***Приложение 4***

**КРИТЕРИИ И МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

**ПО**

**Програма за морско дело и рибарство 2014-2020**

BG14MFOP001-2.014 „Подкрепа за производители на риба и други водни организми за преодоляване на икономическите последствия от пандемията COVID-19“

В съответствие с чл. 21, ал. 1, т. 2 от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., се прилага процедура при опростени правила.

Процедура на подбор на проектни предложения е такава, при която:

- всеки кандидат представя проектно предложение чрез електронен формуляр за кандидатстване, изготвен в съответствие с условията за кандидатстване, въз основа на публикувана обява;

- подборът на проектни предложения по настоящата процедура ще се основава на принципа на финансиране, основано на нуждите – съответствие с основните предизвикателства пред бизнеса/икономиката. За финансиране ще бъдат предложени проектните предложения, които съответстват на критериите за оценка, по реда на тяхното постъпване, до изчерпване на финансовия ресурс по процедурата.

- оценката на проектните предложения по настоящата процедура се извършва от комисия, определен с акт на Ръководителя на Управляващия орган.

- подадените проектни предложения, за които не е налице финансов ресурс не подлежат на оценка от комисията.

- за одобрените за финансиране проектни предложения се сключва административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

В съответствие с чл. 21, ал. 1, т. 2 от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., по настоящата процедура не е предвидено извършването на техническа и финансова оценка.

