



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

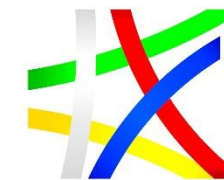
**ИНФОРМАЦИОНЕН ДЕН ПО  
ПРОЦЕДУРА BG05M2OP001-3.020  
„ОГРАМОТЯВАНЕ НА ВЪЗРАСТНИ – 2”**

**23 ФЕВРУАРИ 2021 г.**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

## ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

### ОЦЕНКА – ЕТАП АСД

#### Документи на етап кандидатстване Административно съответствие

**Критерий 1.2.** - Формулярът за кандидатстване е подписан с квалифициран електронен подпис (КЕП) от законния представител на кандидата или упълномощено за целите на подаването на проектното предложение лице.

#### Проверка на КЕП

- Подписан от: личен/служебен подпис на представляващия кандидата.
- Ако е упълномощено физическо лице подписът да е на същото физическо лице.
- Ако само единият представляващ е подписал ПП, то е необходимо да се приложи пълномощно от другите представляващи (само ако представляват „заедно“ – стр. 79 от УК – бележка под черта).
- Валидност.

Република България  
Държавна агенция „Електронно управление“  
Електронно връчване

Валидиране на Е-Документ    Начало    Помощна информация

Валидиране на Електронен Подпис

Електронно подписан документ:

  
 Документът и подписът към него са в различни файлове

**ВАЛИДИРАНЕ**

**Резултат на операцията**

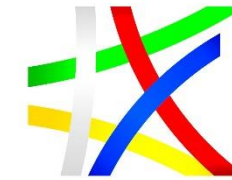
Електронно подписан документ:    Applex\_X\_Формуляр за кандидатстване.docx  
Подпис към документа:    Applex\_X\_Формуляр за кандидатстване.docx.p7s  
Статус:    Операцията приключи успешно!

**Резултат от валидиране:**

Интегритет:    ✓ Подписаното съдържание отговаря на съдържанието на документа!  
Подписан от:    ✓ [Redacted]  
Статус на отмяна:    ✓ Сертификатът на подписа не е отменен.  
Засверено от:    ✓ C=BG, L=Sofia, O=Information Services JSC, OID.2.5.4.97=NTRBG-831641791, CN=StampIT Global Qualified CA  
Валидност на сертификата:    ✓ 12 авг 2020 / 12 авг 2021

**Информация за Електронния Подпис**

Формат на подписа    X509  
Алгоритъм на сертификата:    sha256RSA



## ОЦЕНКА – ЕТАП АСД

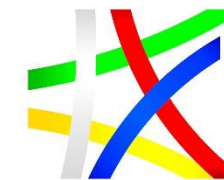
### Документи на етап кандидатстване – Административно съответствие

- Декларация - Приложение I – от всички лица с право да представляват кандидата/партньора, независимо от това дали заедно и/или поотделно, и/или по друг начин.
- Декларации - приложения от II до VI, включително се попълват и се подписват от лице с право да представлява кандидата/партньора. В случай че кандидатът/партньорът се представлява заедно от няколко лица, декларациите се попълват и подписват от всички представляващи лица.
- Декларация приложение VIII се попълва и подписва от лице с право да представлява асоциирания партньор. Когато се представлява заедно от няколко лица – декларацията се попълва и подписва от всички представляващи.
- Кандидатът/партньорът/асоциираният партньор няма право да упълномощава други лица да подписват която и да било от изискуемите декларации;
- Всички декларации, приложени към ФК, следва да бъдат с дата след обявяване на процедурата (21.12.2020) и предхождаща или съответстваща на датата на подаване на проектното предложение;
- В случай, че е поискано повторно представяне на декларация, то тя трябва да бъде с дата след комуникацията чрез ИСУН 2020, с която е поискано повторното ѝ представяне (освен в случаите, в които такава не е била представена първоначално към ПП);
- Да е спазен образецът с попълнени всички реквизити;
- Да е отбелязано дали декларацията се попълва от името на кандидат или на партньор.

