***Приложение Г***

**КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА**

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**

**„ИНОВАЦИИ И КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ” 2014-2020**

Процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-4.002 „Изграждане на междусистемна газова връзка Гърция – България“

Приоритетна ос 4 „Премахване на пречките в областта на сигурността на доставките на газ“

Инвестиционен приоритет 4.1 „Подобряване на енергийната ефективност и сигурността на доставките чрез разработване на интелигентни системи за пренос на енергия“

Оценката по настоящата процедура се извършва въз основа на критерии, одобрени от Комитета за наблюдение на ОП „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 (КН на ОПИК). Методиката и критериите не подлежат на изменение по време на провеждането на оценката. При извършването на оценката се проверява дали проектното предложение отговаря на всички критерии, като за всеки критерий се поставя оценката „ДА“, „НЕ“ или „Н/П“ (неприложимо).

В случаи на установени в процеса на оценката нередовности, непълноти и/или несъответствия на проектното предложение, Управляващият орган изпраща на конкретния бенефициент уведомление за тях, като определя срок за отстраняването им, който не може да бъде по-кратък от една седмица. В уведомлението задължително се съдържа информация, че неотстраняването на установените нередовности може да доведе до прекратяване на производството по отношение на конкретния бенефициент. Срокът за оценка на проектното предложение спира да тече до датата на отстраняването им. Искането за предоставяне на информация/документи се изпраща чрез Модула за електронни услуги на ИСУН 2020, за което конкретният бенефициент получава съобщение на електронния адрес, посочен при регистрацията на потребителя, подал проектното предложение. Предвид това, промени в профила на кандидата в ИСУН 2020 са невъзможни. В случай че конкретният бенефициент не отстрани в срок нередовност, непълнота и/или несъответствие с изискванията, производството по отношение на конкретния бенефициент може да бъде прекратено.

Управляващият орган може по всяко време да проверява декларираните от кандидата данни, както и да изисква разяснения относно документите, представени съгласно т. 24 „Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване“ от Условията за кандидатстване. Допуснатите от кандидата нередовности, непълноти и/или несъответствия могат да доведат до препоръки от страна на Управляващия орган за отстраняване на установените нередовности, непълноти и/или несъответствия с оглед постигане на съответствие с критериите за оценка.

При наличие на положителен резултат от оценяването, Ръководителят на УО на ОПИК в едноседмичен срок взема решение в съответствие с чл. 45, ал. 1, т. 4 от ЗУСЕСИФ и чл. 25, ал. 1, т. 1б/ от ПМС № 162/05.07.2016 г. за изпращането на големия проект за одобряване от Европейската комисия съгласно чл. 102, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1303/2013. ЕК оценява големия проект въз основа на информацията, посочена в член 101 от Регламент (ЕС) № 1303/2013, с цел да определи дали е основателен исканият финансов принос за големия проект, избран от УО. ЕК приема чрез акт за изпълнение решение за одобряване на финансовия принос за избрания голям проект не по-късно от три месеца след датата на подаване на информацията, посочена в член 101 от същия регламент.

Съгласно чл. 25, ал. 3 от ПМС № 162/05.07.2016 г. при получаване на коментари от страна на Европейската комисия по големия проект, УО ги изпраща незабавно на конкретния бенефициент. В този случай преработеният голям проект се подава повторно до УО в определен от него разумен срок. Ръководителят на УО взема решение за изпращане на изменения голям проект на Европейската комисия в 45-дневен срок от получаването му от бенефициента. В рамките на указания 45-дневен срок УО извършва оценка на степента на отразяване на получените от ЕК коментари. При необходимост големият проект може да бъде връщан мотивирано на кандидата до отразяване на коментарите и/или до отстраняване на констатирани други непълноти или нередовности.

Съгласно чл.24, ал.3 от ЗУСЕСИФ, безвъзмездната финансова помощ за голям проект се предоставя от УО след решението за одобряване на финансовия принос за избрания голям проект от ЕК или съгласно чл.24, ал.4 от ЗУСЕСИФ. След издаване на решение за одобрение на големия проект от ЕК председателят на Оценителната комисия изготвя доклад до ръководителя на Управляващия орган, с който предлага с кандидата да се сключи административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за одобрения проект.

