



Образец на публична покана по чл. 51от  
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: "Елвиг" ООД		
Адрес: кв. Речица, ул. Изгрев No 43		
Град: Сливен	Пощенски код: 8800	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: ИЛИАНА ЕВГЕНИЕВА СТОЯНОВА	Телефон: +359896879938	
Електронна поща: elvigltd@gmail.com	Факс: Н/П	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Н/П		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност X друго (моля, уточнете): КИД 2008-27.9 Производство на други електрически съоръжения
---	--

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

Този документ е създаден по проект BG16RFOP002-2.024-0009 Насърчаване на Елвиг ООД към устойчиво развитие и конкурентоспособност чрез създаване на продукт с висока добавена стойност, финансиран Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Елвиг ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

## РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане  <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение  <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка  <input type="checkbox"/> Лизинг  <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване  <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените  <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) ..... .....	Категория услуга:
Място на изпълнение на строителството: ..... ..... <b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: Гр. Сливен  <b>код NUTS: BG342</b>	Място на изпълнение на услугата: ..... ..... <b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата:</b> Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на Стругов фрезови център- 1 бр		
<b>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):</b> <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> 42620000-8		
<b>II.1.4) Обособени позиции:</b> да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции	за всички обособени позиции

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	--------------------------

## II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<p><b>Общо количество или обем</b> (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</p> <p>Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на Стругов фрезови център- 1 бр</p> <p>Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)</p> <p>(в цифри) :244 858.00лева</p> <p>или от _____ до _____</p>
---

## II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месечине по дълг от 4 календарни месеца (от сключване на договора)
---

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на предметна процедура

<p><b>III.1.1) Изискуеми гаранции</b> (когато е приложимо)</p> <p><b>НЕПРИЛОЖИМО</b></p>
<p><b>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ценовите предложения на кандидатите се определят като окончателни цени в лева (без включен ДДС) и включват всички разходи по инсталиране, тестване и пускане в експлоатация</li> <li>2. Начин на плащане:             <ol style="list-style-type: none"> <li>а) авансово плащане в размер на 50 % (петдесет процента) от стойността на договора, дължими в срок от 15 (петнадесет) календарни дни след подписване на договора и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;</li> <li>б) междинно плащане в размер на 40% ( четиридесет процента) осъществимо на части при съобщение за готовност за експедиция на актив след писмено уведомление от страна на от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, дължими в срок от 15 (петнадесет) календарни дни от датата на съобщението и издаване на фактура.</li> <li>в) окончателно плащане в размер на 10 % (десет процента) от стойността</li> </ol> </li> </ol>

на договора, дължими в срок до 30 (тридесет) календарни дни след извършване на доставката, удостоверено с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. Плащанията се извършват по банков път, в сметка на Изпълнителя.

4. Във всяка от фактурите трябва да бъде изписан следният текст: "Разходът е по проект № BG16RFOP002-2.024-0009 по ОП „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020“.

**III.1.3) Условият договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора: ) (когато е приложимо)**

**НЕПРИЛОЖИМО**

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да X не ☐**

Ако да, опишете ги:

- Кандидатът трябва да отговаря напълно на всички определени в документацията от бенефициента минимални изисквания и условия (задължителни), свързани с изпълнението на предмета на процедурата. Не покриването на дори само едно от тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените от възложителя минимални изисквания за изпълнение на предмета на процедурата.
- Всяка оферта трябва да е изготвена в съответствие с приложение „Изисквания към офертите“.
- Оферираните активи трябва да покриват и/или надвишават минималните, посочени в Приложение „Оферта“
- Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език;
- Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта;
- Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата;
- Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти;
- Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта;
- Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, не се разглеждат и не се оценяват;
- В случай, че кандидатът бъде определен за изпълнител, той ще представи доказателства за декларираните в Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №160/01.07.2016 г., обстоятелства преди сключването на договора;

Изисквания към гаранционната/извънгаранционната поддръжка:

- Минимален срок за гаранционна поддръжка, предоставен от изпълнителя –

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

4

Този документ е създаден по проект BG16RFOP002-2.024-0009 Насърчаване на Елвиг ООД към устойчиво развитие и конкурентоспособност чрез създаване на продукт с висока добавена стойност, финансиран Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Елвиг ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

