



**МЕТОДИКА И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
ПО ПРОЦЕДУРА ЗА ДИРЕКТНО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА  
ФИНАНСОВА ПОМОЩ „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИ 23, 24, 31 И 64 ОТ  
НАЦИОНАЛНАТА РАМКА ЗА ПРИОРИТЕТНИ ДЕЙСТВИЯ ЗА НАТУРА 2000“ ПО  
ПРИОРИТЕТ 3 „БИОЛОГИЧНО РАЗНООБРАЗИЕ“ НА ПРОГРАМА „ОКОЛНА  
СРЕДА“ 2021-2027 г.**

№	Критерий	ДА/НЕ/ НП	Методика на оценка
<b>Административно съответствие и допустимост</b>			
1.	Кандидатът е представил всички документи, които се изискват за целите на кандидатстването, като документите, за които е указано, са подписани и приложени във формата, посочен в условията за кандидатстване.		Извършва се проверка за съответствие на документите от секция „Прикачени документи“ във Формуляра за кандидатстване в ИСУН, с изискуемите такива съгласно раздел „Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване“ от условията за кандидатстване. В случай че се установи липса на някои от документите, оценителната комисия изисква от кандидата същите да бъдат представени в разумен срок.
2.	Проектното предложение е подадено от лицето, което представлява кандидата или от оправомощено от него лице.		Извършва се проверка на съответствието на информацията в секция „Данни за кандидата“ от Формуляра за кандидатстване в ИСУН и секция „Прикачени документи“, ако е приложимо, с изискванията и условията на раздел „Допустими кандидати“ от условията за кандидатстване.
3.	Исканата безвъзмездната финансова помощ не се предоставя за финансиране на разходи, които вече са финансирани със средства от ЕФСУ или чрез други фондове и инструменти на Европейския съюз, както и с други публични средства, различни от тези на бенефициента.		Извършва се проверка на информацията, подадена от кандидата в поле Е-декларации или секция „Прикачени документи“ (в случай на оправомощаване) във формуляра за кандидатстване.  При необходимост се извършва служебна проверка за проектни предложения с подобен обхват, регистрирани от кандидата в ИСУН.  В случай че при проверката възникне съмнение за наличие на двойно финансиране, ОК има право да изиска, както писмени становища от компетентните ведомства, така и резюмета на проекти, дейности или други документи от кандидата.  По този критерий се разглеждат случаи, при които вече е предоставено финансиране (със средства, различни от тези на бенефициента) за даден разход, но същият се заявява за финансиране и чрез ПОС 2021-2027 г. в рамките

		<p>на проектното предложение. В тази хипотеза не попадат различни разходи (дори да са от един и същи тип), ако същите са били финансирани, но отново подлежат на финансиране.</p> <p>Пример: необходимо е закупуване на даден вид актив(например автомобил). Ако автомобил X1 е закупен от кандидата (с други средства, различни от тези на бенефициента), разходите за придобиването му не са допустими по ПОС 2021-2027 г. и не могат да бъдат заявени за финансиране по проекта. Ако обаче има необходимост от още два допълнителни автомобили – Y и Z или автомобил X1 е амортизиран и бракуван и трябва да се закупи нов автомобил, X2, то разходът за придобиване на автомобили X2, Y и Z са допустими за финансиране.</p> <p><i>Бележка: разходи за закупуване на автомобили не са допустими по настоящата процедура!</i></p>
4.	<p>Дейностите, за които се иска финансиране от програмата, са допустими съгласно условията за кандидатстване (и попадат в обхвата на мярка 23 или 24, или 31, или 64 от НРПД).</p>	<p>Извършва се проверка на съответствието на дейностите, включени в проектното предложение и посочени в секция „План за изпълнение/ Дейности по проекта“ от Формуляра за кандидатстване в ИСУН, и указанията на раздел „Дейности, допустими за финансиране“ от условията за кандидатстване, както и за съответствието.</p> <p>Извършва се и проверка дали посочените в проектното предложение типове природни местообитания, обект на интервенции, попадат в обхвата на съответната мярка и дали същите са в защитените зони, посочени като целеви за тях в условията за кандидатстване (за мярката, за която се кандидатства с проектното предложение).</p>
5.	<p>Дейностите, за които се иска финансиране от програмата, съответстват на правилата за държавни помощи.</p>	<p>По този критерий се извършва проверка на съответствието на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изводите от извършената самооценка по контролния лист, приложение към условията за кандидатстване, от секция „Прикачени документи“ във Формуляра за кандидатстване в ИСУН,</li> <li>- описанието на дейностите от проектното предложение в секция „План за изпълнение/ Дейности по проекта“ от Формуляра за кандидатстване в ИСУН,</li> </ul>

