***Приложение № 1 към условия за изпълнение***

***по процедура №*** ***BG16FFPR002-3.011***

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационен номер на договора | (номер от ИСУН 2020) |
| Регистрационен номер на проектното предложение | (номер от ИСУН 2020) |

Образец

**АДМИНИСТРАТИВЕН ДОГОВОР[[1]](#footnote-1)**

................................../.................................[[2]](#footnote-2)

за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма

„Околна среда“ 2021-2027 г., съфинансирана от

Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на Европейския съюз

по процедура чрез подбор **№** **BG16FFPR002-3.011 *„*Изпълнение на мярка 70 от**

**Националната рамка за приоритетни действия за НАТУРА 2000*”* от Програма „Околна среда“ 2021 – 2027 г.**

1. Настоящият договор се сключва на основание чл. 9, ал. 5, чл. 37, ал. 3, във връзка с чл. 24, ал. 1 и чл. 25, ал. 1, т. 1 от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ), във връзка с постъпило на ……………..г. проектно предложение ИСУН № ………., оценено от Оценителна комисия (ОК), назначена със Заповед № ………../…….. г. на …………………, ръководител на Управляващия орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г., /заповед за оправомощаване № ……………………. на …………………………………………[[3]](#footnote-3)/, и въз основа на оценителен доклад на Оценителна комисия от …………..…… г.[[4]](#footnote-4), одобрен от Ръководителя на управляващия орган на ………….[[5]](#footnote-5), с който горепосоченото проектно предложение се предлага за финансиране от Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.,

*(ненужното се заличава)*

Между

Министъра на околната среда и водите/……………………..- главен директор на главна дирекция „Оперативна програма „Околна среда“ в Министерството на околната среда и водите, в качеството му/й на ръководител на Управляващия орган на Програма „Околна среда 2021-2027 г.“, /оправомощен/а със заповед за оправомощаване № ……………………. и …………………………….. /*посочва се лицето с право на втори финансов подпис*/ в Главна дирекция „Оперативна програма околна среда“ (ГД ОПОС), със седалище: гр. София, п.к.1000, район Оборище, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22 и адрес за кореспонденция: гр. София, п.к.1000, ул. „Уилям Гладстон“ № 67, наричан по-долу **Ръководител на Управляващия орган** от една страна,

*(ненужното се заличава)*

и

……………………….., (*наименование*), представляван от …………………….в качеството му на …………………… с БУЛСТАТ/ЕИК …………………… седалище и адрес на управление ……………………………., с адрес за кореспонденция …………………………………., и …………………………….. [[6]](#footnote-6)/*посочват се имената, длъжността и отдела/дирекцията (ако е приложимо), в която е назначено лицето с право на втори финансов подпис*/, наричано по-долу **Бенефициент,**

и

……………………….., (наименование), представляван от …………………….в качеството му на …………………… с БУЛСТАТ/ЕИК …………………… седалище и адрес на управление ……………………………., с адрес за кореспонденция …………………………………., и …………………………….. /посочват се имената, длъжността и отдела/дирекцията (ако е приложимо), в която е назначено лицето с право на втори финансов подпис/, наричан по-долу **Партньор[[7]](#footnote-7)**,

от друга страна.

1. Страните по договора се споразумяха за следното:

**2.1.** Ръководителят на Управляващия орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. предоставя на бенефициента и партньора – ………………, безвъзмездна финансова помощ в максимален размер до …………. (словом …………………) лева по процедура **№** **BG16FFPR002-3.011 „Изпълнение на мярка 70 от Националната рамка за приоритетни действия за НАТУРА 2000“**, по приоритет 3 „Биологично разнообразие“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г., съфинансирана в размер до 85 % от Европейския фонд за регионално развитие за по-слабо развитите региони и до 70% от Европейския фонд за регионално развитие за региона в преход (*ненужното се заличава*), за изпълнение на проект ИСУН № ……… „…………………………………….“ (*номер и* *наименование на проекта*).

**2.2.** Проект ИСУН № ……. „………………….…………………….“, наричан по-долу Проектът е:

**2.2.1.** на стойност ………….., от които:

* + - 1. ……………………………. лева (словом ……….) от Европейския фонд за регионално развитие;
      2. ……………………………. лева (словом ……….) национално съфинансиране от държавния бюджет на Република България;
      3. ……………………………. лева (словом ……….) собствен принос на Бенефициента/Партньора[[8]](#footnote-8);
      4. ……………………………. лева (словом ……….) недопустими разходи[[9]](#footnote-9).

