***Приложение № 1. към условия за изпълнение***

***по процедура №*** ***BG16FFPR002-3.009***

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационен номер на договора | (номер от ИСУН ) |
| Регистрационен номер на проектното предложение | (номер от ИСУН ) |

Образец

**АДМИНИСТРАТИВЕН ДОГОВОР[[1]](#footnote-2)**

................................../.................................[[2]](#footnote-3)

за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма

„Околна среда“ 2021-2027 г., съфинансирана от

Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на Европейския съюз

по процедура чрез директно предоставяне на конкретен бенефициент **№ BG16FFPR002-3.009 „****Изпълнение на мярка 68 от Националната рамка за приоритетни действия за НАТУРА 2000“**

1. Настоящият договор се сключва на основание чл. 9, ал. 5 и чл. 45, ал. 2 във връзка с чл. 24, ал. 1 и чл. 25, ал. 1, т. 1 от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ), във връзка с постъпило на …………….. г. проектно предложение ИСУН № ………., оценено от Оценителна комисия, назначена със Заповед № ………../…….. г. на …………………………, ръководител на Управляващия орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г., /заповед за оправомощаване № ……………………. на …………………………………………[[3]](#footnote-4)/, и въз основа на оценителен доклад на Оценителна комисия от …………..…… г.[[4]](#footnote-5), одобрен от Ръководителя на управляващия орган на ………….[[5]](#footnote-6), с който горепосоченото проектно предложение се предлага за финансиране от Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.,

*(ненужното се заличава)*

Между

Министъра на околната среда и водите/…………………….. - главен директор на главна дирекция „Оперативна програма „Околна среда“ в Министерството на околната среда и водите, в качеството му/ ѝ на ръководител на Управляващия орган на Програма „Околна среда 2021-2027 г.“, /оправомощен/а със заповед за оправомощаване № ……………………. и …………………………….. /*посочва се лицето с право на втори финансов подпис и неговата длъжност*/ в Главна дирекция „Оперативна програма „Околна среда““ (ГД ОПОС), със седалище: гр. София, п.к.1000, район Оборище, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22 и адрес за кореспонденция: гр. София, п.к.1000, ул. „Уилям Гладстон“ № 67, наричан по-долу **Ръководител на Управляващия орган** от една страна,

*(ненужното се заличава)*

и

……………………….., (*наименование*), представляван от ……………………., в качеството му на …………………… с БУЛСТАТ/ЕИК …………………… седалище и адрес на управление ……………………………., с адрес за кореспонденция …………………………………., и …………………………….. [[6]](#footnote-7)/*посочват се имената, длъжността и отдела/дирекцията (ако е приложимо), в която е назначено лицето с право на втори финансов подпис*/, наричано по-долу **Бенефициент**,

от друга страна.

1. Страните по договора се споразумяха за следното:

**2.1.** Ръководителят на Управляващия орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. предоставя на бенефициента ………………, безвъзмездна финансова помощ в максимален размер до …………. (словом …………………) лева по процедура **№ BG16FFPR002-3.009 „Изпълнение на мярка 68 от Националната рамка за приоритетни действия за НАТУРА 2000“**, по приоритет 3 „Биологично разнообразие“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г., съфинансиран от Европейския фонд за регионално развитие в размер до 85% за по-слабо развитите региони и до 70% за региона в преход за изпълнение на проект ИСУН № ……… „…………………………………….“ (*номер и* *наименование на проекта*).

**2.2.** Проект ИСУН № ……. „………………….…………………….“, наричан по-долу Проектът е:

2.2.1. на стойност ………….., от които:

2.2.1.1 ……………………………. лева (словом ……….) от Европейския фонд за регионално развитие за категория „регион в преход“;

2.2.1.2 ……………………………. лева (словом ……….) национално съфинансиране от държавния бюджет на Република България за категория „регион в преход“;

2.2.1.3 ……………………………. лева (словом ……….) от Европейския фонд за регионално развитие за категория „по-слабо развити региони“;

2.2.1.4 ……………………………. лева (словом ……….) национално съфинансиране от държавния бюджет на Република България категория „по-слабо развити региони“

2.2.1.5 ……………………………. лева (словом ……….) собствен принос на Бенефициента[[7]](#footnote-8);

2.2.1.6 ……………………………. лева (словом ……….) недопустими разходи[[8]](#footnote-9).