<p>12месеца.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Минимален срок за извънгаранционна поддръжка, предоставен от изпълнителя - 24месеца</li> <li>- Максимален срок по време на гаранционния сервиз за реакция и диагностициране на проблем, от подаване на сигнал – 48 часа</li> <li>- Максимален срок по време на гаранционния период за отстраняване на възникнал проблем- 72часа</li> <li>-Срок за реакция и поддръжка по време на извънгаранционния срок от подаването на сигнал за възникнал проблем: не по-кратък от 2 (два) часа и не по-дълъг от 48(четиридесет и осем) часа.</li> </ul>

### III.2) Условия за участие

<b>III.2.1) Правен статус</b>	
Изискуеми документи:	
<p>1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност</p> <p><i>В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език.</i></p> <p>2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №160/01.07.2016 г.</p>	
<b>III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС №160/01.07.2016 г.)</b>	
Изискуеми документи и информация <b>НЕПРИЛОЖИМО</b>	Минимални изисквания (когато е приложимо): <b>НЕПРИЛОЖИМО</b>
<b>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС №160/01.07.2016 г.)</b>	
Изискуеми документи и информация <b>НЕПРИЛОЖИМО</b>	Минимални изисквания (когато е приложимо): <b>НЕПРИЛОЖИМО</b>

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

<b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> <i>(моля, отбележете приложимото)</i>			
<b>най-ниска цена</b> <input type="checkbox"/>			
<b>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл</b> <input type="checkbox"/>			
<b>оптимално съотношение качество – цена</b> <b>X</b>			
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка (приложима за всяка обособена позиция)			
<b>Показатели</b> <b>1.</b> Предложена цена-П1	<b>Тежест</b> <b>30%</b>	<b>Показатели</b> <b>3.</b> Срок за реакция и поддръжка по време на извънгарантионния срок от подаването на сигнал за възникнал проблем- П3	<b>Тежест</b> <b>10%</b>
<b>2.</b> Срок за гаранционна отговорност и качество на гаранционното обслужване- П2	<b>20%</b>	<b>4.</b> Срок за доставка- П4	<b>40%</b>

### IV.2) Административна информация

#### IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден по проект BG16RFOP002-2.024-0009 Насърчаване на Елвиг ООД към устойчиво развитие и конкурентноспособност чрез създаване на продукт с висока добавена стойност, финансиран Оперативна програма „Иновации и конкурентноспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Елвиг ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

<p>Проект: BG16RFOP002-2.024-0009Насърчаване на Елвиг ООД към устойчиво развитие и конкурентноспособност чрез създаване на продукт с висока добавена стойност</p>
<p><b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b></p> <p>Дата: 29.05.2019 г.</p> <p><b>Ще се приемат оферти до 10:00 часа на посочената крайна дата</b>  <b>Офертите се подават на адрес:гр. Сливен, ул. Банско шосе 18А</b></p>
<p><b>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намеренапоканата:</b></p> <p><i><a href="http://www.eufunds.bg">http://www.eufunds.bg</a>- интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС</i></p>
<p><b>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</b></p> <p>До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)  или  в месеци: 3 или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p><b>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</b>  Дата: 30.05.2019 г(dd/mm/yyyy)  Час:9:00 ч.  Място (когато е приложимо)- Сливен, ул. Банско шосе 18А  Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите:  1. Кандидатите, подали офертите или техни упълномощени представители (след представяне на нотариално заверени пълномощни) могат да присъстват при отваряне на постъпилите пликове и проверяване на съответствието на офертите със списъка на документите, съдържащи се в офертата. След това те ще бъдат помолени да напуснат заседанието на оценителната комисия.  2. Наблюдатели/представители на УО.</p>

## РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----7

Този документ е създаден по проект BG16RFOP002-2.024-0009Насърчаване на Елвиг ООД към устойчиво развитие и конкурентноспособност чрез създаване на продукт с висока добавена стойност, финансиран Оперативна програма „Иновации и конкурентноспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Елвиг ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):**

НЕПРИЛОЖИМО

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):**

НЕПРИЛОЖИМО

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
  - а) .....
  - б) .....
  - в) .....

## РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.