



			Приложение:	6.02.
Комуникационен план			стр. 1/8	
МТС	 Съфинансирано от Европейския съюз	 ПРОГРАМА ТРАНСПОРТНА СВЪРЗАНОСТ	XII 2023	
ПНУИ на ПТС 2021-2027				Версия 1.0

КОМУНИКАЦИОНЕН ПЛАН

ЗА ПРОЕКТ

„ПРЕВЕНЦИЯ ОТ НАВОДНЕНИЯ В ЛОМ – РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ИЗТОЧЕН КЕЙ“

Управляващ орган: Дирекция „Координация на програми и проекти“,

Министерство на транспорта и съобщенията

Бенефициент: Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ)

Обща стойност на проекта (според АФ): 33 701 358,00 лв.

Стойност на БФП на проекта (според АФ): 27 904 824,52 лв.

Срок на изпълнение на проекта: 37 месеца 03.2024 – 05.2027 г.

Срок на изпълнение на КП: 37 месеца 03.2024 – 05.2027 г.

1. Цели на проекта

Основна цел

Превенция от наводнения на гр. Лом и пристанище Лом, чрез рехабилитация на Източния кей в Пристанищен терминал Лом.

Специфичните цели на проекта са:



(СЦ1): Минимизиране на риска от наводнения, заплашващи индустриалната инфраструктура в района на пристанището.

(СЦ2): Подобряване на пристанищната инфраструктура в пристанище Лом, част от българския участък на TEN-T коридор „Рейн-Дунав“.

2. Кратко описание на проекта

Проектът предвижда изграждане на нова подпираща стена пред съществуващата, повдигане на котата на територията и кейовия ръб, изграждане на нови подкранови пътища и коловозни развития, изграждане на ново външно ел. захранване на крановата механизация с монтаж на нови щек дози и ел-кабелни трасета от съществуващ-нов трафопост.

Новата „подпираща“ стена ще се изгради перпендикулярно на южния кей, при предвиден нов ръб кей на отстояние 202 см от най-изпъкналия към момента ръб на силно деформиралата преди близо 45 години съществуваща конструкция. Празнината между новата стена и съществуващата деформирала стена ще се запълни под вода с бетон клас С 12/15. В

			Приложение:	6.02.
Комуникационен план				стр. 2/8
МТС	 Съфинансирано от Европейския съюз	 ПРОГРАМА ТРАНСПОРТНА СВЪРЗАНОСТ		XII 2023
ПНУИ на ПТС 2021-2027				Версия 1.0

тила на новата кейова стена се предвиждат две коловозни групи от по два коловоза всяка, изтеглени в подкрановите пространства, като челната подкранова нишка се предвижда на 3.50 м. от ръба на новия кей.

3. Цели на комуникационния план

С цел популяризиране на Програма „Транспортна свързаност“ 2021-2027 г. сред широката аудитория и гарантиране на прозрачността по отношение на бенефициента и разходването на европейските средства, се предвиждат дейности, свързани с мерките за видимост, прозрачност и комуникация. Необходимостта от изпълнението на комуникационни дейности се основава на задължителните изисквания за видимост, прозрачност и комуникация, описани в Глава III Видимост, прозрачност и комуникация и Приложение IX от Регламент (ЕС) 2021/1060.

Планът за комуникация и разпространение има за цел да споделя резултатите и постиженията на проекта по възможно най-ефективен начин.

Дейностите за прозрачност, комуникация и видимост обхващат целия период на изпълнение на проекта, считано от датата на сключване на договор с избрания изпълнител до последната планирана дейност по публичност, в т.ч. поставяне на постоянните табели, т.е. края на третия месец след приключване на договора.

4. Целеви групи

Местна индустрия; местна администрация; корабособственици/корабни линии и свързани асоциации; управителен орган на пристанището; пристанищен оператор; местно население

5. Комуникационни канали и инструменти

- Официален уебсайт на ДППИ, социални мрежи, местни и национални медии (включително електронни), печатно-информационни материали, фото материали.

