



**МЕТОДИКА И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ  
ПО ПРОЦЕДУРА ЧРЕЗ ПОДБОР „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЯРКА 69 ОТ  
НАЦИОНАЛНАТА РАМКА ЗА ПРИОРИТЕТНИ ДЕЙСТВИЯ ЗА НАТУРА 2000 - 2“ ПО  
ПРИОРИТЕТ 3 „БИОЛОГИЧНО РАЗНООБРАЗИЕ“ НА ПРОГРАМА „ОКОЛНА  
СРЕДА“ 2021-2027 г.**

№	Критерий	ДА/НЕ/ НП	Методика на оценка
<b>Административно съответствие и допустимост</b>			
1.	Кандидатът е представил всички документи, които се изискват за целите на кандидатстването, като документите, за които е указано, са подписани и приложени във формата, посочен в условията за кандидатстване.		Извършва се проверка за съответствие на документите от секция „Прикачени документи“ във Формуляра за кандидатстване, с изискуемите такива съгласно раздел „Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване“ от условията за кандидатстване.
2.	Кандидатът е допустим съгласно условията за кандидатстване и проектното предложение е подадено от лицето, което го представлява, или от упълномощено/оправомощено лице.		Извършва се проверка на съответствието на информацията в секция „Данни за кандидата“ от Формуляра за кандидатстване в ИСУН и секция „Прикачени документи“, ако е приложимо, с изискванията и условията на раздел „Допустими кандидати“ от условията за кандидатстване.
3.	Партньорът е допустим съгласно условията за кандидатстване.		Извършва се проверка на съответствието на информацията в секция „Данни за партньора“ от Формуляра за кандидатстване в ИСУН и секция „Прикачени документи“, ако е приложимо, с изискванията и условията на раздел „Допустими партньори“ от условията за кандидатстване.
4.	Исканата безвъзмездната финансова помощ не се предоставя за финансиране на разходи, които вече са финансирани със средства от ЕФСУ или чрез други фондове и инструменти на Европейския съюз, както и с други публични средства, различни от тези на бенефициента.		Извършва се проверка на информацията в справката към декларация „Обща“ във Формуляра за кандидатстване в системата ИСУН. При възникване на съмнение за риск от двойно финансиране, се изисква информация от съответния компетентен орган и/или от конкретния бенефициент, от когото се изисква да представи резюмета на проекти или дейности, за които е установен риск от двойно финансиране по образец, предоставен от оценителната комисия.

5.	Дейностите, за които се иска финансиране от програмата, са допустими съгласно условията за кандидатстване.		Извършва се проверка на съответствието на дейностите, включени в проекта и посочени в секция „План за изпълнение/ Дейности по проекта“ от Формуляра за кандидатстване в ИСУН, и указанията на раздел „Дейности, допустими за финансиране“ от условията за кандидатстване.
6.	В проектното предложение са заложили индикаторите (показателите) за краен продукт и резултат съгласно условията за кандидатстване, посочен е източникът за тяхното отчитане и същите отговарят на изискванията за разпределение на ниво регион.		Извършва се проверка на съответствието на информацията в секция „Индикатори“ във Формуляра за кандидатстване в ИСУН с изискванията на раздел „Индикатори (показатели)“ от условията за кандидатстване.
7.	Проектът не е бил физически завършен или изцяло осъществен към датата на подаване на проектното предложение от бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са направени или не от бенефициента.		Извършва се проверка на секция „Е-Декларации“ от Формуляра за кандидатстване в ИСУН.
8.	За всички дейности (които се предвижда да бъдат реализирани от външен изпълнител) трябва да бъдат обявени обществените поръчки по реда на ЗОП или да са публикувани публичните покани по реда на глава четвърта от ЗУСЕФСУ.		Извършва се проверка за съответствие на информацията, представена в секция „Прикачени документи“ във Формуляра за кандидатстване в ИСУН, с указанията на раздел „Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване“ от условията за кандидатстване и с информацията, налична в ЦАИС ЕОП или в ИСУН (при възлагане по реда на ПМС № 4 от 16.01.2024 г. съгл. глава четвърта от ЗУСЕФСУ).

**Оценка за качество**

**Максимален брой точки – 100**

**I. Опит - 30 т.**

1.	Кандидатът има опит в изпълнението на дейности от подобен характер.	<b>30 т.</b>	Извършва се проверка за съответствие на информацията, представена в секция „Прикачени документи“ във Формуляра за кандидатстване в ИСУН, с указанията на раздел „Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване“ от условията за кандидатстване.
----	---	--------------	--

	Кандидатът разполага с екип от експерти, имащи опит в изпълнението на дейности от подобен характер.	15 т.	Под дейности от подобен характер се разбира дейности за подсилване популацията на видове риби в естествена среда (за сходни дейности не се приема подсилване на популация на видове риби в рибарници).
	Кандидатът няма опит в изпълнението на дейности от подобен характер.	1 т.	

