



Образец на публична покана по чл. 51 от  
ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: "ЛАЛЕВ" ООД		
Адрес: ул. ЛЮЛЯК No 10		
Град: гр.Карлово	Пощенски код: 4300	Държава:България
За контакти: Лице/а за контакт: Веселин Христов Лалев	Телефон: 0885837358	
Електронна поща: lalev.ltd@gmail.com	Факс: н/п	
Интернет адрес/и : <a href="https://lalev.eu">https://lalev.eu</a>		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> Х търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 25.11 Производство на метални конструкции и части от тях
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

Проект BG16RFOP002-2.040-0351-C01, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. "Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи "ЛАЛЕВ" ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган."

## II.1) Описание

<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане  <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение  <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	X Покупка  <input type="checkbox"/> Лизинг  <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване  <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените  <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) ..... .....	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: ..... код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка:  За Обособена позиция №1: Машина за лазерно рязане - 1 брой гр.Плевен код NUTS: BG314  За Обособена позиция №2: Камера за дробометна обработка - 1 брой с.Ведраре, община Карлово код NUTS: BG421	Място на изпълнение на услугата: ..... код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата:</b>  Закупуване на:  Обособена позиция №1:  Машина за лазерно рязане - 1 брой  Обособена позиция №2:  Камера за дробометна обработка - 1 брой		

**II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):**

Машина за лазерно рязане - 1 брой - **42610000-5**

Камера за дробометна обработка - 1 брой - **42632000-5**

*(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)*

**II.1.4) Обособени позиции: да ☒ не ☐**

**Ако да,** офертите трябва да бъдат подадени *(отбележете само едно):*

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	---	---

**II.2) Количество или обем на обекта на процедурата**

**Общо количество или обем** *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*

**Закупуване на:**

**Обособена позиция №1:**

Машина за лазерно рязане - 1 брой

**Прогнозна стойност в лева, без ДДС - 1 169 931.00**

**Обособена позиция №2:**

Камера за дробометна обработка - 1 брой

**Прогнозна стойност в лева, без ДДС - 496 068.00**

Прогнозна стойност в лева, без ДДС - **1 665 999.00** лева, без ДДС

**II.3) Срок на договора**

**Срок за изпълнение в месеци:**

**За обособена позиция №1:**

2 (два) месеца от сключване на договора, но не по-късно от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ.

**За обособена позиция №2:**

2 (два) месеца от сключване на договора, но не по-късно от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ.

## **РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

### **III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата**

#### **III.1.1) Изискуеми гаранции *неприложимо***

**Гаранция за добро изпълнение** (*не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение*):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

#### **III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат**

##### **За обособена позиция №1:**

- **Авансово плащане** в размер на 30 % от стойността на сключения договор, платимо до 30 /тридесет/ дни след сключване на договора;
- **Междинно плащане** в размер на 60 % от стойността на сключения договор, платимо до 60 /шестдесет/ дни след писмено уведомяване за готовност за експедиция на оборудването;
- **Окончателно плащане** в размер на 10 % от стойността на договора, платимо при кумулативно изпълнени следните условия, но не по-късно от 60 /шестдесет/ дни след датата на фактурата:
  - ✓ след извършен монтаж и инсталация;
  - ✓ подписване на приемо-предавателен протокол.

##### **За обособена позиция №2:**

- **Авансово плащане** в размер на 30 % от стойността на сключения договор, платимо до 30 /тридесет/ дни след сключване на договора;
- **Междинно плащане** в размер на 60 % от стойността на сключения договор, платимо до 60 /шестдесет/ дни след писмено уведомяване за готовност за експедиция на оборудването;
- **Окончателно плащане** в размер на 10 % от стойността на договора, платимо при кумулативно изпълнени следните условия, но не по-късно от 60 /шестдесет/ дни след датата на фактурата:
  - ✓ след извършен монтаж и инсталация;
  - ✓ подписване на приемо-предавателен протокол.

