

Проектно предложение

Формуляр за кандидатстване

1. Основни данни

Оперативна програма	Транспорт и транспортна инфраструктура		
Приоритетни оси	Иновации в управлението и услугите - внедряване на модернизирана инфраструктура за управление на трафика, подобряване на безопасността и сигурността на транспорта		
Наименование на процедура	Иновации в управлението и услугите - внедряване на модернизирана инфраструктура за управление на трафика, подобряване на безопасността и сигурността на транспорта		
Код на процедура	BG16M1OP001-4.001		
Наименование на проектно предложение	Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пристанищни приемни съоръжения (ППС) в българските пристанища за обществен транспорт с национално значение		
Срок на изпълнение, месеци	30		
Наименование на проектно предложение на английски език	Delivery, installation and commissioning of port reception facilities (PRF) in Bulgarian public transport ports of national importance		
Местонахождение (Място на изпълнение на проекта)	Населено място		
Населено място 1	гр.Бургас		
Населено място 2	гр.Варна		
Населено място 3	гр.Русе		
Населено място 4	гр.Силистра		
Населено място 5	гр.София		
Населено място 6	гр.Лом		
ДДС е допустим разход по проекта	Не		
Вид на проекта	Инфраструктурен проект на стойност над 5 000 000 лв.		
Проектът е съвместен план за действие	Не	Проектът използва финансови инструменти	Не
Проектът включва подкрепа от Инициатива за младежка заетост	Не	Проектът подлежи на режим на държавна помощ	Да
Проектът подлежи на режим на минимални помощи	Не	Проектът включва публично-частно партньорство	Не
Кратко описание на проектното предложение	В програмен период 2014-2020 г. на ОП „Транспорт“ ДППИ изпълнява проект №BG16M1OP001-4.001-0005 „Техническа помощ за подготовката и реализацията на проект „Доставка,		

	<p>монтаж и въвеждане в експлоатация на пристанищни приемни съоръжения (ППС) в българските пристанища за обществен транспорт с национално значение“ в рамките на който са изготвени трединвестиционни проучвания с анализ и обосновка на настоящи и бъдещи нужди и капацитети от ППС и Съоръжения за превенция и реагиране при експлоатационни и аварийни замърсявания за петте пристанища за обществен транспорт с национално значение, трединвестиционно проучване и анализ на вариантите за внедряване на Интегрирана информационна платформа (ИИП), анализ на разходите и ползите, тръжна документация за провеждане на обществени поръчки с предмет „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пристанищни приемни съоръжения (ППС) в българските пристанища за обществен транспорт с национално значение“ и „Изпълнение и внедряване на интегрирана информационна платформа в българските пристанища“.</p> <p>Изготвените документи са подготвителен етап за настоящия инвестиционен проект.</p> <p>Проектът предвижда доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на съоръжения за приемане на отпадъци от експлоатацията на кораби и остатъци от товари, както и разработване и внедряване на интегрирана информационна платформа за управление и осигуряване на безопасност с оглед оптимизиране и развитие на информационното обслужване на морския и речен транспорт.</p> <p>С качественото изпълнение на инвестиционния проект ще се постигне привеждане на българските пристанища към изискванията на Европейския съюз в областта на защита на околната среда, произтичащи от европейските политики и директиви, както и на международните конвенции и стандарти в областта на водния транспорт.</p>
Кратко описание на проектното предложение на английски език	<p>In the programming period 2014-2020 of OP Transport, BPI Co. implements project No. BG16M1OP001-4.001-0005 "Technical assistance for the preparation and implementation of the project" Delivery, installation and commissioning of port reception facilities (PRF) in the Bulgarian ports for public transport of national importance ' in which mid-term studies were conducted to analyze and justify the current and future needs and capacities of the PRF and Equipment for the prevention and response to operational and emergency pollution for the five ports of national importance, pre-investment research and analysis of the options for implementation of the Integrated Information Platform (IIP), cost-benefit analysis, tender documentation for the procurement of subject "Delivery, installation and commissioning of port reception facilities (PRF) in Bulgarian public transport ports with national importance and Execution and implementation of an integrated information platform in the Bulgarian ports ".</p>
Цел/и на проектното предложение	<p>Основната цел на инвестиционния проект е постигане на устойчиво развитие на българските пристанища по отношение на околната среда, чрез доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на Пристанищни приемни съоръжения (ППС) за отпадъци от корабоплавателната дейност и на Съоръжения за превенция и реагиране при експлоатационни и аварийни</p>

замърсявания (СПРЕАЗ) в пристанищата за обществен транспорт с национално значение, както и чрез оптимизиране и развитие на информационно обслужване на морския и речен транспорт с разработването и внедряването на Интегрирана информационна платформа (ИИП). В предмета на дейност на ДППИ са включени функции и задължения за повишаването на безопасността и ефективността на корабоплаването, опазването на човешкия живот на река и море и защита на околната среда и прилежаща брегова ивица от възможните вредни въздействия от корабоплаването и информационно обслужване на морския и речен транспорт. С качествено изпълнение на инвестиционния проект ще се постигне приважване на българските пристанища към изискванията на Европейския съюз в областта на защита на околната среда, произтичащи от европейските политики и директиви, както и на международните конвенции и стандарти в областта на водния транспорт.

Специфични цели: прилагане в морските пристанища на изискванията на Директива 2000/59/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 27 ноември 2000 година, относно пристанищните приемни съоръжения за отпадъци от експлоатацията на корабите и на остатъци от товари; осигуряване на готовност на българските речни пристанища за прилагане на Препоръките на Дунавската комисия по организация на събирането на отпадъци от корабите, плаващи по р. Дунав и добрите европейски практики в областта; подобряване техническите възможности за борба с разливи и приемане на отпадъците при аварийни случаи в закрити води и бреговата зона.

2. Данни за кандидата

Пълно наименование	ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ "ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА"
Пълно наименование на английски език	BULGARIAN PORTS INFRASTRUCTURE COMPANY
Номер	ЕИК: 130316140
Тип на организацията	Компания
Вид организация	Други
Публично правна	
Категория/статус на предприятието	Голямо
Код на организацията по КИД 2008	52.22 Спомагателни дейности във водния транспорт
Код на проекта по КИД 2008	52.22 Спомагателни дейности във водния транспорт
Седалище	

Държава	България
Населено място	гр.София
Адрес на управление	
Пощенски код	1574
Улица (ж.к., кв., №, бл., вх., ет., ап.)	Бул. Шипченски проход № 69
Адрес за кореспонденция	
Държава	България
Населено място	гр.София
Пощенски код	1574
Улица (ж.к., кв., №, бл., вх., ет., ап.)	Бул. Шипченски проход № 69
E-mail	m.valkanova@bgports.bg
Телефонен номер 1	+35928079999
Телефонен номер 2	+35928079998
Номер на факс	+35928079966
Имена на лицето, представляващо организацията	Ангел Борисов Забуртов
Лице за контакти	Анна Стоянова Михнева-Натова
Тел. на лицето за контакти	+35928079950
E-mail на лицето за контакти	a.natova@bgports.bg

Допълнително описание	
-----------------------	--

3. Данни за партньори

4. Финансова информация – кодове по измерения

Измерение	Стойност
1. Област на интервенция	044 Интелигентни транспортни системи (включително въвеждане на управление на търсенето, системи за събиране на такси, ИТ системи за наблюдение, контрол и информирание)
2. Форма на финансиране	01 Безвъзмездни средства
3. Вид на територията	07 Не се прилага
4. Механизми за териториално изпълнение	07 Не се прилага
5. Тематична цел (ЕФРР и Кохезионен фонд)	07 Насърчаване на устойчивия транспорт и премахване на участъците с недостатъчен капацитет във всички ключови мрежови инфраструктури
6. Вторична тема на ЕСФ	08 Не се прилага
7. Икономическа дейност	24 Други услуги, неклассифицирани другаде

5. Бюджет (в лева)

