**Приложение № 8 към условия за кандидатстване по процедура № BG16M1OP002-2...... „Изпълнение на демонстрационни проекти в областта на управлението на отпадъците“**

**Контролен лист**

**за проверка за наличието и изпълнението на приложимите критерии от Регламент (ЕС) № 1407/2013 с посочени информационни източници, въз основа на които се прави проверката**

Настоящият контролен лист е предназначен да послужи на оценителната комисия при оценката на проекти по процедура чрез подбор BG …………………..[[1]](#footnote-1) ***„Изпълнение на демонстрационни проекти в областта на управлението на отпадъците“*** по приоритетна ос 2 „Отпадъци“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ и да намери отражение в оценителния лист по процедурата.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на проектното предложение: |  |
| Регистрационен номер на проектното предложение в ИСУН 2020: |  |
| Наименование на приоритетната ос по ОПОС 2014-2020 г.: | *Приоритетна ос 2 „Отпадъци“* |
| Наименование на Кандидата и партньора *(в случай на партньорство):* |  |

|  |
| --- |
| ***УКАЗАНИЯ ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ НА КОНТРОЛНИЯТ ЛИСТ***:   * Квадратчетата □ означават задължителни проверки, които следва да бъдат извършени. * Лицето, извършващо проверката, следва да провери всеки критерий поотделно и изготвя заключение, като маркира с  или 🗸 в колоната „ДА“, при изпълнение на критерия или при неговото неизпълнение в колона „НЕ“, а където са предвидени ограничения на приложимостта на даден критерий, в колоната „Н/П“ |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Въпрос за проверка за наличието и изпълнението на приложимите критерии от Регламент (ЕС) № 1407/2013** | | | | **Критерии за оценка, по който се извършва проверката** | | **Източник на информация** |
| 1. **Въпрос № 1:** Подадена ли е декларация за държавни и минимални помощи – попълнена по образец, в оригинал. 2. *Приложимо в случай че подпомагането е под формата на минимална помощ. Неприложимо за дейности на кандидати и партньори – общини, които са по упражняване на техни властнически правомощия.* | | | | 1. Критерий № 2 от Оценка на административното съответствие и допустимост | | 1. Подадено проектно предложение в ИСУН 2020 |
| **ДА** |  |  |  | | |  |
| **НЕ** |  |  |  | | |  |
| **Неприложимо** |  |  |  | | |  |
|  | | | |  | |  |
|  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  | | |  |
| **Въпрос № 2:** Проект за изменение на счетоводната политика и индивидуален сметкоплан към нея, с включени обособени счетоводни сметки /подсметки/, специално открити за проекта, както и разработени правила към счетоводната политика, уреждащи реда, по който ще се отчитат приходите и разходите по проекта, съгласно които същият ще бъде изпълняван.  *Приложимо за* *кандидати и партньори – общини.* | | | | 1. Критерий № 2 от Оценка на административното съответствие и допустимост | | 1. Подадено проектно предложение в ИСУН 2020 |
| **ДА** |  |  |  | | |  |
| **НЕ** |  |  |  | | |  |
| **Неприложимо** |  |  |  | | |  |
| **Въпрос №3:** Дейностите по проекта, за която кандидатът/партьнорът кандидатства, не са в някоя от следните области:  а) сектора на рибарството и аквакултурите, уредени с Регламент (ЕС) № 1379/2013;  б) сектора на първично производство на селскостопански продукти;  в) преработка и продажба на селскостопански продукти, в следните случаи:   * когато размерът на помощта е определен въз основа на цената или количеството на тези продукти, които се изкупуват от първичните производители или се предлагат на пазара от съответните предприятия; или * когато помощта е обвързана със задължението да бъде прехвърлена частично или изцяло на първичните производи­тели;   г) сектор стоманодобив в случай на регионална помощ;  д) сектор въгледобив в случай на регионална помощ;  е) сектор корабостроене в случай на регионална помощ;  ж) сектора за производство на синтетични влакна в случай на регионална помощ;  з) сектор транспорт, както и свързаната с него инфраструктура в случай на регионална помощ;  и) производство и дистрибуция на електроенергия и енергийните инфраструктури в случай на регионална помощ.  *Неприложимо, когато се прилага режим „непомощ“.* | | | | Критерий №6 отОценка на административното съответствие и допустимост | | Формуляр за кандидатстване - т. 1 „Кратко описание на проектното предложение“, т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“. „Код на проекта по КИД 2008“ |
| **ДА** |  |  |  | | |  |
| **НЕ** |  |  |  | | |  |
| **Неприложимо** |  |  |  | | |  |