**2.2.2.** с основни дейности[[10]](#footnote-10):

- …………………………...;

- …………………………...;

- …………………………...;

N ………………….……….

**2.2.3.** с индикатор за изпълнение[[11]](#footnote-11)(показатели за краен продукт):

- ……………………………;

- …………………………...;

N …………….…………….

**2.2.4.** с индикатор за резултат[[12]](#footnote-12)(показатели за резултат):

- …………………………...;

- …………………………...;

- …………………………....

N …………….…………….

**2.3.** Целевите стойности на индикаторите, определени в т. 2.2.3 и 2.2.4, не могат да бъдат изменяни след ……………………… г. (*1 година, изчислена при сключване на АДБФП спрямо датата на приключване на дейностите по проекта).* Промяна на целеви стойности на индикатори преди изтичане на този срок, се извършва с допълнително споразумение към настоящия административен договор.

**2.4.** Периодът за изпълнение на проекта е ………………месеца, считано от датата на сключването на административния договор, *но не по-късно от 31.12.2029 г.* Срокът на договора включва периода (срока) за изпълнение на проекта и сроковете, посочени в чл. 54, ал. 1 и ал. 2 и чл. 56, ал. 1 от Условията за изпълнение по процедура BG16FFPR002-3.011 „Изпълнение на мярка 70 от Националната рамка за приоритетни действия за НАТУРА 2000“, но не по-късно от 31.05.2030 г.

**2.5.** Бенефициентът и партньорът изпълняват проекта съгласно одобреното проектно предложение ИСУН № …………………[[13]](#footnote-13), Условията за изпълнение, утвърдени със заповед № …………/………… г. на ръководителя на Управляващия орган на Програма „Околна среда 2021-2027 г., оправомощен/а със заповед за оправомощаване № ……………………./ (*ненужното се заличава*) и клаузите на настоящия административен договор.

1. Конкретизация на условията за изпълнение на проекта:

**3.1.** Плащания:

**3.1.1.** Авансовите плащания са в размер до ….. % от стойността по точка 2.1, платими по следния начин ……………………………………………[[14]](#footnote-14)

**3.1.2.** Бенефициентът/партньорът[[15]](#footnote-15) осигурява учредяването или издаването в полза на Управляващия орган на следното обезпечение на авансовото плащане: ………………………………….. (*ако е приложимо*)

**3.1.3.** Обезпечението на авансовото плащане трябва да е валидно издадено и/или учредено към ……………………………… (*ако е приложимо*)

**3.1.4.** Обезпечението по тази точка се освобождава при следните условия: ………………………… (*ако е приложимо*)

**3.1.5.** Общият размер на авансовите и междинните плащания по административния договор и размерът на окончателното плащане по него се определят от Управляващия орган по реда на чл. 9, ал. 2-6 от Наредба № Н-5/29.12.2022 г. за определяне на правилата за извършване на плащания, за верификация и счетоводно отчитане на разходите, за възстановяване и отписване на неправомерни разходи и за осчетоводяване, както и сроковете и правилата за приключване на счетоводната година по програмите.

**3.1.6.** Общият размер на непреките разходи по проекта при прилагане на чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗУСЕФСУ е … % (словом……) от допустимите преки разходи от безвъзмездната финансова помощ.

**3.2.** Плащанията по административния договор се извършват по банковата сметка на Бенефициента, посочена в поле „Банкова сметка“ на секция „Бенефициент/ФП/КП“ от договора в ИСУН, въз основа на данните подадени от бенефициента чрез кореспонденция за сключване на настоящия административен договор в модул „Проектни предложения“, секция „Обща комуникация“ на ИСУН.

**3.3.** Извън случаите по т. 3.2, междинни плащания и/или окончателно плащане по договора могат да се извършват по банкова сметка на трето лице при кумулативно наличие на следните условия:

**а)** когато Бенефициентът е учредил особен залог върху вземания по административния договор, с изключение на вземанията за авансовото плащане;

**б)** при пристъпване към принудително изпълнение по реда на Закона за особените залози.

**3.4.** Правата и задълженията на страните са описани в настоящия административен договор и в условията за изпълнение, неразделна част от него.