**Критерии за оценка на административното съответствие и допустимостта на кандидата и проектното предложение:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Критерии:*** | **ДА** | **НЕ** | **Н/П** |
|  | Формулярът за кандидатстване е подаден по електронен път чрез системата ИСУН 2020 и е подписан с валиден КЕП от лице с право да представлява кандидата или упълномощено от него лице.  В случаите, когато кандидатът се представлява само заедно от няколко физически лица, проектното предложение се подписва от всяко от тях при подаването. |  |  |  |
|  | Изрично пълномощно за подаване на проектното предложение и за подписване на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ - попълнено по образец (Приложение 3.1) и прикачено в ИСУН 2020. |  |  |  |
|  | Декларация за финансовите данни - попълнена по образец (Приложение 2) и прикачена в ИСУН 2020. |  |  |  |
|  | Декларация, че кандидатът е запознат с Условията за кандидатстване и Условията за изпълнение – попълнена по образец (Приложение 2.1) и прикачена в ИСУН 2020.  *Декларацията се попълва и подписва от всички лица с право да представляват кандидата, независимо дали представляват заедно или поотделно.* |  |  |  |
|  | Декларация за съгласие данните на кандидата да бъдат предоставени от НАП на УО по служебен път – попълнена по образец (Приложение 2.2) и прикачена в ИСУН 2020. |  |  |  |
|  | Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедурата - попълнен по образец (Приложение 3), подписан с валиден КЕП от лицето/лицата с право да представлява/т кандидата или от упълномощено лице, и прикачен в ИСУН 2020. |  |  |  |
|  | Удостоверение за липса на задължения към общината по седалището на кандидата (издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на представянето му) – прикачено в ИСУН 2020.  или  Удостоверение от община по седалище на кандидата, от което да е видно, че размерът на неплатените задължения е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот на предприятието-кандидат за последната приключена финансова година.  или  Документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение. |  |  |  |
|  | Удостоверение за липса на задължения на кандидата към общината по седалището на УО (Столична община)  или  Удостоверение от Столична община, от което да е видно, че размерът на неплатените задължения е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот на предприятието-кандидат за последната приключена финансова година.  или  Документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение. |  |  |  |
|  | Удостоверение от Националната агенция за приходите за липса на задължения на кандидата (издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на представянето му)  или  Удостоверение от Националната агенция за приходите за наличие на задължения на кандидата, от което да е видно че размерът на неплатените задължения е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот на предприятието-кандидат за последната приключена финансова година.  или  Споразумение с НАП от което да е видно, че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения - прикачено в ИСУН 2020. |  |  |  |
|  | Удостоверение за регистрация по реда на чл. 25 от Закон за рибарството и аквакултурите |  |  |  |
|  | Удостоверение за регистрация на животновъден обект от БАБХ (от съответната ОДБХ), съгласно чл. 137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност - прикачено в ИСУН 2020. |  |  |  |
|  | Свидетелство за съдимост на всички лица, с право да представляват кандидата, независимо от това дали заедно и/или поотделно, и/или по друг начин (издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на представянето му). |  |  |  |
|  | Документ, издаден от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда", във връзка с обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП. |  |  |  |
|  | Кандидатът е търговец по смисъла на Търговския закон или Закона за кооперациите. |  |  |  |
|  | Кандидатът е регистриран преди 01.01.2019 г. и е осъществявал стопанска дейност през 2019 г. |  |  |  |
| 16. | Кандидатът е заявил, че е предприятие регистрирало спад поне 20% в оборота за месец април или май, 2020 г. спрямо средно аритметичния оборот през 2019 г. или средноаритметичния оборот от 2019, 2018 и 2017 г. |  |  |  |
| 17. | Кандидатът не попада, под което и да е от условията, изброени в т. 11.2 Критерии за недопустимост на кандидатите от Условията за кандидатстване по настоящата процедура |  |  |  |
| 18 | Кандидатът е предприятие, извършващо дейност рибовъдство или еквивалентен в областта на производството на аквакултури; |  |  |  |
| 19. | Общият размер на заявената безвъзмездна помощ е по-висок или равен на 2 000 лева. |  |  |  |
| 20. | Общият размер на заявената безвъзмездна помощ на проекта е по-нисък или равен на 80 000 лева. |  |  |  |
| 21. | Общият размер на заявената безвъзмездна помощ не надвишава 20% от Нетните приходи от продажби на ред „Продукция“ (код 15110) от приходната част на Отчета за приходи и разходи (ОПР) за 2019 г.), но не повече от 80 000 лева.  В случай, че предприятието има приходи от дейност, различна от производство на аквакултура, безвъзмездна финансова помощ не надвишава 20% от Нетните приходи от продажби на ред в Раздел VI Нетни приходи от продажби по икономически дейности с код по КИД 2008 - код 03 „Рибно стопанство“ и не е повече от 80 000 лева. |  |  |  |
| 22. | В Декларация, че кандидатът е запознат с Условията за кандидатстване и Условията за изпълнение (Приложение 2.1), е посочена банкова сметка на кандидата. |  |  |  |
| 23. | Кандидатите са подали Годишна данъчна декларация за 2019 г. пред Националната агенция по приходите, съобразно разпоредбите на ЗКПО/ЗДДФЛ, към датата на подаване на проектното предложение. |  |  |  |

**При несъответствие с изискванията по т. 14 – 19 и т. 23, проектното предложение се отхвърля.**

В случай че след допълнителното им изискване по установения ред документите по т. 1 – 13 и т. 22 не бъдат предоставени от кандидата или са представени, но не съгласно изискванията, проектното предложение се отхвърля.

В случай че по време на оценката се установи надвишаване на общия размер на заявената безвъзмездна помощ над определения в Условията за кандидатстване и изпълнение максимален праг в съответствие с т. 20 и т. 21, Оценителната комисия служебно го намалява до максимално допустимия размер.

В случай че по време на оценката се установи наличие на недопустими разходи, Оценителната комисия служебно премахва/коригира съответните разходи от бюджета на проекта.

Извършените корекции на данни в бюджета не могат да водят до: увеличаване на размера на безвъзмездната финансова помощ, предвидени в подаденото проектно предложение, невъзможност за изпълнение на целите на проекта или на проектните дейности нарушаване на принципите по чл. 29, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗУСЕСИФ.

В случай че след извършени от страна на Оценителната комисия служебни корекции в бюджета на проекта, общият размер на безвъзмездна помощ стане под 2 000 лева, проектното предложение се отхвърля.