### Критерии

I.4., I.5., I.6.,  
I.7., I.8., I.9.,  
I.11.

### Декларации



## ОЦЕНКА – ЕТАП АСД и ТФО

**Критерий I.5.** Декларация за минимални и държавни помощи - подава се само от ЮЛНЦ - кандидат или партньор!

**Критерий II.25.** Кандидатът или партньорът - ЮЛНЦ отговаря на изискванията за предоставяне на минимални помощи, в съответствие с Регламент (ЕС) № 1407/2013.

**Критерий III.4.** Бюджет

**Финална ТФО след проверка на бюджет - Критерий I.2.**

Общият размер на помощта „de minimis“, предоставяна по настоящата процедура, заедно с други получени помощи за едно и също предприятие, не надхвърля 200 000 EUR или 391 166 лв. за период от три бюджетни години (текущата бюджетна година плюс предходните две бюджетни години).

**Всички разходи на ЮЛНЦ, в качеството им на кандидат и/или партньор, свързани с изпълнението на Дейност 1 (вкл. и поддейност 1.4, когато разходите за изработването на информационни материали, дупляни, транспорт и логистика за информационни събития се възлагат на външен изпълнител по реда на Глава IV от ЗУСЕСИФ) и Дейност 4 са в режим „минимална помощ“.**

Непреките разходи на ЮЛНЦ – кандидат/партньор се записват в режим „минимална помощ“ и сумата е посочена в Декларация за партньорство – Приложение VI към Условиата за кандидатстване.

6	Имам наличие на обстоятелства по преобразуване: сливане/придобиване/разделяне? (Попълва се само, когато преобразуването е извършено след 01.01.2014 г.) Ако сте посочили „ДА“, моля да попълните и декларацията в т.6а съгласно т. 6 от Указанията към настоящата Декларация.	ДА	НЕ
7	Поддържам поне един вид от взаимоотношенията по чл. 2, пар. 2, букви „а“ - „г“ от Регламент (ЕС) № 1407/2013 с друго предприятие: Ако сте посочили „ДА“, попълнете следната информация за предприятията, с които поддържате тези отношения и следователно образувате „едно и също предприятие“ за целите на Регламента	ДА	НЕ

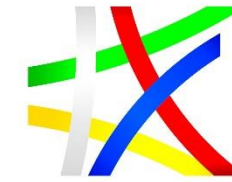
Определение за „едно и също предприятие“ – т. 16 от УК

10	За същите приемливи (допустими) разходи съм получил държавна/и помощ/и от други източници на финансиране, в т.ч. и на ниво група по смисъла на Приложение I от Регламент (ЕС) № 651/2014 (ОВ, L 187 от 26.6.2014 г.)	ДА	НЕ
----	--	----	----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

# ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

## ОЦЕНКА – ЕТАП АСД и ТФО

### ПРОВЕРКИ на база подадена Декларация за минимални помощи

1. Допустими предприятия и изключения от обхвата – КИД2008
2. Недопустимост при неправомерно предоставена помощ  
<https://stateaid.minfin.bg/bg/page/483>
3. Размер на помощта  
<https://minimis.minfin.bg/ReportBulstat.aspx>
4. Проверка за натрупване  
<https://webgate.ec.europa.eu/competition/transparency/public/search>

!!! Проверката се извършва на ниво „едно и също предприятие“.

### 5. Проверка за „едно и също предприятие“

!!! Планираните разходи в различни проектни предложения в режим минимална помощ за един и същи кандидат/партньор - ЮЛНЦ следва да са съгласувани предварително между тях.