**3.5.** Бенефициентът и партньорът приемат, до изтичането на срока, определен в чл. 82 от Регламент (ЕС) № 2021/1060 да осигуряват на Управляващия орган, Одитния орган и на всички европейски и национални одитни и проверяващи органи свободен достъп до съхраняваната от тях документация във връзка с проекта и да им оказват съдействие при извършването на проверките и одитите. Независимо от посочените в т. 2.4 срокове, по отношение на това задължение, срокът на административния договор е срокът по чл. 82 от Регламент (ЕС) № 2021/1060. При неспазване на това задължение, Управляващият орган има право да иска от Бенефициента и партньора възстановяване на всички изплатени средства, ведно с дължимата лихва.

**3.6.** Бенефициентът и партньорът се задължават да не допускат средства или активи, придобити при изпълнението на проекта, да се използват за извършване на икономическа дейност и да не предоставят на трети лица в нарушение на законодателството за държавни помощи.

**3.7.** Извършването на разходи под формата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗУСЕФСУ не освобождава Бенефициента и партньора от задължението им да разходват средствата по настоящия административен договор при спазване на приложимото европейско и национално законодателство.

**3.8.** Бенефициентът и партньорът нямат право да получават средства по настоящия договор, в случай че по отношение на тях са налице обстоятелствата, характеризиращи ги като такива в затруднено положение по смисъла на чл. 2, точка 18 от Регламент (ЕС) № 651 на Комисията от 17 юни 2014 година за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора.

**3.9.** С подписването на настоящия договор Бенефициентът и партньорът се задължават да не подпомагат с финансиране по административния договор предприятия в затруднено положение по смисъла на чл. 2, точка 18 от Регламент (ЕС) № 651 на Комисията от 17 юни 2014 година за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора.

**3.10.** Бенефициентът и партньорът са длъжни да не допускат кръстосано субсидиране по смисъла на Съобщение на Комисията „Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз“ (2016/C 262/01) и да поддържат разделно осчетоводяване на разходите за дейностите по проекта и всички извършвани от тях други икономически дейности.

**3.11.** При възлагане на дейности по проекта, съставляващи стопанска дейност, на трети лица, Бенефициентът и партньорът се задължават да провеждат състезателни, прозрачни и недискриминационни процедури по смисъла на т. 89 – 96 от Съобщение на Комисията „Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в чл. 107, пар. 1 от ДФЕС“ (2016/C 262/01).

**3.12.** Бенефициентът и партньорът се задължават да изпълняват дейностите по подхранване, на площадка, регистрирана по реда на Закона за ветеринарномедицинската дейност и намиращи се на територията на защитена зона от мрежата Натура 2000.

**3.13.** Бенефициентът и партньорът се задължават животинските продукти за подхранване да бъдат транспортирани при спазване на изискванията по чл. 245 от ЗВМД с транспортни средства, регистрирани по реда на чл. 246, ал. 1 от ЗВМД.

**3.14.** Бенефициентът и партньорът се задължават при извършване на дейностите по дезинфекция и деконтаминация на площадките и на транспортните средства, да спазват Наредба № 1 от 5.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

**3.15.** Бенефициентът и партньорът – собственик на животновъден обект, регистриран по чл. 137 от ЗВМД, съответно на регистриран животновъден обект – лично стопанство, няма право да използва собствено месо и животински продукти, включително странични животински продукти, за извършване на подхранването на целевите видове птици, предмет на настоящия административен договор *(заличава се, ако е неприложимо),* което седоказва с представените транспортни документи по чл. 245 от ЗВМД (т.нар. „транспортна бележка“), от които следва да е видно, че СЖП не е с произход от животновъден обект, собственост на бенефициента. В този случай Управляващият орган има право да постанови частичен или пълен отказ от верификация на разходите, включени в искането за средства.

**3.16.** Бенефициентът и партньорът – собственик на животновъден обект, регистриран по чл. 137 от ЗВМД, съответно на регистриран животновъден обект – лично стопанство, няма право да закупува хладилни съоръжения със средства по настоящия административен договор. Управляващият орган има право да постанови частичен или пълен отказ от верификация на разходите за закупуване на хладилни съоръжения, включени в искането за средства. *(заличава се, ако е неприложимо)*

**3.17.** Управляващият орган осъществява контрол върху изпълнението на задълженията на Бенефициента и партньора чрез документални проверки и проверки на място. При неизпълнение на задълженията на Бенефициента или на партньора по т. 3.8-3.16 *(номерацията със съобразява съответно)* от административния договор[[16]](#footnote-16), Управляващият орган има право да иска възстановяване на всички изплатени по договора средства, ведно с лихва.