	Описание на конкретния разход	Кодове по измерения	БФП	СФ	Стойност/ Сума
I. РАЗХОДИ ЗА УСЛУГИ					
1. Разходи за планиране и проектиране					
2. Упражняване на надзор по време на строителните работи/изграждането					
3. Услуги, свързани с оценка на оперативна съвместимост, оценка на съответствие, одити и др.					
4. Разходи за други услуги					
5. Разходи за публичност					
5.1.	Публичност, информация и комуникация	08. : гр.Бургас	7 256.00	0.00	7 256.00
5.2.	Публичност, информация и комуникация	08. : гр.Варна	20 256.00	0.00	20 256.00
5.3.	Публичност, информация и комуникация	08. : гр.София	7 256.00	0.00	7 256.00
5.4.	Публичност, информация и комуникация	08. : гр.Силистра	7 256.00	0.00	7 256.00
5.5.	Публичност, информация и комуникация	08. : гр.Русе	7 256.00	0.00	7 256.00
II. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ					
6. Закупуване на земя					
7. Съоръжения, машини или оборудване					
7.1.	Комплект контейнери и стелажи за разделно събиране на отпадъци, резултат от корабоплавателна дейност	08. : гр.Бургас	13 000.00	0.00	13 000.00
7.2.	Комплект контейнери и стелажи за разделно събиране на отпадъци, резултат от корабоплавателна дейност	08. : гр.Варна	13 000.00	0.00	13 000.00
7.3.	Комплект контейнери и стелажи за разделно събиране на отпадъци, резултат от корабоплавателна дейност	08. : гр.Лом	13 000.00	0.00	13 000.00

	Описание на конкретния разход	Кодове по измерения	БФП	СФ	Стойност/ Сума
7.4.	Комплект контейнери и стелажи за разделно събиране на отпадъци, резултат от корабоплавателна дейност	08. : гр.Силистра	13 000.00	0.00	13 000.00
7.5.	Комплект контейнери и стелажи за разделно събиране на отпадъци, резултат от корабоплавателна дейност	08. : гр.Русе	13 000.00	0.00	13 000.00
7.6.	Комплект съоръжения за превенция и реагиране при експлоатационни и аварийни замърсявания (СПРЕАЗ) - бонови заграждения и такива за тяхното разгръщане , скимъри предназначени за събиране на различни видове нефтопродукти и масла, колектори за събиране на твърди отпадъци от водната повърхности, помощно оборудване	08. : гр.Русе	2 298 471.00	0.00	2 298 471.00
7.7.	Комплект съоръжения за превенция и реагиране при експлоатационни и аварийни замърсявания (СПРЕАЗ) - бонови заграждения и такива за тяхното разгръщане , скимъри предназначени за събиране на различни видове нефтопродукти и масла, колектори за събиране на твърди отпадъци от водната повърхности, помощно оборудване	08. : гр.Варна	3 532 814.00	0.00	3 532 814.00
7.8.	Бързоходна лодка, оборудвана за транспорт, съоръжаване и експлоатация	08. : гр.Варна	1 438 686.00	0.00	1 438 686.00

	Описание на конкретния разход	Кодове по измерения	БФП	СФ	Стойност/ Сума
7.9.	Бързоходна лодка, оборудвана за транспорт, съоръжаване и експлоатация, както и с възможности за приемане на твърди отпадъци от корабите	08. : гр.Русе	2 158 029.00	0.00	2 158 029.00
III. РАЗХОДИ ЗА СМР					
8. Строителство и изграждане на инфраструктура за управление на трафика, подобряване на безопасността и сигурността на транспорта					
IV. НЕПРЕДВИДЕНИ РАЗХОДИ					
9. Непредвидени разходи					
V. НЕВЪЗСТАНОВИМ ДДС (ако е приложимо)					
11. Невъзстановим ДДС за бенефициента					
VI. РАЗХОДИ ЗА ТАКСИ					
12. Разходи за административни и съгласувателни такси					
13. Разходи за други такси					
VII. РАЗХОДИ ЗА НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ					
14. Разходи за програмни продукти					
14.1.	Разходи за интегрирана информационна платформа	08. : гр.Бургас	359 000.00	0.00	359 000.00
14.2.	Разходи за интегрирана информационна платформа	08. : гр.Варна	359 000.00	0.00	359 000.00
14.3.	Разходи за интегрирана информационна платформа	08. : гр.София	2 425 000.00	0.00	2 425 000.00
14.4.	Разходи за интегрирана информационна платформа	08. : гр.Русе	119 000.00	0.00	119 000.00
14.5.	Разходи за интегрирана информационна платформа	08. : гр.Силистра	119 000.00	0.00	119 000.00
14.6.	Разходи за интегрирана информационна платформа	08. : гр.Лом	119 000.00	0.00	119 000.00
15. Разходи за други дълготрайни нематериални активи					
VIII. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛ					
16. Възнаграждения (брутни суми, вкл.и дължимите от работодателя осигурителни вноски)					
16.1.	Възнаграждения	08. : гр.София	295 680.00	0.00	295 680.00
17. Разходи за командировки					
IX. НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ					

	Описание на конкретния разход	Кодове по измерения	БФП	СФ	Стойност/ Сума
18. Недопустими разходи за финансиране от БФП					
Х. ВЪЗСТАНОВИМ ДДС (ако е приложимо)					
19. Възстановим ДДС за бенефициента					
19.1.	Възстановим ДДС за бенефициента	08. : гр.Бургас	0.00	75 851.20	75 851.20
19.2.	Възстановим ДДС за бенефициента	08. : гр.Варна	0.00	1 072 751.20	1 072 751.20
19.3.	Възстановим ДДС за бенефициента	08. : гр.Русе	0.00	919 151.20	919 151.20
19.4.	Възстановим ДДС за бенефициента	08. : гр.Силистра	0.00	27 851.20	27 851.20
19.5.	Възстановим ДДС за бенефициента	08. : гр.София	0.00	486 451.20	486 451.20
19.6.	Възстановим ДДС за бенефициента	08. : гр.Лом	0.00	26 400.00	26 400.00

6. Финансова информация – източници на финансиране (в лева)

Наименование	Стойност
Искано финансиране (Безвъзмездна финансова помощ)	13 337 960.00
- в т.ч. кръстосано финансиране	0.00
Съфинансиране от бенефициента/партньорите (средства от бюджетни предприятия)	0.00
вкл. финансиране от:	
- ЕИБ	0.00
- ЕБВР	0.00
- СБ	0.00
- Други МФИ	0.00
- Други	0.00
Съфинансиране от бенефициента/партньорите (средства, които не са от бюджетни предприятия)	2 608 456.00

Наименование	Стойност
вкл. финансиране от:	
- ЕИБ	0.00
- ЕБВР	0.00
- СБ	0.00
- Други МФИ	0.00
- Други	0.00
Общо съфинансиране	2 608 456.00
Общо допустими разходи	13 337 960.00
Общо допустими разходи (публично финансиране)	0.00
Съотношение Безвъзмездна финансова помощ към Общо допустими разходи	100.00 %
Очаквани приходи от проекта	0.00
Недопустими разходи, необходими за изпълнението на проекта (когато е приложимо)	2 608 456.00
вкл. финансиране от:	
- ЕИБ	0.00
- ЕБВР	0.00
- СБ	0.00
- Други МФИ	0.00
- Други	0.00
Обща стойност на проектното предложение	15 946 416.00

7. План за изпълнение / Дейности по проекта

Организация отговорна за изпълнението на дейността	ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ "ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА"
Дейност Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пристанищни приемни съоръжения (ППС) в българските речни и морски пристанища за обществен транспорт с национално значение	
Описание Дейността включва доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пет комплекта ППС (контейнери и стелажи) – по един за всяко от пристанищата Русе, Силистра, Лом, Варна и Бургас за	

всички категории отпадъци- течни и твърди, съгласно препоръките на Дунавската конвенция (за реката) и видове отпадъци за морето съгласно MARPOL, Annex I , Annex V.

Начин на изпълнение

Дейността ще бъде изпълнена чрез провеждане на открита процедура за избор на изпълнител с предмет: „„Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пристанищни приемни съоръжения (ППС) и съоръжения за превенция и реагиране при експлоатационни и аварийни замърсявания (СПРЕАЗ) в българските пристанища за обществен транспорт с национално значение“, провеждана по реда на чл. 133, ал. 1 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1 (Открита процедура) и чл. 20, ал. 1, т. 3, б. „б“ от ЗОП.

Резултат

Доставено оборудване съгласно техническа спецификация.