6. Комуникационни дейности



1. Публикуване на информация за проекта в официалния уеб сайт на ДППИ с описание на проекта, очакваните цели и резултати от изпълнението му и оповестяване на финансовата подкрепа от Европейския съюз.

2. Текст, подчертаващ подкрепата от Европейския съюз, ще бъде включен в документите и комуникационните материали по проекта, съгласно изискванията на Регламента.

3. Организиране и провеждане на публични събития – 1 брой анонсиращо събитие и 1 брой заключително събитие

Ще бъде организирано анонсиращо събитие, оповестяващо началото на проекта за запознаване на обществеността със значимостта на проекта и очакваните резултати и ползи от изпълнението му. Публично събитие след приключване на строителните работи по проекта ще бъде проведено на мястото на реализация му в гр. Лом. За събитията ще бъдат уведомени и поканени да участват представители на Европейската комисия и управляващия орган на Програма „Транспортна свързаност“ 2021-2027 г.

4. Открита фотоизложба при приключване на проекта

			Приложение:	6.02.
Комуникационен план			стр. 3/8	
МТС	 Съфинансирано от Европейския съюз	 ПРОГРАМА ТРАНСПОРТНА СВЪРЗАНОСТ	XII 2023	
ПНУИ на ПТС 2021-2027				Версия 1.0

При приключването на строителните работи по проекта ще бъде организирана фотоизложба на подходящо място. Фотографиите ще представят обекта преди, по време и след изпълнението на проекта.

5. Изработване и разпространение на промоционални и печатно-информационни материали

Ще бъдат изготвени рекламno-информационни пакети, които са предназначени за гостите на събитията и широката общественост.

6. Изработване и поставяне на билборд и постоянна табела

Билбордът и постоянната табела ще бъдат поставени на подходящи места, на или в близост до мястото, където ще бъдат извършени строителните работи и където лесно могат да бъдат забелязани от обществеността. Ще бъде използван онлайн генератора, спазвайки всички обозначения, елементи, технически характеристики и правни изисквания на Регламента.

7. Изработка и доставка на ролбанери

Функцията на ролбанерите е свързана с пространствената идентификация на местата, където ще се проведат публичните събития.

8. Фото заснемане и архив

Предвижда се фотозаснемане за събитията и изготвяне на фотоархив от мероприятията с качество на снимките (обработени изображения във висока резолюция), подходящо за публикуване в медиите.

9. Изготвяне на медиен мониторинг на публикации, свързани с проекта

Изготвянето на медиен мониторинг е свързано с организираните публични събития, като за целта ще се направят извадки от публикувани статии за проекта в печатни издания и интернет медии, придружени със снимков материал.

10. Изготвяне и разпространение на прессъобщения, във връзка с планираните публични събития



Прессъобщенията ще бъдат изготвени и разпространени преди и след планираните публични събития. Те ще бъдат разпространени до средствата за масова информация, специалисти в сектора воден транспорт, до национални и регионални медии и база данни журналисти, ще се публикуват на интернет страницата на ДППИ и в социалните мрежи.

11. Публикуване на информация за проекта в социалните мрежи Facebook и LinkedIn



7. План за изпълнение на дейностите

Таблично представяне и съотнасяне на предвидените дейности с посочени количествени индикатори и времеви график


Вид дейност	Количество/ индикатор	Период на изпълнение	Забележка
Публикуване на информация за проекта в официалния уеб	1 брой	След одобрение на проекта и подписване на договор за безвъзмездна помощ с УО	Текст с описание на проекта, очакваните цели и резултати от изпълнението му и

			Приложение:	6.02.
Комуникационен план			стр. 4/8	
МТС	 Съфинансирано от Европейския съюз	 ПРОГРАМА ТРАНСПОРТНА СВЪРЗАНОСТ	XII 2023	
ПНУИ на ПТС 2021-2027			Версия 1.0	



