***Приложение № 1 към условия за изпълнение***

***по процедура №*** ***BG16FFPR002-3.008***

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационен номер на договора | (номер от ИСУН 2020) |
| Регистрационен номер на проектното предложение | (номер от ИСУН 2020) |

Образец

**АДМИНИСТРАТИВЕН ДОГОВОР[[1]](#footnote-1)**

................................../.................................[[2]](#footnote-2)

за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма

„Околна среда“ 2021-2027 г., съфинансирана от

Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на Европейския съюз

по процедура чрез подбор **№** **BG16FFPR002-3.008 *„Изпълнение на мярка 67 от Националната рамка за приоритетни действия за НАТУРА 2000 от Програма „Околна среда“ 2021 – 2027 г***

1. На основание чл. 9, ал. 5, чл. 37, ал. 3, във връзка с чл. 24, ал. 1 и чл. 25, ал. 1, т. 1 от Закона за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ), във връзка с постъпило на ……………..г. проектно предложение ИСУН № ………., оценено от Оценителна комисия (ОК), назначена със Заповед № ………../…….. г. на ръководителя на Управляващия орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г., /заповед за оправомощаване № ……………………. на …………………………………………[[3]](#footnote-3)/, и въз основа на т. ………. от оценителен доклад на Оценителна комисия от …………..…… г.[[4]](#footnote-4), одобрен от ръководителя на управляващия орган на ………….[[5]](#footnote-5), с който горепосоченото проектно предложение се предлага за финансиране от Програма „Околна среда“ 2021-2027 г., /,

*(ненужното се заличава)*

Между

Министъра на околната среда и водите/……………………..- главен директор на главна дирекция „Оперативна програма „Околна среда“ в Министерството на околната среда и водите, в качеството му/й на ръководител на Управляващия орган на Програма „Околна среда 2021-2027 г.“, /оправомощен/а със заповед за оправомощаване № ……………………. и …………………………….. /*посочва се лицето с право на втори финансов подпис*/ в главна дирекция „Оперативна програма околна среда“ (ГД ОПОС), със седалище: гр. София, п.к.1000, район Оборище, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22 и адрес за кореспонденция: гр. София, п.к.1000, ул. „Уилям Гладстон“ № 67, наричан по-долу **Ръководител на Управляващия орган** от една страна,

*(ненужното се заличава)*

и

……………………….., (*наименование*), представляван от …………………….в качеството му на …………………… с БУЛСТАТ/ЕИК …………………… седалище и адрес на управление ……………………………., с адрес за кореспонденция …………………………………., и …………………………….. [[6]](#footnote-6)/*посочват се имената, длъжността и отдела/дирекцията (ако е приложимо), в която е назначено лицето с право на втори финансов подпис*/, наричано по-долу **Бенефициент**

и

……………………….., (наименование), представляван от …………………….в качеството му на …………………… с БУЛСТАТ/ЕИК …………………… седалище и адрес на управление ……………………………., с адрес за кореспонденция …………………………………., и …………………………….. /посочват се имената, длъжността и отдела/дирекцията (ако е приложимо), в която е назначено лицето с право на втори финансов подпис/, наричан по-долу **Партньор**[[7]](#footnote-7),

от друга страна.

1. Страните по договора се споразумяха за следното:

**2.1.** **Ръководителят** на Управляващия орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. предоставя на бенефициента – ………………, безвъзмездна финансова помощ в максимален размер до …………. (словом …………………) лева по процедура **№** **BG16FFPR002-3.008 „Изпълнение на мярка 67 от Националната рамка за приоритетни действия за НАТУРА 2000“**, по приоритет 3 „Биологично разнообразие“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г., съфинансирана в размер до 85 % от Европейския фонд за регионално развитие за по-слабо развитите региони, за изпълнение на проект ИСУН № ……… „…………………………………….“ (*номер и* *наименование на проекта*).