Месец за стартиране на дейността	1
Продължителност на дейността (месеци)	18
Стойност	65 000.00

Организация отговорна за изпълнението на дейността	ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ "ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА"
--	---

Дейност

Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на съоръжения за превенция и реагиране при експлоатационни и аварийни замърсявания (СПРЕАЗ) в българските речни и морски пристанища за обществен транспорт с национално значение“

Описание

Доставка, въвеждане в експлоатация и тестване на два комплекта СПРЕАЗ (за нефтоводни и твърди отпадъци) съответно по един комплект до Пристанище Русе (Терминал Русе – Изток) и до Пристанище Варна (Морска Гара Варна); доставка и въвеждане в експлоатация на 5 броя бързоходни лодки в пристанищата Русе и Варна;

Начин на изпълнение

Дейността ще бъде изпълнена чрез провеждане на открита процедура за избор на изпълнител с предмет: „„Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пристанищни приемни съоръжения (ППС) и съоръжения за превенция и реагиране при експлоатационни и аварийни замърсявания (СПРЕАЗ) в българските пристанища за обществен транспорт с национално значение“, провеждана по реда на чл. 133, ал. 1 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1 (Открита процедура) и чл. 20, ал. 1, т. 3, б. „б“ от ЗОП.

Резултат

Доставени два комплекта СПРЕАЗ и 5 броя бързоходни лодки

Месец за стартиране на дейността	1
Продължителност на дейността (месеци)	18
Стойност	9 428 000.00

Организация отговорна за изпълнението на дейността	ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ "ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА"
--	---

Дейност	
Изпълнение и внедряване на интегрирана информационна платформа в българските пристанища	
Описание	
<p>Разработената ИИП ще обединява и представя в подходящ вид резултатите, информационните потоци и данните от внедрените в ДП „Пристанищна инфраструктура“ информационни системи, свързани с изпълнението на процесите по управление на отпадъците в българските пристанища с национално значение и да гарантира устойчивост при опазването на околната среда, ще въведе ефективни ИТ-базирани инструменти и подходи за цялостно наблюдение на фактори, свързани със замърсяване, вследствие на изхвърляне на нефтопродукти в акваторията на българските пристанища с национално значение, и ще осигури наблюдение и предоставяне на данни в зависимост от определените чрез анализ параметри и сигнализиране при настъпили събития, които са идентифицирани като рискови.</p>	
Начин на изпълнение	
<p>Дейността ще бъде изпълнена чрез провеждане на открита процедура за избор на изпълнител с предмет: „„Изпълнение и внедряване на интегрирана информационна платформа в българските пристанища“, провеждана по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП (Открита процедура) и чл. 20, ал. 1, т. 3, б. „б“ от ЗОП.</p>	
Резултат	
<ul style="list-style-type: none"> • Работеща интегрирана информационна платформа, която да осигури наблюдение, защита и реакция на измененията на съпътстващата среда по отношение на замърсяване вследствие разливи на нефтопродукти, което ще доведе до по-голяма предвидимост и безопасност на пристанищната дейност и водния транспорт, да предоставя данни в зависимост от определените чрез анализ параметри и да сигнализира при настъпили събития, които са идентифицирани като рискови, да осигурява възможност за цялостно наблюдение, проследяване на източниците на нефтени разливи и да спомогне за създаване на възможности за борба с разливите; • Доставена, инсталирана и конфигурирана експлоатационна среда на ИИП и мониторингови станции; • Успешна интеграция с идентифицираните ИТ системи и/или надграждането им в рамките на проекта; 	
Месец за стартиране на дейността	1
Продължителност на дейността (месеци)	18
Стойност	3 500 000.00

Организация отговорна за изпълнението на дейността	ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ "ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА"
Дейност	
Мерки за публичност, информация и комуникация	
Описание	
<p>Мерките за информация и комуникация обхващат целия период на изпълнение на проекта, считано от датата на сключване на договор с избрания изпълнител до последната планирана дейност по публичност, в т.ч. поставяне на постоянните табели и включват :</p> <p>Организиране и провеждане на публични събития – 2 броя.</p> <p>1.1. Публично събитие, анонсиращо за началото на проекта – ще бъде проведено в първите месеци след подписване на Договор за БФП в гр. София;</p> <p>1.2. Публично събитие при приключване на проекта – ще бъде проведено на морско пристанище. Ще бъде голямо събитие, на което ще бъдат направени демонстрации.</p> <p>2. Изработване и разпространение на промоционални и печатно-информационни материали:</p>	

луксозен тефтер А5 - 100 бр.; луксозни химикалки 100 бр.; бизнес раница 100 бр.; селфи стик 100 бр.; сгъваем органайзер за автомобил 100 бр.; универсален органайзер за документи и карти 100 бр.; контейнерче за визитки 100 бр.; зареждащо USB за кола 100 бр.; чадър за кола 100 бр., флаш-памет 100 бр., торбички 100 бр.; четка за почистване на компютър 100 бр.

3. Изработване и поставяне на временни информационни билбордове – 6 броя.

Билбордовете ще бъдат поставени на подходящи места, на или в близост до площадките, където лесно могат да бъдат забелязани от обществеността. Предвижда се да бъдат изработени и монтирани при започването на изпълнението на дейностите по проекта в съответствие с техническите изисквания на Европейската Комисия. Ще бъдат отстранени не по-късно от три месеца след приключване на работата по проекта.

4. Изработване и поставяне на постоянни табели – 6 броя. Предвижда се изработка и доставка на 6 броя постоянни табели, чийто монтаж ще бъде извършен в рамките на една седмица след отстраняването на билбордовете, но не по-късно от три месеца след приключването на дейностите по проекта. Ще бъдат изготвени в съответствие с техническите характеристики, приети от Европейската Комисия.

5. Изработване и поставяне на информационни стикери за брендиране на доставените и изградени видове ППС в рамките на проекта и за 5 броя корабчета – 200 броя стикери и 5 броя подходящи стикери/табели за корабчетата.

Във връзка с идентификацията на закупеното със средства на ОПТТИ оборудване, което ще бъде доставено, монтирано и въведено в експлоатация по българските пристанища за обществен транспорт с национално значение на р. Дунав и на Черно море.

6. Изработка и доставка на ролбанери – 2 броя.

Функцията на ролбанерите е свързана с пространствената идентификация на помещенията, в които ще се провеждат публичните събития.

7. Фото заснемане и архив – за всяко събитие се предвижда да има неограничен брой от кадри, от които да се предоставят авторските права за ползване на прессъобщение (поне 10 кадъра).

Необходимо е репортажно заснемане на планираните събития и изготвяне на фотоархив от мероприятията.

8. Изготвяне на медиен мониторинг на публикации, свързани с проекта – 2 броя.

Изготвянето на медиен мониторинг (пресклипинг) е свързано с организираните публични събития, като за целта ще се направят извадки от публикувани статии за проекта в печатни издания и интернет медии, придружени със снимков материал. ДППИ има координираща роля, с цел да бъде обхванат максимално широк спектър от медии, в т. ч. и регионалните медии, на чиято територия се изпълняват дейности по проекта, както и да бъдат обхванати в оптимална степен публикациите, свързани с изпълнението на проекта.

9. Изготвяне и разпространение на прессъобщения във връзка с планираните публични събития и основни етапи от изпълнението на проекта – 4 броя.

Изготвянето на прессъобщения е обвързано с планираните публични събития. Прессъобщенията ще бъдат разпространявани до средствата за масова информация, специалисти в сектора воден транспорт, до национални и регионални медии и база данни журналисти и ще се публикуват на интернет страницата на ДППИ и поне в една от социалните мрежи.

Начин на изпълнение

Дейността ще бъде изпълнена чрез провеждане на процедура събиране на оферти с обява с предмет: „„Мерки за информация и комуникация““.

Резултат

Ще бъдат изпълнени заложените комуникационни дейности, свързани със задължителните изискванията за изпълнение на мерките по информация и комуникация.