**2.2.2.** с основни дейности[[9]](#footnote-10) в изпълнение на Приложение № 5 към условията за изпълнение към настоящия договор:

- …………………………...;

- …………………………...;

- …………………………...;

N ………………….……….

**2.2.3.** с индикатори за изпълнение[[10]](#footnote-11) (показатели за краен продукт):

- ……………………………;

- …………………………...;

N …………….…………….

**2.2.4.** с индикатори за резултат[[11]](#footnote-12) (показатели за резултат):

- …………………………...;

- …………………………...;

- …………………………....

N …………….…………….

**2.3.** Целевите стойности на индикаторите, определени в т. 2.2.3 и 2.2.4, не могат да бъдат изменяни след ……………………… г. *(1 година преди датата на приключване на проектаизчислена при сключване на АДБФП спрямо срока за изпълнение на проекта)*. Промяна на целеви стойности на индикатори преди изтичане на този срок, се извършва с допълнително споразумение към настоящия административен договор.

**2.4.** Периодът за изпълнение на проекта е ………………месеца, считано от датата на сключването на административния договор, но не по-късно от 31.12.2029 г. Срокът на договора включва периода (срока) за изпълнение на проекта и сроковете, посочени в чл. 54, ал. 1 и ал. 2 и чл. 56, ал. 1 от Условията за изпълнение по процедура № BG16FFPR002-3.009 „Изпълнение на мярка 68 от Националната рамка за приоритетни действия за НАТУРА 2000“, но не по-късно от 31.05.2030 г.

**2.5.** Бенефициентът изпълнява проекта съгласно одобреното проектно предложение ИСУН № ………………….[[12]](#footnote-13), Условията за изпълнение, утвърдени със заповед № …………/………… г. на ръководителя на Управляващия орган на Програма „Околна среда 2021-2027 г., оправомощен/а със заповед за оправомощаване № ……………………./ (*ненужното се заличава*) и клаузите на настоящия договор.

1. Конкретизация на условията за изпълнение на проекта:

**3.1.**Плащания:

**3.1.1.** Авансовите плащания са в размер до ….. % от стойността по точка 2.1 платими по следния начин ……………………………………………[[13]](#footnote-14).

**3.1.2.** Общият размер на авансовите и междинните плащания по административния договор и размерът на окончателното плащане по него се определят от Управляващия орган по реда на чл. 9, ал. 2-6 от Наредба № Н-5 от 29.12.2022 г. за определяне на правилата за извършване на плащания, за верификация и счетоводно отчитане на разходите, за възстановяване и отписване на неправомерни разходи и за осчетоводяване, както и сроковете и правилата за приключване на счетоводната година по програмите.

**3.1.3.** Общият размер на непреките разходи по проекта при прилагане на чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗУСЕФСУ е в размер на .… % (словом……) от допустимите преки разходи от безвъзмездната финансова помощ.

**3.2.** Плащанията по административния договор се извършват по банковата сметка на Бенефициента, посочена в поле „Банкова сметка“ на секция „Бенефициент/ФП/КП“ от договора в ИСУН, въз основа на данните, подадени от бенефициента чрез кореспонденция за сключване на настоящия административен договор в модул „Проектни предложения“, секция „Обща комуникация“ на ИСУН.

**3.3.** Извън случаите по т. 3.2, междинни плащания и/или окончателно плащане по договора могат да се извършват по банкова сметка на трето лице при кумулативно наличие на следните условия:

**3.3.1.** когато Бенефициентът е учредил особен залог върху вземания по административния договор, с изключение на вземанията за авансовото плащане;

**3.3.2.** при пристъпване към принудително изпълнение по реда на Закона за особените залози.

**3.4.** Правата и задълженията на страните са описани в настоящия административен договор и в условията за изпълнение, неразделна част от него.

