

Публична покана по чл. 51 от ЗУСЕСИФ, посл. изм. ДВ бр. 52 от 9 юни 2020

ПУБЛИЧНА ПОКАНА
№ 50/14.02.2022 г.

Наименование: „Осигуряване на резервации и закупуване на билети икономична класа за самолет и/или наземен транспорт, трансфер от летището до мястото на настаняване и обратно, трансфер от населено място до мястото на мероприятията при извънградски обекти и обратно и осигуряване на хотелско настаняване при служебни пътувания в чужбина и в страната на служителите и експерти в две обособени позиции:”

Обособена позиция 1: „Осигуряване на резервации и закупуване на билети икономична класа за самолет и/или наземен транспорт, трансфер от летището до мястото на настаняване и обратно, трансфер от населено място до мястото на мероприятията при извънградски обекти и обратно и осигуряване на хотелско настаняване при служебни пътувания в чужбина и в страната на служителите и експерти по проект DTP 314 SaveGREEN, „Защита на функционалността на транснационално важни екологични коридори в Дунавския басейн“ (Safeguarding the functionality of transnationally important ecological corridors in the Danube basin)”, финансиран по Програма Interreg „Дунав 2014-2020“

Обособена позиция 2: „Осигуряване на резервации и закупуване на билети икономична класа за самолет и/или наземен транспорт, трансфер от летището до мястото на настаняване и обратно, трансфер от населено място до мястото на мероприятията при извънградски обекти и обратно и осигуряване на хотелско настаняване при служебни пътувания в чужбина и в страната на служителите и експерти по проект BSB785 LitOUTer „Повишаване на обществената осведоменост и намаляване на морските отпадъци за защита на черноморската екосистема“ (Raising Public Awareness and Reducing Marine Litter for Protection of the Black Sea Ecosystem), финансиран от СОП „Черноморски басейн 2014-2020“.

РАЗДЕЛ I. 1): ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I. 1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Сдружение с нестопанска цел „Черноморска мрежа на неправителствените организации“ (ЧМНО)	
Адрес: (офис) ул. „Иван Драсов“ 11, ет. 1 офис на Черноморска мрежа на неправителствените организации (регистрация) ул. „Д-р Л. Заменхоф“ 2	
Град Варна	Пощенски код 9000
Лице/а за контакт: Ема Гилева	Телефон 052 615856
Електронна поща: bsnn@bsnn.org	Факс: н/п
Интернет адрес/и (когато е приложимо)	

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

Вид на бенефициента	Основна дейност
X юридическо лице с нестопанска цел	X околна среда

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство	(б) Доставки	(в) Услуги X
Изграждане Проектиране и изпълнение Рехабилитация, реконструкция Строително-монтажни работи	Покупка Лизинг Покупка на изплащане Наем за машини и оборудване Комбинация от изброените Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № 63515000-2 Услуги свързани с пътувания
Място на изпълнение на строителството: код NUTS:	Място на изпълнение на доставка: код NUTS:	Място на изпълнение на услугата: <u>Позиция 1 проект SaveGREEN в NUTS BG33 обл. Варна, гр. Варна, седалище на бенефициента и BG41 Югозападен район за планиране; BG411 Област София; BG412 Софийска област; BG413 Област Благоевград; BG414 Област Перник – място на пилотен проект на АМ „Струма“.</u> Предвиждат се пътувания в страната и до държави от Програма „Дунав 2014 - 2020“ – Австрия, Чехия, Словакия, Румъния, Унгария, Украйна Осигуряване на възможност за пътуване и до други страни-членки на ЕС. <u>Позиция 2 – проект – LitOUTer - в Североизточен район на планиране код NUTS BG33 – обл. Варна (331) и обл. Добрич (332); Югоизточен район на</u>

		<p>планиране BG34 Югоизточен район за планиране BG341 Област Бургас.</p> <p>Предвиждат се пътувания в страната и задгранични пътувания до държави от района на програма „Черноморски басейн 2014 - 2020“ – Грузия, Турция, Румъния. Осигуряване на възможност за пътуване и до други страни-членки на ЕС.</p>
--	--	---

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

Предмет на настоящата процедура са дейности, свързани с пътуване в рамките на два проекта на бенефициента.