| **Въпрос №4:** Проектното предложение не съдържа дейности за придобиването на товарни автомобили от предприятия, които осъществяват автомобилни товарни превози за чужда сметка или срещу възнаграждение.  *Неприложимо, когато се прилага режим „непомощ“.* | | | | Критерий №6 отОценка на административното съответствие и допустимост | | Формуляр за кандидатстване - т. 1 „Кратко описание на проектното предложение“, т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“. „Код на проекта по КИД 2008“ |
| **ДА** |  |  |  | | |  |
| **НЕ** |  |  |  | | |  |
| **Неприложимо** |  |  |  | | |  |
| **Въпрос №5:** Помощта не се предоставя за дейности, свързани с износ към трети държави или държави членки, по-специално помощи, които са пряко свързани с изнесените количества, с изграждането и функционирането на дистрибуторска мрежа или с други текущи разходи във връзка с износа.  *Неприложимо, когато се прилага режим „непомощ“.* | | | | Критерий №6 отОценка на административното съответствие и допустимост | | Формуляр за кандидатстване, т. 1 „Кратко описание на проектното предложение“, т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“ |
| **ДА** |  |  |  | | |  |
| **НЕ** |  |  |  | | |  |
| **Неприложимо** |  |  |  | | |  |
| **Въпрос № 6:** Помощта не е поставена в зависимост от използване на местни за сметка на вносни стоки.  *Неприложимо, когато се прилага режим „непомощ“.* | | | Критерий №6 отОценка на административното съответствие и допустимост | | | Формуляр за кандидатстване, т. 1 „Кратко описание на проектното предложение“, т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“ |
| **ДА** |  |  |  | | |  |
| **НЕ** |  |  |  | | |  |
| **Неприложимо** |  |  |  | | |  |
| **Въпрос №7:** Кандидатът/партньорът не е предприятие - обект на неизпълнено разпореждане за възстановяване вследствие на предходно решение на Европейската комисията, с което дадена помощ се обявява за незаконосъобразна и несъвместима с общия пазар.  *Изискването произтича от чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и се прилага за всички кандидати и партньори.* | | | | Критерий № 2 от Оценка на административното съответствие и допустимост | | Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ;  Публичния регистър на Европейската комисия на електронен адрес: <http://ec.europa.eu/competition/elojade/isef/index.cfm?clear=1&policy_area_id=3>  страницата на Министерство на финансите, секция „Решения на ЕК за възстановяване“.  проверка по вид решение – отрицателно решение с възстановяване. |
| **ДА** |  |  |  | | |  |
| **НЕ** |  |  |  | | |  |
| **Въпрос № 8:** В случай на „минимална помощ“ максималният размер на помощта по режим de minimis за **едно и също предприятие**[[2]](#footnote-2), **заедно с другите получени минимални помощи** от страна на кандидата/партньора, не надхвърля левовата равностойност на **200 000 евро** за период от **три бюджетни години**, изчислен в съответствие с посоченото в раздел 16 от насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.  *Неприложимо, когато се прилага режим „непомощ“.*  *Помощта de minimis, предоставена съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013, може да се кумулира с помощ de minimis, предоставена съгласно Регламент (ЕС) № 360/2012 на Комисията* *до тавана, установен в посочения регламент. Тя може да се кумулира с помощ de minimis, предоставяна съгласно други регламенти за помощ de minimis, до тавана от 200 000 евро.* | | | | Критерий № 10 от Оценка на административното съответствие и допустимост  *За да бъдат допустими за финансиране, разходите трябва да бъдат извършени законосъобразно, вкл. при спазване на законодателството в областта на държавните помощи.* | | Проверка за спазване на тавана на подпомагане: Декларация за държавни и минимални помощи; справка в публичния модул на Информационна система „Регистър на минималните помощи“ (<http://minimis.minfin.bg/Default.aspx>);  Проверка за образуването на „едно и също предприятие“:  Декларация за държавни и минимални помощи; справка в Търговския регистър; справка в други регистри (*например регистрите, водени съгласно чл. 54а, ал. 1 от Закона за общинската собственост и чл. 35 от Правилник за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала*)  *При необходимост УО на ОПОС 2014-2020 г. отправя запитвания до други администратори на помощ относно предоставени на кандидата/партньора държавни и минимални помощи.* |
| **ДА** |  |  |  | | |  |
| **НЕ** |  |  |  | | |  |
| **Неприложимо** |  |  |  | | |  |