**3.5.** Бенефициентът приема, до изтичането на срока, определен в чл. 82 от Регламент (ЕС) № 2021/1060 да осигурява на Управляващия орган, Одитния орган и на всички европейски и национални одитни и проверяващи органи свободен достъп до съхраняваната от тях документация във връзка с проекта и да им оказват съдействие при извършването на проверките и одитите. Независимо от посочените в т. 2.4 срокове, по отношение на това задължение срокът на административния договор е срокът по чл. 82 от Регламент (ЕС) № 2021/1060. При неспазване на това задължение, Управляващият орган има право да иска от Бенефициента възстановяване на всички изплатени средства, ведно с дължимата лихва.

**3.6.** Бенефициентът се задължава да не допуска средства и активи, придобити при изпълнението на проекта, да бъдат предоставяни на трети лица или използвани за извършване на икономическа дейност в нарушение на законодателството за държавни помощи.

**3.7.** Извършването на разходи под формата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗУСЕФСУ не освобождава Бенефициента от задължението му да разходва средствата по настоящия административен договор при спазване на приложимото европейско и национално законодателство.

**3.8.** С подписването на настоящия договор, Бенефициентът се задължава да не подпомага с финансиране по административния договор предприятия в затруднено положение по смисъла на смисъла на чл. 2, точка 18 от Регламент (ЕС) № 651 на Комисията от 17 юни 2014 година за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора.

**3.9.** Бенефициентът е длъжен да не допуска кръстосано субсидиране по смисъла на Съобщение на Комисията „Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз“ (2016/C 262/01) и да поддържа разделно осчетоводяване на разходите за дейностите по проекта и всички извършвани от тях други икономически дейности, включително и по отношение на подчинените му структури.

**3.10.** При възлагане на дейности по проекта, съставляващи стопанска дейност, на трети лица, Бенефициентът сe задължава да провежда състезателни, прозрачни и недискриминационни процедури по смисъла на т. 89 – 96 от „Известие на Комисията относно понятието за държавна помощ, посочено в член 107, пар. 1 от ДФЕС“ (2016/C 262/01).

**3.11.** С подписването на настоящия договор,Бенефициентът се задължава да изпълнява дейностите в защитените зони и в пътните участъци, посочени в Приложение № 5 от условията за изпълнение.

**3.12**. Управляващият орган осъществява контрол върху изпълнението на задълженията на Бенефициента чрез документални проверки и проверки на място. При неизпълнение на задълженията на Бенефициента по т. 3.6-3.11 от административния договор, Управляващият орган има правото да изиска възстановяване на всички изплатени по договора средства, ведно с лихва.

**3.13.** В случай че Управляващият орган или друг орган установи нарушение и/или неправомерни държавни помощи, Управляващият орган има правото да изисква от Бенефициента, като страна по настоящия административен договор, да му възстанови всички изплатени средства по договора, ведно с лихва, определена по реда на приложимото законодателство за държавни помощи. Това право може да бъде упражнено независимо от наличието или липсата на виновно поведение на Бенефициента, от причините и основанията за предоставяне на неправомерната държавна помощ и/или за допускането на нарушението на законодателството за държавни помощи.

**3.14.** Други специфични права и задължения: …………………………………… (описват се специфични за проекта права и задължения, ако е приложимо).

**3.15.** Настоящият административен договор и приложенията към него могат да бъдат изменяни и/или допълвани след подаване на уведомление за промяна в ИСУН до Управляващия орган, в което се описва предвижданата промяна и мотивите, които я налагат. Уведомлението се подава не по-късно от 6 месеца преди изтичане срока за физическо изпълнение на дейностите по проекта (изчислено спрямо срока по т. 2.3., предложение първо от настоящия АДБФП). Същото е с цел проверка и одобрение от УО на ПОС 2021 -2027 г. Промяната се счита за извършена от датата на получаване от страна на Бенефициента на изрично писмено съгласие, имащо характеристиките на индивидуален административен акт на Ръководителя на Управляващия орган на програма „Околна среда“ 2021-2027 г., последвано от отразяване на същата в ИСУН.

