]](#endnote-2) са задължени да представят на възложителя, декларации за липса на конфликт на интереси по смисъла на чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012, незабавно след запознаване с предмета на възложената задача.

гр. …………………

дата:……………….

Подпис[[3]](#endnote-3):……………………….

/три имена/

**Указания:**

1. Попълва се приложимото. Декларацията се представя преди верификация на всяко искане за плащане/извършване на всяка проверка на място и преди всяко извършване на последващ контрол на процедура ; [↑](#endnote-ref-1)
2. Оставя се само приложимата задача; [↑](#endnote-ref-2)
3. При проверка на искане за плащане/извършване на последващ контрол по процедура копие на подписаната декларация се прикачва в съответния модул на ИСУН, а в случай че не е подписана електронно, се предава на началника на отдел МВ в дирекция ДУ. При проверка на място декларацията се изпраща на електронна поща, посочена в сключения договор. В случай че не е подписана с електронен подпис, се предава и на хартия. Копие на подписаната декларация се прикачва в модула за проверки на място от експерт МВ. [↑](#endnote-ref-3)