**2.2.** **Проект** ИСУН № ……. „………………….…………………….“, наричан по-долу Проектът е:

**2.2.1.** на стойност ………….., от които:

* + - 1. ……………………………. лева (словом ……….) от Европейския фонд за регионално развитие;
      2. ……………………………. лева (словом ……….) национално съфинансиране от държавния бюджет на Република България;
      3. ……………………………. лева (словом ……….) собствен принос на Бенефициента;
      4. ……………………………. лева (словом ……….) недопустими разходи.

**2.2.2.** с основни дейности[[8]](#footnote-8):

- …………………………...;

- …………………………...;

- …………………………...;

N ………………….……….

**2.2.3.** с индикатор за изпълнение[[9]](#footnote-9)(показатели за краен продукт):

- ……………………………;

- …………………………...;

N …………….…………….

**2.2.4.** с индикатор за резултат[[10]](#footnote-10)(показатели за резултат):

- …………………………...;

- …………………………...;

- …………………………....

N …………….…………….

**2.3.** Целевите стойности на индикаторите, определени в т. 2.2.3 и 2.2.4, не могат да бъдат изменяни след ……………………… г. Промяна на целеви стойности на индикатори преди изтичане на този срок, се извършва с допълнително споразумение към настоящия административен договор.

**2.4.** Периодът за изпълнение на проекта е ………………месеца, считано от датата на сключването на административния договор, *но не по-късно от 31.12.2029 г.* Срокът за изпълнение на договора включва периода (срока) за изпълнение на проекта и сроковете, посочени в чл. 54, ал. 1 и ал. 2 и чл. 56, ал. 1 от Условията за изпълнение по процедура BG16FFPR002-3.008 „Изпълнение на мярка 67 от Националната рамка за приоритетни действия за НАТУРА 2000“, но не по-късно от 31.05.2030 г.

**2.5.** Бенефициентът и партньорът изпълняват проекта съгласно одобреното проектно предложение ИСУН № …………………. (*посочва се номер от ИСУН 2020, от модул „Договори“*), Условията за изпълнение, утвърдени със заповед № …………/………… г. на ръководителя на Управляващия орган на Програма „Околна среда 2021-2027 г., оправомощен/а със заповед за оправомощаване № ……………………./ (*ненужното се заличава*) и клаузите на настоящия договор.

1. Конкретизация на условията за изпълнение на проекта:

**3.1.** Плащания:

**3.1.1.** Авансовите плащания са в размер до …. % от стойността по точка 2.1., платими по следния начин ……………………………………………[[11]](#footnote-11)

**3.1.2.** Бенефициентът/партньорът[[12]](#footnote-12) осигурява учредяването или издаването в полза на Управляващия орган на следното обезпечение на авансовото плащане: ………………………………….. (ако е приложимо)

**3.1.3.** Обезпечението на авансовото плащане трябва да е валидно издадено и/или учредено към ……………………………… (ако е приложимо)

**3.1.4.** Обезпечението по тази точка се освобождава при следните условия: ………………………… (ако е приложимо)

**3.1.5**. Общият размер на авансовите и междинните плащания по административния договор и размерът на окончателното плащане по него се определят от Управляващия орган по реда на чл. 9, ал. 2-6 от Наредба № Н-5/29.12.2022 г. за определяне на правилата за извършване на плащания, за верификация и счетоводно отчитане на разходите, за възстановяване и отписване на неправомерни разходи и за осчетоводяване, както и сроковете и правилата за приключване на счетоводната година по програмите. Общият размер на междинните плащания и окончателното плащане се определят по реда на условията за изпълнение, неразделна част от административния договор.

**3.1.6.** Общият размер на непреките разходи по проекта при прилагане на чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗУСЕФСУ е … % (словом……) от допустими преки разходи.

**3.2** Плащанията по административния договор се извършват по банковата сметка на Бенефициента, посочена в поле „Банкова сметка“ на секция „Бенефициент“ от договора в ИСУН, въз основа на данните от поле „Допълнително описание“ на секция „Данни за кандидата“ от проектното предложение в ИСУН.