Във връзка с изпълнение на дейности по проекти DTP 314, SaveGREEN, „Защита на функционалността на транснационално важни екологични коридори в Дунавския басейн“ (Safeguarding the functionality of transnationally important ecological corridors in the Danube basin), финансиран по Програма Interreg „Дунав 2014-2020“ и BSB785 LitOUTer „Повишаване на обществената осведоменост и намаляване на морските отпадъци за защита на черноморската екосистема“, финансиран от СОП „Черноморски басейн 2014-2020“ (Raising Public Awareness and Reducing Marine Litter for Protection of the Black Sea Ecosystem) е разработена документация за избор на изпълнител чрез публична покана с предмет:

„Осигуряване на резервации и закупуване на билети икономична класа за самолет и/или наземен транспорт, трансфер от летището до мястото на настаняване и обратно, трансфер от населено място до мястото на мероприятията при извънградски обекти и обратно и осигуряване на хотелско настаняване при служебни пътувания в чужбина и в страната на служителите и експерти в две обособени позиции:

Обособена позиция 1: „Осигуряване на резервации и закупуване на билети икономична класа за самолет и/или наземен транспорт, трансфер от летището до мястото на настаняване и обратно, трансфер от населено място до мястото на мероприятията при извънградски обекти и обратно и осигуряване на хотелско настаняване при служебни пътувания в чужбина и в страната на служителите и експерти по проект DTP 314 SaveGREEN, „Защита на функционалността на транснационално важни екологични коридори в Дунавския басейн“ (Safeguarding the functionality of transnationally important ecological corridors in the Danube basin)“, финансиран по Програма Interreg „Дунав 2014-2020“

Обособена позиция 2: „Осигуряване на резервации и закупуване на билети икономична класа за самолет и/или наземен транспорт, трансфер от летището до мястото на настаняване и обратно, трансфер от населено място до мястото на мероприятията при извънградски обекти и обратно и осигуряване на хотелско настаняване при служебни пътувания в чужбина и в страната на служителите и експерти по проект BSB785

LitOUTer „Повишаване на обществената осведоменост и намаляване на морските отпадъци за защита на черноморската екосистема“ (Raising Public Awareness and Reducing Marine Litter for Protection of the Black Sea Ecosystem), финансиран от СОП „Черноморски басейн 2014-2020“.

Примерните дестинации и място на изпълнение на дейностите са както следва:
Административно изпълнение – офис на сдружението и дестинации както следва:

Позиция 1 проект SaveGREEN в NUTS BG33 обл. Варна, седалище на бенефициента и BG41 Югозападен район за планиране; BG411 Област София; BG412 Софийска област; BG413 Област Благоевград; BG414 Област Перник – място на пилотен проект на АМ „Струма“. Предвиждат се пътувания до държави от обхвата на Програма „Дунав“ – Австрия, Чехия, Словакия, Румъния, Унгария, Украйна. Осигуряване на възможност за пътуване и до други страни-членки на ЕС

Позиция 2 – проект – LitOUTer – в Североизточен район на планиране код NUTS BG33 – обл. Варна (331) и обл. Добрич (332); Югоизточен район на планиране BG34 Югоизточен район за планиране BG341 Област Бургас.

Предвиждат се предимно задгранични пътувания до държави от района на програма „Черноморски басейн“ – Грузия, Турция, Румъния. Осигуряване на възможност за пътуване и до други страни-членки на ЕС.

Постигането на целите на двата проекта предполага изпълнението на различни по вид и характер дейности, свързани с участие в мероприятия, срещи, семинари и посещения на природни обекти и наблюдения на дейности на терен както в страната, така и в чужбина. Организацията и логистиката на тези ще бъде подпомогната от изпълнителя чрез предоставяне на услугата.