**4.** Конкретизация на условията за плащане - съгласно описаното в т. 3 от договора. *(Когато е приложимо се посочва и методът, приложим за определянето на разходите и условията за изплащане на безвъзмездната финансова помощ, а в случаите по чл. 4, ал. 5 от ЗУСЕФСУ – условията за пълно или частично възстановяване на помощта)*

**5.** Възстановяване на недължимо платените и надплатени суми, както и на неправомерно получените или неправомерно усвоени средства. *(Възстановяване на недължимо платените и надплатени суми, както и на неправомерно получените или неправомерно усвоени средства става съгласно условията за изпълнение и приложимия закон).*

**6.** Информация, че безвъзмездната финансова помощ има характер на допустима държавна или минимална помощ, с посочване на акта на Европейския съюз, съгласно който се предоставя или одобрява – неприложимо.

**7.** Одобреният Проект и документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕФСУ, в частта, определяща условията за изпълнение, са неразделна част от настоящия договор.

**8.** Неразделна част от договора са:

**8.1.** Приложение № 1 – Одобрено проектно предложение с регистрационен № ………., налично в ИСУН;

**8.2.** Приложение № 2 – Условия за изпълнение по процедура **№ BG16FFPR002-3.009 „Изпълнение на мярка 68 от Националната рамка за приоритетни действия за НАТУРА 2000“** и приложенията към тях.

**9.** С подписването на настоящия договор Бенефициентът декларира, че е запознат със съдържанието на договора и всички негови приложения, представляващи неразделна негова част, описани в т. 8, изразява съгласие с тях и се задължава да изпълнява всички произтичащи от тях задължения.

Настоящият административен договор подлежи на оспорване по реда на Административнопроцесуалния кодекс, пред ………………………. съд …………… в срок от 14 дни от датата на подписването му.

|  |  |
| --- | --- |
| **РЪКОВОДИТЕЛ НА**  **УО НА ПОС 2021-2027 г.:**  *(Заповед за оправомощаване № ……[[14]](#footnote-15).)*  **……………………………..**  *………………………………..*  *(име, презиме, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  **...................................................**  *................................................*  *(име, презиме, фамилия и длъжност на лице с право на втори подпис)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* | **За БЕНЕФИЦИЕНТА:**  **……………………………**  *………………………………..*  *(име, презиме, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  *(редактира се съобразно конкретния бенефициент)*  *................................................*  *(име, презиме, фамилия и длъжност на лице с право на втори подпис)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* |

1. При промяна в нормативната уредба, Управляващият орган си запазва правото да съобрази настоящия образец с действащия към момента на сключване на административния договор нормативен акт. [↑](#footnote-ref-2)
2. Посочва се номера и датата от деловодната система на МОСВ. [↑](#footnote-ref-3)
3. Посочва се органът, издал заповедта – министърът на околната среда и водите и ръководител на Управляващия орган или оправомощено от него лице. [↑](#footnote-ref-4)
4. Посочва се датата от деловодната система на МОСВ, на която докладът е изведен от деловодството. [↑](#footnote-ref-5)
5. Посочва се датата на одобрение на доклада. [↑](#footnote-ref-6)
6. Посочват се трите имена на лицето, полагащо втори подпис. [↑](#footnote-ref-7)
7. Ако е приложимо [↑](#footnote-ref-8)
8. Ако е приложимо [↑](#footnote-ref-9)
9. Описва се наименованието на дейността. [↑](#footnote-ref-10)
10. Описва се наименованието на индикатора с посочена базова и целева стойност. [↑](#footnote-ref-11)
11. Описва се наименованието на индикатора с посочена базова и целева стойност. [↑](#footnote-ref-12)
12. Посочва се номер от ИСУН, от модул „Договори“. [↑](#footnote-ref-13)
13. Посочва се начинът на извършване на авансовите плащания. [↑](#footnote-ref-14)
14. Ако такава е издадена и лицето е оправомощено да подпише договора. [↑](#footnote-ref-15)