| **Въпрос №9:** Кандидатът/партньорът води **отделна счетоводна отчетност** по отношение на приходите, разходите, активите и пасивите, свързани с всяка дейност, която да гарантира отделяне на дейностите, така че дейностите в недопустимите сектори по Регламент (ЕС) № 1407/2013 да не се ползват от безвъзмездната помощ, предоставена по процедурата. Кандидатът/партньорът е представил отчет и баланс, от които е видно, че е налице разделяне на дейностите.  *Неприложимо за кандидати/партньори – общини, когато кандидатстват с дейности в изпълнение на властническите си правомощия. Кандидатите/партньорите, които не извършват дейност в недопустими сектори по Регламент (ЕС) № 1407/2013 не са длъжни да водят отделна счетоводна отчетност съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013, но съгласно чл. 57, ал. 1, т. 5 от ЗУСЕСИФ, за да бъдат разходите допустими, те трябва да са отразени в счетоводната документация на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система. По тази причина, изискването за отделна счетоводна отчетност ще се прилага за всички кандидати и партьнори.* | | | | Критерий № 10 от Оценка на административното съответствие и допустимост  *За да бъдат допустими за финансиране, разходите трябва да бъдат извършени законосъобразно, вкл. при спазване на законодателството в областта на държавните помощи.* | | Декларация за държавни и минимални помощи;  Приложени към проектното предложение в ИСУН 2020 документи:  - *проект за изменение на счетоводната си политика и индивидуален сметкоплан към нея, с включени обособени счетоводни сметки /подсметки/, специално открити за проекта, както и разработени правила към счетоводната политика, уреждащи реда, по който ще се отчитат приходите и разходите по проекта, съгласно които същият ще бъде изпълняван*) – за кандидатите/партньори общини;  - отчет и баланс на приходите и разходите - за кандидатите/партньори ЮЛСЦ  *На етап изпълнение, при подаване на искане за първо плащане по административните договори, кандидатите и партньорите прилагат документите, посочени в раздел 16 от насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.* |
| **ДА** |  |  |  | | |  |
| **НЕ** |  |  |  | | |  |
| **Въпрос №10:** Минималната помощ по процедурата **не се кумулира** с държавна помощ, отпусната **за същите допустими разходи**, ако чрез това кумулиране може да се надвиши най-високият приложим интензитет на помощта или размер на помощта, определен в конкретните обстоятелства за всеки отделен случай с регламент за групово освобождаване или с решение, прието от Комисията.  *Неприложимо, когато се прилага режим „непомощ“.* | | | | Критерий № 10 от Оценка на административното съответствие и допустимост  *За да бъдат допустими за финансиране, разходите трябва да бъдат извършени законосъобразно, вкл. при спазване на законодателството в областта на държавните помощи.* | | Декларация за държавни и минимални помощи; справка в публичния модул на Информационна система „Регистър на минималните помощи“ (<http://minimis.minfin.bg/Default.aspx>);  *При необходимост УО на ОПОС 2014-2020 г. отправя запитвания до други администратори на помощ относно предоставени на кандидата/партньора държавни и минимални помощи.* |
| **ДА** |  |  | | |  |  |
| **НЕ** |  |  | | |  |  |
| **Неприложимо** |  |  | | |  |  |
| **Въпрос №11:** Когато кандидат/партньор е община, включени ли са в проектното предложение дейности, които са свързани с извършването на икономическа дейност.  *За целите на процедурата общината може да кандидатства за изпълнение на дейности, свързани с упражняването на нейни властнически правомощия или за извършване, в качеството й на предприятие, на икономическа дейност.*  *Неприложимо, когато няма община, кандидат или партньор, по проекта.* | | | | Критерий № 6 от Оценка на административното съответствие и допустимост | | Формуляр за кандидатстване, т. 1 „Кратко описание на проектното предложение“, т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“ |
| **ДА** |  |  |  | | |  |
| **НЕ** |  |  |  | | |  |
| **Неприложимо** |  |  |  | | |  |
| **Въпрос №12:** Проектното предложение демонстрира разграничение между дейността на изпълнителите/общинските предприятия, предоставящи услугата по разделно събиране и транспортиране на битовите отпадъци, генерираните на територията на общината/РУО.  *Неприложимо, когато кандидат или партньор е ЮЛНЦ и когато дейностите по проекта не се отнасят до разделното събиране и транспортиране на битови отпадъци.* | | | | Критерий № 6 от Оценка на административното съответствие и допустимост | | Формуляр за кандидатстване, т. 1 „Кратко описание на проектното предложение“, т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“ |
| **ДА** |  |  |  | | |  |
| **НЕ** |  |  |  | | |  |
| **Неприложимо** |  |  |  | | |  |

1. Посочва се номера на процедурата. [↑](#footnote-ref-1)
2. По смисъла на чл. 2, пар. 2 от Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията. [↑](#footnote-ref-2)