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):

За обособени Позиции 1 и 2: 63515000-2 Услуги свързани с пътувания

II.1.4) Обособени позиции: да ☒ не ☐

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (*отбележете само едно*):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>
---	---	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата:

Общо количество или обем (*включително всички обособени позиции, когато е приложимо*)

По обособена позиция 1: „Осигуряване на резервации и закупуване на билети икономична класа за самолет и/или наземен транспорт, трансфер от летището до мястото на настаняване и обратно, трансфер от населено място до мястото на мероприятията при извънградски обекти и обратно и осигуряване на хотелско настаняване при служебни пътувания в чужбина и в страната на служителите и експерти по проект DTP 314 SaveGREEN, „Защита на функционалността на транснационално важни екологични

коридори в Дунавския басейн“ (Safeguarding the functionality of transnationally important ecological corridors in the Danube basin)” **се предвиждат пътувания в страната и чужбина** за екипа на проекта и експерти, представители на Асоциираните стратегически партньори (АСП) от държавни институции от сектори, свързани с опазването на екологичните коридори и биологичното разнообразие. АСП са официално част от проекта.

Проектът работи за опазване на биоразнообразието и смекчаване на въздействието на транспортната инфраструктура върху миграцията и целия цикъл на жизнени дейности на дивите животни. На територията на страната се работи по дейности, свързани с пилотната зона по проекта „Рила-Верила-Краище“ в Югозападна България на АМ „Струма“ при км 305+220 и завършващи при км 322+000. В обхвата на Лот 1 има 15 големи съоръжения, сред които надлез за едри бозайници и подлез за средни и малки бозайници. Пътуванията предвиждат както посещения на участъка с преходните съоръжения за животни, така и участие в срещи в столицата и в района в близост до участъка, с местни групи заинтересовани страни от района на Дупнишката котловина и поречието на Струма.

Пътуванията в чужбина са свързани с посещения на 4 пилотни зони (някои трансгранични) в държавите по проекта и евентуално (незадължително за всички) участие в годишна конференция на Стратегия на ЕС за Дунавския регион (EUSDR) или Европейската мрежа за инфраструктура и екология (IENE) за представяне на стратегически документ, разработен по проекта.

По Обособена позиция 1 се предвиждат:

8 бр. пътувания в страната на членове на екипа на проекта общо до 2 души

1 бр. обща сума за трансфер/и от столицата до пилотната зона и обратно

4 бр. пътувания в чужбина на членове на екипа до пилотни зони на партньорите – до 1 човек

2 бр. пътувания в чужбина за представители на асоциирания стратегически партньор до 2 души

Общо до 16 бр. Нощувки в страната

Общо до 20 бр. нощувки в чужбина

Възможно е да възникне необходимост за осигуряване на трансфер, двупосочно до дестинацията на някои събития за даден участък от маршрута и обратно.

Прогнозна стойност в лева, с ДДС:

21 904,96 лв. (двадесет и една хиляди деветстотин и четири лева и 96 ст.) с вкл. ДДС

По обособена позиция 2: Обособена позиция 2: „Осигуряване на резервации и закупуване на билети икономична класа за самолет и/или наземен транспорт, трансфер от летището до мястото на настаняване и обратно, трансфер от населено място до мястото на мероприятията при извънградски обекти и обратно и осигуряване на хотелско настаняване при служебни пътувания в чужбина и в страната на служителите и експерти по проект BSB785 LitOUTer „Повишаване на обществената осведоменост и намаляване на морските отпадъци за защита на черноморската екосистема“ (Raising Public Awareness and Reducing Marine Litter for Protection of the Black Sea Ecosystem), финансиран от СОП „Черноморски басейн 2014-2020“.

Проектът LitOUTer допринася за подобряване на информираността и насърчаване на съвместните действия в четири черноморски страни с цел редуциране на морските отпадъците. Предвиждат се разнообразни дейности, сред които обучителни семинари, срещи, финален симпозиум. Проектът насърчава сътрудничеството между съседните крайбрежни държави за повишаване на обществената ангажираност, подобрен международен обмен на информация и използване на иновативни методи за включване на различни целеви групи. Водещ партньор е Черноморският технически университет, факултет „Морски науки“ от Трабзон, Турция. Българските участници в проекта са

Черноморска мрежа на НПО и Институтът по океанология към БАН. Другите партньори са Международният център за бизнес и икономическо развитие от Тбилиси, Грузия, неправителствената организация „Маре Нострум“ и Институтът за морски изследвания и развитие „Григоре Антипа“ от Констанца, Румъния.