**3.18.** В случай че Управляващият орган или друг орган установи нарушение и/или неправомерни държавни помощи, Управляващият орган има правото да изисква от Бенефициента и партньора, като страна по настоящия административен договор, да му възстанови всички изплатени средства по договора, ведно с лихва, определена по реда на приложимото законодателство за държавни помощи. Това право може да бъде упражнено независимо от наличието или липсата на виновно поведение на Бенефициента и на партньора, от причините и основанията за предоставяне на неправомерната държавна помощ и/или за допускането на нарушението на законодателството за държавни помощи.

**3.19.** Други специфични права и задължения: …………………………………… (*описват се специфични за проекта права и задължения, ако е приложимо*).

**3.20.** Настоящият административен договор и приложенията към него могат да бъдат изменяни и/или допълвани след подаване на уведомление за промяна в ИСУН до Управляващия орган, в което се описва предвижданата промяна и мотивите, които я налагат, както и при възможност, отразяването й във секция „Промени и изменения“, модул „Договори“ на ИСУН с цел проверка и одобряване от Управляващия орган. Промяната се счита за извършена от датата на получаване от страна на Бенефициента и партньора на изрично писмено съгласие имащо характеристиките на индивидуален административен акт на Ръководителя на Управляващия орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. и отразяване на същата в ИСУН.

**4.** Конкретизация на условията за плащане: съгласно описаното в т. 3 от договора.

*(Когато е приложимо се посочва и методът, приложим за определянето на разходите и условията за изплащане на безвъзмездната финансова помощ, а в случаите по чл. 4, ал. 5 от ЗУСЕФСУ – условията за пълно или частично възстановяване на помощта)*

**5.** Възстановяване на недължимо платените и надплатени суми, както и на неправомерно получените или неправомерно усвоени средства.

*Възстановяване на недължимо платените и надплатени суми, както и на неправомерно получените или неправомерно усвоени средства се извършва съгласно условията за изпълнение и приложимия закон.*

**6.** Информация, че безвъзмездната финансова помощ има характер на допустима държавна или минимална помощ, с посочване на акта на Европейския съюз, съгласно който се предоставя или одобрява. (*когато е приложимо*)

**6.1.** За дейностите …………………………………………………………… (*описват се съответните дейности*) от проекта, безвъзмездната финансова помощ по т. 2.1 от настоящия административен договор, в размер до ………………(словом: ……………) лева, се предоставя на Бенефициента/партньора (*навсякъде текстът на административния договор се коригира съобразно това дали получател на минимална помощ е бенефициентът или партньорът*) под формата на минимална помощ по смисъла и при спазване условията на Регламент (ЕС) № 2023/2831 на Комисията от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis (C/2023/9700), обнародван в OB, L, 2023/2831, 15.12.2023 г., наричан по-долу Регламент (ЕС) № 2023/2831. Определеният размер на минималната помощ не може да бъде надвишаван при изпълнението на настоящия административен договор. Минималната помощ се счита за предоставена от датата на влизане в сила на настоящия административен договор.

(*разпоредбата се конкретизира от Управляващия орган преди сключването на административния договор съобразно размера на помощта и конкретните дейности, за които се предоставя*)

**6.2.** Общият размер на всички минимални помощи, получени от Бенефициента/партньора и от всички субекти, с които той образува „едно и също предприятие“ по смисъла на Регламент (ЕС) № 2023/2831, не може да надвишава 300 000 евро (586 749‬ лева) за период от три последователни бюджетни години.

**6.3.** Минималната помощ по настоящия административен договор, предоставяна на части, подлежи на сконтиране съгласно Регламент (ЕС) № 2023/2831. Допустимите разходи се сконтират до тяхната стойност към момента на предоставяне на помощта.

