

Образец на публична покана по чл. 51 от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Агро Био Консултинг ЕООД		
Адрес: гр. Кърджали, улица „Люлин“ 14		
Град: гр. Кърджали	Пощенски код: 6600	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Лидия Иванова		Телефон: +0886747682
Електронна поща: agrobioconsult2020@gmail.com		Факс: Неприложимо
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Неприложимо		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input checked="" type="checkbox"/> търговска дейност <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):
---	--

----- www.eufunds.bg -----

Този документ е създаден в рамките на проект с Договор за субсидия № B5.3d.37/16.12.2020 "Euroaction SA - Agro Bio Consulting Ltd" с акроним "EUR.AGRO". Проектът е съфинансиран от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) и националните фондове на страните, участващи в Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A "Гърция - България 2014 – 2020". Отговорност за съдържанието на документа се носи от Агро Био Консултинг ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз, участващите страни, Управляващия орган и Съвместния секретариат.



РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: Република България, област Кърджали, гр. Кърджали код NUTS: B G 4 2 5	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Доставка на един брой нов, неупотребяван лек автомобил, предвиден за закупуване по проект “Euroaction SA - Agro Bio Consulting Ltd” съфинансиран от Европейския съюз чрез Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция – България 2014 – 2020“.		
Подробно описание на изискванията към доставката и техническите характеристики на МПС се съдържат в Техническата спецификация – Приложение № 1 към настоящата публична покана.		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 34110000-1 Леки автомобили <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i>		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

1 брой нов, неупотребяван лек автомобил

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо) 35 204,40 лв. (тридесет и пет хиляди двеста и четири лева и четиридесет стотинки).

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в дни: до 30 дни от влизане в сила на договора.

Гаранционен срок - не по-малко от 5 години или достигането на 100 000 км, което от двете условия настъпи първо.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Бенефициентът определя гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора без ДДС, включваща 2.5 % (две цяло и пет десети на сто) от стойността на договора без ДДС за обезпечаване на доставката и 0.5 % (нула цяло и пет десети на сто) от стойността на договора без ДДС за обезпечаване на гаранционното обслужване. Гаранцията се представя в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по банкова сметка на бенефициента;
- б) банкова гаранция в полза на бенефициента;
- в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. Тази възможност се прилага при форма на гаранцията – парична сума или банкова гаранция.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

- Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора, е под формата на парична сума, същата се внася по банковата сметка на „Агро Био Консултинг“ ЕООД в „Първа инвестиционна банка“ АД, IBAN: BG68FINV91501017359540, BIC: FINVBGSF

В нареждането за плащане следва да се посочи (ако е възможно): „Гаранция за изпълнение по договор „Доставка на един брой нов, неупотребяван лек автомобил, предвиден за закупуване по проект “Euroaction SA - Agro Bio Consulting Ltd” съфинансиран от Европейския съюз чрез Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция – България 2014 – 2020“.

- Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя като банкова гаранция, тя трябва да е безусловна, неотменима, в полза на бенефициента, и със срок на валидност, както следва:

- Банковата гаранция в размер на 2.5 % от стойността на договора без ДДС трябва да е с валидност: 5 работни дни след извършване на плащането по договора;
- Банковата гаранция за обезпечаване на гаранционното обслужване в размер на 0.5 % от стойността на договора, трябва да е с валидност: 5 работни дни след изтичане на срока на гаранционно обслужване – 5 години или достигането на 100 000 км, което от двете условия настъпи първо.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора, се уреждат в договора за възлагане на изпълнението на доставката.

Банковите разходи по откриването на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от бенефициента гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

- Когато гаранцията се представя под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението на доставката, валидността ѝ трябва да е съответно: 5 работни дни след извършване на плащането по договора и 5 работни дни след изтичане на срока на гаранционно обслужване, съгласно офертата. Застрахователният договор се сключва от изпълнителя в полза на бенефициента (трето ползващо се лице). Всички разходи по сключване на застрахователния договор са за сметка на изпълнителя.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията, съответно условията за усвояване на застраховката, се уреждат в договора за доставка. Бенефициентът освобождава гаранцията, без да дължи лихви, разноски или други плащания за периода, през който средствата законно са престояли при него, съответно изпълнителят не е могъл да ги използва.

Документът, удостоверяващ предоставянето на гаранцията се представя в оригинал. При представяне на гаранция под формата на застраховка, изпълнителят е длъжен да предостави оригинала на застрахователната полица или друг приет от бенефициента за подходящ документ при сключване на договора за доставка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Бенефициентът изплаща на изпълнителя дължимата цена еднократно след извършване на доставката, съгласно посочената цена в офертата. Плащането по договора се извършва еднократно в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на доставката по реда на чл. 5 от

проекта на договор, протокол за регистрация в КАТ и представяне на оригинална фактура от изпълнителя.