Пътуванията за членове на екипа и представители на заинтересованите страни в страната и чужбина са свързани предимно с обучителните семинари (уъркшопс) за двете категории участници. Предвидени са международен семинар за демонстрация на интерактивен модел на разпространение на отпадъците за членове на екипите и финален симпозиум в Трабзон за членове на екипите в проекта. За членовете на екипа има предвидени и общи суми за работни срещи между партньорите и за участие в събития на Съвместния технически секретариат и Съвместния оперативен орган на програмата.

По Обособена позиция 2 се предвиждат:

Общи суми, свързани с управление на проекта (обща сума за участие на членове на екипа в работна среща с партньори в страната/чужбина до 1 човек - пътни и настаняване)

1 бр. пътуване в чужбина до 1 човек член на екипа

Общо до 2 бр. нощувки за един човек в чужбина

1 бр. пътуване в чужбина/страната до 1 човек член на екипа (Предвидена е обща сума за участие на членове на екипа в обучителни и др. дейности на ниво програма в чужбина/страната до 1 човек за пътни и настаняване)

Общо до 2 бр. нощувки за един човек в чужбина/страната

Пътувания в страната за представители на заинтересованите страни

2 бр. пътувания в страната за представители на заинтересованите страни за семинар общо до 2 души (от Южното Черноморие до Варна и обратно).

Общо до 2 бр. нощувки в страната за представители на заинтересуваните страни (за семинар във Варна)

Пътувания за участие в събития

6 бр. пътувания за членове на екипа на проекта в чужбина до 9 човека (по 2 събития в Турция, Румъния и Грузия)

3 бр. пътувания на представители на заинтересованите страни за обучителни семинари в чужбина до 3 човека

Общо до 36 бр. нощувки за всички пътувания

Възможно е да възникне необходимост за осигуряване на трансфер, двупосочно до дестинацията на някои събития за даден участък от маршрута и обратно.

Прогнозна стойност в лева, с ДДС:

29 148,85 лв. (двадесет и девет хиляди сто четиридесет и осем лева и 85 ст.) с вкл. ДДС

ОБЩО прогнозна стойност в лева, с ДДС:

51 053,81 лв. (петдесет и една хиляди петдесет и три лева и 81 ст.) с включен ДДС.

По Обособена позиция 1: 21 904,96 лв. (двадесет и една хиляди деветстотин и четири лева и 96 ст.) с вкл. ДДС

По Обособена позиция 2: 29 148,85 лв. (двадесет и девет хиляди сто четиридесет и осем лева и 85 ст.) с вкл. ДДС

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение на договорите по двете обособени позиции: до **31.12.2022 г.**
Начало на срока на договора: дата на подписване на договора с Изпълнителя, съгл. клаузите на проектодоговора;
Край на срока на договора: дата на приключване на проекта, съответно датата, до която е удължен, съгласно клаузите на договора за финансиране.
Периодите на провеждане на предвидените събития са съгласно актуалния график за реализация на проекта. Плановите за провеждането на всяко пътуване ще бъдат съобразени с текущата COVID-19 ситуация и въведените противоепидемични мерки.
Срокът за изпълнение на конкретна заявка е до 24 часа от получаване на заявката, с възможност за изпълнение и в по-кратък срок при извънредни обстоятелства и спешни случаи, включително и през почивните и празничните дни.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

НЕ СЕ ИЗИСКВА

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

По Обособена позиция 1 – проект DTP 314, SaveGREEN, „Защита на функционалността на транснационално важни екологични коридори в Дунавския басейн“, финансиран по Програма Interreg „Дунав 2014-2020“

По Обособена позиция 2 – проект BSB785 LitOUTer „Повишаване на обществената осведоменост и намаляване на морските отпадъци за защита на черноморската екосистема“, финансиран от СОП „Черноморски басейн 2014-2020“.

Съгласно условията от Проекта на договор (Приложения 6_1 и 6_2 към настоящата покана), плащания се извършват след приемане качеството и пълнотата на предоставените услуги по съответното пътуване. Плащанията се извършват в размер на до 100% от договорената стойност или респ. до размера на реално извършените услуги.