**3.3.** Извън случаите по т. 3.2, междинни плащания и/или окончателно плащане по договора могат да се извършват по банкова сметка на трето лице при кумулативно наличие на следните условия:

а) когато Бенефициентът е учредил особен залог върху вземания по административния договор, с изключение на вземанията за авансовото плащане;

б) при пристъпване към принудително изпълнение по реда на Закона за особените залози.

**3.4.** Правата и задълженията на страните са описани в настоящия административен договор и в условията за изпълнение, неразделна част от него.

**3.5.** Бенефициентът и партньорът приемат, до изтичането на срока, определен в чл. 82 от Регламент (ЕС) № 2021/1060 да осигуряват на Управляващия орган, Одитния орган и на всички европейски и национални одитни и проверяващи органи свободен достъп до съхраняваната от тях документация във връзка с проекта и да им оказват съдействие при извършването на проверките и одитите. Независимо от посочените в т. 2.4 срокове, по отношение на това задължение, срокът на административния договор е срокът по чл. 82 от Регламент (ЕС) № 2021/1060. При неспазване на това задължение, Управляващият орган има право да иска от Бенефициента и партньора възстановяване на всички изплатени средства, ведно с дължимата лихва.

**3.6.** Бенефициентът и партньорът се задължават да не допускат средства или активи, придобити при изпълнението на проекта, в нарушение на законодателството за държавни помощи.

**3.7.** Извършването на разходи под формата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗУСЕФСУ не освобождава Бенефициента и партньора от задължението им да разходват средствата по настоящия договор при спазване на приложимото европейско и национално законодателство.

**3.8.** Бенефициентът и партньорът нямат право да получават средства по настоящия договор, в случай че по отношение на тях са налице обстоятелствата, характеризиращи ги предприятията като такива в затруднено положение по смисъла на чл. 2, точка 18 от Регламент (ЕС) № 651 на Комисията от 17 юни 2014 година за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора.

**3.9.** С подписването на настоящия договор Бенефициентът и партньорът се задължават да не подпомагат с финансиране по административния договор предприятия в затруднено положение по смисъла на чл. 2, точка 18 от Регламент (ЕС) № 651 на Комисията от 17 юни 2014 година за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора.

**3.10.** Бенефициентът и партньорът са длъжни да не допускат кръстосано субсидиране по смисъла на Съобщение на Комисията „Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз“ (2016/C 262/01) и да поддържат разделно осчетоводяване на разходите за дейностите по проекта и всички извършвани от тях други икономически дейности.

**3.11.** При възлагане на дейности по проекта, съставляващи стопанска дейност, на трети лица, Бенефициентът и партньорът се задължават да провеждат състезателни, прозрачни и недискриминационни процедури по смисъла на т. 89 – 96 от Съобщение на Комисията „Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в чл. 107, пар. 1 от ДФЕС“ (2016/C 262/01).

**3.12.** Бенефициентът/партньорът, в качеството му на научноизследователска организация по смисъла на т. 16, буква „щ“, „ее“ от Рамката за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации (2022/C 414/01), наричана по-долу Рамката, изпълнява дейностите по проекта в съответствие с т. 19, 20 и 21 от Рамката. В случай на непостигане на изискване по т. 19, т. 20 или т. 21 от Рамката, целият размер на предоставеното на Бенефициента/партньора - научноизследователската организация, финансиране по настоящия административен договора ще се счита за икономическо предимство и за него приложение ще намерят правилата за държавни помощи, включително и относно възстановяването на незаконосъобразни и несъвместими държавни помощи. *(ако е приложимо)*