Плащането ще се извърши по банков път по посочена от изпълнителя банкова сметка в сключения договор за доставка.

Във фактурата, издавана от изпълнителя, като основание за плащане следва да се посочи номера на договора, номер на шаси на автомобила, номер на двигател, държавен регистрационен номер, като се впише и следният текст: „Разходът е по проект *“Euroaction SA - Agro Bio Consulting Ltd”* с акроним *“EUR.AGRO”*, Индекс 14, бюджетен ред 2.5, съфинансиран от ЕФРР на ЕС чрез Програмата за трансгранично сътрудничество *ИНТЕРРЕГ V-A Гърция - България 2014-2020*“

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)

Договорът за доставка по изключение може да бъде изменен или допълнен при спазване на правилата на финансиращата програма и Договора за субсидия по Програмата за трансгранично сътрудничество *ИНТЕРРЕГ V-A Гърция - България 2014-2020*“.

Договорът за доставка може да бъде изменян само при обоснована необходимост, по ред и съгласно условията на чл. 10 от ПМС № 160/2016 г.:

1. Промените са предвидени в публичната покана и в договора чрез ясни, точни и недвусмислени клаузи, включително клаузи за изменение на цената; обхватът и естеството на възможните изменения, както и условията, при които те могат да се използват, не трябва да водят до промяна в предмета на поръчката;
2. Поради непредвидени обстоятелства е възникнала необходимост от извършване на допълнителни доставки, които не са включени в първоначалната поръчка, ако смяната на изпълнителя:
 - а) е невъзможна поради икономически или технически причини, включително изисквания за взаимозаменяемост или оперативна съвместимост със съществуващо оборудване, услуги или съоръжения, възложени с първоначалната поръчка, и
 - б) би предизвикала значителни затруднения, свързани с поддръжката, експлоатацията и обслужването, или с дублиране на разходи на бенефициента;
3. Поради обстоятелства, които при полагане на дължимата грижа бенефициентът не е могъл да предвиди, е възникнала необходимост от изменение, което не води до промяна на предмета на договора;
4. Се налага замяна на изпълнителя с нов изпълнител при някои от следните условия:
 - а) първоначалният изпълнител не е в състояние да продължи изпълнението на договора и възможността за замяна е предвидена в публичната покана и в договора чрез ясни, точни и недвусмислени клаузи, касаещи възникването на конкретни условия;
 - б) налице е универсално или частично правоприемство в резултат от преобразуване на първоначалния изпълнител чрез вливане, сливане, разделяне или отделяне или чрез промяна на правната му форма, включително в случаите, когато той е в ликвидация или в открито производство по несъстоятелност и са изпълнени едновременно следните условия:
 - аа) за новия изпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата и той отговаря на първоначално установените критерии за избор на изпълнител;

бб) промяната на изпълнителя не води до други съществени изменения на договора за изпълнение и не цели заобикаляне на процедурата за избор с публична покана;

5. Се налагат изменения, които не са съществени;

6. Изменението се налага поради непредвидени обстоятелства и не променя цялостния характер на поръчката, като стойността на изменението е до 10 на сто от стойността на първоначалния договор.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

При извършване на доставката изпълнителят задължително спазва всички указания по прилагане на Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция - България 2014- 2020.

III.2) Условия за участие III.2.1) Правен статус

Оферта може да подават всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

За отстраняване от участие в процедурата се предлага кандидат:

1. Който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 от ПМС № 160/2016г. и на условията на публичната покана, посочени от бенефициента;
2. За когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки*;
3. Който не отговаря на обявените изисквания технически и професионални способности;
4. Който не е представил в срок изискваните по реда на чл. 8, ал. 2 от ПМС № 160/2016 г. документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;
5. Който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

*Съгласно чл. 54, ал. 1 от ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка кандидат, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Забележка: Точка 3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

*** „Конфликт на интереси“ по смисъла на § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки: е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в

подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Забележка: Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидата, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

Липсата на обстоятелствата по чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160/2016 г. във връзка с чл. 54, ал. 1 от ЗОП се доказва от кандидатите:

- ☐ при подаване на офертата – с декларация – Приложение №5 към настоящата публична покана;
- ☐ при подписване на договора - с документи, издадени от компетентните органи.

Бенефициентът не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при провеждането на процедурата. Кандидат не може да бъде отстранен от процедурата на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната доставка в държавата членка, в която са установени.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията по чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160/2016 г. във връзка с чл. 54, ал. 1 от ЗОП се доказва за всяко от лицата, включени в обединението участник.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, той следва да посочи в офертата си подизпълнителите, вида и дела на тяхното участие.