<p><b>III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора: ) <b>неприложимо</b></b></p> <hr/>
<p><b>III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)    да <input type="checkbox"/> не X</b>  <b>Ако да, опишете ги:</b>  <i>неприложимо</i></p>

### III.2) Условия за участие

<b>III.2.1) Правен статус</b>	
Изискуеми документи:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;</li> <li>2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.</li> <li>3. Други документи (ако е приложимо).</li> </ol>	
<b>III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</b>	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<b>За всички обособени позиции:</b>	<b>За всички обособени позиции:</b>
<p><b>1. „Счетоводен Баланс и Отчет за приходи и разходи за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си” - копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала”.</b></p>	<p><b>1. Кандидатът трябва да има общ оборот за последните три приключили финансови години /в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/, минимум:</b>  <b>а) за обособена позиция №1 – 2 338 000,00 лева;</b>  <b>б) за обособена позиция №2 – 992 000,00 лева;</b></p>
<b>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</b>	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<b>За всички обособени позиции:</b>	<b>За всички обособени позиции:</b>

<p>1. Списък на основните доставки, изпълнени през последните 3 години, (преди датата на подаване на офертите, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), включително датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение”. Препоръките следва да кореспондират със списъка на основните доставки– оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“.</p> <p>2. Сертификат/удостоверение/друг приложим документ, доказващ наличие на въведена система за управление на околната среда съгласно БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалент.</p> <p>3. Сертификат/удостоверение/друг приложим документ, доказващ наличие на въведена система за управление на качеството съгласно БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент.</p>	<p>1. Кандидатът трябва да е изпълнил общо за последните 3 години (преди датата на подаване на офертите) в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 2 броя доставки с предмет, сходен с предмета на процедурата. Под „сходен“ предмет трябва да се разбира:</p> <p>а) за обособена позиция №1 – Машина за лазерно рязане;</p> <p>б) за обособена позиция №2 – Камера за дробометна обработка;</p> <p>2. Кандидатът трябва да има въведена система за управление на околната среда съгласно БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалент.</p> <p>3. Кандидатът трябва да има въведена система за управление на качеството съгласно БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент.</p>
--	---

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

<b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> <i>(моля, отбележете приложимото)</i>	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество – цена	X
X показатели, посочени в Методиката за оценка	
<b>Показатели:</b> 1. Предложена цена – П <sub>1</sub> 2. Условия на гаранционен сервиз - П <sub>2</sub> 3. Време за реакция при повреда с	<b>Тежест:</b> 30% 25% 25%

посещение на техник – П <sub>3</sub> <b>4. Съответствие с допълнителни техническите изисквания – П 4</b>	<b>20%</b>

#### IV.2) Административна информация

<b>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №: BG16RFOP002-2.040-0351-C01</b>
<hr/>
<b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b>  Дата: 01.07.2020 г. (dd/mm/yyyy)  <b>Ще се приемат оферти до 17.00 ч. на посочената крайна дата.</b>  <b>Офертите се подават на адрес "ЛАЛЕВ" ООД, Промислена зона, с. Ведраре, общ. Карлово, България, лице за контакт: Веселин Христов Лалев, Телефон за контакт: 0885837358</b>
<b>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</b>
1 <a href="http://www.eufunds.bg">http://www.eufunds.bg</a> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. <a href="https://lalev.eu">https://lalev.eu</a>
<b>IV.2.5) Срок на валидност на офертите - 4 месеца от крайния срок за получаване на оферти.</b>
<b>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</b> Дата: 02.07.2020 г. (dd/mm/yyyy) Час: 17.00 ч. Място (когато е приложимо): "ЛАЛЕВ" ООД, Промислена зона, с. Ведраре, общ. Карлово, България  <b>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)    да <input checked="" type="checkbox"/>    не <input type="checkbox"/></b> <b>1.Кандидатите, подали офертите, чрез представляващите ги лица или упълномощени представители;</b> <b>2.Наблюдатели от ДО и/или УО.</b>

## РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):**

1. „Счетоводен Баланс и Отчет за приходи и разходи за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си” - копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала”.

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):**

**За всички обособени позиции:**

1. Списък на основните доставки, изпълнени през последните 3 години, (преди датата на подаване на офертите, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си), включително датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение”. Препоръките следва да кореспондират със списъка на основните доставки– оригинал или копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“.
2. Сертификат/удостоверение/друг приложим документ, доказващ наличие на въведена система за управление на околната среда съгласно БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалент.
3. Сертификат/удостоверение/друг приложим документ, доказващ наличие на въведена система за управление на качеството съгласно БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент.

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
  - а) .....
  - б) .....
  - в) .....

## РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ



1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.