

## **МЕТОДОЛОГИЯ И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПРОЦЕДУРИ „ПОДОБРЯВАНЕ НА ПРИРОДОЗАЩИТНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ВИДОВЕ В МРЕЖАТА НАТУРА 2000 ЧРЕЗ ПОДХОДА ВОМР“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 Г.”<sup>1</sup>**

### **I. Методология за оценка на проектни предложения**

Оценяват се само проектните предложения, подадени с електронен подпис чрез системата ИСУН 2020. Оценката се извършва на база критерии и методология, одобрени от Комитета за наблюдение на оперативна програма “Околна среда 2014-2020 г.”. Методологията и критериите не подлежат на изменение по време на провеждането на оценката.

Оценката на проектни предложения се извършва от Комисия, назначена от МИГ или МИРГ съгласно чл. 44, ал. 1 от ПМС 161 от 4 юли 2016 г.

Комисията извършва оценка на всички постъпили проектни предложения по всички критерии за оценка в срок до 30 работни дни от изтичане на крайния срок за подаване на проектни предложения.

Оценката се извършва на два етапа:

1. оценка на административно съответствие и допустимост
2. техническа и финансова оценка.

Оценка на административното съответствие и допустимостта е етап от оценката на проектните предложения, при който се извършва проверка относно формалното съответствие на проектните предложения и на допустимостта на кандидатите и проектните дейности.

Оценителната комисия проверява дали проектното предложение отговаря на всички критерии, описани в насоките за кандидатстване, като ги оценява с „ДА“, „НЕ“ или „Неприложимо“.

Техническа и финансова оценка е оценка по същество на проектните предложения. Техническата и финансовата оценка се извършва като по всеки от подкритериите се определят точки. Когато по даден критерий не са изпълнени условията за присъждане на определения брой точки, при оценка на критерия се присъждат 0 точки. Сборът на точките от съответните подкритерии дава точките на критерия като цяло. Така получените резултати за

<sup>1</sup> Методологията и критериите са приложими за всички процедури, които се обявяват в рамките на подхода „Водено от общностите местно развитие“ по ПО 3 на ОПОС 2014 – 2020 г.

всеки критерий поотделно се събират и формират крайния резултат от техническата и финансова оценка на проектното предложение. Въз основа на общия брой точки, проектните предложения се класират в низходящ ред.

За финансиране се одобряват по реда на класирането всички или част от проектните предложения, чиято обща оценка и индивидуална оценка на група критерии са по-големи или равни на 60 на сто от максималния възможен брой точки (с изключение на критерии „Трудности и рискове“, „Капацитет на кандидата“ и „Устойчивост“), до покриване на общия размер на предварително определените и обявени финансови средства по съответната процедура.

Максималният брой точки, който може да получи едно проектно предложение е 52. По съответните критерии, максималният брой точки е следният:

<b>Критерий</b>		<b>Максимален брой точки</b>
1.	Съответствие и допълняемост	14
2.	Методика и работен план	16
3.	Трудности и рискове	2
4.	Капацитет на кандидата	5
5.	Устойчивост	9
6.	Финансова оценка	6
<b>ОБЩО</b>		<b>52</b>

Няма да бъдат финансирани проектни предложения получили:

- Общ брой точки по всички критерии по-малък от 31 точки;
- Резултат по критерий „Съответствие и допълняемост“ по-малък от 8 точки;
- Резултат по критерий „Методика и работен план“ по-малък от 10 точки;
- Резултат по критерий „Трудности и рискове“ по-малък от 1 точка;
- Резултат по критерий „Капацитет на кандидата“ по-малък от 2 точки;
- Резултат по критерий „Устойчивост“ по-малък от 6 точки;
- Резултат по критерий „Финансова оценка“ по-малък от 4 точки.

По време на оценката на проектните предложения комуникацията с кандидатите и редакцията на установени неточности по подадените проектни предложения се извършват електронно чрез профила на кандидатите в ИСУН 2020, от които са подавани съответните проекти и промени на посочените профили са невъзможни.

Работата на комисията приключва с оценителен доклад до ръководителя на управляващия орган.

Ръководителят на управляващия орган взима решение за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за всяко проектно предложение.

Решението на Ръководителя на управляващия орган да предостави безвъзмездна финансова помощ се обективира в административен договор с всеки отделен бенефициент.