**3.13.** Бенефициентът/партньорът – научноизследователска организация по смисъла на т. 16, буква „щ“, „ее“ от Рамката, се задължава да осигури, че не повече от 20% (двадесет процента) от неговия общи годишен капацитет е обвързан с изпълнението на стопански дейности с допълващ характер, по смисъла на т. 20 от Рамката. Изпълнението на това задължение е обект на проверки от страна на Управляващия орган. *(ако е приложимо)*

**3.14.** В случай, че Управляващият орган установи, че планираните стопански дейности ще надхвърлят прага от 20% от общия годишния капацитет на организацията на Бенефициента/партньора, приложение ще намерят правилата за държавни помощи, включително и относно възстановяването на незаконосъобразни и несъвместими държавни помощи. *(ако е приложимо)*

**3.15.** Управляващият орган осъществява контрол върху изпълнението на задълженията на Бенефициента и партньора чрез документални проверки и проверки на място. При неизпълнение на задълженията на Бенефициента или на партньора по т. 3.8-3.14 от административния договор[[13]](#footnote-13), Управляващия орган има право да той има правото да иска възстановяване на всички изплатени по договора средства, ведно с лихва.

**3.16.** В случай че Управляващият орган или друг орган установи нарушение и/или неправомерни държавни помощи, Управляващият орган има правото да изисква от Бенефициента и партньора, като страна по настоящия административен договор, да му възстанови всички изплатени средства по договора, ведно с лихва, определена по реда на приложимото законодателство за държавни помощи. Това право може да бъде упражнено независимо от наличието или липсата на виновно поведение на Бенефициента и на партньора, от причините и основанията за предоставяне на неправомерната държавна помощ и/или за допускането на нарушението на законодателството за държавни помощи.

**3.17.** Други специфични права и задължения: …………………………………… (описват се специфични за проекта права и задължения, ако е приложимо).

**3.18.** Настоящият административен договор и приложенията към него могат да бъдат изменяни и/или допълвани след подаване на уведомление за промяна в ИСУН до Управляващия орган, в което се описва предвижданата промяна и мотивите, които я налагат, както и при възможност, отразяването й във секция „Промени и изменения“, модул „Договори“ на ИСУН с цел проверка и одобряване от УО на ПОС 2021 -2027 г. Промяната се счита за извършена от датата на получаване от страна на Бенефициента на изрично писмено съгласие имащо характеристиките на индивидуален административен акт на Ръководителя на Управляващия орган на програма „Околна среда“ 2021-2027 г. и отразяване на същата в ИСУН .

**4.** Конкретизация на условията за плащане съгласно описаното в т.3 ………….

*(Когато е приложимо се посочва и методът, приложим за определянето на разходите и условията за изплащане на безвъзмездната финансова помощ, а в случаите по чл. 4, ал. 5 от ЗУСЕФСУ – условията за пълно или частично възстановяване на помощта)*

**5.** Възстановяване на недължимо платените и надплатени суми, както и на неправомерно получените или неправомерно усвоени средства. – съгласно условията за изпълнение.

**6.** Информация, че безвъзмездната финансова помощ има характер на допустима държавна или минимална помощ, с посочване на акта на Европейския съюз, съгласно който се предоставя или одобрява. (*когато е приложимо*)

**7.** Одобреният Проект и документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕФСУ, в частта, определяща условията за изпълнение, са неразделна част от настоящия договор.

**8.** Неразделна част от договора са[[14]](#footnote-14):

**8.1.** Приложение № 1 – Одобрено проектно предложение с регистрационен № ………., налично в ИСУН.;

**8.2.** Приложение № 2 – Условия за изпълнение по процедура ***„Изпълнение на мярка 67 от Националната рамка за приоритетни действия за НАТУРА 2000“*** и приложенията към тази част;

**8.3.** Приложение № 3 – Документи по чл. 7, ал. 4 и ал. 7 от Постановление № 23 на МС от 13.02.2023 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от Европейските фондове при споделено управление за програмен период 2021 - 2027 г.