По реда на чл. 24, ал. 4 от ЗУСЕСИФ, Ръководителят на УО на ОПИК може да инициира процедура по сключване на административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ преди постановяване на решение на Европейската комисия по реда на чл.102, параграф 2 от Регламент (ЕС) №1303/2013. В този случай УО на ОПИК може да пристъпи към подготовката и сключването на административен договор за предоставяне на БФП след постановяването на решението на Министерския съвет по чл.24, ал.4 от ЗУСЕСИФ.

**КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**I. Критерии за административно съответствие и допустимост**

**Критерии за административно съответствие**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ***Критерии:*** | **ДА** | **НЕ** | **Н/П** | **Бележки/Мотиви** |
|  | Проектното предложение е с попълнени всички раздели, за които е указано, че са задължителни в Електронния формуляр за кандидатстване. |  |  |  |  |
|  | Формулярът за кандидатстване е подаден по електронен път чрез системата ИСУН 2020 и е подписан с валиден КЕП от лице с право да представлява кандидата или упълномощено лице.  Квалифицираният електронен подпис за подаване на проектното предложение е валиден към датата на кандидатстване и е с титуляр и автор - физическото лице, което е официален представител на кандидата или с титуляр юридическото лице-кандидат, като автор на подписа в този случай следва да е официалния представител на предприятието-кандидат,  или  с титуляр и автор - упълномощеното физическо лице или с титуляр юридическото лице-кандидат, като автор на подписа в този случай следва да е упълномощеното физическо лице или с титуляр юридическо лице, различно от кандидата, но изрично упоменато в представеното към проектното предложение пълномощно, като автор на подписа в този случай следва да е физическото лице-официален представител на упълномощеното юридическо лице. |  |  |  |  |
|  | Пълномощно за подаване на проектното предложение с КЕП (ако е приложимо) – **попълнено, датирано, подписано на хартиен носител от лице с право да представлява кандидата, сканирано и прикачено в ИСУН 2020.** В случаите, когато кандидатът се представлява заедно от няколко физически лица, пълномощното се подписва от всяко от тях. |  |  |  |  |
|  | Декларация, че кандидатът е запознат с условията за кандидатстване и условията за изпълнение **–** попълнена по образец **(Приложение Б** към Условията за кандидатстване**), датирана и подписана на хартиен носител от лице с право да представлява кандидата, сканирана и прикачена в ИСУН 2020.** В случаите, когато кандидатът се представлява заедно от няколко физически лица, декларацията се подписва от всяко от тях. |  |  |  |  |
|  | Декларация относно статута по ЗДДС – попълнена по образец **(Приложение В** към Условията за кандидатстване)**, датирана и подписана на хартиен носител от лице с право да представлява кандидата, сканирана и прикачена в ИСУН 2020.** В случаите, когато кандидатът се представлява заедно от няколко физически лица, декларацията се подписва от всяко от тях. |  |  |  |  |
|  | Приложена е количествено-стойностна сметка (КСС) за включените в проекта инвестиционни дейности по окрупнени показатели, която предоставя информация за начина на образуване на сумите, заложени в бюджета на СМР – **прикачена в ИСУН 2020**. |  |  |  |  |
|  | Приложен е Формуляр за кандидатстване в съответствие с Приложение II към Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 на ЕК от 20 януари 2015 г., заедно с приложенията към него, които са приложими за проекта - на български и на английски език – **подписан, датиран, сканиран и прикачен в ИСУН 2020.** |  |  |  |  |
|  | Приложено е предпроектно проучване, (проучване за осъществимост), изготвено в съответствие с Приложение II „Формат за подаване на информация относно голям проект“ на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 - (на български и на английски език) – подписано, датирано, сканирано и **прикачено в ИСУН 2020.** |  |  |  |  |
|  | Приложен е Анализ разходи-ползи, изготвен в съответствие с Приложение II „Формат за подаване на информация относно голям проект“ на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 (на български и английски език) – **прикачен в ИСУН 2020.** |  |  |  |  |
|  | Анализ/обосновка относно остойностяването на включените в проектното предложение дейности и съответните разходи – **прикачен в ИСУН 2020.** |  |  |  |  |
|  | Анализ на въздействието върху околната среда. Решение по ОВОС (в случай че е приложимо) – **прикачено в ИСУН2020**. Необходимо е представянето на български и на английски език на следните документи, касаещи българската отсечка от газопровода:  1. Становище от съответната компетентна институция (РИОСВ/МОСВ) относно необходимостта от провеждане на разрешителни и/или съгласувателни процедури по реда на Закона за опазване на околната среда (ЗООС), Закона за биологичното разнообразие (ЗБР) и Закона за защитените територии(ЗЗТ).  2. Решение за преценяване на необходимостта от ОВОС (при постановено решение да не се извършва ОВОС) (ако е приложимо), въз основа на която е взето съответното решение по глава шеста от ЗООС и/или положително Решение по ОВОС съгласно чл. 18 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка на въздействието върху околната среда.  3. Подробно нетехническо резюме на доклад за ОВОС (при постановено решение по ОВОС) (ако е приложимо), въз основа на което е взето съответното решение по глава шеста от ЗООС.  4. Решение по чл. 18 или съответно решение по чл. 20 и чл. 28 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони.  Приложимите документи, касаещи гръцката отсечка от газопровода се представят само на английски език. |  |  |  |  |
|  | Решение на Европейската комисия относно извършеното уведомление (нотификация) за съвместимост с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107, параграф 3, буква в) от Договора за функциониране на ЕС по Дело №: SA.51023(България) „Изграждане на междусистемна газова връзка Гърция – България“ - **прикачено в ИСУН 2020.** |  |  |  |  |
|  | Конкретният бенефициент е представил окончателна версия на изискваните документи по т. 7 до т. 9 вкл. и т. 11 на български език и декларация в свободен текст, удостоверяваща пълното съответствие между окончателните версии на документите на български и на английски език. |  |  |  |  |

