

ПУБЛИЧНА ПОКАНА
по чл. 51 от ЗУСЕСИФ

НАИМЕНОВАНИЕ: „Разработване на схема и насоки за Национална мрежа от велосипедни маршрути, свързваща основни центрове на туристическото търсене и предлагане, и осъществяваща връзки и с националните мрежи на съседни държави“

РАЗДЕЛ I: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Българска асоциация за алтернативен туризъм		
Адрес: бул. Ал. Стамболийски 20В		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: България
Лице за контакт: Елеонора Йосифова		Телефон: 0897033860
Електронна поща: baatbg@gmail.com		Факс: -
Интернет адрес/и (когато е приложимо) www.baatbg.org		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

търговско дружество	обществени услуги
<input checked="" type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел	околна среда
друго (моля, уточнете):	икономическа и финансова дейност
	здравеопазване
	настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	социална закрила
	отдих, култура и религия
	образование
	търговска дейност

	X друго: дейности на други организации с нестопанска цел, неклассифицирани другаде, код по НКИД 94.99
--	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата „Разработване на схема и насоки за Национална мрежа от велосипедни маршрути, свързваща основни центрове на туристическото търсене и предлагане, и осъществяваща връзки и с националните мрежи на съседни държави“		
(а) Строителство	(б) Доставки	(в) Услуги X
Изграждане Проектиране и изпълнение Рехабилитация, реконструкция Строително-монтажни работи	Покупка Лизинг Покупка на изплащане Наем за машини и оборудване Комбинация от изброените Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № 79411000-8 – Консултантски услуги по общо управление
Място на изпълнение на строителството: код NUTS:	Място на изпълнение на доставка: код NUTS:	Място на изпълнение на услугата: Гр. София код NUTS: BG412
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Разработване на схема и насоки за Национална мрежа от велосипедни маршрути, свързваща основни центрове на туристическото търсене и предлагане, и осъществяваща връзки и с националните мрежи на съседни държави, което включва: <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработване на методическа рамка за: идентифициране основните обекти на туристическо търсене; изготвяне на схемата и насоките; идентифициране на „тесни“ места в мрежата от маршрути; оценка на маршрутите; изготвяне на пътна карта за преодоляване на „тесните“ места. 2. Събиране, систематизиране и обработка на изходни данни, създаване на информационна база в географска информационна система (ГИС) и идентифициране на основните среди и обекти на туристическо предлагане и търсене. 		

3. Изготвяне първоначален вариант (чернова) на мрежа от национални маршрути.
4. Идентифициране на тесните места в две основни групи: а) тесни проходи без алтернативни трасета в планински райони или главни поречия; б) фрагментиран ландшафт и влошена свързаност между пътни участъци с множество на брой препятствия в равнинно-котловинни крайградски, крайселищни (курортни) и крайбрежни райони.
5. Оценка на първоначалния вариант на маршрутната мрежа спрямо предварително разработени критерии.
6. Краен препоръчителен вариант на схемата на основата на оценката.
7. Изготвяне на пътна карта/насоки за подобряване на проводимостта през най-ключовите „тесни“ места в отделните региони на страната.
8. Участие в събития за комуникиране на резултата със заинтересованите страни.

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 79411000-8

II.1.4) Обособени позиции: да не X

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

II.2.1 Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Предмет на настоящата публична покана е разработването на „Схема и насоки за Национална мрежа от велосипедни маршрути, свързваща основни центрове на туристическото търсене и предлагане, и осъществяваща връзки и с националните мрежи на съседни държави“. Изпълнителят следва да разгледа територията на Република България в цялост, като изпълни следните задачи:

1. Да разработи методическа рамка за: идентифициране обектите на туристическото търсене в съответните категории; съставяне схема и насоки за Национална мрежа от велосипедни маршрути; идентифициране на „тесни“ места в мрежата от велосипедни маршрути; оценка на маршрутите, базирана на система от критерии; съставяне на пътна карта за преодоляване на „тесните“ места.