### 6. Допустими разходи, представляващи минимална помощ

Регистър на минималните помощи

Справка към 28.10.2020 г. 16:55:58 за получени минимални помощи за три дъщерни години съгласно Регламент № 1407/2013 от 18.12.2013 от:

Ред.	Булет	Име	Роля	Администратор	Източник на финансиране	Дата на предоставяне	Сума	Цел	2018		2019		2020		Общо в лв.	
									Планирана сума	Реално получена сума	Планирана сума	Реално получена сума	Планирана сума	Реално получена сума	Планирана сума	Реално получена сума
1			Получител	Министерство на труда социалната политика	Средства от Европейски съюз	22.11.2018		Подобрване на междупредметното и трансекторално сътрудничество между партньори от стран-членки на ЕС, чрез трансфер и въвеждане на социални иновации, добри практики, партньорски подходи или намерение на решения за общи проблеми, изградване на специфични	190 000,00	190 000,00					190 000,00	190 000,00
									Общо в лв.		190 000,00		190 000,00		190 000,00	

Общо: 1

Няма данни за получени минимални помощи от Булет/ЕИК:000670080 по Регламент (ЕС) 360/2012

\* В справката не са включени данните за отпуснати минимални помощи от ДФ "Земеделие" съгласно Решение на Съда на ЕС от 9 ноември 2010 г. относно прозрачността. Данните за минимални помощи, отпуснати от Националната агенция за приходите, съдържат ограничена информация, тъй като останалата част се счита за конфиденциална.  
\*\* Информацията за предоставените преди 01.01.2015 г. минимални помощи от Националната агенция за приходите е ограничена (скрити са планираната и реално получената сума). Във връзка с отпадането на данъчната тайна по отношение на информацията, свързана с предоставени минимални помощи, съгласно чл. 73, ал. 2, т. 4 от Дълбочно-исследвателния процедурен кодекс (дата на влизане в сила на промените в ДПК - 01.01.2015 г.), за предоставените минимални помощи след 31.12.2014 г. от Националната агенция за приходите няма ограничение по отношение на информацията за сумите.  
\*\*\* Съгласно от 28.05.2013 г. пореди промяна в кабинетното администриране "Министерството на икономиката, енергетиката и туризма" създава да се чете "Министерство на икономиката и енергетиката".  
\*\*\*\* Съгласно от 07.11.2014 г. пореди промяна в структурата и състава на новия кабинет, главата от 43-ти Народно събрание на Република България, в НС РМП администратор "Министерство на икономиката, енергетиката и туризма" създава да се чете "Министерство на икономиката".  
\*\*\*\*\* Администратор на всички заявки в системата за минимални помощи, предоставени по Програма BG 04 "Енергийна ефективност и възобновяема енергия" в Сума за поддръжка на пътувания по "фонд за двустранни отношения" към Програма BG 04, Министерството на енергетиката.  
\*\*\*\*\* В системата, Министерството на земеделието и храните" създава да се чете като "Министерство на земеделието, храните и горите" (МЗХГ) на основание Постановление №130 от 29.06.2017 г. за прилагане на Устройствени правилници на МЗХГ (ДВ, Бр. 55 от 7.07.2017 г.).

Правна информация | Бисквитки | За контакти | Търсене | Български (bg)

Европейска комисия | КОНКУРЕНЦИЯ

Европейска комисия > Конкуренция > Търсене на нова помощ

Търсене в рамките на ЕС на данни за нова помощ

Държава: България

Региони на органа, отпуснащ помощта: Региони на органа, отпуснащ помощта

Марка за помощ: Марка за помощ

Номер на помощта: Номер на помощта

Референтен номер: Референтен номер

Another Beneficiary Member State: Друга държава членка — бенефициер

Идентификационен код на бенефициера: Идентификационен код на бенефициер

Име на бенефициера: Име на бенефициера

Вид бенефициер: Вид бенефициер

Нулиране Търсене Отказ



## ОЦЕНКА – ЕТАП АСД

### Критерий I.9. - Декларация за партньорство

**! В случай че кандидатът и партньорите се представляват „заедно“ от няколко лица, в частта основни данни от декларацията се посочват всички представляващи**

8. Разпределението на дейностите и разходите между кандидата и партньорите в подаденото проектно предложение съответства на описано в таблицата по-долу:

Разпределение на дейности	Планирана сума за разходване от бенефициента	Процент от общата стойност, необходима за изпълнението на дейността	Място на изпълнение на дейността от бенефициента
<b>Кандидат</b>			
Дейност 1			
Дейност 2			
.....			
Непреки дейности.....		Посочва се % от непреките разходи	
<b>Партньор 1</b>			
Дейност 1			
Дейност 2			
.....			
Непреки дейности.....		Посочва се % от непреките разходи	

Съответствие със секция 3 на ФК –  
Финансово участие на партньорите

Съответствие със секция 5 на ФК –  
Бюджет

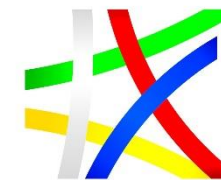
Съответствие със секция 7 на ФК –  
Дейности

Помощна таблица за планиране на ПП  
(Приложение IX)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

## ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

### ОЦЕНКА – ЕТАП АСД

**Критерий I.10.** – Автобиографии на членовете на екипа (САМО за ръководител, координатор, счетоводител/финансист)

Позиция по проекта - ръководител, координатор, счетоводител/финансист

Трудов стаж:

Дати (от-до) / Основни дейности и отговорности

Участие в други програми и проекти/заетост по тях  
(вкл. период на изпълнение/продължителност)

Образование и обучение

Наименование на придобитата квалификация

ПОДПИС

Спазването на образеца – Приложение VII е задължително!

**Критерий II.21** – Кандидатът и партньорите разполагат с административен капацитет

Ръководител - минимум 2 г. опит в управлението/изпълнението на сходен тип дейности и/или сходен тип проекти

Координатор и счетоводител - най-малко 1 г. опит в изпълнението на сходен тип дейности и/или управление/изпълнение на сходен тип проекти

Определение за „сходен тип дейности“ и „сходен тип проекти“ – т. 11.1 от УК



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

## ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“



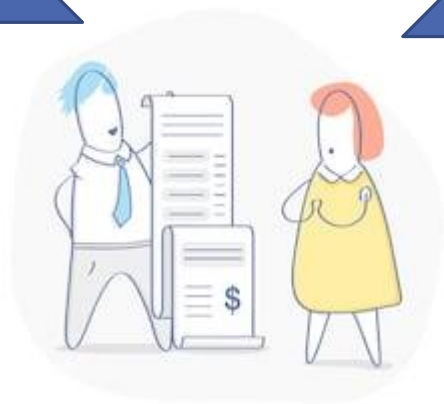
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

### ОЦЕНКА – ЕТАП АСД

**Критерий I.12. – Счетоводни документи за последните две приключили финансови години – за кандидат и партньори**

**Критерий II.22 – Кандидатът и партньорите притежават финансов капацитет.**

Общият им оборот с натрупване през последните 2 приключени финансови години е поне 30% от исканото финансиране



Оценява се съвкупно на база представените счетоводни документи за 2019 и 2020 г. (2018 г. и 2019 г. – в случай че 2020 г. не е приключена)

**Критерий I.13 – Устав/учредителен акт, удостоверение за актуално състояние (издадено не по-рано от 3 месеца от крайната дата за кандидатстване, съдебно решение или решение по вписване, удостоверяващо най-малко 2 г. обществено полезна дейност на кандидат/партньор ЮЛНЦ (!за непререгистрирани ЮЛНЦ в ТРРЮЛНЦ).**

Проверка за пререгистрирани ЮЛНЦ се извършва служебно в ТРРЮЛНЦ, регистър БУЛСТАТ или др. публични регистри.

**Критерий II. 1 и II.2 – проверка за допустимост на ЮЛНЦ - кандидат или партньор за съответствие с всички изисквания съгласно т. 11.1 и 12.1 от УК:**

-Устав/учредителен акт, удостоверение за актуално състояние, съдебно решение или решение по вписване - ЮЛНЦ е регистрирано в обществена полза най-малко 2 г. преди обявяване на процедурата (21.12.2020 г.); цели и предмет на дейност.