Плащанията към избрания изпълнител се извършват според условията на проектодоговора след представянето на коректна разходооправдателна документация (фактура, приемо-предавателен протокол и/или др.), в описателната част, на която се съдържа референтна информация за проекта (номер на договора за финансиране и наименование) и точно описание на извършените услуги.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му:

Предвид характера на предмета на процедурата и ситуацията със световната пандемия е възможно да възникнат обстоятелства, налагащи намаления в броя на пътуванията и/или участниците или възпрепятстващи провеждането на част/ някое от пътуванията. В тези случаи, Възложителят може да:

- Намали стойността на договора с размера на отпадналите/ редуцирани пътувания и участници;

- Прехвърли част от договорените средства към други пътувания след промяна в техния вид или брой участници;

Тези действия следва да бъдат валидно приети от Изпълнителя след писмена консултация и двустранно подписано допълнително споразумение – анекс към съответния договор.

В случай на удължаване на срока за изпълнение на Договора за безвъзмездно финансиране, сключен от Бенефициента, крайният срок за изпълнение на услугите може да бъде изменен в съответствие с клаузите на основния договор за безвъзмездно финансиране по отношение на срок на изпълнение.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да X не ☐

Ако да, опишете ги:

Изпълнението на възложените услуги се предполага да бъде осъществявано в условията на извънредна епидемична обстановка. При това, Изпълнителят следва да съобрази изцяло вида, съдържанието и качеството на своите действия с действащите противоепидемични мерки, въведени със Заповед на Министъра на здравеопазването. При необходимост, избраният изпълнител следва да удостовери съответствието на своите действия със съответните документи, напр. наличие на валиден сертификат за изпълнител на трансфер, гранични процедури и др. подобни.

Във връзка с ангажимента на Изпълнителя да представи оферта по две обособени позиции по критерий „оптималното съотношение качество – цена“ и ангажимента на Изпълнителя с предложение за освобождаване в % от дължимите по тарифни глоби при смяна на дата на пътуването и предложение за възстановяване изцяло или частично в % от цената при канселиране (отмяна) на вече издаден билет за самолет или наземен транспорт, Възложителят се ангажира да предприеме съвместно с Изпълнителя съответните действия за по-добро и гъвкаво планиране на пътуванията, отговорно ангажиране на участниците и намаляване на евентуални загуби и щети във връзка с пътуванията и участниците.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

III.2.1) Правен статус

Оферта може да представи всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Кандидатите в процедурата представят само една оферта за участие.

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

Когато кандидатът е регистриран по Закона за търговския регистър, документ удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако в декларацията се посочи ЕИК (Единен идентификационен код). Декларацията се представя в оригинал съгл. формата на Приложение 3.

Всички останали кандидати прилагат към офертата си заверено копие на документ за актуален правен статус, издаден от компетентен орган, съгласно правото на държавата по регистрацията им. За чуждестранните лица – заверено копие на съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/ите трябва: да съдържа/т информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/-и не по-рано от 3 месеца от датата на отваряне на офертите.

Физическите лица, кандидати в процедурата или включени в състава на обединения, представят заверено копие на документ за самоличност. Ако тези физически лица са чуждестранни граждани, то документът се представя със заверен превод на български език.

В случай, че кандидатът участва като обединение, което не е регистрирано като юридическо лице, изискуемите документи се прилагат за всеки от членовете му. В такъв случай се прилага също и оригинал/ нотариално заверено споразумение за създаване на обединението при условията на действащото законодателство и съгл. условията на ПМС 160/2016. В случай, че споразумението е съставено на чужд език, то следва да бъде представено и в заверен превод на български език.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.

Когато кандидатите са юридически лица, декларацията се представя за всяко от лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон; 6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. В случаите по т. 1 – 7, когато има прокуристи, то декларацията се представя и за тях. В случаите, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.
9. В останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случай, че кандидатът участва като обединение, което не е юридическо лице, то изискуемите документи се прилагат за всеки от членовете му при спазване на посоченото по-горе изискване и регламентациите на ПМС № 160/2016.