сайт на ДППИ			оповестяване на финансовата подкрепа от Европейския съюз
Текст, подчертаващ подкрепата от Европейския съюз	НП	Постоянен	Ще бъде включен в документите и комуникационните материали по проекта
Организиране и провеждане на публични събития	2 броя	<p>Анонсиращо публично събитие при стартиране на проекта</p> <p>Заклучително публично събитие в края на проекта след въвеждане на обекта в експлоатация</p>	<p>1. Първо публично събитие: Представяне на проекта и запознаване с дейностите и очакваните резултати</p> <p>2. Второ публично събитие: Заклучително събитие за представяне на резултатите по проекта след въвеждане на обекта в експлоатация</p>
Открита фотоизложба	1 брой	До 3 месеца след приключване на строително-монтажните работи по проекта	<p>Фотоизложба на подходящо място, където ще се бъде видима за обществеността.</p> <p>Фотографиите ще представят обекта преди, по време и след изпълнението на проекта.</p>

			Приложение:	6.02.
Комуникационен план				стр. 5/8
МТС	 Съфинансирано от Европейския съюз	 ПРОГРАМА ТРАНСПОРТНА СВЪРЗАНОСТ	XII 2023	
ПНУИ на ПТС 2021-2027			Версия 1.0	

Изработване и разпространение на промоционални печатно-информационни материали	Чанта – 160 бр.; Еко тефтер с еко химикалка – 100 бр.; Кутия за обяд – 100 бр.; Телескопично LED фенерче – 100 бр., Външен хард диск – 100 бр.; Двустенен термос – 60 бр.; Комплект тефтер, химикалка и ключодържател в кутия – 60 бр.; Чанта за козметични принадлежности – 60 бр.; Външна батерия – 60 бр.	До 6 месеца след подписване на договор за безвъзмездна помощ	Материалите следва да са брандирани според актуалните изисквания на Европейската комисия.
Изработване и поставяне на билборд и постоянна табела	1 брой билборд/1 брой табела	Билбордът ще бъде изработен и монтиран при стартиране на физическото изпълнение на дейностите по проекта, постоянната табела – след приключването на изпълнението на дейностите по проекта	В съответствие с актуалните изисквания на Европейската комисия.
Изработка и доставка на ролбанери	2 броя	При стартиране на изпълнението на проекта	В съответствие с актуалните изисквания на Европейската комисия.
Фото заснемане и	Заснемане и предоставяне на	Фото заснемане по време на провеждане на	Фото заснемане на планираните

		Приложение:		6.02.
Комуникационен план				стр. 6/8
МТС	 Съфинансирано от Европейския съюз	 ПРОГРАМА ТРАНСПОРТНА СВЪРЗАНОСТ	XII 2023	
ПНУИ на ПТС 2021-2027			Версия 1.0	

архив	минимум 50 кадъра (обработени изображения във висока резолюция) за всяко събитията по проекта и минимум 20 кадъра (обработени изображения във висока резолюция) за фотоизложбата (преди, по време и след СМР)	събитията и фото заснемане на обекта преди, по време и след изпълнение на строителните работи	събития и на обекта преди, по време и след строителните работи по проекта, с необходимото качество на предоставените фото материали (обработени изображения във висока резолюция) за публикуване в медиите и за планираната фотоизложба.
Изготвяне на медиен мониторинг на публикациите, свързани с проекта	2 броя	Срок – до 10 календарни дни след всяко проведено събитие	Изготвянето на медиен мониторинг е свързано с организираните публични събития, като за целта ще се направят извадки от публикации за проекта в печатни издания и интернет медии, придружени със снимков материал.
Изготвяне и разпространение на прессъобщения, във връзка с планираните публични събития	4 броя	Срок – по едно прессъобщение преди и едно след всяко събитие	Изготвянето на прессъобщения е обвързано с планираните публични събития. Прессъобщенията ще бъдат разпространени до средствата за масова