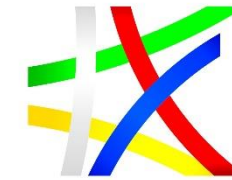
-Счетоводни документи и Годишен доклад за дейността за последните 2 години – ЮЛНЦ е извършвало дейност през последните 2 финансови години.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

## ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

### ОЦЕНКА – ЕТАП АСД

**Критерий I.14** - Учредителен акт или друг еквивалентен документ за учредяване на ЦПЛР и Правилник за дейността му, приет от органа по учредяване по реда на чл. 49, ал.7, 8, 9 от ЗПУО

**Критерии II.2** - партньорите ЦПЛР са създадени съгласно чл. 26 от ЗПУО и осъществяват дейност за кариерно ориентиране и консултиране съгласно чл. 49, ал. 1, т. 2 от ЗПУО:

- Проверката се извършва служебно при наличие на възможност - във ФК се посочват източниците на информация за проверка по служебен път.

- При липса на възможност за служебна проверка, Учредителен акт или еквивалентен документ – Решение на Общински съвет или на органа по учредяване, Правилник за дейността на ЦПЛР.

**Критерии II.7** - ЦПЛР участва като партньор само в дейност 4, в рамките на територията, която обслужва, съгласно т.12 и т.13 от УК.

**Критерий I.15** – Механизъм за идентифициране и мотивиране на целевите групи и включването им в дейности по процедурата:

- предвижда задължителна комуникация с Дирекции „Бюра по труда“ на Агенция по заетостта в процеса на идентифициране на конкретните представители на целевите групи.

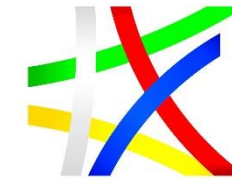
**Критерий III.1** – Качество на съответствието (1.3. Механизъм за идентифициране и мотивиране на целевите групи и включването им в дейности по процедурата):

- предварителен анализ, основан на количествени и качествени данни (бр., възраст, образование, социален статус, признак на уязвимост и др.);

- прогнози и предварителна комуникация и координация с АЗ-ДБТ, АСП, ДАБ, общини, РУО;

- методология за идентифициране и мотивиране на целевите групи;

- конкретно определени комуникационни канали за разпространение на информация сред целевите групи.



## ОЦЕНКА – ЕТАП АСД и ТФО

Критерий II.1., II.2., II.3, II.4, II.5, II.6, II.7, II.8, II.15 Кандидатът/партньорите/асоциираните партньори са допустими .....

**! Критерий II.3 – Партньорство с поне едно висше училище**

### Кандидат – държавни и общински училища

- Посочени в чл. 36 на ЗПУО и регистрирани в Регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- **Партньорството за училищата не е задължително**, ако няма партньорство могат да възлагат изпълнението на някои дейности
- **Едно училище може да участва само в едно проектно предложение – като кандидат или партньор**
- **Едно училище може да участва в изпълнението на всички дейности**
- Да разполага с оперативен, финансов и административен капацитет
- Да не попадат в хипотезите, описани в т. 11.2.

### Кандидат – Юридически лица с нестопанска цел – осъществяват дейност в обществена полза

- Седалище и адрес на управление на територия на РБ
- Регистрирани съгласно ЗЮЛНЦ – обществена полза, най-малко две години преди датата на обявяване
- Целите и предметът да обхващат – образование/соц.-икономическа интеграция на уязвими групи
- Осъществявали са обществено полезна дейност последните две години
- Да отговаря на изискванията за предоставяне на минимални помощи
- Да разполага с оперативен, финансов и административен капацитет
- **Партньорство с поне едно училище е ЗАДЪЛЖИТЕЛНО**
- **Едно ЮЛНЦ може да участва в не повече от 4 проектни предложения**
  - 1 ПП кандидат + 3 ПП партньор
  - 4 ПП партньор
- **В едно ПП може да участва само едно ЮЛНЦ**
- **Може да участва само в ДЕЙНОСТИ 1 и 4**
- Да не попадат в хипотезите, описани в т. 11.2.