**Критерии за оценка на допустимостта на кандидата и проекта.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Критерии:*** | **ДА** | **НЕ** | **Бележки** |
| 14. | Кандидатът е допустим бенефициент по настоящата процедура, съгласно т. 11 от Условията за кандидатстване. |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 2 „Данни за кандидата“.  *При несъответствие с индивидуално посочената организация като конкретен бенефициент по настоящата процедура в т. 2 от Формуляра за кандидатстване, проектното предложение се отхвърля.* |
| 15. | Проектът се предвижда да бъде осъществен в съответствие с посочения териториален обхват за операцията, съгласно т. 5 от Условията за кандидатстване. |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 1 „Основни данни“ и т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“; Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS, базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда; Документи, които се представят от кандидата във връзка с категорията на „голям проект“.  *От предоставените в проектното предложение информация и данни следва да е видно, че дейностите по проекта ще се реализират на територията на Р. България.*  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 16. | Продължителността на проекта е не повече от 36 месеца в съответствие с настоящите Условия за кандидатстване. |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 1 „Основни данни“, т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“; Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS, базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда; Документи, които се представят от кандидата във връзка с категорията на „голям проект“.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 17. | Дейностите и разходите по проекта съответстват на допустимите за финансиране дейности и разходи по процедурата съгласно т.13 и т.14 от Условията за кандидатстване. |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т.1 „Основни данни“ – поле „Кратко описание на проектното предложение“,т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“ и т. 5 „Бюджет“; Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS, базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда; Документи, които се представят от кандидата във връзка с категорията на „голям проект“.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 18. | Дейностите по проекта НЕ са били физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на проектното предложение за финансиране по програмата, независимо дали всички свързани плащания са направени от бенефициента или не съгласно т.1 , т.7 и т.10 от Формуляра за кандидатстване. |  |  | *Източник за проверка:* Декларация, че кандидатът е запознат с условията за кандидатстване и условията за изпълнение (Приложение Б), Формуляр за кандидатстване, т.1 „Основни данни“, т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“ и т. 10 „План за външно възлагане“.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 19. | Исканата безвъзмездна финансова помощ не е за финансиране на разходи, които вече са финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Общността или друга донорска програма[[1]](#footnote-2). |  |  | *Източник за проверка:* Декларация, че кандидатът е запознат с условията за кандидатстване и условията за изпълнение (Приложение Б), Формуляр за кандидатстване, т. 5 „Бюджет“, т. 6 „Финансова информация“; Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS, базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда; Документи, които се представят от кандидата във връзка с категорията на „голям проект“.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 20. | В проектното предложение са присъединени/включени всички индикатори за изпълнение, посочени в Условията за кандидатстване, както и допълнителните индикатори за голям проект съгласно посоченото в Анализа „Разходи-ползи“. |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 8 „Индикатори“; т. 11 „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“; Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда; Документи, които се представят от кандидата във връзка с категорията на „голям проект“.  *В случай че във Формуляра за кандидатстване не са присъединени/включени всички индикатори за изпълнение, до кандидата ще бъде изпратено искане за отстраняване на нередовности.* |
| 21. | Приложимите полета от Формулярa за кандидатстване (Приложение II към Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 на ЕК от 20 януари 2015 г.) на български и на английски език са попълнени коректно и в необходимия обем и степен на детайлност. |  |  | *Източник за проверка:* Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS, базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда; Документи, които се представят от кандидата във връзка с категорията на „голям проект“.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 22. | Проектното предложение е в съответствие с приложимия режим на държавна помощ съгласно чл. 3.8 „Помощ за енергийна инфраструктура“ от Насоките на Европейската комисия относно държавната помощ за опазване на околната среда и за енергетика за периода 2014-2020 г. (2014/С 200/01) и в съответствие с Решението на Европейската комисия по Дело №: SA.51023(България) „Изграждане на междусистемна газова връзка Гърция – България“. |  |  | *Източник за проверка:* Решение на Европейската комисия относно извършеното уведомление (нотификация) за съвместимост с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107, параграф 3, буква в) от Договора за функциониране на ЕС по Дело № SA.51023(България) „Изграждане на междусистемна газова връзка Гърция – България“. |
| 23. | Общата стойност на КСС съответства на сумата на разходите за СМР, посочена в бюджета на проектното предложение. |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 5 „Бюджет“ и КСС.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 24. | Размерът на допустимите/недопустими разходи в представения анализ разходи-ползи съответства на посочените в бюджета допустими/недопустими разходи и на разходите съгласно представената КСС. |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 5 „Бюджет“, КСС и Анализ „Разходи-ползи“.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 25. | Всички разходи за дейностите са остойностени въз основа на анализ/обосновка. |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 5 „Бюджет“ и Анализ/обосновка относно остойностяването на включените в проектното предложение дейности и съответните разходи. |