			- правилата за държавни помощи съгл. раздел „Приложим режим на минимални/държавни помощи“ от условията за кандидатстване.
6.	В проектното предложение са заложили индикаторите (показателите) за краен продукт и резултат съгласно условията за кандидатстване и е посочен източникът за тяхното отчитане.		Извършва се проверка на съответствието на информацията в секция „Индикатори“ във Формуляра за кандидатстване в ИСУН с изискванията на раздел „Индикатори (показатели)“ от условията за кандидатстване.
7.	Открити са процедурите за възлагане на обществени поръчки по реда на ЗОП за основните дейности по проекта, предвидени за изпълнение от външен изпълнител, съгласно изискванията на условията за кандидатстване.		<p>Извършва се проверка на информацията, представена във Формуляр за кандидатстване в ИСУН, секция „План за изпълнение / Дейности по проекта“ и секция „Прикачени документи“ и информацията, налична в ЦАИС ЕОП.</p> <p>„Основни дейности“ са всички без дейностите по организация и управление; видимост, прозрачност и комуникация и разработване на документации за обществени поръчки.</p> <p>Ако основна дейност предвижда да бъде планирана като една обществена поръчка по реда на ЗОП за проектиране и строителство /инженеринг/, на етапа на кандидатстване е необходимо за тази дейност да бъде открита процедурата по възлагане на обществена поръчка.</p> <p>Ако основната дейност за СМР не се планира да бъде възложена в рамките на една обществена поръчка по ЗОП за проектиране и строителство /инженеринг/, а като отделни такива, като строителството се възлага на база изготвения проект, на етапа на кандидатстване е необходимо да бъде открита процедурата по възлагане на поръчката за услугата, свързана с проектиране. В тези случаи поръчката за строителство следва да бъде описана в секция „План за външно възлагане“ от Формуляра за кандидатстване в ИСУН.</p>
<b>Оценка на качеството</b>			
1.	Проектът допринася за постигането на целите на процедурата.		Извършва се проверка за съответствие на информацията от секция „Основни данни“, поле „Цел/и на проектното предложение във Формуляра за кандидатстване с раздел „Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати“ от условията за кандидатстване.
2.	Предвидените в проектното предложение дейности са		Извършва се проверка на информацията, подадена в секции „План за изпълнение /

	описани, обоснована е тяхната необходимост за постигане целите на проектното предложение и заложените индикатори (показатели) за краен продукт и/или резултат) съгласно условията за кандидатстване.		Дейности по проекта“ и „Прикачени документи“ на Формуляра за кандидатстване и тяхното съответствие с условията на раздели „Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати“, „Допустими дейности“ и „Индикатори“ от условията за кандидатстване. Представена е проследима връзка между всяка отделна интервенция към основна дейност и стойността на съответния заложен индикатор. Проверява се планираното изпълнение на всяка от дейностите да е обвързано с постигането на целите по процедурата и подпомагане постигането на заложените индикатори.
3.	Бюджетът на проектното предложение е попълнен съгласно изискванията и указанията, посочени в условията за кандидатстване.		Извършва се проверка на съответствието на бюджета, попълнен в секция „Бюджет“ във Формуляра за кандидатстване, с изискванията на раздел „Категории разходи, допустими за финансиране“ на условията за кандидатстване и с изискванията на раздел „Минимален (ако е приложимо) и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект“ от условията за кандидатстване.
4.	Предвидените в проектното предложение дейности и целевите обекти, предмет на интервенции, са в изпълнение на мерки 23 и/или 24 и/или 31 и/или 64 от НРПД за НАТУРА 2000 и съответстват на изискванията на условията за кандидатстване.		Извършва се проверка на съответствието на описаните дейности в секция секция „План за изпълнение/ Дейности по проекта“ от Формуляра за кандидатстване в ИСУН, и указанията на раздел „Дейности, допустими за финансиране“ и Приложение № 1 към условията за кандидатстване.
5.	Стойността на отделните дейности е определена въз основа на анализ на остойностяването, съгласно изискванията на условията за кандидатстване.		Критерият е приложим за всички дейности с изключение на дейностите по „Организация и управление и видимост, прозрачност и комуникация, подготовка на документации за обществени поръчки“.  Извършва се проверка за съответствие на стойностите в секция „План за изпълнение/ Дейности по проекта“ и секция „Бюджет“ във Формуляра за кандидатстване в ИСУН и представения в секция „Прикачени документи“ анализ на остойностяването, както и дали анализът на остойностяването е изготвен съгласно указанията на раздел „Категории разходи, допустими за финансиране“ на условията за кандидатстване.  Извършва се проверка за съответствие с ограниченията на чл. 15 и чл. 16 от

			<p>Постановление № 86 на МС от 1.06.2023 г. за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, финансирани от Европейските фондове при споделено управление, за програмен период 2021 – 2027 г. (ПМС 86/01.06.2023 г.).</p> <p>Извършва се проверка на приложените анализи за остойностяването на дейности по проектиране, надзор, оценки за съответствие. В случай на съмнение относно обосноваването на разходите по проекта, Оценителната комисия може да изиска информация от конкретния бенефициент за лицата, издали документите/офертите, в следствие на които е направено остойностяването по дейности и да направи допълнителни проверки по отношение на остойностяването на базата на минимум два източника на информация за удостоверяване на стойността за извършване на конкретната дейност.</p>
6.	Исканото финансиране (безвъзмездна финансова помощ) се отнася само за допустими разходи.		<p>Извършва се проверка за съответствие на информацията в секция „Бюджет“ с отделните дейности, попълнени в секция „План за изпълнение/ Дейности по проекта“ във Формуляра за кандидатстване в ИСУН и с изискванията на раздел „Категории разходи, допустими за финансиране“ и на раздел „Дейности, допустими за финансиране“ от условията за кандидатстване.</p>