### Партньор – държавни и общински училища

- Посочени в чл. 36 на ЗПУО и регистрирани в Регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- **Едно училище може да участва само в едно проектно предложение – като кандидат или партньор**
- **Едно училище-партньор може да участва в изпълнението на всички дейности**
- Да разполага с оперативен, финансов и административен капацитет
- Да не попадат в хипотезите, описани в т. 12.2.
- Да разходват средства по проекта

### Партньор – Юридически лица с нестопанска цел – осъществяват дейност в обществена полза

- Регистрирани съгласно ЗЮЛНЦ – обществена полза, най-малко две години преди датата на обявяване
- Целите и предметът да обхващат – образование/соц.-икономическа интеграция на уязвими групи
- Осъществявали са обществено полезна дейност последните две години
- Да отговаря на изискванията за предоставяне на минимални помощи
- **Едно ЮЛНЦ може да участва в не повече от 4 проектни предложения**
  - 1 ПП кандидат + 3 ПП партньор
  - 4 ПП партньор
- **В едно ПП може да участва само едно ЮЛНЦ**
- **Може да участва само в ДЕЙНОСТИ 1 и 4**
- Да разполага с оперативен, финансов и административен капацитет
- Да не попадат в хипотезите, описани в т. 12.2.
- Да разходват средства по проекта

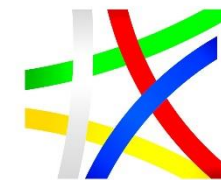
### Партньор – Центрове за подкрепа за личностно развитие (ЦПЛР)

- Създадени съгласно чл. 26 от ЗПУО и да осъществяват дейност за кариерно ориентиране и консултиране съгласно чл. 49, ал. 1, т.2 от ЗПУО.
- Може да е партньор в повече от едно проектно предложение, в зависимост от територията, която обслужва
- Може да участва само в изпълнението на дейност 4, пряко – без да възлага на външен изпълнител
- Да разполага с оперативен, финансов и административен капацитет
- Да не попадат в хипотезите, описани в т. 12.2.
- Да разходват средства по проекта



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

## ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“



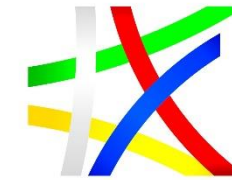
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

### Асоциирани партньори – Критерий I.4.

- Общини – на чиято територия се намират училищата (кандидат или партньор),
- Агенция по заетостта чрез Дирекции „Бюро по труда“,
- Агенция за социално подпомагане чрез териториалните дирекции „Социално подпомагане“,
- Регионалните управления на образованието,
- Държавната агенция за бежанците.

**ВАЖНО!!!** Включването на асоциирани партньори в проектното предложение не е задължително. Асоциираните партньори могат да участват в повече от едно проектно предложение.

„Асоциирани партньори на кандидатите за безвъзмездна финансова помощ“ са всички физически и юридически лица и техните обединения, които са заинтересовани от реализирането на проекта и участват в изпълнението на дейностите в него, но не разходват средства от безвъзмездната финансова помощ.



## ОЦЕНКА – ЕТАП АСД

### Критерий II.14.

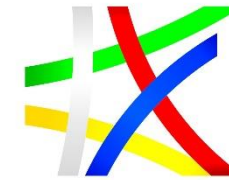
- **поддейност 1.1** - поддейност 1.1, поддейност 1.2 и една от следните комбинации: поддейности 2.1. и 2.3 или поддейности 2.2. и 2.3 или поддейности 2.1 и 2.2 и 2.3
- **поддейност 1.2** - мотивация на идентифицираните лица от целеви групи за включване в курсове по ограмотяване и курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап на основно образование, валидиране на резултати от неформалното обучение и информалното учене за придобиване на образователна степен/етап на основно образование, чрез персонални консултации, работа в семейството, мотивационни кампании, лектории „добри практики“ и др.
- **и една от следните комбинации:**
  - **поддейност 2.1.** - организиране и провеждане на курсове за ограмотяване
  - и
  - **поддейност 2.3** - оценяване и сертифициране на резултатите от проведените курсове
  - или
  - **поддейност 2.2.** - организиране и провеждане на курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап на основното образование
  - и
  - **поддейност 2.3** - оценяване и сертифициране на резултатите от проведените курсове
  - или
  - **поддейност 2.1** - организиране и провеждане на курсове за ограмотяване
  - и
  - **поддейност 2.2** - организиране и провеждане на курсове за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап на основното образование
  - и
  - **поддейност 2.3** - оценяване и сертифициране на резултатите от проведените курсове