В случай, че кандидатът бъде определен за изпълнител, той ще следва да представи доказателства за декларираните в Декларацията по чл. 12, ал. 1, т.1 от ПМС № 160/01.07.2016 г., обстоятелства преди сключването на договора чрез предоставяне на оригинал или нотариално заверени документи, издадени от съответните компетентни органи.

3. Нотариално заверено пълномощно

В случай, че някои от документите, включени в офертата на кандидата се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата, то към документацията следва да се приложи нотариално заверено пълномощно или нотариално заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия.

В случай на обединения, нотариално заверено пълномощно не се изисква когато в приложеното споразумение за създаване на обединението е определено лицето, което го представлява. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който изрично се посочва представляващият.

Документите по т. 1, 2 и 3 се прилагат и за всеки подизпълнител в съответствие с изискванията на нормативната уредба.

Основания за задължително отстраняване

Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл.321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на бенефициента и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;

Основания за незадължително отстраняване

Бенефициентът може да отстрани от участие в процедурата за избор на изпълнител кандидат или участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

<p>1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;</p> <p>2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;</p> <p>3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;</p> <p>4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;</p> <p>5. опитал е да:</p> <p>а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или</p> <p>б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за избор на изпълнител.</p>	
<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Копия от Счетоводен баланс и Отчет за приходите и разходите за последните 3 (три) приключени финансови години зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. (заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”).</p>	<p>По обособена позиция 1:</p> <p>Общ годишен оборот от последните (три) приключени години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си не по-малко от 35 000 лв.</p> <p>По обособена позиция 2:</p> <p>Общ годишен оборот от последните (три) приключени години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си не по-малко от 45 000 лв.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>По обособена позиция 1:</p> <p>1. Копие от документ или декларация (в оригинал), представящ регистрационен номер, с който е вписан в Регистъра на регистрираните туроператори и туристически агенти и копие от застрахователния си договор за валидна застраховка Отговорност на туроператора. (копието заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”).</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>По обособена позиция 1:</p> <p>1. Кандидатът да е вписан в Регистъра на регистрираните туроператори и туристически агенти и да разполага с договор за валидна застраховка Отговорност на туроператора</p> <p>2. Извършени поне 2 /две/ услуги сходни с предмета на процедурата, за последните три години, преди датата на обявяване на процедурата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.</p> <p>За договори и услуги с предмет, сходен с настоящата процедура, ще се считат договори за: осигуряване на</p>

<p>2. Списък на извършени услуги сходни с предмета на процедурата, изпълнявани през последните три години преди датата на обявяване на процедурата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си (съдържащ име на клиент, вид на предоставената услуга, обем и време на изпълнение).</p> <p>3. Референции и/или писма от поне двама клиенти от списъка по т. 2. (копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“).</p> <p>4. Декларация, че кандидатът може да осигури минимум 1 (един) служител на разположение 24 часа/ 7 дни в седмицата, при възникване на извънредни обстоятелства (пропуснат полет, съдействие при качване на пътник в последният момент, настъпило застрахователно събитие, инцидент и др.).</p> <p>По обособена позиция 2:</p> <p>1. Копие от документ или декларация (в оригинал), представящ регистрационен номер, с който е вписан в Регистъра на регистрираните туроператори и туристически агенти и копие от застрахователния си договор за валидна застраховка Отговорност на туроператора. (копието заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“).</p> <p>2. Списък на извършени услуги сходни с предмета на процедурата, изпълнявани през последните три години преди датата на обявяване на процедурата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си (съдържащ име на клиент, вид на предоставената услуга, обем и време на изпълнение).</p> <p>3. Референции и/или писма от поне двама клиенти от списъка по т. 2.</p>	<p>резервации и предоставяне на билети и хотелско настаняване в страната и чужбина и/или еквивалент.</p> <p>3. Кандидатът да е коректен доставчик, което се доказва с референции и/или писма на поне двама клиента, от списъка по т. 3.</p> <p>4. Кандидатът да декларира, че ще може да осигури минимум 1 (един) служител на разположение 24 часа/7 дни в седмицата, при възникване на извънредни обстоятелства (пропуснат полет, съдействие при качване на пътник в последният момент, настъпило застрахователно събитие, инцидент и др.) за периода на изпълнение на договора.</p> <p>По обособена позиция 2:</p> <p>1. Кандидатът да е вписан в Регистъра на регистрираните туроператори и туристически агенти и да разполага с договор за валидна застраховка Отговорност на туроператора</p> <p>2. Извършени поне 2 /две/ услуги сходни с предмета на процедурата, за последните три години, преди датата на обявяване на процедурата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.</p> <p>За договори и услуги с предмет, сходен с настоящата процедура, ще се считат договори за: осигуряване на резервации и предоставяне на билети и хотелско настаняване в страната и чужбина и/или еквивалент.</p> <p>3. Кандидатът да е коректен доставчик, което се доказва с референции и/или писма на поне двама клиента, от списъка по т. 3.</p> <p>4. Кандидатът да декларира, че ще може да осигури минимум 1 (един) служител на разположение 24 часа/7 дни в седмицата, при възникване на извънредни обстоятелства (пропуснат полет, съдействие при качване на пътник в последният момент, настъпило застрахователно събитие, инцидент и др.) за периода на изпълнение на договора.</p>
--	--

