

**МЕТОДОЛОГИЯ И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ  
ПО ПРОЦЕДУРА „АНАЛИЗИ И ПРОУЧВАНИЯ НА ВИДОВЕ И ПРИРОДНИ  
МЕСТООБИТАНИЯ, ПРЕДМЕТ НА ДОКЛАДВАНЕ ПО ЧЛ. 17 ОТ  
ДИРЕКТИВАТА ЗА МЕСТООБИТАНИЯТА И ЧЛ. 12 ОТ ДИРЕКТИВАТА ЗА  
ПТИЦИТЕ“  
ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 3 „НАТУРА 2000 И БИОРАЗНООБРАЗИЕ“  
НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“**

**I. Методология за оценка на проектни предложения**

Оценката на проектни предложения се извършва по реда на *Вътрешните правила за провеждане на процедури за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по приоритетни оси 1, 2, 3, 4 и 5 на оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“*, изготвени на основание чл. 28, ал. 11 от Постановление на Министерския съвет № 107/2014 г.

Критериите за оценка на проектни предложения се одобряват от Комитета за наблюдение на ОПОС 2014-2020 г.

Проектното предложение се подава електронно чрез *Информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейския съюз в програмния период 2014-2020 г.* (ИСУН 2020). Оценката на полученото проектно предложение се извършва от експертна работна група, определена със заповед на министъра на околната среда и водите или оправомощено от него лице. Оценката се извършва на един етап въз основа на настоящите критерии.

Срокът за провеждане на оценката е не по-дълъг от 90 дни от датата на подаване на проектното предложение. Експертната работна група проверява дали проектното предложение отговаря на всички критерии, като ги оценява с „ДА“, „НЕ“ или „Неприложимо“. Оценка „Неприложимо“ не влияе на общата оценка. В случаи на установени в процеса на оценка непълноти и/или нередовности на проектното предложение, то може да бъде връщано мотивирано на бенефициента, като се посочва срок за отстраняването им. В периода на провеждане на оценката експертната работна група може да изиска предоставяне на информация и/или становища, отнасящи се до проектното предложение, както от конкретния бенефициент, така и от дирекции в структурата на МОСВ съобразно тяхната компетентност и от органи/институции извън структурата на ведомството.

Ако кандидатът не отстрани посочените непълноти и/или нередовности на проектното предложение в указания срок или в процеса на разяснения и корекции пропуските не могат да бъдат отстранени, проектното предложение може да бъде отхвърлено. При получаване на окончателна оценка „НЕ“ по даден критерий от един от оценителите,

проектното предложение се отхвърля и не се предлага за финансиране. Цялата комуникация с бенефициента по време на оценката се осъществява чрез ИСУН 2020.

След оценката на проектното предложение за съответствие с изискванията, посочени в Насоките за кандидатстване и критериите за оценка, утвърдени от Комитета за наблюдение на ОПОС 2014-2020 г., Ръководителят на УО издава Решение за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и уведомява конкретния бенефициент за резултата от оценката.

В случай на прекратяване на процедурата на директно предоставяне, Ръководителят на УО на ОПОС изрично уведомява кандидата.

След издаване на решение на ръководителя на УО на ОПОС за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, се издава заповед за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на конкретния бенефициент.

## II. Критерии за оценка

№	Критерий	ДА/НЕ/НП
<b>Административно съответствие</b>		
1.	Проектното предложение е подадено в срок и по реда, определен от УО.	
2.	Текстът на проектното предложение е на български език (на кирилица) с изключение на т. 1. полета „Наименование на проектното предложение на английски език“ и „Кратко описание на проектното предложение на английски език“, които следва да са попълнени на английски език, и всички полета във формуляра за кандидатстване са попълнени коректно.	
3.	Кандидатът е представил всички документи, които се изискват от УО за целите на кандидатстването.	
4.	Прикачените документи са подписани в съответствие с Раздел 23 от насоките за кандидатстване.	
5.	Всички съпътстващи документи са подадени съгласно указания в с Раздел 23 от насоките за кандидатстване формат.	
<b>Оценка на допустимост</b>		
1.	Кандидатът е допустим съгласно: 1.1. Приоритетна ос 3 на ОПОС 2014-2020 г. 1.2. Процедурата.	
2.	В случай на партньорство, партньорът/партньорите са допустими съгласно Раздел 12 от насоките за кандидатстване.	
3.	Кандидатът е потвърдил, че проектът не е обект на финансиране от друг проект, програма или схема, финансирана от публични средства, средства от националния бюджет и/или бюджета на Европейския съюз.	

4.	Проектът не е физически завършен или изцяло осъществен преди подаването му за финансиране.	
5.	Териториалният обхват за изпълнение на проектното предложение съответства на посочения в Раздел 5 от насоките за кандидатстване.	
6.	Дейностите, включени в проектното предложение, за които се иска финансиране от програмата, са допустими съгласно:	
	6.1. Приоритетна ос 3 на ОПОС 2014-2020 г.	
	6.2. Процедурата.	
7.	Кандидатът е включил в проектното предложение всички задължителни дейности, които се изискват от УО.	
8.	В проектното предложение са заложени всички индикатори, приложими за процедурата.	
9.	Срокът за изпълнение на проектното предложение е съобразен с максималния срок, указан в Раздел 18 от насоките за кандидатстване.	
<b>Оценка за качество</b>		
1.	Проектът допринася за постигането на специфична цел „Подобряване на природозащитното състояние на видове и местообитания от мрежата Натура 2000“ на приоритетна ос 3 на ОПОС 2014-2020 г. и целите на процедурата.	
2.	Предвидените дейности:	
	2.1. са ясно описани;	
	2.2. обвързани са с целите на проектното предложение;	
	2.3. водят до постигане на заложените целеви стойности на индикаторите по процедурата.	
3.	Задължителните дейности по информация и комуникация (публичност и визуализация), заложени в проектното предложение, предвиждат като минимум изискванията, посочени в Раздел 13 от насоките за кандидатстване.	
4.	Планът за външно възлагане е реалистичен и съобразен с нормативните изисквания в областта на обществените поръчки.	
5.	Графикът за изпълнение на дейностите по проекта е реалистичен и съобразен с плана за външно възлагане.	
6.	Бюджетът на проектното предложение е попълнен съгласно изискванията и указанията, посочени в Раздел 14 от насоките за кандидатстване.	
7.	Бюджетът на проекта е в съответствие с ресурса, определен в Националната приоритетна рамка за действие за Натура 2000	
8.	Исканото финансиране се отнася само за допустими разходи и е в указаните в насоките за кандидатстване граници.	
9.	Предвиден е екип за управление, чиято организационна структура ясно	

	демонстрира разделение на функциите в екипа и надеждни механизми за контрол.	
10.	Проектът демонстрира спазването на хоризонталните принципи на ЕС, посочени в Раздел 17 от насоките за кандидатстване.	