Проектното предложение съдържа задължителните допустими дейности – поддейност 1.1, поддейност 1.2 и една от следните комбинации: поддейности 2.1. и 2.3 или поддейности 2.2. и 2.3 или поддейности 2.1 и 2.2 и 2.3



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

## ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

### ОЦЕНКА – ЕТАП АСД

#### Критерий II.18

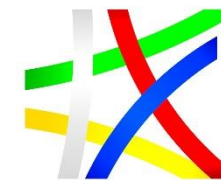
- - **И 3213** Лица над 16 години (включително роми), включени в курсове за ограмотяване или в курсове за усвояване на учебно съдържание, предвидено за изучаване в класове от прогимназиалния етап на основното образование по ОП;
- Лица над 16 години, регистрирани в Дирекции „Бюро по труда“, включени в курсове по ограмотяване и/или в курсове за усвояване на учебно съдържание, предвидено за изучаване в класове от прогимназиалния етап на основното образование.
- Лица над 16 години, включени в курсове по ограмотяване.
- Лица над 16 години, включени в курсове за усвояване на учебно съдържание, предвидено за изучаване в класове от прогимназиалния етап на основното образование.
- Лица от 16 до 24 навършени години, включени в курсове за ограмотяване или в курсове за усвояване на учебно съдържание, предвидено за изучаване в класове от прогимназиалния етап на основното образование.
- - **И 2323** Лица, желаещи да валидират знания, умения и компетентности (*когато дейност 3 е включена в проектното предложение*);
- - **И 2327** Лица на възраст 25-64 години, участващи в продължаващо обучение и надграждане на знания, умения и компетентности по ОП;
- - **Р 3213** Дял на получилите (включително роми) удостоверения за успешно завършени курсове по ограмотяване или за усвояване на учебно съдържание, предвидено за изучаване в класове от прогимназиалния етап на основно образование по ОП;
- - **Р 2322** Дял на лицата, от включени в дейности по ОП, валидирали знания, умения и компетентности (*когато дейност 3 е включена в проектното предложение*).

В проектните предложения следва да бъдат включени всички задължителни индикатори: И3213, И3213-1, И3213-2, И3213-3, И3213-4, И2327, Р3213, а при включена дейност 3 и И2323, Р2322.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

## ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

### ОЦЕНКА – ЕТАП ТФО

#### **Критерий III.3 – Планирането на специфични индикатори не е задължително, но носи точки при оценката на етап ТФО**



Лица над 16 години (включително роми), допуснати до явяване на изпит след участие в курс по ограмотяване и/или в курс за придобиване на компетентности от прогимназиалния етап на основното образование – целева стойност за процедурата 9 600 бр.

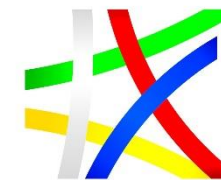


Лица, придобили основно образование в рамките на операцията и продължили в първи гимназиален етап на средно образование или в професионално обучение и/или започнали /останали на работа в рамките на шест месеца след приключване участието си в дейности по операцията – целева стойност за процедурата 3360 бр.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

## ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

### ОЦЕНКА – ЕТАП АСД и ТФО

Критерий II. 18, II.19 – ИНДИКАТОРИ, Критерий III 1.5. – Ориентираност към резултати, Критерий III 2 – Оценка на целевите групи, Критерий III – Ефективност и ефикасност

Планираните в проектното предложение индикатори за изпълнение и резултат са количествено определени с положителна целева стойност, различна от 0.

