



Образец на публична покана по чл. 51от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ЛИЛИЯ - С - 2010 ООД		
Адрес: ул. Дунавска, номер 37, бл. Офис център Ривърсайт Трежъри, ет. 1		
Град: Лом	Пощенски код: 3600	Държава:България
За контакти: Лице/а за контакт: ЛЮБЕН ПЕТРОВ ИСАЕВ	Телефон: +359 88 4455250	
Електронна поща: office1@lilia-c.com	Факс:Н/П	
Интернет адрес/и(когато е приложимо) www.lilia-c.com		

I.2)Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност X друго (моля, уточнете): КИД 2008-14.39 Производство на класически (машинно или ръчно плетени) пуловери, жилетки и други подобни изделия
---	--

----- www.eufunds.bg -----

Този документ е създаден по проект BG16RFOP002-6.002-0487 Възстановяване на МСП чрез подобряване на енергийната ефективност., финансиран по Оперативна програма „Иновации и конкурентноспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ЛИЛИЯ-С-2010 ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство X	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция X Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга:
Място на изпълнение на строителството: Гр. Своге код NUTS: BG412	Място на изпълнение на доставка: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Строително – монтажни работи с доставка и въвеждане в експлоатация на топлоизолационни системи от сандвич панели за покрив		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо) 45261400-8		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не X Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции	за всички обособени позиции

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	--------------------------

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<p>Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</p> <p>Строително – монтажни работи с доставка и въвеждане в експлоатация на топлоизолационни системи от сандвич панели за покрив, в т.ч.:</p> <p>Доставка и монтаж на 1363,63 кв. м. покривни сандвич панели включително – демонтаж на съществуваща покривна обшивка, крепежни елементи, консумативи и механизация необходими за извършване СМР-то</p> <p>Обект на СМР е производствено хале, находяща се в УПИ V за производствена, складова и търговска дейност, кв. 78 от подробния устройствен план (ПУП) на гр. Своге и административен адрес ул. Георги Костов № 3, 2260 Своге, област София.</p> <p>Технически изисквания към топлоизолационни системи от сандвич панели с топлоизолация от PUR (полиуретан):</p> <p>Минимална дебелина на топлоизолационната система: ≥ 100 мм</p> <p>Коефициент на топлопроводност за топлоизолационни плочи λ, W/m.K ≤ 0.022</p> <p>Реакция на огън за цялата топлоизолационна система клас D</p> <p>Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)</p> <p>(в цифри) : 299 998,60 лева</p> <p>или от _____ до _____</p>

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеца не по дълъг 6 календарни месеца (от сключване на договора).

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предметна процедура

<p>III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)</p> <p>НЕПРИЛОЖИМО</p>
<p>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат</p> <p>1. Ценовите предложения на кандидатите се определят като окончателни цени в</p>

----- www.eufunds.bg -----

лева (без включен ДДС) и включват всички разходи по инсталиране, тестване и пускане в експлоатация

2. Начин на плащане:

- а) авансово плащане в размер на 50 % (петдесет процента) от стойността на договора, дължими в срок от 5 (пет) календарни дни след подписване на договора и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- б) окончателно плащане в размер на 50 % (петдесет процента) от стойността на договора, дължими в срок до 30 (тридесет) календарни дни след извършване на СМР, удостоверено с подписването на протокол образеж 19 и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. Плащанията се извършват по банков път, в сметка на Изпълнителя.

4. Във всяка от фактурите трябва да бъде изписан следният текст: "Разходът е по проект № BG16RFOP002-6.002-0487 по ОП „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020“.

III.1.3) Условият договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)
НЕПРИЛОЖИМО

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да X не ☐

Ако да, опишете ги:

- Кандидатът трябва да отговаря напълно на всички определени в документацията от бенефициента минимални изисквания и условия (задължителни), свързани с изпълнението на предмета на процедурата. Не покриването на дори само едно от тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените от възложителя минимални изисквания за изпълнение на предмета на процедурата.
- Всяка оферта трябва да е изготвена в съответствие с приложение „Изисквания към офертите“.
- Офертата трябва да покрива и/или надвишава минималните технически изисквания, посочени в Приложение „Оферта”
- Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език;
- Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта;
- Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата;
- Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти;
- Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта;
- Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, не се разглеждат и не се оценяват;
- В случай, че кандидатът бъде определен за изпълнител, той ще представи

доказателства за декларираните в Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г., обстоятелства преди сключването на договора;

Изисквания към гаранционната поддръжка:

10 години гаранция на извършените дейности и вложените материали

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
<p>1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност</p> <p><i>В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език.</i></p> <p>2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №160/01.07.2016 г.</p>	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС №160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация НЕПРИЛОЖИМО	Минимални изисквания (когато е приложимо): НЕПРИЛОЖИМО
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС №160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация НЕПРИЛОЖИМО	Минимални изисквания (когато е приложимо): НЕПРИЛОЖИМО

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

----- www.eufunds.bg -----

5

Този документ е създаден по проект BG16RFOP002-6.002-0487 Възстановяване на МСП чрез подобряване на енергийната ефективност., финансиран по Оперативна програма „Иновации и конкурентноспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ЛИЛИЯ-С-2010 ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: <i>(моля, отбележете приложимото)</i>			
най-ниска цена		X	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл <input type="checkbox"/>			
оптимално съотношение качество – цена		<input type="checkbox"/>	
X показатели, посочени в Методиката за оценка (приложима за всяка обособена позиция)			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ Проект: BG16RFOP002-6.002-0487 Възстановяване на МСП чрез подобряване на енергийната ефективност
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 01.09.2022 г. Ще се приемат оферти до 10:00 ч. на посочената крайна дата Офертите се подават на адрес: гр. Своге, ул. Георги Костов, номер 3 Тел: 0884455250
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. www.lilia-c.com

IV.2.5) Срок на валидност на офертитеДо / / (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: 03 или дни: (от крайния срок за получаване на оферти)**IV.2.6) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 02.09.2022 (dd/mm/yyyy)

Час: 9:00 ч.

Място (когато е приложимо): гр. Своге, ул. Георги Костов, номер 3

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите:

1. Кандидатите, подали офертите или техни упълномощени представители (след представяне на нотариално заверени пълномощни) могат да присъстват при отваряне на постъпилите пликове и проверяване на съответствието на офертите със списъка на документите, съдържащи се в офертата. След това те ще бъдат помолени да напуснат заседанието на оценителната комисия.

2. Наблюдатели/представители на УО.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):

НЕПРИЛОЖИМО

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

НЕПРИЛОЖИМО

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):

----- www.eufunds.bg -----

Този документ е създаден по проект BG16RFOP002-6.002-0487 Възстановяване на МСП чрез подобряване на енергийната ефективност., финансиран по Оперативна програма „Иновации и конкурентноспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ЛИЛИЯ-С-2010 ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

- а)
- б)
- в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.