Месец за стартиране на дейността	1
Продължителност на дейността (месеци)	24
Стойност	49 280.00

Организация отговорна за изпълнението на дейността	ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ "ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА"
Дейност Управление на проекта	
Описание Създаване на ЗУИП определяне на Ръководител, Експерти – броя служители на ДП "Пристанищна инфраструктура" • Проследяване изпълнението на проектните дейности, провеждане проверки на място, съставяне на протоколи за проведените проверки, участия в комисии, водене на документация, класиране и съхраняване на архива на проекта, изпълнение на други възложени дейности, съгласно длъжностните характеристики на членовете на ЗУИП; • Подготовка на технически отчети/доклади за напредъка по проекта и изпращане до УО на ОПТТИ; • Подготовка на искания за плащания по проекта и изпращане до УО на ОПТТИ; • Проверка и съгласуване на предоставените от изпълнителя доклади за отчитане изпълнението на проектните дейности; • Възнаграждения на експертите от ЗУИП.	
Начин на изпълнение Със Заповед на Генералния директор на ДП „Пристанищна инфраструктура“ ще бъде сформиран ЗУИП от служители на ДППИ , които ще отговарят за изпълнение и координация на проектните дейности.	
Резултат Създадено управление на проекта от страна на Възложителя: • Създаден ЗИУП и определени ръководител на проекта и експерти; • Изпълнени и координирани проектни дейности; • Осигурено възнаграждение на експертите от ЗИУП.	
Месец за стартиране на дейността	1
Продължителност на дейността (месеци)	24
Стойност	295 680.00

	Дейност	Месеци																							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пристанищни и приемни съоръжения (ППС) в българските речни и морски пристанища за обществен транспорт с национално значение	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						
2	Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на съоръжения	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						

[illegible]

8. Индикатори

Наименование	Въведени в експлоатация пристанищни приемни съоръжения за отпадъци
Вид индикатор	Специфичен за програмата индикатор
Тенденция	Увеличение
Тип	Изпълнение
Мярка	Брой
Отчитане с натрупване	Да
Целева стойност с натрупване	Да
Базова стойност общо	0.00
Целева стойност общо	10.00
Източник на информация	
Доставени и приети от Възложителя 5 комплекта контейнери и стелажи за разделно събиране на отпадъци, резултат от корабоплавателна дейност съгласно препоръките на Дунавската конвенция (за реката) и видове отпадъци за морето съгласно MARPOL, Annex I , Annex V, съгласно техническа спецификация, Комплект съоръжения за превенция и реагиране при експлоатационни и аварийни замърсявания (СПРЕАЗ) - бонови заграждения и такива за тяхното разгръщане , скимъри предназначени за събиране на различни видове нефтопродукти и масла, колектори за събиране на твърди отпадъци от водната повърхности, помощно оборудване- 2 броя, Бързоходна лодка, оборудвана за транспорт, съоръжаване и експлоатация, както и с възможности за приемане на твърди отпадъци от корабите- 3 броя	

Наименование	Въведени/модернизирани навигационни информационни
---------------------	---

	системи
Вид индикатор	Специфичен за програмата индикатор
Тенденция	Увеличение
Тип	Изпълнение
Мярка	Брой
Отчитане с натрупване	Да
Целева стойност с натрупване	Да
Базова стойност общо	0.00
Целева стойност общо	1.00
Източник на информация Приета от Възложителя 1 брой интегрирана информационна платформа, която да осигури наблюдение, защита и реакция на измененията на съпътстващата среда по отношение на замърсяване вследствие разливи на нефтопродукти, което ще доведе до по-голяма предвидимост и безопасност на пристанищната дейност и водния транспорт.	

Наименование	Доставени рекламни материали
Вид индикатор	Индивидуален за процедура
Тенденция	Увеличение
Тип	Изпълнение
Мярка	Брой
Отчитане с натрупване	Да
Целева стойност с натрупване	Да
Базова стойност общо	0.00
Целева стойност общо	1 200.00
Източник на информация Доставени и приети от Възложителя рекламни материали съгласно техническа спецификация.	

Наименование	Организирано и проведено публично събитие за популяризиране на инвестиционен проект
Вид индикатор	Индивидуален за процедура
Тенденция	Увеличение
Тип	Изпълнение
Мярка	Брой
Отчитане с натрупване	Да
Целева стойност с натрупване	Да
Базова стойност общо	0.00
Целева стойност общо	2.00
Източник на информация Проведени публични събития , приети от Възложителя съгласно техническа спецификация.	

Наименование	Доставени мултифункционални плавателни съдове
---------------------	---

Вид индикатор	Специфичен за програмата индикатор
Тенденция	Увеличение
Тип	Изпълнение
Мярка	Брой
Отчитане с натрупване	Да
Целева стойност с натрупване	Да
Базова стойност общо	0.00
Целева стойност общо	2.00
Източник на информация Доставени и приети от Възложителя 2 бързоходни лодки, оборудвана за транспорт, съоръжаване и експлоатация	

9. Екип

Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Ръководител проект
Квалификация и отговорности Квалификация: Образователна квалификационна степен - Магистър. Изисквания за опит по проекти (финансирани със средства на ЕС) – 2 г. Отговорности: Ръководи цялостното управление и изпълнение на проекта от страна на ДП „Пристанищна инфраструктура”. Ръководи членовете на ЗУИП и организираните работни групи във връзка с изпълнението на проекта. Организира и провежда срещи, съвещания и комисии, свързани с изпълнението на проекта. Представява и действа от името на ДП „Пристанищна инфраструктура” като контактното лице с УО на ОПТТИ. Следи за изпълнението на договорите и осъществява контакта с Изпълнителите по въпроси, свързани с изпълнението на проекта през цялото време на изпълнението на договорите. Издава одобрения и други съобщения по договорите. Отговаря за стратегията, планирането и представянето на проекта. Информира Генералния директор за извършените дейности и възникнали проблеми до изпълнението на проекта.	
Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Експерт „Информационни технологии” - ГУ
Квалификация и отговорности Квалификация: Образователна квалификационна степен Бакалавър; Изисквания за опит по проекти (финансирани със средства на ЕС) – 1 г.; Отговорности: Подпомага Ръководителя на екипа в изпълнението на неговите функции. Отговаря за техническото изпълнение на проекта. Оказва съдействие при проучване за осъществимост на цялостната хардуерна, софтуерна и телекомуникационна инфраструктура за нуждите на ИИП. Оказва методическа помощ и консултации по време на изпълнение на проекта относно необходимата информация за постигане на целите на проекта. Отговорен е за изпълнението на проекта по компетентност.	

Отговоря за техническото изпълнение в частта приложен софтуер и телекомуникации. Участва в контрола по изпълнение на дейностите от Изпълнителя.

Участва в комисии, съвети и съвещания по покана на Ръководителя на проекта.

Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Експерт „Информационни технологии” - Ръководство на корабния трафик - река Дунав

Квалификация и отговорности

Квалификация: Образователна квалификационна степен Бакалавър;

Изисквания за опит по проекти (финансирани със средства на ЕС) – 1 г.;

Отговорности: Подпомага Ръководителя на екипа в изпълнението на неговите функции. Отговаря за техническото изпълнение на проекта. Оказва съдействие при проучване за осъществимост на цялостната хардуерна, софтуерна и телекомуникационна инфраструктура за нуждите на ИИП. Оказва методическа помощ и консултации по време на изпълнение на проекта относно необходимата информация за постигане на целите на проекта.

Отговорен е за изпълнението на проекта по компетентност.

Отговоря за техническото изпълнение в частта приложен софтуер и телекомуникации. Участва в контрола по изпълнение на дейностите от Изпълнителя.

Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Експерт „Информационни технологии”- Ръководство на корабния трафик - Черно море

Квалификация и отговорности

Квалификация: Образователна квалификационна степен Бакалавър;

Изисквания за опит по проекти (финансирани със средства на ЕС) – 1 г.;

Отговорности: Подпомага Ръководителя на екипа в изпълнението на неговите функции. Отговаря за техническото изпълнение на проекта. Оказва съдействие при проучване за осъществимост на цялостната хардуерна, софтуерна и телекомуникационна инфраструктура за нуждите на ИИП.

Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Експерт „Правна дейност”

Квалификация и отговорности

Квалификация: Образователна квалификационна степен Магистър

Изисквания за опит по проекти (финансирани със средства на ЕС) – 1 г.

Отговорности: Подпомага Ръководителя на проекта и членовете на ЗУИП в изпълнение на техните функции.

Оказва методическа помощ и консултации по време на изпълнение на проекта относно необходимата информация за постигане на целите на проекта.

Следи за спазване на техническите изисквания съгласно Техническата спецификация и нормативната уредба и изготвя становища. Участва в контрола по изпълнение на дейностите от Изпълнителя.

Отговаря за спазването на европейските и национални нормативни документи в областта на водния транспорт и/или пристанищната дейност. Следи и информира своевременно Ръководителя на проекта за всички изменения в нормативната уредба, за създаването и измененията на ръководства, правилници и други.