**6.4.** С минималната помощ по т. 6.1 не могат да се финансират дейности в секторите, попадащи извън приложното поле на Регламент (ЕС) № 2023/2831. Бенефициентът/партньорът е длъжен да води разделно отчитане на приходите, разходите, активите и пасивите по видове стопански дейности, с цел да гарантира, че изпълняваните от него дейности в изключените от приложното поле на Регламент (ЕС) № 2023/2831 сектори няма да се ползват от финансирането по настоящия административен договор, което се осигурява с разделянето им в счетоводната отчетност на Бенефициента/партньора от дейностите, за които се предоставя финансиране по настоящия административен договор.

**6.5.** Бенефициентът/партньорът няма право да допуска кумулиране на предоставената минимална помощ по т. 6.1 с държавна помощ, отпусната за същите допустими разходи или с държавна помощ за същата мярка, ако чрез това кумулиране може да се надвиши най-високият приложим интензитет на помощта или размер на помощта, определен съобразно конкретните обстоятелства за всеки отделен случай с регламент за групово освобождаване или с решение, прието от Европейската комисията.

**6.6.** Бенефициентът/партньорът има право да допуска кумулиране на предоставената минимална помощ по т. 6.1, с друга минимална помощ, когато:

**6.6.1.** последната е предоставена съгласно Регламент (ЕС) 2023/2832 на Комисията от 13 декември 2023 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis за предприятия, предоставящи услуги от общ икономически интерес;

**6.6.2.** последната е предоставена съгласно Регламент (ЕС) № 1408/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis в селскостопанския сектор на Комисията и Регламент (ЕС) № 717/2014 на Комисията от 27 юни 2014 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis в сектора на рибарството и аквакултурите, до съответния таван, определен в член 3, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 2023/2831.

**6.7.** Минималната помощ по т. 6.1 не се натрупва с държавна помощ по отношение на същите допустими разходи или с държавна помощ за същата мярка за рисково финансиране, ако това натрупване би довело до надвишаване на най-високия съответен интензитет на помощта или размер на помощта, определени за конкретните обстоятелства на всеки отделен случай с регламент за групово освобождаване или решение, приети от Европейската комисията. Минималната помощ, която не е предоставена за конкретни допустими разходи или не може да бъде свързана с такива, може да се натрупва с друга държавна помощ, предоставена съгласно регламент за групово освобождаване или решение, приети от Европейската комисия.

**6.8.** В изпълнение на чл. 6, пар. 3 от Регламент (ЕС) № 2023/2831, Бенефициентът/партньорът е длъжен да съхранява всички документи, които са необходими, за да се установи спазването на всички условия, определени в Регламент (ЕС) № 2023/2831, за период от 10 години от датата на предоставяне на минималната помощ по т. 6.1. При искане за достъп до информация за предоставената минимална помощ, Бенефициентът/партньорът я предоставя на лица, определени от министъра на финансите или от Европейската комисия, във вида и в сроковете, указани в искането. Бенефициентът/партньорът е длъжен да осигурява на Управляващия орган, Министерство на финансите, Европейската комисия и на всички европейски и национални одитни и проверяващи органи свободен достъп до информация за съхраняваната от него документация във връзка с получената минимална помощ и да им оказва съдействие при извършването на проверки и одити.

**6.9.** Независимо от посочените в т. 2.4 срокове, Управляващият орган си запазва правото да извършва проверки на място на Бенефициента/партньора за период от 10 (десет) години от датата на предоставяне на минималната помощ и да изисква от него и получава информация, която подлежи на представяне на министъра на финансите и на Европейската комисия при поискване. При настъпване на промяна в обстоятелства при изпълнението на проекта, които имат за резултат прилагане на режим на държавни или минимални помощи или при промяна на законодателството за предоставяне на минимални помощи, Управляващият орган има право да поиска привеждане на настоящия административен договор в съответствие със съответния режим или промени, а когато това е невъзможно – да пристъпи към възстановяване на изплатените по него средства, ведно с лихва, определена по реда на действащото законодателство за държавни помощи.

**7.** Одобреният Проект и документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕФСУ, в частта, определяща условията за изпълнение, са неразделна част от настоящия договор.

**8.** Неразделна част от договора са[[17]](#footnote-17):

**8.1.** Приложение № 1 – Одобрено проектно предложение с регистрационен № ………., налично в ИСУН;

**8.2.** Приложение № 2 – Условия за изпълнение по процедура ***BG16FFPR002-3.011 „Изпълнение на мярка 70 от Националната рамка за приоритетни действия за НАТУРА 2000” от Програма „Околна среда“ 2021 – 2027 г.*** и приложенията към тази част;

**8.3.** Приложение № 3 – Документи по чл. 7, ал. 4 и ал. 7 от Постановление № 23 на МС от 13.02.2023 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от Европейските фондове при споделено управление за програмен период 2021 - 2027 г.