(*представят официални документи – за обстоятелствата, за които такива се издават и декларация по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕФСУ по образец към условията за изпълнение – за всички останали обстоятелства*)

Настоящият административен договор подлежи на оспорване по реда на Административнопроцесуалния кодекс, пред ………………………. съд- …………… в срок от 14 дни от датата на подписването му.

В случай, че е налице обстоятелство, водещо до необходимост договорът да бъде изготвен на хартиен носител, същият се съставя и подписва в ………….. еднообразни екземпляра – ………. за Управляващия орган и ……….. за Бенефициента/Партньора[[15]](#footnote-15).

|  |  |
| --- | --- |
| **РЪКОВОДИТЕЛ НА**  **УО НА ПОС 2021-2027 г.:**  *(Заповед за оправомощаване № ……[[16]](#footnote-16).)*  **……………………………..**  *………………………………..*  *(име, презиме, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  **...................................................**  *................................................*  *(име, презиме, фамилия и длъжност на лице с право на втори подпис)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* | **За БЕНЕФИЦИЕНТА:**  **……………………………**  *………………………………..*  *(име, презиме, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  *(редактира се съобразно конкретния кандидат)*  *................................................*  *(име, презиме, фамилия и длъжност на лице с право на втори подпис)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* |

**За ПАРТНЬОРА[[17]](#footnote-17):**

**……………………………**

*………………………………..*

*(име, фамилия и длъжност)*

*[подпис]*

*Дата: ………………………. г.*

*(редактира се съобразно партньора)*

*................................................*

*(име, фамилия и длъжност на лице с право на втори подпис)*

*[подпис]*

*Дата: ………………………. г.*

1. При промяна в нормативната уредба, Управляващият орган си запазва правото да съобрази настоящия образец с действащия към момента на сключване на административния договор нормативен акт. [↑](#footnote-ref-1)
2. Посочва се номера и датата от деловодната система на МОСВ. [↑](#footnote-ref-2)
3. Посочва се органът, издал заповедта – министърът на околната среда и водите или оправомощено от него лице. [↑](#footnote-ref-3)
4. Посочва се датата от деловодната система на МОСВ, на която докладът е изведен от деловодството. [↑](#footnote-ref-4)
5. Посочва се датата на одобрение на доклада [↑](#footnote-ref-5)
6. Посочват се трите имена на лицето, полагащо втори подпис. [↑](#footnote-ref-6)
7. Посочва се ако е приложимо и при съобразяване на броя на партньорите. Навсякъде в този документ, при липса на партньори, текстовете относно партньорите и партньорството се заличават. [↑](#footnote-ref-7)
8. Описва се наименованието на дейността. [↑](#footnote-ref-8)
9. Описва се наименованието на индикатора с посочена базова и целева стойност. [↑](#footnote-ref-9)
10. Описва се наименованието на индикатора с посочена базова и целева стойност. [↑](#footnote-ref-10)
11. Посочва се начинът на извършване на авансовите плащания. [↑](#footnote-ref-11)
12. Текстът се съобразява с вида бенефициент/партньор, като се съобразява разпоредбата на чл. 8 от Наредба № Н-5 от 29.12.2022 г. за определяне на правилата за извършване на плащания, за верификация и счетоводно отчитане на разходите, за възстановяване и отписване на неправомерни разходи и за осчетоводяване, както и сроковете и правилата за приключване на счетоводната година по програмите. [↑](#footnote-ref-12)
13. Текстът се редактира съобразно приложимостта на т. 3.12-3.14. [↑](#footnote-ref-13)
14. Броят и видът на приложенията се съобразява с наличието на партньори и техния брой. [↑](#footnote-ref-14)
15. Посочва се броят на екземплярите за всяка от страните по договора. [↑](#footnote-ref-15)
16. Ако такава е издадена и лицето е оправомощено да подпише договора. [↑](#footnote-ref-16)
17. Добавя се необходимият брой съгласно броя на партньорите. [↑](#footnote-ref-17)