Участва в комисии, съвети и съвещания по покана на Ръководителя на проекта. Изпълнява всички изисквания, съгласно длъжностната си характеристика в ЗУИП.

Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Експерт „Финансово-счетоводна дейност”

Квалификация и отговорности

Квалификация: Образователна квалификационна степен Бакалавър.

Изисквания за опит по проекти (финансирани със средства на ЕС) – 1 г.;

Отговорности: Съдейства за подготовката на финансова информация за целите на финансовото управление и сертифицирането на разходите, както и за останалите необходими дейности при управление на финансовата част на проекта. Осигурява, чрез използваната счетоводна система на ДППИ, вярно и точно отразяване на счетоводните записи и осчетоводяваните данни по проекта, както и своевременното регистриране на счетоводните операции в съответствие с приложимото законодателство, стандарти и указанията на МФ. Оказва съдействие на Финансиста за дейностите при управление на финансовата част на проекта. Оказва съдействие за изготвянето на искания за авансови/междинни плащания към УО на ОПТТИ. Участва в комисии, съвети и съвещания по покана на ръководителя на проекта. Изпълнява всички изисквания, съгласно длъжностната си характеристика в ЗУИП.

Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Експерт „Координация и администрация”

Квалификация и отговорности

Квалификация: Образователна квалификационна степен Бакалавър;

Отговорности: Организира и координира всички дейности по проекта. Поддържа връзка и предоставя на избрания Изпълнител на проекта необходимата информация от страна на ДППИ.

Отговаря за координиране на дейностите с избрания Изпълнител на проекта. Следи за изпълнението на сроковете по договора от страна на избрания Изпълнител по проекта и подsigурява комуникацията със същия. Извършва мониторинг и оценка на текущото изпълнение на дейностите по проекта, следи за точното изпълнение и осъществява качествен контрол. Изготвя технически отчети/годишен/ окончателен доклад за напредък по проекта и въвеждането има в ИСУН2020. Спмага за усъвършенстването на политиката за популяризиране на проекта. Изготвя справки и информация за етапа на изпълнение на проекта. Изпълнява поставените задачи от Ръководителя на проекта в поставените срокове. Води протоколи от работни срещи, заседания и комисии по проекта. Информира Ръководителя на проекта за всички извършени етапи и дейности по изпълнението на проекта, включително за пречки, нередности, несъответствия и други.

Съхранява цялостната документация по проекта.

Участва в комисии, съвети и съвещания по покана на Ръководителя на проекта. Изпълнява всички изисквания, съгласно длъжностната си характеристика в ЗУИП.

Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Експерт „Човешки ресурси”

Квалификация и отговорности

Квалификация: Образователна квалификационна степен Бакалавър.

Изисквания за опит по проекти (финансирани със средства на ЕС) – 1 г.;

Отговорности: Организира дейностите по съставяне и съхранение на информацията в личните досиета на наетите по проекта служители, съгласно нормативните изисквания.

Обработка всички документи по възникване, изменение прекратяване на правоотношенията с наетите по проекта лица и служители.

Организира и води обработката на документите на персонала, като изготвя, предлага за подпис, вписва в териториалното поделение на НАП и връчва на служителите трудови договори, допълнителни споразумения, трудови договори по чл. 110, граждански договори по ЗЗД, заповедите за прекратяване на правоотношенията и други. Изисква от служителите и кандидатите за работа по проекта всички необходими за първоначалното назначаване на работа и последващи изменения документи. Администрира актовете за всички видове отпуск на наетите лица. Съдейства на мениджърския състав при подготовката и поддържане актуалността на длъжностните характеристики.

Картотекира, подрежда и поддържа масивите от документи за персонала по проекта, съобразно изискванията. Съдейства за отразяване в ИИС САП броя на изработените месечни часове и изчисляването на възнагражденията на членовете на екипа. Отговаря за изготвянето на справка относно брой изработени човекочасове, въз основа на подадените месечни отчети от членовете на ЗУИП.

Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Експерт „Екология и устойчиво развитие ”- ГУ

Квалификация и отговорности

Квалификация: Образователна квалификационна степен Бакалавър;

Изисквания за опит по проекти (финансирани със средства на ЕС) – 1 г.;

Отговорности: Отговаря и упражнява контрол от страна на ДППИ по всички дейности по проекта, свързани и допринасящи за опазване на околната среда и екологичното управление на пристанищните зони, устойчивото развитие на проекта и на пристанищната дейност. Подготвя експертни справки, документи и становища по проекта и съдейства при необходимост на членовете от екипа по въпроси в областта на сигурността, безопасността, екологията и устойчивото развитие. Изпълнява поставените задачи от Ръководителя на проекта в поставените срокове. Участва в работни срещи, заседания и комисии във връзка с изпълнението на проекта, включително за разглеждане и приемане на изготвените от Изпълнителя дейности. Информира Ръководителя на проекта за всички извършени етапи и дейности по изпълнението на проекта, включително за пречки, нередности, несъответствия и други.

Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за	

самоличност	
Позиция по проекта	Експерт „Контрол на риска и управление на качеството и сигурността”
Квалификация и отговорности Квалификация: Образователна квалификационна степен Бакалавър; Изисквания за опит по проекти (финансирани със средства на ЕС) – 1 г.; Отговорности: Подпомага Ръководителя на проекта, подготвя и координира организацията, отговаря и упражнява контрол от страна на ДППИ по всички дейности при изпълнението на проекта в рамките на териториалния обхват на компетенциите си. Следи за точното изпълнение на дейностите по проекта, осъществява качествен контрол и подпомага координацията им в рамките на териториалния обхват на компетенциите си. Оказва съдействие на Ръководителя на проекта на контрол на риска и оценка на качеството на изпълнение на дейностите по проекта. Следи за сигурността на информацията при предоставяне на информационни услуги. Подготвя експертни справки, документи и становища по проекта и съдейства при необходимост на членовете на екипа по въпроси, свързани с конкретната тематика. Изпълнява поставените задачи от Ръководителя на проекта в поставените срокове. Отговаря за координиране на дейностите с избрания Изпълнител на проекта. Води протоколи от работни срещи, заседания и комисии по проекта. Информира Ръководителя на проекта за всички извършени етапи и дейности по изпълнението на проекта, включително за пречки, нередности, несъответствия и други. Съхранява цялостната документация по проекта. Участва в комисии, съвети и съвещания по покана на Ръководителя на проекта.	
Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Експерт „Инженерни дейности”-ГУ
Квалификация и отговорности Квалификация: Образователна квалификационна степен Бакалавър; Изисквания за опит по проекти (финансирани със средства на ЕС) – 1 г.; Отговорности: Отговаря, координира и упражнява контрол от страна на ДППИ във връзка с инженерно-строителните дейности, извършвани по проекта. Следи за точното изпълнение на дейностите по проекта по компетентност. Следи за спазване на техническите изисквания съгласно Техническата спецификация и нормативната уредба. Подпомага Ръководителя на проекта относно съгласуването на документи и разработки по проекта със съответните компетентни органи. Изпълнява поставените задачи от Ръководителя на проекта в поставените срокове. Участва в работни срещи, заседания и комисии във връзка с изпълнението на проекта, включително за разглеждане и приемане на изготвените от Изпълнителя дейности. Информира Ръководителя на проекта за всички извършени етапи и дейности по изпълнението на проекта, включително за пречки, нередности, несъответствия и други.	
Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Експерт "Координатор дейност доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на ППС,СПРЕАЗ и ИИП "-ТП Русе
Квалификация и отговорности	

Квалификация: Образователна квалификационна степен Бакалавър;
Отговорности: Подпомага Ръководителя на проекта, подготвя и координира организацията, отговаря и упражнява контрол от страна на ДППИ по всички дейности при изпълнението на проекта на съответното пристанище. Следи за точното изпълнение на дейностите по проекта. Изпълнява поставените задачи от Ръководителя на проекта в поставените срокове.
 Оказва съдействие на Ръководителя на проекта по отношение на дейностите свързани с планиране и управление на собственост и инфраструктура, експлоатация и управление на пристанищните зони. Координира действия с пристанищни оператори по географското им разположение, отговаря за изпълнението на проекта по компетенции, оказва методическа помощ и консултации по време на изпълнение на проекта относно необходимата информация за постигане на целите на проекта; следи за спазване на техническите изисквания съгласно Техническата спецификация и нормативната уредба по компетенции и изготвят становища, участва в комисии, съвети и съвещания по покана на Ръководителя на проекта.

Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Експерт "Координатор дейност доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на ППС,СПРЕАЗ и ИИП "-ТП Лом

Квалификация и отговорности

Квалификация: Образователна квалификационна степен Бакалавър;
Отговорности: Подпомага Ръководителя на проекта, подготвя и координира организацията, отговаря и упражнява контрол от страна на ДППИ по всички дейности при изпълнението на проекта на съответното пристанище. Следи за точното изпълнение на дейностите по проекта. Изпълнява поставените задачи от Ръководителя на проекта в поставените срокове.
 Оказва съдействие на Ръководителя на проекта по отношение на дейностите свързани с планиране и управление на собственост и инфраструктура, експлоатация и управление на пристанищните зони. Координира действия с пристанищни оператори по географското им разположение, отговаря за изпълнението на проекта по компетенции, оказва методическа помощ и консултации по време на изпълнение на проекта относно необходимата информация за постигане на целите на проекта; следи за спазване на техническите изисквания съгласно Техническата спецификация и нормативната уредба по компетенции и изготвят становища, участва в комисии, съвети и съвещания по покана на Ръководителя на проекта.

Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Експерт "Координатор дейност доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на ППС,СПРЕАЗ и ИИП "-ТП Бургас

Квалификация и отговорности

Квалификация: Образователна квалификационна степен Бакалавър;
Отговорности: Подпомага Ръководителя на проекта, подготвя и координира организацията, отговаря и упражнява контрол от страна на ДППИ по всички дейности при изпълнението на проекта на съответното пристанище. Следи за точното изпълнение на дейностите по проекта. Изпълнява поставените задачи от Ръководителя на проекта в поставените срокове.
 Оказва съдействие на Ръководителя на проекта по отношение на дейностите свързани с планиране и управление на собственост и инфраструктура, експлоатация и управление на пристанищните зони. Координира действия с пристанищни оператори по географското им разположение, отговаря за изпълнението на проекта по компетенции, оказва методическа помощ и консултации по време на

изпълнение на проекта относно необходимата информация за постигане на целите на проекта; следи за спазване на техническите изисквания съгласно Техническата спецификация и нормативната уредба по компетенции и изготвят становища, участва в комисии, съвети и съвещания по покана на Ръководителя на проекта.

Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	
Име по документ за самоличност	
Позиция по проекта	Експерт "Координатор дейност доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на ППС,СПРЕАЗ и ИИП "-ТП Варна

Квалификация и отговорности

Квалификация: Образователна квалификационна степен Бакалавър;

Отговорности: Подпомага Ръководителя на проекта, подготвя и координира организацията, отговаря и упражнява контрол от страна на ДППИ по всички дейности при изпълнението на проекта на съответното пристанище. Следи за точното изпълнение на дейностите по проекта. Изпълнява поставените задачи от Ръководителя на проекта в поставените срокове.

Оказва съдействие на Ръководителя на проекта по отношение на дейностите свързани с планиране и управление на собственост и инфраструктура, експлоатация и управление на пристанищните зони.

Координира действия с пристанищни оператори по географското им разположение, отговаря за изпълнението на проекта по компетенции, оказва методическа помощ и консултации по време на изпълнение на проекта относно необходимата информация за постигане на целите на проекта; следи за спазване на техническите изисквания съгласно Техническата спецификация и нормативната уредба по компетенции и изготвят становища, участва в комисии, съвети и съвещания по покана на Ръководителя на проекта.

Телефонен номер	
E-mail	
Номер на факс	

10. План за външно възлагане

Предмет на предвидената процедура

Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пристанищни приемни съоръжения (ППС) в българските речни и морски пристанища за обществен транспорт с национално значение" по две обособени позиции

Обект на поръчката	Доставка
Приложим нормативен акт	ЗОП
Тип на процедурата	Открита процедура
Стойност	65 000.00
Планирана дата на обявяване	20.12.2019

Описание

Обособена позиция № 1 „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пристанищни приемни съоръжения (ППС) в българските речни и морски пристанища за обществен транспорт с национално значение“.

Изпълнителят ще е отговорен за доставянето и монтирането на 5 броя броя комплект контейнери и стелажи за разделно събиране на отпадъци, резултат от корабоплавателна дейност в българските речни и морски пристанища за обществен транспорт с национално значение.

Предмет на предвидената процедура

Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пристанищни приемни съоръжения (ППС) в българските речни и морски пристанища за обществен транспорт с национално значение" по две обособени позиции

Обект на поръчката	Доставка
Приложим нормативен акт	ЗОП
Тип на процедурата	Открита процедура
Стойност	9 428 000.00
Планирана дата на обявяване	20.12.2019

Описание

Обособена позиция № 2 „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на съоръжения за превенция и реагиране при експлоатационни и аварийни замърсявания (СПРЕАЗ) в българските речни и морски пристанища за обществен транспорт с национално значение“.

Изпълнителят ще е отговорен за доставянето и монтирането на 2 броя комплект контейнери и стелажи за разделно събиране на отпадъци, резултат от корабоплавателна дейност в българските речни и морски пристанища за обществен транспорт с национално значение, 3 броя бързоходни лодки, оборудвани за транспорт, съоръжаване и експлоатация, както и с възможности за приемане на твърди отпадъци от корабите в речните пристанища с национално значение и на 2 броя бързоходни лодки, оборудвани за транспорт, съоръжаване и експлоатация в морските пристанища за обществен транспорт с национално значение

Предмет на предвидената процедура

Изпълнение и внедряване на интегрирана информационна платформа в българските пристанища

Обект на поръчката	Услуга
Приложим нормативен акт	ЗОП
Тип на процедурата	Открита процедура
Стойност	3 500 000.00
Планирана дата на обявяване	30.12.2019

Описание

Изпълнителят ще е отговорен за изпълнението и внедряването на работеща интегрирана информационна платформа в българските пристанища, която да осигури наблюдение, защита и реакция на измененията на съпътстващата среда по отношение на замърсяване вследствие разливи на нефтопродукти, което ще доведе до по-голяма предвидимост и безопасност на пристанищната дейност и водния транспорт, да предоставя данни в зависимост от определените чрез анализ параметри и да сигнализира при настъпили събития, които са идентифицирани като рискови, да осигурява възможност за цялостно наблюдение, проследяване на източниците на нефтени разливи и да спомогне за създаване на възможности за борба с разливите.

Предмет на предвидената процедура

Мерки за публичност, информация и комуникация

Обект на поръчката	Услуга
Приложим нормативен акт	ЗОП
Тип на процедурата	Събиране на оферти с обява
Стойност	49 280.00
Планирана дата на обявяване	

Описание

Изпълнителят ще е отговорен за организиране и провеждане на публични събития , изработване и разпространение на промоционални и печатно-информационни материали, изработване и поставяне на временни информационни билбордове, изработване и поставяне на постоянни табели, изработване и поставяне на информационни стикери за брендиране на доставените и изградени видове ППС в рамките на проекта ,изработка и доставка на ролбанери ,фото заснемане и архив ,изготвяне на медиен мониторинг на публикации, свързани с проекта и изготвяне и разпространение на прессъобщения във връзка с планираните публични събития и основни етапи от изпълнението на проекта

11. Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение

Информация за структурата, отговаряща за изпълнението на инвестиционния/инфраструктурния проект и капацитета на бенефициента

(Моля, представете информация за структурата, отговаряща за изпълнението на инвестиционния/инфраструктурния проект, и за нейния административен, технически, юридически и финансов капацитет, както и на бенефициента.)

Съгласно чл. 115л от ЗМПВВППРБ ДППИ е юридическо лице по смисъла на чл. 62, ал. 3 от Търговския закон. Предметът на дейност на ДППИ обхваща изграждане, реконструкция, рехабилитация и поддържане на пристанищата за обществен транспорт с национално значение; отговаря за предоставяне на информация за управлението на трафика и информационното обслужване на корабоплаването, разпространяване на морска информация за безопасност и поддържане и др. Приходите на предприятието се формират от: пристанищни такси, дейности, свързани с осъществяването на предмета на дейност; безвъзмездно предоставени средства (по програми на ЕС) и др.

Приходите на предприятието се разходват за: осъществяване предмета на дейност на предприятието; осигуряване безопасността на корабоплаването в каналите и акваторията на пристанищата и др.