2. Да събере, систематизира и обработи изходни данни в следните категории:

Населени места, селищни образувания и пътна мрежа;

Утвърдени международни и национални туристически маршрути, в т.ч. и велосипедни;

Обекти на транспорта – жп гари, автогари, морски и речни гари, ключови спирки, интермодални транспортни възли и др.;

Природни обекти – национални, природни паркове и резервати; природни забележителности и феномени; водни обекти – реки, водопади, езера и язовири; плажове; карстови обекти; планински върхове;

Обекти на културата– археологически, исторически, архитектурни и др. паметници; музеи, религиозни и култови обекти и др.;

Развлекателни и спортни обекти – места за хранене, барове, кулинарни обекти; термални обекти;

Места за отдых и настаняване – хотели, къмпинги, къщи за гости, хостели и др.

Те трябва да послужат за основа на информационна база в географска информационна система (ГИС) и идентифициране на основните среди и обекти на туристическо предлагане и търсене.

3. Изготвяне първоначален вариант (чернова) на мрежа от национални маршрути. Тя трябва да бъде базирана на информационната основа, изградена в т.2 като предлага набор от национални маршрути, които свързват основните обекти и съсредоточия на обекти. Мрежата трябва да послужи за гръбнак, който позволява по-нататъшно развитие с маршрути от по-ниски нива – регионални, местни и др. Тя трябва да бъде интегрирана към утвърдени международни и национални туристически маршрути, в т.ч. и велосипедни, които преминават през територията на България.

4. Идентифициране на тесните места в две основни групи: а) тесни проходи без алтернативни трасета в планински райони или главни поречия; б) фрагментиран ландшафт и влошена свързаност между пътни участъци с множество на брой препятствия в равнинно-котловинни крайградски, крайселищни (курортни) и крайбрежни райони.

5. Извършване на оценка върху първоначалния вариант на маршрутната мрежа, базирана върху система от критерии. Методиката за подбор на критериите трябва да бъде разработена и представена в обхвата на задача 1.

6. Изготвяне на краен препоръчителен вариант на схема на Национална мрежа от велосипедни маршрути. Той трябва да включва тези маршрути, които покриват определените в Задача 5 критерии.

7. Изготвяне на пътна карта с насоки за подобряване на проводимостта през „тесни“ места от идентифицираните в Задача 4. Трябва да бъде разработен поне по един характерен възлов пример от групи а) и б) на съответната задача за всеки един от шестте района на планиране на България – Северозападен, Северен Централен, Североизточен, Югоизточен, Южен Централен и Югозападен, т.е. минимум 12 броя общо. Пътната карта следва да адресира преодоляване на пространствени, устройствени, функционални, транспортни, ландшафтни и други предизвикателства при прокарването на съответните маршрути. Предложенията следва да бъдат представени в единен темплейт.

8. Участие в събития за комуникиране на резултата със заинтересованите страни. Събитията ще бъдат организирани от Възложителя, като задачата на Изпълнителя ще бъде да представя и дава разяснения върху изготвените схема и насоки за Национална мрежа от велосипедни маршрути.

*В процеса на работа Изпълнителят трябва да се съобрази с информация за критерии насоки добри практики и методика които се разработват от партньорите в рамките на проекта Danube Cycle Plans, вкл. **Guidelines to Define National Cycle Route Network**.*

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри) : 25 000 лв без ДДС. ДДС в размер на 5000 лв. Прогнозна стойност: 30 000 лв с вкл. ДДС.

В прогнозната стойност са включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват, представени в Техническата спецификация (Приложение № 2 към публичната покана).

Прогнозната стойност е и максимална стойност на услугата. Оферти, които надвишават максималната стойност на услугата /или максималните стойности на отделните дейности, ще бъдат отхвърлени.

При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, за вярна се приема сумата, написана словом.

При несъответствие между сумите с включен ДДС и без включен ДДС, за коректни се считат сумите без ДДС

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение: не по-късно от 31.12.2022 г, както следва:

Етап 1: Включва изпълнението на задача 1. Срокът за изпълнение на Етап 1 е 30.06.2021 г.

Етап 2: Включва изпълнението на задачи 2, 3 и 4. Срокът за изпълнение на Етап 2 е 31.12.2021 г.

Етап 3: Включва изпълнението на задачи 5, 6 и 7. Срокът за изпълнение на Етап 3 е 30.06.2022 г.