## II. Критерии за оценка на проектни предложения

### 1. Административно съответствие и допустимост

№	Критерии	ДА / НЕ / НП
	<b>Административно съответствие</b>	
1.	Проектното предложение е подадено в срок и по реда, определен от Управляващия орган, в насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
2.	Текстът на проектното предложение е на български език (на кирилица) с изключение на полета „Наименование на проектното предложение на английски език“, „Кратко описание на проектното предложение на английски език“ и „Пълно наименование на английски“ за кандидата и за партньора (когато е приложимо), които следва да са попълнени на английски език, и всички полета във формуляра за кандидатстване са попълнени съгласно Указания за попълване в ИСУН 2020 на информация за проектни предложения по ОПОС 2014 – 2020 г.	
3.	Кандидатът е представил всички документи, които се изискват за целите на кандидатстването, описани в Раздел 24 от насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
4.	Приложените към формуляра за кандидатстване документи са подписани в съответствие с указанията в Раздел 24 от насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
5.	Всички приложени към формуляра за кандидатстване документи са подадени съгласно указания формат в Раздел 24 от насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
6.	В проектното предложение са заложили всички индикатори съгласно Раздел 7 на насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“, приложими за проектното предложение.	
7.	Кандидатът е включил в проектното предложение всички задължителни дейности, които се изискват съгласно Раздел 13 на насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
	<b>Оценка на допустимостта</b>	
8.	Кандидатът е допустим съгласно Раздел 11 на насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
9.	В случай на партньорство, партньорът/партньорите са допустими съгласно Раздел 12 на насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
10.	В случай на партньорство, споразумението между партньорите отговаря на изискванията, посочени в насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
11.	Кандидатът е потвърдил, че исканата безвъзмездната финансова помощ не е за финансиране на разходи, които вече са финансирани със средства от ЕСИФ или чрез други инструменти на Европейския съюз, както и с други публични средства, различни от тези на бенефициента.	

12.	Операцията не е била физически завършена или изцяло осъществена към датата на подаване на формуляра за кандидатстване от бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са направени или не от бенефициента или негов партньор.	
13.	Териториалният обхват за изпълнение на проектното предложение съответства на посочения в Раздел 5 от насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
14.	Дейностите, включени в проектното предложение, за които се иска финансиране от програмата, са допустими съгласно Раздел 13 на насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
15.	Дейностите, включени в проектното предложение, за които се иска финансиране от програмата съответстват на мерките, предвидени в съответната стратегия за BOMP.	
16.	Срокът за изпълнение на проектното предложение е съобразен с максималния срок, указан в Раздел 18 от насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
17.	Проектното предложение съответства на описанието на инвестиционното предложение и е съобразено с условията и мерките в издадените крайни актове по реда на Глава VI и VII от ЗООС и/или по чл. 31 от ЗБР и разрешителни по Закона за водите.	
18.	Представено е становище от РИОСВ/МОСВ за допустимост на проектното предложение с режимите на защитената зона/защитените зони.	
19.	Представено е становище от РИОСВ/МОСВ за допустимост на проектното предложение с режимите на защитената територия/ защитените територии, ако засягат защитена територия.	
20.	Имотите, върху които се предвижда строителството, са собственост на бенефициента/партньора или той има учредени ограничени вещни права в т.ч. право на строеж, надстрояване или право на преминаване.	
21.	Проектът допринася за постигането на специфична цел „Подобряване на природозащитното състояние на видове и местообитания от мрежата Натура 2000“ на приоритетна ос 3 на ОПОС 2014-2020 г. и целите на процедурата.	
22.	Предвидените дейности: 22.1. са ясно описани; 22.2. обвързани са с целите на проектното предложение; 22.3. обвързани са със заложените индикатори на проектното предложение.	
23.	Основните дейности в проектното предложение са насочени към видове/местообитания в неблагоприятно-незадоволително състояние, съгласно насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
24.	Проектното предложение включва само дейности, необходими за постигане на заложените цели.	
25.	Задължителните дейности по информация и комуникация, заложи в проектното предложение, предвиждат като минимум изискванията, посочени в Раздел 13 от насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
26.	Планът за външно възлагане е реалистичен и съобразен с нормативните изисквания за определяне на изпълнители от бенефициента.	
27.	Графикът за изпълнението на дейностите по проекта е реалистичен и съобразен с плана за външно възлагане.	

28.	Бюджетът на проектното предложение е попълнен съгласно изискванията и указанията, посочени в Раздел 14 от насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
29.	Стойността на всяка от дейностите, включени в т.7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“ от формуляра за кандидатстване трябва да съответства на разходите за съответната дейност в бюджета на проектното предложение.	
30.	Исканото финансиране (безвъзмездната финансова помощ) се отнася само за допустими разходи и е в указаните граници, съгласно Раздел 9 от насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
31.	Предвиден е екип за управление, чиято организационна структура е ясна и демонстрира разделение на функциите в екипа и надеждни механизми за контрол.	
32.	В проектното предложение са съобразени изискванията, посочени в Раздел 17 на насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“.	
33.	Проектното предложение предвижда на етап строителство да се прилагат мерки за ограничаване на запрашаването, шума и за законосъобразното управление на строителните отпадъци.	
34.	Проектното предложение включва определяне на изискванията към количеството и качеството на водите, необходими за постигане на благоприятен природозащитен статус на съответната зона.	