## II. Методика на работа по основните дейности - 55 т.

2.	Представено е детайлно описание на дейностите за подсилване на популациите, което включва механизъм и критерии за избор на донорна/и популация/и; (20 т.); механизъм и критерии за избор на речни участъци (20 т.); етапи на процеса по подсилване на популациите вкл. последващ мониторинг (15 т.)	55 т.	Извършва се проверка на информацията в секция „План за изпълнение / Дейности по проекта“ и раздел „Прикачени документи“ във Формуляра за кандидатстване.  По този критерий се извършва оценка и дали всеки един от описаните компоненти отговаря на биологията на вида. В случай че описанието на някой от компонентите не отговаря на биологията на вида, се приема, че същият не е описан и се присъждат съответния брой точки. Помощна информация за оценка по този критерий може да бъде намерена напр. в докладите по чл. 17 от Директива Директива 92/43/ЕИО за опазване на естествените местообитания и на дивата флора и фауна; утвърдените национални методики за мониторинг на съответния вид; в Червена книга на Република България, публикувана на интернет сайта на МОСВ: <a href="https://www.moew.government.bg/bg/priroda/chervena-kniga-na-republika-bulgariya/">https://www.moew.government.bg/bg/priroda/chervena-kniga-na-republika-bulgariya/</a> .
	Представено е описание на дейностите за подсилване на популациите, което <b>не</b> включва <b>един</b> от трите елемента посочени по горе	35 т.	
	Представено е описание на дейностите за подсилване на популациите, което <b>не</b> включва <b>два</b> от трите елемента посочени по горе	15 т.	
	Дейностите за подсилване на популациите са само изброени без да е направено детайлно описание (липсват и трите елемента посочени по-горе)	0 т.	

### **III. Финансова оценка - планиране и обосновка на бюджета на проектното предложение - 5т.**

1. Налице е съответствие между предвидените дейности и видовете заложи разходи – тук влиза и хипотезата „Всички разходи са отнесени към съответстващия им раздел в бюджета“.
2. Спазени са заложените правила или ограничения по отношение на заложи процентни съотношения/прагове на разходите.
3. Исканата безвъзмездна финансова помощ не включва недопустими разходи.
4. В бюджета не е на лице дублиране на разходи.

3.	Не се налагат корекции в бюджета	5 т.	Извършва се проверка на стойностите, попълнени в секция „Бюджет“ във Формуляра за кандидатстване.
	Налагат се корекции в бюджета, свързани само с 1 от посочените 4 условия.	4 т.	
	Налагат се корекции в бюджета, свързани с 2 от посочените 4 условия.	3 т.	
	Налагат се корекции в бюджета, свързани с 3 от посочените 4 условия.	2 т.	
	Налагат се корекции в бюджета, свързани и с 4-те посочени условия.	1 т.	
	Налага се корекция по бюджета, която води до увеличаване на стойността на БФП. 0	0 т.	

### **IV. Разходоефективност – 10 т.**

4.	Всички дейности, за които това е указано, са остойностени на базата на анализ и остойносттаването им отговаря на изискванията на условията за кандидатстване.	10 т.	Извършва се проверка на съответствието на стойностите, попълнени в секция „План за изпълнение/ Дейности по проекта“ във Формуляра за кандидатстване, с представения Анализ на остойносттаването в секция „Прикачени електронно подписани документи“ от същия, както и дали анализът на остойносттаването е изготвен съгласно указанията на раздел 14. „Категории разходи, допустими за финансиране“ на условията за кандидатстване и се присъждат съответните точки.  В случай на съмнение относно обосноваването на разходите по проекта, оценителната комисия може да изиска информация от конкретния бенефициент за лицата, издали документите/офертите, в следствие на които е направено остойносттаването по
	Не всички дейности, за които това е указано, са остойностени на базата на анализ, но остойносттаването на тези, за които това е направено, отговаря на изискванията на условията за кандидатстване.	5 т.	

	Остойностяването на дейностите, за които това е направено, не отговаря на изискванията на условията за кандидатстване.	<b>1 т.</b>	дейности и да направи допълнителни проверки по отношение на остойностяването на базата на минимум два източника на информация за удостоверяване на стойността за извършване на конкретната дейност.
--	--	-------------	---