			Приложение:	6.02.
Комуникационен план			стр. 7/8	
МТС	 Съфинансирано от Европейския съюз	 ПРОГРАМА ТРАНСПОРТНА СВЪРЗАНОСТ	XII 2023	Версия 1.0
ПНУИ на ПТС 2021-2027				

			информация, до национални и регионални медии и ще се публикуват на официалния уеб сайт на ДППИ.
Публикуване на информация за проекта в социалните мрежи Facebook и LinkedIn	4 броя	Срок – по едно съобщение преди и едно след събитие	В социалните мрежи Facebook и LinkedIn ще се публикуват съобщения, относно събитията по проекта.

8. Индикативен бюджет



Индикативният бюджет на КП по проекта е **44 406,24 лева без ДДС**.

9. Административно звено/ експерт отговорен за изпълнение на КП

Име и Фамилия	Позиция	Телефон	Факс	E-Mail
Богиня Димитрова	експерт	02/80799 94	02/80799 66	b.dimitrova@bgports.bg
Елия Малевска	експерт	02/80799 20	02/80799 66	e.malevska@bgports.bg
Зинаида Найденова	експерт	02/80799 32	02/80799 66	z.naidenova@bgports.bg

Основните задължения на служителя по комуникацията са:

- Промотират проектите, финансирани по ПТС 2021-2027 г., на които ДП „Пристанищна инфраструктура“ е бенефициент, както и приноса на Общността за тяхното осъществяване;
- Публикуват информация за проектите на сайта на ДП „Пристанищна инфраструктура“ и/или в социалните канали на бенефициента в най-подходяща форма и по най-подходящ начин, с цел популяризирането му сред широката общественост;
- Разработват и изготвят комуникационен план за всеки проект, както и съгласуват част „Видимост, прозрачност и комуникация“ във формулярите за кандидатстване по

			Приложение:	6.02.
Комуникационен план			стр. 8/8	
МТС	 Съфинансирано от Европейския съюз	 ПРОГРАМА ТРАНСПОРТНА СВЪРЗАНОСТ	XII 2023	
ПНУИ на ПТС 2021-2027			Версия 1.0	

проектите;

- Работят с всички заинтересовани лица и гражданите, имащи отношение от реализирането на проектите;
- Участват в координационните срещи на експертите, отговорни за изпълнението на комуникационните дейности;
- Изготвят прессъобщения, предназначени за представителите на средствата за масово осведомяване и/или социални мрежи; както и други материали, предназначени за разпространение сред целеви групи и гражданите;
- Планират и организират публични събития по проектите;
- Осъществяват контрол и мониторинг на изпълнението на дейностите по видимост, прозрачност и комуникация на изпълнителите, в случаите, когато същите мерките са възложени изцяло или частично на изпълнителите;
- Отговарят за отчетността пред УО на напредъка в изпълнението на мерките по видимост, прозрачност и комуникация.

10. Наблюдение и отчетност на изпълнението на комуникационния план

Комуникационният план за изпълнение мерките за видимост, прозрачност и комуникация е съставен в еднакви екземпляри за всяка от заинтересованите страни (за Управляващия орган на ПТС, за Възложителя, за Изпълнителя). Същият е неразделна част (Приложение) към формуляр за кандидатстване по проекта.

Одобрението, наблюдението и отчетността на документа се изпълняват съгласно Насоки за кандидатстване, Условия за изпълнение и Процедурен наръчник за управление и изпълнение на Програма „Транспортна свързаност“ 2021 – 2027 г.

ЗА БЕНЕФИЦИЕНТ:

Държавно предприятие

„Пристанищна инфраструктура“



10.04.2024 г.

Съгласувано/ изготвено от:

Комуникационен експерт на бенефициента

.....Богиня Димитрова 10/04/2024 г.

Експерт-титуляр, съгласно

Заповед № РД-08-1/05.02.2024 г. на

Генералния директор на

ДП „Пристанищна инфраструктура“