## 2. Техническа и финансова оценка

Критерии	
I. Съответствие и допълняемост	Максимален брой точки - 14
1.	В проектното предложение бенефициентът е описал проблемите (заплахи и влияния) за видовете/местообитанията, които проектното предложение има за цел да разреши и са посочени източниците на информация, съгласно насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“. - да – за всички видове/местообитания, включени в проектното предложение – 3 точки; - частично – само за част от видовете/местообитанията, включени в проектното предложение – 1 точка.
2.	Описаните проблеми за видовете/местообитанията в проектното предложение съответстват на проблемите, посочени в доклада за вида/местообитанието в съответната защитена зона и/или в план за действие за вида и/или в план за управление на защитени зони/територии. - да – 3 точки; - частично – 1 точка.
3.	Предвидените дейности: - допринасят за разрешаване на описаните проблеми – 3 точки; - допринасят за разрешаване на част от описаните проблеми – 1 точка.
4.	Проектното предложение прилага добри практики и/или допълва резултатите и дейностите от друг проект (може да е и на друг бенефициент) по отношение на избраните видове/местообитания – 3 точки.
5.	В проектното предложение са включени всички видове/местообитания, които са част от съответната стратегия за ВОМР – 1 точка.

6.	Проектът ще има косвен положителен принос и за видове/местообитания, различни от тези включени в стратегията за BOMP – 1 точка.
<b>II. Методика и работен план</b>	
<b>Максимален брой точки - 16</b>	
1.	Всяка една дейност, свързана с опазването на видове/местообитания, включени в проектното предложение е описана подробно, ясно и логично - кой, къде, как, кога ще изпълнява дейността. - за всички дейности – 3 точки; - за някои дейности – 1 точка.
2.	Има логическа последователност в изпълнението на дейностите – 3 точки.
3.	Описаните като необходими технически ресурси съответстват на същността на всяка една дейност – 2 точки.
4.	Предвидените дейности са обвързани с описаните за тях резултати: - да – 2 точки; - частично – 1 точка.
5.	Необходимото време за всяка дейност е определено коректно, като са взети предвид всички потребности, които може да възникнат по време на изпълнението – 2 точки.
6.	Процедурите по Плана за външно възлагане следват логическата и времева последователност на изпълнение на дейностите – 2 точки.
7.	Предвиден е екип за изпълнение на всички основни дейности по проекта – 2 точки.
<b>III. Трудности и рискове</b>	
<b>Максимален брой точки - 2</b>	
1.	Описаните трудности и рискове съответстват на същността на проектното предложение – 1 точка.
2.	Предложените превантивни мерки и/или мерки за ограничаване на негативните последствия логично водят до предотвратяване/намаляване на рисковете – 1 точка.
<b>IV. Капацитет на кандидата</b>	
<b>Максимален брой точки - 5</b>	
1.	Кандидатът има необходимия опит: - в управлението и/или изпълнението на повече от един успешно изпълнен проект в областта на биоразнообразието с финансиране от европейски финансови инструменти и програми - 5 точки; - в управлението и/или изпълнението на поне един успешно изпълнен проект в областта на биоразнообразието с финансиране от европейски финансови инструменти и програми – 3 точки; - в управлението и/или изпълнението на поне един успешно изпълнен проект в областта на биоразнообразието, финансиран със средства различни от тези по европейски финансови инструменти и програми – 2 точки.
<b>V. Устойчивост</b>	
<b>Максимален брой точки - 9</b>	
1.	Проектното предложение демонстрира възможност за осигуряване на устойчивост на резултатите след приключване на проекта, като в това число са предвидени дейности, необходим ресурс (човешки и финансов) и потенциални донори – 6 точки.
2.	Кандидатът е предвидил след изпълнението на проекта като минимум информиране и където е приложимо включването на лица, организации и институции (целевите групи), имащи отношение към проекта - 3 точки.
<b>VI. Финансова оценка</b>	
<b>Максимален брой точки - 6</b>	
1.	Представен е анализ, обосноваващ остойносттаването на основните дейности по проекта (проучен е опитът по отношение разходване на средства за изпълнение на подобни дейности) – 2 точки.

2.	Планираните разходи по дейности са необходими за изпълнението на проекта и заложените количества са реалистични спрямо заложените дейности – 4 точки.
ОБЩО 52	