[[1]](#footnote-1)**Приложение № 8**\*

**АДМИНИСТРАТИВЕН ДОГОВОР**

**№ ......................................................................./ ............................... г.**

**ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ**

**ПО ПРОГРАМА ЗА МОРСКО ДЕЛО И РИБАРСТВО 2014-2020**

**ПО ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР НА ПРОЕКТИ**

**BG14MFOP001-5.007 „ПРЕРАБОТВАНЕ НА ПРОДУКТИТЕ ОТ РИБОЛОВ И АКВАКУЛТУРИ”, MЯРКА 5.4 „ПРЕРАБОТВАНЕ НА ПРОДУКТИТЕ ОТ РИБОЛОВ И АКВАКУЛТУРИ”**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ НА ПРОЕКТА**  **(ОТ ИСУН):** |  |
| **НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЕКТА:** |  |
| **БЕНЕФИЦИЕНТ:** |  |
| **МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА БФП** |  |
| **ПРИОРИТЕТ НА ПМДР:** | Приоритет на Съюза 5 „Насърчаване на предлагането на пазара и преработването” |
| **СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:** | **от ………….. г. до …………. г.*;* ……… месеца** |

На основание чл. 24, ал. 1 и чл. 37, ал. 3 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и във връзка с оценителен доклад от ……………2019 г. по процедура чрез подбор на проекти **BG14MFOP001-5.007 „Преработване на продуктите от риболов и аквакултури”, мярка 5.4 „Преработване на продуктите от риболов и аквакултури”,** одобрен на ………………2019 г. от Ръководителя на Управляващия орган (УО) на Програмата за морско дело и рибарство 2014-2020 (ПМДР)

между:

**…………………………….. - заместник-министър на земеделието, храните и горите и Ръководител на УО на ПМДР**, съгласно Заповед № ……………. от ……….. г. на министъра на земеделието, храните и горите, от една страна,

и

**…………………………………………………………………………………………**, с адрес: …………………………….………………………, ЕИК …………………………..*,* представляван/о/а от ……………………………………………………….……, наричан/о/а по-нататък за целите на този договор „Бенефициент”, от друга страна,

се сключи този договор за следното:

1. Ръководителят на УО на ПМДР предоставя на Бенефициента безвъзмездна финансова помощ (БФП) по ПМДР за изпълнението на проект № ……………………………….., с наименование „…………………………………………..“ (наричан по-нататък проекта), а Бенефициентът приема БФП и се задължава да изпълни проекта, съгласно одобреното проектно предложение въз основа на Формуляра за кандидатстване, при спазване на изискванията и условията на Условията за кандидатстване по процедурата, правото на Европейския съюз (ЕС) и националното законодателство.
2. При изпълнението на проекта, Бенефициентът се задължава да спазва условията на този договор и Условията за изпълнение на проекти по процедурата (Условията за изпълнение).
3. Проектът с № ……………………….е на стойност ……………………………лева.

Безвъзмездната финансова помощ е в максимален размер до…...........................................................лв. (словом в лева), която представлява ...............% от общите допустими разходи за изпълнение на проекта.

1. Максималният размер на безвъзмездната финансова помощ (БФП), която се предоставя на Бенефициента, е равен на размера на верифицираните разходи за изпълнение на проекта, но не повече от размера по т. 3.
2. Основните дейности по изпълнение на одобрения проект са:
3. Индикаторите по проекта са:

7. Срокът за изпълнение на одобрения проект е от ………………… г. до ……………………. г. (…………… месеца), но не повече от максималния срок, предвиден в т. 18 от Условията за кандидатстване. Срокът започва да тече от датата на подписване на настоящия договор.

8. В случай на непреодолима сила (форсмажор), срокът по т. 7 може да бъде удължен, но не с повече от 3 (три) месеца.

9. Конкретизация на условията за извършване на плащания по изпълнението на одобрения проект:

9.1. Плащанията по изпълнение на одобрения проект се извършават по реда, условията и в сроковете, посочени в този договор и общите условия.

9.2. Плащанията по 9.1 се извършват въз основа на искане за плащане, като Бенефициентът може да подаде искане за авансово, искане за междинно и искане за окончателно плащане. Искания за плащане се подават по следния ред:

9.2.1. Искане за авансово плащане се подава в срок до …………….. и може да е в размер на………………………… Размерът на заявеното авансово плащане може да е до 40% от размера на БФП по т.3.