**II. Критерии за техническа и финансова оценка**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Критерии:*** | **ДА** | **НЕ** | **Н/П** | **Бележки** |
| 1 | Проектното предложение допринася за постигане на специфичната цел на инвестиционния приоритет и целта на настоящата процедура. |  |  |  | *Източник за проверка*: Формуляр за кандидатстване, т. 11 „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“; Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS, базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда; Документи, които се представят от кандидата във връзка с категорията на „голям проект“.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 2 | Проектното предложение е в съответствие с приложимите хоризонтални принципи, залегнали в чл. 7 и чл. 8 на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета, посочени в Условията за кандидатстване:  - Насърчаване на равенството между мъжете и жените и на недискриминацията – проектът насърчава равните възможности за всички, независимо от пол и етническа принадлежност, религия или вероизповедание, включително възможностите за достъп за хора с увреждания чрез интегрирането на принципа на недискриминация.  - Устойчиво развитие – проектът допринася за опазване на околната среда, повишаване на ресурсната ефективност и смекчаване на последиците от изменение на климата и приспособяване към тях, опазване на биологичното разнообразие, устойчивостта на природни бедствия, както и превенцията и управлението на риска. |  |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 11 „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“; поле 11.3.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 3 | Проектното предложение демонстрира ясна връзка между цели, дейности и резултати. |  |  |  | *Източник за проверка*: Формуляр за кандидатстване, т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“; т. 11 „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“; Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS, базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда; Документи, които се представят от кандидата във връзка с категорията на „голям проект“.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 4. | Всички дейности по проекта са ясно и последователно описани, като са посочени причините за избора на всяка една дейност и нейният принос за постигане на очакваните резултати. |  |  |  | *Източник за проверка*: Формуляр за кандидатстване, т. 1 „Основни данни“; т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“; т. 10 „План за външно възлагане“; Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS, базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда; Документи, които се представят от кандидата във връзка с категорията на „голям проект“.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 5. | Планът (графикът) за изпълнение на дейностите е реалистично планиран и осъществим, като е съобразен с плана за външно възлагане и отчита съответните рискове и изискванията за осигуряване на информация по смисъла на чл. 101 от Регламент (ЕС) № 1303/2013. |  |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“, т.10 „План за външно възлагане; Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS, базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда; Документи, които се представят от кандидата във връзка с категорията на „голям проект“.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 6. | Планът за външно възлагане е в съответствие с предвидените дейности, като кандидатът е предвидил механизми, позволяващи мониторинг и текущ контрол на изпълнението на предвидените поръчки и своевременното предприемане на корективни мерки. |  |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“; т. 10 „План за външно възлагане“; Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS, базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда; Документи, които се представят от кандидата във връзка с категорията на „голям проект“.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 7. | Конкретният бенефициент разполага с необходимия административен, финансов и оперативен капацитет, който гарантира успешното изпълнение на проекта[[2]](#footnote-3):  7.1. Административен капацитет – екипът за изпълнение на проекта е съобразен със спецификата и обема дейности по проекта и гарантира ефективното управление и изпълнение на проекта от страна на конкретния бенефициент;  7.2. Финансов капацитет – конкретният бенефициент е в състояние да осигури необходимото финансиране за изпълнение на дейностите по проекта; наличие на изградена система за финансово управление и контрол, наличие на правила за провеждане на процедури по мониторинг и управление на проекти и тяхното прилагане;  7.3. Оперативен капацитет – конкретният бенефициент има опит в изпълнението на дейности, сходни с дейностите по настоящия проект и/или опит в изпълнението на проекти, финансирани от различни донори. |  |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 9 „Екип“; Формуляр за кандидатстване за голям проект съгласно Приложение II „Формат за подаване на информация относно голям проект“ на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 и Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS (Completion Note), базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 8. | Представеното в проектното предложение описание на инвестицията и нейното местоположение ясно и точно описва обхвата на проекта във връзка с мястото на изпълнение или района на проекта[[3]](#footnote-4). |  |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“; Формуляр за кандидатстване за голям проект съгласно Приложение II „Формат за подаване на информация относно голям проект“ на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 и Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS (Completion Note), базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 9. | Проектното предложение съдържа информация и данни за извършени проучвания за осъществимост, вкл. анализ на търсенето и анализ на варианти на действие и съответните резултати и представената информация отговаря на изискванията за