<p>(копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“).</p> <p>4. Декларация, че кандидатът може да осигури минимум 1 (един) служител на разположение 24 часа/ 7 дни в седмицата, при възникване на извънредни обстоятелства (пропуснат полет, съдействие при качване на пътник в последният момент, настъпило застрахователно събитие, инцидент и др.).</p>	
---	--

РАЗДЕЛ IV. ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)
<p>най-ниска цена <input type="checkbox"/></p> <p>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл <input type="checkbox"/></p> <p>оптимално съотношение качество – цена X</p>

Показатели, посочени в Методиката за комплексна оценка (Приложения 2 Методика за оценка - неразделна част от настоящата покана)

Показател (наименование)	Символно обозначение	Относително тегло	Максимално възможен брой точки
1	2	3	4
1. Предложена цена за обслужване при закупуване на билети икономична класа за самолет и/или наземен транспорт, трансфер от летището до мястото на настаняване и обратно, трансфер от населено място до мястото на мероприятията при извънградски обекти и обратно и осигуряване на хотелско настаняване в лева	П 1	40% (0,40)	40

2. Предложено освобождаване в % от дължимите по тарифни глоби при смяна на дата на пътуването	П 2	20% (0,20)	20
3. Възстановяване изцяло или частично в % от цената при каселиране (отмяна) на вече издаден билет за самолет или наземен транспорт	П 3	40% (0,40)	40

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</p> <p>проект DTP 314, SaveGREEN, „Защита на функционалността на транснационално важни екологични коридори в Дунавския басейн“ (Safeguarding the functionality of transnationally important ecological corridors in the Danube basin), финансиран по Програма Interreg „Дунав 2014-2020“</p> <p>проект BSB785 LitOUTer „Повишаване на обществената осведоменост и намаляване на морските отпадъци за защита на черноморската екосистема“ (Raising Public Awareness and Reducing Marine Litter for Protection of the Black Sea Ecosystem), финансиран от СОП „Черноморски басейн 2014-2020“</p>
<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 21/02/2022 (дд/мм/гггг)</p> <p>Офертите се подават лично, чрез упълномощен представител, по поща с обратна разписка или куриер на адреса на офиса на Бенефициента, посочен в настоящата публична покана.</p> <p>Оферти ще се приемат до 17,00ч. на посочената крайна дата.</p>
<p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До 90 дни (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 22/02/2022 (дд/мм/гггг)</p> <p>Час: 11,00 ч.</p> <p>Място (когато е приложимо): гр. Варна, 9000</p> <p>ул. „Иван Драсов“ 11, ет. 1, офис на Черноморска мрежа на неправителствените организации</p>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато кандидат е физическо лице - документ за самоличност;

Когато кандидатът е регистриран по Закона за търговския регистър, документ удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако в декларация се посочи ЕИК (Единен идентификационен код). Декларацията *се представя в оригинал съгласно формата на Приложение 3 „Образец на декларация за ЕИК“.*

Всички останали кандидати прилагат към офертата си *заверено копие* на документ за актуален правен статус, издаден от компетентен орган, съгласно правото на държавата по регистрацията им. За чуждестранните лица – *заверено копие* на съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/ите трябва: да съдържа/т информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/и не по-рано от 3 месеца от датата на отваряне на офертите;

Физическите лица, кандидати в процедурата или включени в състава на обединения, представят *заверено копие на документ за самоличност*. Ако тези физически лица са чуждестранни граждани, то документът се представя и със заверен превод на български език.