9.2.2. Искане за междинно плащане се подава в срок не по – късно от срока, посочен в Общите условия и може да e в размер на …………………………., като общият размер на авансовото (в случай, че има такова) и междинното плащане не може да надхвърля 80% от размера на БФП по т. 3.

9.2.3. Искане за окончателно плащане се подава в срока, посочен в Общите условия и може да е в размер на ……………………………………. Размерът на окончателното плащане е равен на не повече от разликата между максималния размер на БФП по т. 3 и сумата на извършеното авансово и/или междинно плащане. Когато не е извършено авансово и/или междинно плащане, размерът на окончателното плащане е до 100% от максималната стойност на безвъзмездната финансова помощ по т. 3. Срокът за изпълнение на одобрения проект е …………….

9.3. Плащанията по този договор се извършват в левове, по банков път, по следната банкова сметка на Бенефициента:

………………………………....(посочва се банката на Бенефициента);

…………………………………(посочва се BIC КОД);

………………………………(посочва се банковата сметка в левове - IBAN).

10. Отчитането на изпълнението на одобрения проект се извършва по реда, условията и в сроковете, определени в Общите условия и Условията за изпълнение.

11. Безвъзмездната финансова помощ по т. 3 не представлява държавна/минимална помощ.

12. Измененията и/или допълненията на договора и проекта се извършват чрез сключването на допълнителни споразумения към него, по инициатива на Управляващия орган или на Бенефициента, при условията на чл. 39 от ЗУСЕСИФ и раздел VIII. Изменение на договора.

13. Настоящият договор може да бъде прекратен при условията и по реда на чл. 39 от ЗУСЕСИФ и/или съгласно раздел ХI. Прекратяване на договора от Общите условия.

14. При прекратяване на договора, Бенефициентът е длъжен да възстанови изцяло получените плащания по настоящия административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

15. След подписване на настоящия договор, бенефициентът е задължен да проведе процедурa за избор на изпълнител, съгласно Условията за изпълнение.

16. Процедурата за избор на изпълнител не води до промяна в срока за изпълнение на проекта по т. 7.

17. След приключване на процедурата по т. 15 бенефициентът и УО на ПМДР сключват допълнително споразумение, в което се посочват избраните изпълнители и окончателния размер на БФП */в случаите, в които изпълнителите не са били избрани преди подаване на Формуляра за кандидатстване/.*

18. Цялата кореспонденция, свързана с договора и проекта се осъществява чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕСИФ (ИСУН 2020) при спазване на изискванията на ЗУСЕСИФ, на съответните нормативни актове по прилагането му и на Условията за изпълнение.

19. Следните документи представляват приложения към този договор и са неразделна част от него:

19.1. Приложение № 1 - Формуляр за кандидатстване (по образец в ИСУН 2020, на електронен носител);

19.2. Приложение № 1А – таблица с инвестиционни разходи, обособени по видовете плащания –авансово, междинно и окончателно;

19.3. Приложение № 9 - Общи условия към финансираните по процедурата административни договори за предоставяне на БФП (на електронен носител);

19.4. Декларация № 3 по чл. 25, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове и чл. 7 от ПМС № 162/2016 г.

19.5. Декларация № 7 за липса на промяна в обстоятелствата, декларирани от кандидата към момента на подаване на формуляра за кандидатстване.;

19.6. Декларация № 8 за нередности;

19.7. Приложение 18 - Методика за определяне размера на финансовите корекции по проекти, финансирани от ПМДР;

19.8. Декларация № 9 за липса на конфликт на интереси;

19.9. Декларация № 10 за свързаност по смисъла на § 1, т. 13 и т. 14 от допълнителните разпоредби на ЗППЦК.

20. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 5 (пет) години след датата на извършване на окончателното плащане по проекта.

Този договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра на български език, един за УО на ПМДР и един за Бенефициента.

С подписването на настоящия договор № ………………. представляващият Бенефициента потвърждава, че е запознат със съдържанието на договора и неговите приложения и с Условията за изпълнение и ги приема.

|  |  |
| --- | --- |
| **РЪКОВОДИТЕЛ НА**  **УО НА ПМДР:**  **……………………………..**  *………………………………..*  *(име, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  **...................................................**  *................................................*  *(име, фамилия и длъжност на лице*  *с право на втори подпис)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* | **За БЕНЕФИЦИЕНТА:**  **……………………………**  *………………………………..*  *(име, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  **.................................................**  *................................................*  *(име, фамилия и длъжност на лице*  *с право на втори подпис – ако е приложимо)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* |

1. \* Към Условията за изпълнение по Процедура BG14MFOP001-5.007 [↑](#footnote-ref-1)