Всеки кандидат в процедурата има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта. В процедурата едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати в настоящата процедура.

*** „Свързани лица“ по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

- ☐ В случай че кандидатът е регистриран съгласно Закона за търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ, представя декларация с посочване на ЕИК (Единен идентификационен код), съгласно чл. 23 от ЗТР;
- ☐ Когато кандидатът е физическо лице, се представя копие от документа за самоличност.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.

Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 12, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160/2016г., във връзка с чл. 54, ал. 1 от ЗОП, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Когато в съответната чужда държава документите по чл. 12, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160/2016 г., във връзка с чл. 54, ал. 1 от ЗОП, не включват всички изброени хипотези в горепосочените разпоредби, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

Когато декларацията няма правно значение според съответния национален закон, кандидатът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или друг компетентен орган в държавата, в която той е установен.

3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (в случай че кандидатът е обединение).

Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, се представя и изрично пълномощно за целите на настоящата процедура, подписано от лицата в обединението, в което се посочва представляващият обединението.

4. Кандидатът посочва в офертата подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще им възложи, ако възнамерява да предложи такива. В този случай, той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на критерия за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5. В случай че кандидатът бъде определен за изпълнител, той следва да представи документи за декларираните в декларацията по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/2016 г. обстоятелства, към момента на сключването на договора, освен ако обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на бенефициента по служебен път:

а) свидетелство за съдимост, издадено от компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
 5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;
 6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
 7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
 8. при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
 9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или членовете на друг орган, който е предвиден в учредителните документи на сдружението, когато управителният съвет е възложил на този орган правомощия за представляване и вземане на решения, или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
 10. при фондацииите - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
 11. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;
 12. за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.
 13. В случаите по т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.
- б) удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на бенефициента и на кандидата;
- в) удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
НЕПРИЛОЖИМО	НЕ СЕ ПОСТАВЯТ

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Кандидатите следва да посочат поне една доставка, изпълнена през последните три години от датата на подаване на офертата, с предмет еднакъв или сходен с този на настоящата процедура. Информацията се представя под формата на списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал	Кандидатите трябва да имат минимум една доставка, изпълнена през последните три години до датата на подаване на офертата, еднаква или сходна с предмета на настоящата процедура. Под „доставка, еднаква или сходна с предмета на настоящата процедура“ следва да се разбира доставка на поне едно ново и неупотребявано моторно превозно средство /МПС/; „Изпълнена“ е тази доставка, чието изпълнение е приключило преди датата

дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от приемо-предавателен протокол или друг еквивалентен документ, доказващ извършената доставка.	на подаване на офертата, независимо от датата на възлагането ѝ.
--	---

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели 1.Цена 2. Срок	Тежест 70% 30%		

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</p> <p>Договор за субсидия № B5.3d.37/16.12.2020, наименование на проекта: “Euroaction SA - Agro Bio Consulting Ltd”, акроним “EUR.AGRO“.</p> <p>Проектът е финансиран по Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция - България 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните фондове на страните участващи в програмата Гърция - България.</p>
<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 28/04/2022</p> <p>Ще се приемат оферти до 17:00 часа на посочената крайна дата.</p>

Офертите се подават на ръка или по поща/куриер на адреса на бенефициента, посочен в публичната покана: гр. Кърджали, улица „Люлин“ № 14

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1 <http://www.eufunds.bg> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: □□□ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 29/04/2022 (dd/mm/yyyy)

Час: 10:00 часа

Място (когато е приложимо): гр. Кърджали, бул. „България“ 99, Административна сграда, ет. 2, офис 5

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК (Приложение № 4), а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. (Приложение № 5) – при подаване на оферти;
3. Договор за създаване на обединение (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от документи за доказване на извършените доставки – приемо-предавателни протоколи или други еквивалентни документи. (Приложение № 6).

В. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта (Приложение № 2);
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители) (Приложение № 7);
3. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Приложение № 8)
4. Документи по т. А.1, А.2, Б, В.3 за подизпълнителите.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от Бенефициента разяснения по публичната покана. Бенефициентът е длъжен да публикува разясненията в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Единния информационен портал.
3. Публикуваните разяснения стават неразделна част от публичната покана, като те не следва да променят предварително обявените с поканата условия.
4. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

РАЗДЕЛ VII: ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1	Технически спецификации
Приложение № 2	Оферта на кандидата
Приложение № 3	Проект на договор
Приложение № 4	Образец на Декларация ЕИК
Приложение № 5	Образец на Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС 160 от 2016
Приложение № 6	Образец на списък изпълнени доставки
Приложение № 7	Декларация за подизпълнителите
Приложение № 8	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител
Приложение № 9	Изисквания към офертите
Приложение №10	Методика за оценка