предоставяне на информация по член 101, буква г) от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. |  |  |  | *Източник за проверка:* Предпроектно проучване; Формуляр за кандидатстване за голям проект съгласно Приложение II „Формат за подаване на информация относно голям проект“ на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 и Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS (Completion Note), базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 10. | Анализът на варианти съдържа институционални, технически и екологични аспекти и избраният вариант е обоснован. |  |  |  | *Източник за проверка:* Предпроектно проучване; Формуляр за кандидатстване за голям проект съгласно Приложение II „Формат за подаване на информация относно голям проект“ на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 и Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS (Completion Note), базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 11. | Предвиденият принос на ЕС за проекта съответства на резултатите от представения финансов и икономически анализ (в изготвения анализ на разходите и ползите по проекта) и на правилата, определени в чл. 61 на Регламент на Съвета (ЕС) № 1303/2013[[4]](#footnote-5) . Общият размер на разходите и общият размер на допустимите разходи по проекта са правилно определени/изчислени. |  |  |  | *Източник за проверка:* Анализ „Разходи-ползи“; Формуляр за кандидатстване за голям проект съгласно Приложение II „Формат за подаване на информация относно голям проект“ на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 и Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS (Completion Note), базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му.* |
| 12. | Представеният финансов и икономически анализ доказва, че проектът е целесъобразен от икономическа гледна точка и демонстрира финансовата устойчивост на инвестицията[[5]](#footnote-6) |  |  |  | *Източник за проверка:* Анализ „Разходи-ползи“; Формуляр за кандидатстване за голям проект съгласно Приложение II „Формат за подаване на информация относно голям проект“ на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 и Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS (Completion Note), базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му или оценителната комисия извършва служебна корекция.* |
| 13. | Представената в проектното предложение оценка на риска, вкл. идентифицираните основни рискове и мерките за смекчаването им, отговаря на съответните критерии за осигуряване на информация по чл. 101, буква д/ от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г.[[6]](#footnote-7) |  |  |  | *Източник за проверка:* Анализ „Разходи-ползи“; Формуляр за кандидатстване за голям проект съгласно Приложение II „Формат за подаване на информация относно голям проект“ на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 и Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS (Completion Note), базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му или оценителната комисия извършва служебна корекция.* |
| 14. | Представеният в проектното предложение анализ на въздействието върху околната среда отговаря на изискванията за предоставяне на информация по смисъла на чл. 101, буква е/ от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г., като отчита нуждата от приспособяване към изменението на климата и смекчаване на последиците от него, както и устойчивостта на бедствия. |  |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 7„План за изпълнение/Дейности по проекта“; Документи, представени във връзка с анализа на въздействието върху околната среда; Формуляр за кандидатстване за голям проект съгласно Приложение II „Формат за подаване на информация относно голям проект“ на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 и Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS (Completion Note), базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му или оценителната комисия извършва служебна корекция.* |
| 15. | Всички разходи, включени в бюджета на проектното предложение, съответстват изцяло на дейностите, предвидени за изпълнение. |  |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 5 „Бюджет“, т. 7„План за изпълнение/Дейности по проекта“; Формуляр за кандидатстване за голям проект съгласно Приложение II „Формат за подаване на информация относно голям проект“ на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 и Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS (Completion Note), базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му или оценителната комисия извършва служебна корекция.* |
| 16. | Наличие на подходящ и реалистичен план за финансиране на проекта с включена информация за осигурените финансови средства, необходими за изпълнението на проекта, вкл. по години, както и всички източници на финансиране. |  |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване за голям проект съгласно Приложение II „Формат за подаване на информация относно голям проект“ на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 и Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS (Completion Note), базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му или оценителната комисия извършва служебна корекция.* |
| 17. | Наличие на подходящи и измерими физически и финансови показатели за мониторинг на напредъка по проекта с включена информация и относно основните рискове за успешното физическо и финансово изпълнение на проекта и предлаганите мерки за намаляване на риска. |  |  |  | *Източник за проверка:* Формуляр за кандидатстване, т. 11 „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“; Формуляр за кандидатстване за голям проект съгласно Приложение II „Формат за подаване на информация относно голям проект“ на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/207 и Окончателно становище за проекта на Инициативата JASPERS (Completion Note), базирано на Анализа „Разходи-ползи“, предпроектното проучване и документите за въздействието върху околната среда.  *При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването му или оценителната комисия извършва служебна корекция..* |