Етап 4: Включва изпълнението на задача 8. Срокът за изпълнение на Етап 4 е 31.12.2022 г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Неприложимо

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Начинът на плащане е, както следва:

Авансово плащане е в размер на 30% от стойността на договора, платимо по банков път в срок от 10 работни дни след сключване на договор, изпълнение на етап 1, подписване на приемо-предавателен протокол между възложителя и изпълнителя и предоставяне на оригинална фактура от Изпълнителя, в която да бъде вписан текст с името и номера на проекта DTP3-320-3.1

Междинно плащане в размер на 30 % от стойността на договора, платимо по банков път в срок от 10 работни дни след сключване на договор, изпълнение на етап 2, подписване на приемо-предавателен протокол между възложителя и изпълнителя и предоставяне на оригинална фактура от Изпълнителя, в която да бъде вписан текст с името и номера на проекта DTP3-320-3.1

Междинно плащане в размер на 30 % от стойността на договора, платимо по банков път в срок от 10 работни дни след сключване на договор, изпълнение на етап 3, подписване на приемо-предавателен протокол между възложителя и изпълнителя и предоставяне на оригинална фактура от Изпълнителя, в която да бъде вписан текст с името и номера на проекта DTP3-320-3.1

Окончателно плащане в размер на 10 % от стойността на договора, платимо по банков път в срок от 10 работни дни след сключване на договор, изпълнение на етап 4, подписване на приемо-предавателен протокол между възложителя и изпълнителя и предоставяне на оригинална фактура от Изпълнителя, в която да бъде вписан текст с името и номера на проекта DTP3-320-3.1

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)

Неприложимо

III.1.4) Други особени условия (ако е приложимо): да ☒ не

Ако да, опишете ги.

1. Заинтересованите лица могат да поискат писмено от Бенефициента разяснения по документацията за участие до 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането и да публикува отговора на интернет страницата www.baatbg.org.

2. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

3. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик, не се приемат от бенефициента и не се разглеждат.

4. Всяка оферта трябва да се изготви по образец към настоящата покана и да съдържа конкретното техническо предложение за изпълнение на предмета на поръчката, съобразно заданието, изготвено от Възложителя.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Кандидат може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Кандидатите в процедурата се представляват от законните си представители или от упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица. В процедурата за избор на изпълнител може да участва всеки кандидат, който отговаря на предварително обявените условия.

Съгласно чл. 53, ал. 2 от Закона за управление на Европейските структурни и инвестиционни фондове, за изпълнители не може да бъдат определени лица, за които са налице обстоятелствата за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки. Липсата на обстоятелствата по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ се доказва от кандидатите:

1. при подаване на офертата – с декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, съответно чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. (По образец – Приложение № 6 към Публичната покана за избор на изпълнител);

2. при подписване на договора за възлагане – с документи, издадени от компетентен орган. Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма да изисква представянето на документите по т. 2, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър.

Когато кандидатите са юридически лица, изискванията за липса на обстоятелствата по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, съответно чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. се прилагат за лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата.

Ако кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията се прилагат и за подизпълнителите.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията за липса на обстоятелствата по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, съответно чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. се доказва за всяко от лицата, включени в обединението.

Договори не се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

<p>За чуждестранните лица – съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен</p> <p>2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.</p> <p>3. Документ - договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия. Документът следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/и лицето/ата, които го представляват.</p> <p>4. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението, следва да бъдат представени и нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават това лице, което има право да подаде офертата, да попълни и подпише документите, общи за обединението.</p> <p>5. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).</p> <p>В случай че кандидатът е обединение, посочените документи по т. 1 и т. 2 се подават от всеки един от членовете на обединението и се представя документ, подписан от всички лица в обединението, като задължително се посочват представляващия/те го официално.</p> <p>Когато е заявено участие на подизпълнител/и, документите по т. 1 и т. 2 се прилагат и за него/тях.</p> <p>Кандидатът декларира дали ще използва подизпълнител/и чрез попълване и предоставянето на:</p> <p>3. Декларация за използване на подизпълнители</p> <p>- Задължителна част от офертата на кандидат, който обявява, че ще ползва подизпълнител/и е и Декларацията за съгласие за участие от подизпълнител. Такава декларация се подава от всеки подизпълнител, в случай че са повече от един.</p>	
III.2.2) Икономически и финансови възможности	
Неприложимо	
III.2.3) Технически възможности и квалификация	
Минимални изисквания:	Изискуеми документи и информация:
<p>1. Изпълнителят следва да разполага с екип от следните експерти:</p> <p>1.1. Експерт 1: Велосипедни маршрути</p> <p>Необходимо образование: висше образование в сферата на транспортно планиране, туристическо планиране, урбанизъм или регионално планиране или еквивалент;</p> <p>Необходим опит с поне 1 проект в някои от следните видове: провеждане на теренни и</p>	<p>1. Списък на експертите, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на предмета на процедурата с информация за образованието и квалификацията им.</p>