Съгласно Правилник за устройството, функциите и дейността на Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура", то се състои от Главно управление и Териториални поделения: Пристанище Бургас; Пристанище Варна; Пристанище Лом и Пристанище Русе.

Отговорната структура за изпълнение на проекта за техническа помощ ще бъде Главно управление на предприятието. То осъществява административнотехническо, финансово, информационно и правно осигуряване и контрол на дейността на предприятието и се състои от 10

структурни звена на пряко подчинение на генералния директор на предприятието, които са: Финансов контролор, Отдел „Човешки ресурси“, Отдел „Инфраструктура, акватория, и собственост“, Дирекция „Управление на проекти“, Дирекция „Стратегическо развитие, пристанищни услуги и екология“, Дирекция „Ръководство на корабния трафик – Черно море“, Дирекция „Ръководство на корабния трафик – р. Дунав“. Т.е. при реализацията на проекта ДППИ разполага с административен, технически, юридически и финансов капацитет. Към момента на щат в ДППИ работят 330 души, от които приблизително 1/4 са били ангажирани в ЗИУПи

и имат придобит опит при изпълнението и управлението на проекти. В ЗИУП-те по успешно приключилите проекти са участвали служители от всички структурни звена на ДППИ. Всеки от тези служители в зависимост от своята компетенция е подпомагал изпълнението и управлението на съответния проект с експертни умения, становища, консултации и др.

Бенефициентът има дългогодишен опит в реализацията на проекти, финансирани по ОП "Транспорт" и други финансови механизми на ЕС, по-важните от които са: "Създаване на речна информационна система в българския участък на река Дунав – БУЛРИС", "Информационна система за управление на трафика на плавателни съдове (VTMIS) фаза 3", „Проектиране и внедряване на географска информационна система (ГИС) за управление на пристанищната инфраструктура“, AnNa – Advanced National Networks for Administrations, TEN ECOPORT Transnational Enhancement of ECOPORT8 network и др.

Технология за изпълнение на проекта и устойчивост на проекта

(Моля, опишете възможност за изпълнение на предложената технология на проекта и за осигуряване на неговата устойчивост. (В случай на недостатъчен капацитет на крайния бенефициент е показано наличие на достатъчно разпоредби, предвидени за повишаване на капацитета до нужните равнища).)

Дирекция "Управление на проекти" осъществява дейностите по подготовка, управление, изпълнение и контрол на проекти. Съпътстващи и подпомагащи функции в цялостния процес по реализация на проектите по ОПТТИ се осъществява и от служители на дирекции и отдели в Главно управление, както и специализирани дирекции и териториални поделения и клонове, свързани с поддръжката и експлоатацията на пристанищната инфраструктура.

Устойчивостта след реализиране на проекта се основава на институционалната база (ЗМПВВПРБ и др.). Задълженията по последващо поддържане на Пристанищни приемни съоръжения (ППС), както и разходите по експлоатацията, поддръжката, трудовите възнаграждения и амортизационни разходи ще бъдат за сметка на бюджета на ДППИ, което е възможно и поради определения предмет на дейността на предприятието. Следващ елемент на устойчивостта е наличието на собствен висококвалифициран експертен и инженерен персонал. За опазване на околната среда (ООС) в морските пристанища се прилага Директива 2000/59/ЕО на ЕП и на Съвета от 27.11.2000 г., относно пристанищните приемни съоръжения за отпадъци от експлоатацията на корабите и на остатъци от товари. ООС на река и по отношение на речни пристанища се постига чрез прилагане на „Препоръките на Дунавската комисия по организация на събирането на отпадъци от корабите, плаващи по р. Дунав, 2011 г.“ и добрите европейски практики в областта. Подобряване и развитието на дейността обуславят разработването на настоящия проект, чиято основна цел е устойчиво развитие на българските пристанища по отношение на околната среда чрез модернизация и изграждане на пристанищни приемни съоръжения за отпадъци от корабоплавателна дейност. Ще бъдат постигнати и нови високо технологични възможности за борба с разливите и осигуряване на необходимата информация.

Основни изисквания са осигуряване на подходящи пристанищни приемни съоръжения от страна на държавите – членки, въвеждане и поддържане на облекчаваща за корабособствениците индиректна система за заплащане на ниски такси за осигурената им възможност за ползване на услугата по приемане и обработване на отпадъци и в резултат трябва да се постигне крайната цел недопускане на изхвърляне на отпадъци в морето/реката и опазване на околната среда.

Изпълнени дейности по проекта

(Моля, представете информация за дейностите по проекта, които са физически приключили и/или са изцяло изпълнени преди подаване на формуляра за кандидатстване.)

Към момента по проекта няма дейност, които са физически приключили и/или са изцяло изпълнени.

Свързаност и съгласуваност на проекта с целите и приоритетите на националната и общеевропейска политика за програмния период 2014-2020 г.

(Моля, опишете свързаността и съгласуваността на проекта с целите и приоритетите на националната и общеевропейска политика за програмния период 2014-2020 г.: Споразумение за партньорство на Република България, очертаващо помощта на Европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014-2020 г.; Национална програма за реформи; Национална програма за развитие: България 2020; Бялата книга – 2011 г.; Насоки за развитие на Трансевропейската транспортна мрежа; Стратегия за развитие на транспортната система на Република България до 2020 г.; Национална концепция за пространствено развитие 2013-2025; общата цел на ОПТТИ, специфичната цел и инвестиционните приоритети на приоритетната ос по ОПТТИ; ОПТ 2007-2013, с други оперативни програми и/или проекти/инициативи в ход и финансирани от други източници.)

Проектът е съобразен с насоките за развитие на Европейската транспортна политика и Трансевропейската транспортна мрежа, с националните политики. Чрез заложените основна и специфични цели проект „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на пристанищни приемни съоръжения(ППС) в българските пристанища за обществен транспорт с национално значение“ кореспондира с общата цел на ОПТТИ 2014- 2020 „Развитие на устойчива транспортна система“. Проектът предвижда изграждането на безопасни, надеждни и модерни пристанищни центрове, намаляване на вредното въздействие върху околната среда, което ще допринесе за постигане на общата цел на ОПТТИ 2014- 2020 и съответно приноса ѝ към изпълнение на ТЦ 7 „Насърчаване на устойчивия транспорт и отстраняване на „тесните места“ в ключовите мрежови инфраструктури“ и по-добрата интеграция в общоевропейския модел за интегрирана транспортна система. С реализацията на проекта ще се постигне предотвратяване на замърсяване от експлоатацията на корабите и на остатъци от товари, ще се поставят подходящи ППС, което ще доведе до по- добро управление на околната среда в областта на водния транспорт (СЦ1 по ТЦ 7).

Мерки за информация и публичност

(Моля, опишете мерките за популяризиране на финансовата подкрепа от съответния фонд във връзка с изпълнение на дейностите по проекта)

Мерките за информация и комуникация по проекта ще се изпълняват съгласно Регламент (ЕС) № 1303/2013 на ЕП и на Съвета от 17 декември 2013 г., Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията от 28 юли 2014 г. за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на ЕП и на Съвета, Националната комуникационна стратегия, включително Приложение „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 -2020 г.“. При всички мерки за информация и комуникация, предприети от ДППИ, изрично ще се указва съфинансирането от ЕФРР чрез поставянето на емблемата на ЕС в съответствие с техническите характеристики, посочени в акта за изменение, приет от ЕК (Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията от 28 юли 2014 г.), с упоменаването на ЕС; Наименованието на ЕФРР; Общо лого за програмен период 2014-2020 г., с наименованието на ОПТТИ, в съответствие с графичните изисквания и правилата за визуална идентичност.

По време на изпълнението на проекта ДППИ ще информира обществеността за получената финансова подкрепа от ЕФРР, като включи на своята интернет-страница кратко описание на проекта, целите и резултатите му, откроявайки, че се финансира със средства от ЕФРР.

Всеки документ, имащ отношение към проекта ще съдържа информация или указание, чрез което ще се подчертава, че проектът е финансиран по Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г. със средства на Европейския фонд за регионално развитие.