1. Проверката по този критерий се извършва при спазване на разпоредбите на чл. 65, параграф 11 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17.12.2013 г.: „Дадена операция може да получава подкрепа от един или няколко европейски структурни и инвестиционни фонда или от една или няколко програми, както и от други инструменти на Съюза, при условие че разходите, декларирани в заявлението за плащане за един от европейските структурни и инвестиционни фондове, не са декларирани за подкрепа от друг фонд или инструмент на Съюза или подкрепа от същия фонд по друга програма.“ [↑](#footnote-ref-2)
2. В съответствие с чл. 196 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 г. за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и чл. 125, параграф 3, буква г/ от Регламент (EС) № 1303/2013. [↑](#footnote-ref-3)
3. В съответствие с изискванията за предоставяне на информация по чл. 101, буква б/ от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. [↑](#footnote-ref-4)
4. В съответствие с изискванията за предоставяне на информация по член 101, буква в/ от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. [↑](#footnote-ref-5)
5. В съответствие с изискванията за предоставяне на информация по член 101, буква д/ от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. [↑](#footnote-ref-6)
6. Информация относно оценката на риска, включително списък на рисковете, на които е изложен проектът, матрица, и тълкувание на риска, и предложената стратегия за намаляване на риска, както и структурата, отговаряща за намаляването на основните рискове, като например надхвърляне на разходите, забавяния, спад на търсенето; рискове за околната среда, рискове, свързани с изменението на климата, както и на свързаните с други природни бедствия рискове. [↑](#footnote-ref-7)