<p>информационни изследвания на велосипеден маршрут; изготвяне на предпроектно проучване за трасе на велосипеден туристически маршрут и/или велосипедна алея; изготвяне на части, регламентиращи велосипедна мрежа в устройствен план или документ за пространствено развитие.</p> <p>1.2. Експерт 2: Туристическо планиране Необходимо образование: висше образование в сферата на туристическо планиране, урбанизъм или регионално планиране или еквивалент Необходим опит с поне 1 проект в някои от следните видове: провеждане на теренни и информационни изследвания в сферата на туристическото планиране; изготвяне на предпроектно проучване за трасе на туристически маршрут; изготвяне на проучвания или части от устройствен конкурс, план или документ за пространствено развитие в обхвата на туристически и рекреационни среди.</p> <p>1.3. Експерт 3: Географски информационни системи (ГИС) Необходимо образование: висше образование в сферата на геодезия, урбанизъм, регионално планиране или география или еквивалент; Необходим опит: поне 1 проект в сферата на устройственото и/или пространствено планиране, предпроектно проучване или изследователска дейност, включващ разработването и прилагането на ГИС;</p> <p>1.4. Експерт 4: Пространствена и устройствена рамка Необходимо образование: висше образование в сферата на урбанизъм, архитектура или регионално планиране или еквивалент Необходим опит: опит в изпълнение</p>	
--	--

на поне 1 проект и/или предпроектни проучвания в сферата на устройственото и/или пространственото планиране, градските и/или регионални изследвания.	
---	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:	
най-ниска цена	X
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл оптимално съотношение качество – цена	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ Danube cycling plans (Policies, plans and promotion for more people cycling in the Danube region DTP3-320-3.1) финансиран от Програма за транснационално сътрудничество Дунав 2014-2020.
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 10.05.2021 г. Ще се приемат оферти до 17:00 ч. на посочената крайна дата Офертите се подават на адреса на Сдружението: София, бул. Ал. Стамболийски 20В, до Любомир Попйорданов
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1 http://www.eufunds.bg – интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на България 2 http://www.baatbg.org - интернет страницата на Сдружение БААТ
IV.2.4) Срок на валидност на офертите: 60 дни (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.2.5) Условия при отваряне на офертите

Дата: 12.05.2021 г. от 11:00 ч. на адреса на Сдружение БААТ в София на бул. Ал. Стамболийски 20В

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК и/или Удостоверение за актуално състояние и/или разпечатка от Търговския регистър, заверена с печат и подпис на кандидата. За обединенията се представя договор за учредяване на обединение и информация кой го представлява. Чуждестранните физически или Юридически лица предоставят еквивалентни документи на представените от съответно български Физически или Юридически лица;

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – при подаване на оферти;

Декларацията следва да бъде попълнена и подписана от всички лица, които са посочени в чл. 40 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /приет с ПМС № 73 от 5.04.2016 г., обн., ДВ, бр. 28 от 8.04.2016 г., в сила от 15.04.2016 г./ и по конкретно:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

10. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).

4. Документ - договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия. Документът следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/и лицето/ата, които го представляват.

5. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението, следва да бъдат представени и нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават това лице, което има право да подаде офертата, да попълни и подпише документите, общи за обединението.

Б. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана:

1. Списък на експерта/ите, които ще бъде/ат ангажиран/и с изпълнение на предмета на процедурата, придружен от информация за образованието и квалификацията им.

В. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2 за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (описват се от кандидата): Списък – опис на документите, съдържащи се в офертата, в свободен формат.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват на интернет страницата на Сдружение БААТ www.baatbg.org

3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.