(*представят официални документи – за обстоятелствата, за които такива се издават и декларация по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕФСУ по образец към условията за изпълнение – за всички останали обстоятелства*)

**8.4.** Попълнени и подписани декларации по образец, съгласно Приложение № 7, 8 и 9 към условията за изпълнение.

(*приложимо в случай че на етапа на кандидатстване същите не са подадени с квалифициран електронен подпис*)

Настоящият административен договор подлежи на оспорване по реда на Административнопроцесуалния кодекс, пред ………………………. съд- …………… в срок от 14 дни от датата на подписването му.

|  |  |
| --- | --- |
| **РЪКОВОДИТЕЛ НА**  **УО НА ПОС 2021-2027 г.:**  *(Заповед за оправомощаване № ……[[18]](#footnote-18).)*  **……………………………..**  *………………………………..*  *(име, презиме, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  **...................................................**  *................................................*  *(име, презиме, фамилия и длъжност на лице с право на втори подпис)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* | **За БЕНЕФИЦИЕНТА:**  **……………………………**  *………………………………..*  *(име, презиме, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  *(редактира се съобразно кандидата)*  *................................................*  *(име, презиме, фамилия и длъжност на лице с право на втори подпис)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* |
|  |  |
|  | **За ПАРТНЬОРА[[19]](#footnote-19):**  **……………………………**  *………………………………..*  *(име, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  *(редактира се съобразно партньора)*  *................................................*  *(име, фамилия и длъжност на лице с право на втори подпис)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* |

1. При промяна в нормативната уредба, Управляващият орган си запазва правото да съобрази настоящия образец с действащия към момента на сключване на административния договор нормативен акт. [↑](#footnote-ref-1)
2. Посочва се номера и датата от деловодната система на МОСВ. [↑](#footnote-ref-2)
3. Посочва се органът, издал заповедта – министърът на околната среда и водите или оправомощено от него лице. [↑](#footnote-ref-3)
4. Посочва се датата от деловодната система на МОСВ, на която докладът е изведен от деловодството. [↑](#footnote-ref-4)
5. Посочва се датата на одобрение на доклада. [↑](#footnote-ref-5)
6. Посочват се трите имена на лицето, полагащо втори подпис. [↑](#footnote-ref-6)
7. Посочва се ако е приложимо и при съобразяване на броя на партньорите. Навсякъде в този документ, при липса на партньори, текстовете относно партньорите и партньорството се заличават. [↑](#footnote-ref-7)
8. Ако е приложимо. [↑](#footnote-ref-8)
9. Ако е приложимо. [↑](#footnote-ref-9)
10. Описва се наименованието на дейността. [↑](#footnote-ref-10)
11. Ако е приложимо. Когато е приложимо се описва наименованието на индикатора с посочена базова и целева стойност. [↑](#footnote-ref-11)
12. Описва се наименованието на индикатора с посочена базова и целева стойност. [↑](#footnote-ref-12)
13. Посочва се номер от ИСУН, от модул „Договори“. [↑](#footnote-ref-13)
14. Посочва се начинът на извършване на авансовите плащания. [↑](#footnote-ref-14)
15. Текстът се съобразява с вида бенефициент/партньор, като се съобразява разпоредбата на чл. 8 от Наредба № Н-5 от 29.12.2022 г. за определяне на правилата за извършване на плащания, за верификация и счетоводно отчитане на разходите, за възстановяване и отписване на неправомерни разходи и за осчетоводяване, както и сроковете и правилата за приключване на счетоводната година по програмите [↑](#footnote-ref-15)
16. Текстът се редактира съобразно приложимостта на т. 3.12-3.14. [↑](#footnote-ref-16)
17. Броят и видът на приложенията се съобразява с наличието на партньори и техния брой. [↑](#footnote-ref-17)
18. Ако такава е издадена и лицето е оправомощено да подпише договора. [↑](#footnote-ref-18)
19. Добавя се необходимият брой съгласно броя на партньорите. [↑](#footnote-ref-19)