В случай, че кандидатът участва като обединение, което не е регистрирано като юридическо лице, изискуемите документи се прилагат за всеки от членовете му. В такъв случай се прилага също и оригинал/ нотариално заверено споразумение за създаване на обединението при условията на действащото законодателство и съгл. условията на ПМС 160/2016. В случай, че споразумението е съставено на чужд език, то следва да бъде представено и в заверен превод на български език.

2.-Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.;

Когато кандидатите са юридически лица, декларацията се представя за всяко от лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата:

1. *при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;*
2. *при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;*
3. *при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;*
4. *при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;*
5. *при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;*
6. *при едноличен търговец - физическото лице - търговец;*
7. *при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;*

8. В случаите по т. 1 – 7, когато има прокуристи, то декларацията се представя и за тях. В случаите, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

9. В останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случай, че кандидатът участва като обединение, което не е юридическо лице, то изискуемите документи се прилагат за всеки от членовете му при спазване на посоченото по-горе изискване и регламентациите на ПМС № 160.

В случай, че кандидатът бъде определен за изпълнител, той ще следва да представи доказателства за декларираните в Декларацията по чл. 12, ал. 1, т.1 от ПМС № 160/01.07.2016 г., обстоятелства преди сключването на договора чрез предоставяне на оригинал или нотариално заверени документи, издадени от съответните компетентни органи.

3. Нотариално заверено пълномощно

В случай, че някои от документите, включени в офертата на кандидата се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата, то към документацията следва да се приложи нотариално заверено пълномощно или нотариално заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия.

В случай на обединения, нотариално заверено пълномощно не се изисква когато в приложеното споразумение за създаване на обединението е определено лицето, което го представлява. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който изрично се посочва представляващият.

Документите по т. 1, 2 и 3 се прилагат и за всеки подизпълнител в съответствие с изискванията на нормативната уредба.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

Копия от Счетоводен баланс и Отчет за приходите и разходите за последните 3 (три) приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. (заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”).

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

.1. Копие от документ или декларация (в оригинал), представляващ регистрационен номер, с който е вписан в Регистъра на регистрираните туроператори и туристически агенти и копие от застрахователния си договор за валидна застраховка Отговорност на туроператора. (копието заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”).

2. Списък на извършени услуги сходни с предмета на процедурата, изпълнявани през последните три години преди датата на обявяване на процедурата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, съдържащ име на клиент, вид на предоставената услуга, обем и време на изпълнение (Заверен с дата, подпис и печат от кандидата).
3. Референции и/или писма от поне двама клиента от списъка по т.4.2.
4. Декларация, че кандидатът може да осигури минимум 1 (един) служител на разположение 24 часа/7 дни в седмицата, при възникване на извънредни обстоятелства (пропуснат полет, съдействие при качване на пътник в последният момент, настъпило застрахователно събитие, инцидент и др.).
5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
6. Документи по т. 1, 2, 3 и 4 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г. *(когато се предвижда участието на подизпълнители)*;

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта по ОП 1 – по образец
2. Оферта по ОП 2 – по образец

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

0_ Публична покана

- 1 Изисквания към офертите
- 2 Методика на оценка
- 3 Декларация за ЕИК
- 4 Декларация на кандидата
- 5_1 Образец на оферта по ОП 1
- 5_2 Образец на оферта по ОП 2
- 6_1 Образец на договор по ОП 1
- 6_2 Образец на договор по ОП 2
- 7 Декларация на подизпълнител

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват и на Единния информационен портал за Структурните фондове в ЕС – www.eufunds.bg,

3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.