По отношение на дейностите, ще бъдат приложени следните комуникационни мерки и инструменти съгласно изискванията на Приложение „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 -2020 г.“, т. 3. Правила за техническите средства за информация и комуникация:

1. Ще бъдат поставени 6 броя постоянни табели и 6 броя временни билборда, изработени в съответствие с техническите характеристики, посочени в раздел 2.2, т. 4 от Приложение II към Регламент (ЕС) № 1303/2013 и гореспоменатия наръчник;
2. Ще бъдат организирани и проведени 2 броя публични събития при започване на дейностите по проекта и при приключването им;
3. Ще бъдат изработени и разпространени промоционални и печатно-информационни материали;
4. Ще бъдат изработени и поставени информационни стикери на закупеното в рамките на проекта оборудване;
5. Ще бъдат изработени и използвани по предназначение 2 броя ролбанери;
6. Ще бъде изготвен фотоархив от неограничен брой от кадри, от които да се предоставят авторските права за ползване на прес-съобщение (поне 10 кадъра). Събитията ще бъдат репортажно заснети и ще се изготви фотоархив на мероприятията.
7. Ще бъде изготвен медиен мониторинг на публикации, свързани със събитията по проекта;
8. Ще бъдат изготвени и разпространени 4 броя прессъобщения във връзка с планираните публични събития;

Финансиране на същите дейности по проекта от други източници

(Моля, декларирайте дали дейностите, финансирани по проекта, са финансират/не са финансирани от друг проект/програма или друга финансова схема с източник националния бюджет, бюджета на ЕС или друга донорска програма. В случай, че отговорът е утвърдителен опишете подробно.)

Дейностите, финансирани по проекта не са финансирани от друг проект/програма или друга финансова схема с източник националния бюджет, бюджета на ЕС или друга донорска програма.

12. Прикачени електронно подписани документи

Вид	Описание	Файл	Подпис
Формуляр за кандидатстване за инфраструктурен/инвестиционен проект на български език, включително декларациите към него	приложение № 3.2	03.2_ФК инвестиционен проект.doc	
Документация във връзка с ОВОС и Натура 2000	писмо относно инвестиционно предложение от МОСВ за речни пристанища	11-30-4-1_отговор_МОСВ.PDF	
Документация във връзка с ОВОС и Натура 2000	писмо относно инвестиционно предложение от МОСВ за морски пристанища	11-30-3-1_отговор МОСВ.pdf	
Анализ „разходи-ползи”	анализ разходи-ползи	DPPI_2.1_Report_CBA.pdf	
Допълнителна информация от бенефициента и/или други институции/компетентни органи	Мерки за информация, комуникация и публичност	Публичност final ППС.doc	
Техническа спецификация от документация/и за обществена/и поръчка/и (когато е налична)	техническа спецификация за ППС и СПРЕАЗ	техническа спецификация.pdf	
Техническа спецификация от документация/и за обществена/и поръчка/и (когато е налична)	техническа спецификация за ИИП	Техническа спецификация.pdf	
Декларация за предоставяне на НСИ на данни, свързани със събиране на информация за отчитане на индикаторите по проекта -Приложение № 02.2	Приложение № 02.2 - Декларация	declaracia.pdf	

Вид	Описание	Файл	Подпис
Оценителна таблица за извършена самооценка от бенефициента на проектно предложение, подготвено за финансиране по ОПТТИ - Приложение № 05.1	Приложение № 05.1 - Оценителна таблица	tablica.pdf	
Документ за метаданните в съответствие структура за справочни метаданни на Евростат (ESMS)- Приложение № 02.3	Приложение № 02.3 -1	Приложение № 02.3 -1.pdf	
Документ за метаданните в съответствие структура за справочни метаданни на Евростат (ESMS)- Приложение № 02.3	Приложение № 02.3 -2	Приложение № 02.3-2.pdf	
Документ за метаданните в съответствие структура за справочни метаданни на Евростат (ESMS)- Приложение № 02.3	Приложение № 02.3 -3	Приложение № 02.3 -3.pdf	
Документ за метаданните в съответствие структура за справочни метаданни на Евростат (ESMS)- Приложение № 02.3	Приложение № 02.3 -4	Приложение № 02.3 -4.pdf	
Документ за метаданните в съответствие структура за справочни метаданни на Евростат (ESMS)- Приложение № 02.3	Приложение № 02.3 -5	Приложение № 02.3-5.pdf	
Допълнителна информация от бенефициента и/или други институции/ компетентни органи	Решение ДАЕУ - Техническа спецификация	Решение ДАЕУ техническа спецификация.pdf	
Допълнителна информация от бенефициента и/или други институции/ компетентни органи	Решение ДАЕУ - ФК	Решение ДАЕУ ФК.PDF	
Анализ „разходи-ползи”	анализ разходи-ползи	DPPI_2.1_Report_CBA_Annex 1_Financial Model.xls	
Анализ „разходи-ползи”	анализ разходи-ползи	DPPI_2.2_Report_State Aid.pdf	
Извършени проучвания за осъществимост, включително и анализ на вариантите, както и резултатите	предпроектни проучвания за ППС и СПРЕАЗ река	Act_1_FS_report_Lom_v1.0_20190805.pdf	

Вид	Описание	Файл	Подпис
Извършени проучвания за осъществимост, включително и анализ на вариантите, както и резултатите	предпроектни проучвания за ППС и СПРЕАЗ река	Act_1_FS_report_Ruse_v1.0_20190805.pdf	
Извършени проучвания за осъществимост, включително и анализ на вариантите, както и резултатите	предпроектни проучвания за ППС и СПРЕАЗ река	Act_1_FS_report_Vidin_v1.0_20190805.pdf	
Извършени проучвания за осъществимост, включително и анализ на вариантите, както и резултатите	предпроектни проучвания за ППС и СПРЕАЗ река	Prilozhenie 1_RIVER_v1.0_20190805.pdf	
Извършени проучвания за осъществимост, включително и анализ на вариантите, както и резултатите	предпроектни проучвания за ППС и СПРЕАЗ река	Prilozhenie 2_RIVER_v1.0_20190805.pdf	
Формуляр за кандидатстване за инфраструктурен/ инвестиционен проект на английски език, включително декларациите към него	приложение № 3.1	03.1_EN_v.1.1.doc	
Извършени проучвания за осъществимост, включително и анализ на вариантите, както и резултатите	предпроектни проучвания ИИП	DPPI_3.2_Feasibility Study_IPP_Annex 1.pdf	
Извършени проучвания за осъществимост, включително и анализ на вариантите, както и резултатите	предпроектни проучвания ИИП	DPPI_3.2_Feasibility Study_IPP_Annex 2.pdf	
Извършени проучвания за осъществимост, включително и анализ на вариантите, както и резултатите	предпроектни проучвания ИИП	DPPI_3.2_Feasibility Study_IPP_rev.pdf	
Картен материал, определящ местонахождението на обекта	картен материал Бургас	Бургас.pdf	
Извършени проучвания за осъществимост, включително и анализ на вариантите, както и резултатите	предпроектни проучвания за ППС и СПРЕАЗ море	Act_1_FS_report_Burgas_v1.0_20190805.pdf	

Вид	Описание	Файл	Подпис
Извършени проучвания за осъществимост, включително и анализ на вариантите, както и резултатите	предпроектни проучвания за ППС и СПРЕАЗ море	Act_1_FS_report_Varna_v1.0_20190805.pdf	
Извършени проучвания за осъществимост, включително и анализ на вариантите, както и резултатите	предпроектни проучвания за ППС и СПРЕАЗ море	Prilozhenie 1_SEA_v1.0_20190805.pdf	
Извършени проучвания за осъществимост, включително и анализ на вариантите, както и резултатите	предпроектни проучвания за ППС и СПРЕАЗ море	Prilozhenie 2_SEA_v1.0_20190805.pdf	
Картен материал, определящ местонахождението на обекта	картен материал Варна	варна .pdf	
Картен материал, определящ местонахождението на обекта	картен материал Русе	русе.pdf	
Картен материал, определящ местонахождението на обекта	картен материал Силистра	силистра.pdf	
Картен материал, определящ местонахождението на обекта	картен материал Лом	лом.pdf	
Анализ „разходи-ползи”	коригиран АРП	DPPI_2.1_Report_CBA_08012020.pdf	
Анализ „разходи-ползи”	коригиран АРП	DPPI_2.1_Report_CBA_Annex 1_Financial Model_08012020.xls	
Анализ „разходи-ползи”	коригиран анализ държавни помощи	DPPI_2.2_Report_State Aid_ver.02_07042020.pdf	