В проектното предложение са включени всички задължителни индикатори.

**III. 1.5. – Ориентираност към резултати.** Оценява се на база включени индикатори.

**III. 2. – Оценка на целевите групи:**

2.1. – Във формулата влизат И3213-1 спрямо И3213

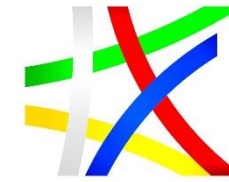
2.2. - Във формулата влизат И3213 спрямо И3213-4

**III. 3. – Ефективност и ефикасност на проектното предложение:**

Във формула се определя съотношението на бюджета на проекта спрямо планирани стойности на  $(И3213*P3213)+(И2323*P2322)+!!!1$  специфичен индикатор (незадължителен)

**Точките в критерия: Най-малкото съотношение на ПП, достигнали ТФО, спрямо съотношението на разглежданото.**

В т.13 от УК е описано за всяка дейност към изпълнението на кой индикатор допринася, следователно при планиране на дадена дейност трябва да бъдат планирани и съответстващите за нея индикатори и това да е показано в поле „Резултат“ на всяка дейност - секция 7 да съответства на секция 8.



## ОЦЕНКА – ЕТАП АСД и ТФО

### Критерий III.4. – БЮДЖЕТ



Детайлно описание в т.14., 14.1. и 14.2. на УК.

Изброеното по-долу не е изчерпателно и служи само, за да насочи вниманието към някои специфики



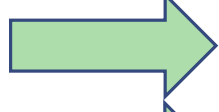
В помощната таблица се задават целеви стойности (Таблица 1), а в Таблица 3 се визуализира автоматично стойността на разхода, както и в Таблица 4, която се попълва в ИСУН.



Разходът да е планиран в бюджетно перо с приложимия режим на финансиране (минимална помощ/не помощ).



Да са спазени размерите на единичните разходи, които са фиксирани стойности и описани в т.14.2. на УК.



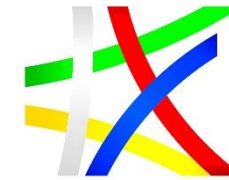
Непреки разходи – попълват се от оценителната комисия в секция 5 „Бюджет“ на ИСУН.



Да е налично съответствие между частите на ФК секция 7 (Дейности), секция 5 (Бюджет), Секция 3 (Данни за партньори), секция 11 (Приложение IX – Помощна таблица за планиране).

*За проектни предложения, които съдържат недопустими преки разходи или при формиране на бюджета не са спазени заложените изисквания, или има дублиране на разходи (технически грешки), или са свързани с недопустими дейности, оценителната комисия следва да коригира бюджета.*





## ОЦЕНКА

### Административно съответствие и допустимост (АСД)

Оценка на АСД на ПП и  
кандидат/партньори

Оценителната комисия допуска  
или отхвърля ПП за етап ТФО

### Техническа и финансова оценка (ТФО)

Капацитет, дейности/начин на  
изпълнение, цели  
групи/разходи

Корекции на бюджет и  
класиране – минимум 51 т.

Въз основа на извършената проверка за административно съответствие и допустимост комисията изготвя списък на проектните предложения, които не се допускат до ТФО. Списъкът се публикува на интернет страницата на УО и в ИСУН, а за недопускането се съобщава на всеки от кандидатите, включени в него чрез ИСУН.

Кандидат, чието проектно предложение е включено в списъка, може писмено да възрази пред ръководителя на управляващия орган в едноседмичен срок от съобщаването.

Ръководителят на управляващия орган се произнася по основателността на възражението в едноседмичен срок от неговото получаване, като:

1. връща проектното предложение за техническа и финансова оценка;
2. прекратява производството по отношение на кандидата.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ИА „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ”



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

**БЛАГОДАРЯ ЗА ВНИМАНИЕТО!**

Координати за контакт:

гр.София, 1113

Бул.Цариградско шосе №125, блок 5, ет.1

Тел: +359 2 46 76 101

<http://opnoir.bg/>