

**Публична покана по чл. 51 от ЗУСЕФСУ**

**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА**

**I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

<b>Официално наименование:</b> Сдружение „Стопанска камара Сандански“		
<b>Адрес:</b> гр. Сандански 2800, ул. „Първи май“ №31		
<b>Град:</b> Сандански	<b>Пощенски код:</b> 2800	<b>Държава:</b> България
<b>Лице/а за контакт:</b> Валентин Митов	<b>Телефон:</b> 0888 678 181	
<b>Електронна поща:</b> unixtrade@abv.bg	<b>Факс:</b> -	
<b>Интернет адрес/и</b> (когато е приложимо)		

**I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и**

<input type="checkbox"/> търговско дружество <input checked="" type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 94.99 Дейност на други организации с нестопанска цел, неклассифицирани другаде
---	--

**РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**II.1) Описание**

<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

**Обособена позиция № 1:**

<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) .....	Категория услуга: №79421000-1 Услуги по управление на проекти, без строителните
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ <b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: _____ _____ <b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: Територията на трансграничния район с Гърция: областите Хасково, Кърджали, Благоевград и Смолян <b>код NUTS:</b> BG413 Област Благоевград

**Обособена позиция № 2:**

<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) .....	Категория услуга: №79400000-8 Консултантски услуги по управление и стопанска дейност и свързаните с тях услуги
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ <b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: _____ _____ <b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: Територията на трансграничния район с Гърция: областите Хасково, Кърджали, Благоевград и Смолян <b>код NUTS:</b> BG413 Област Благоевград

**II.1.2) Описание на предмета на процедурата:**

„Консултантски услуги за управление на проект, извършване на идентификация, изследване и оценка на финансови инструменти в трансграничния регион с Гърция, малки и средни предприятия, които може да се възползват от тях и реализация на дейности по работа в мрежа” по проект №B6.3a.21/13.04.2021 г.

**„Насърчаване на съвременните финансови инструменти в трансграничния регион“ (Financial Instruments), финансиран по Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A „Гърция – България 2014 – 2020“, съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и национално съфинансирана от участващите държави.**

**II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):**

*(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)*

**Обособена позиция № 1:**

79421000-1 Услуги по управление на проекти, без строителните

**Обособена позиция № 2:**

79400000-8 Консултантски услуги по управление и стопанска дейност и свързаните с тях услуги

**II.1.4) Обособени позиции: да X не ☐**

**Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):**

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <b>X</b>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

**II.2) Количество или обем на обекта на процедурата**

**Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)**

Общата максимална стойност на поръчката е 45 472,35 лв. без ДДС или 54 566,82 лв. с ДДС, разпределена по обособени позиции и дейности, както следва:

**Обособена позиция №1: Техническо и финансово управление на проекта**

Общата стойност на Обособената позиция №1 е не повече от 6 356,35 лв. без ДДС или 7 627,62 лв. с ДДС.

**Обособена позиция №2: Извършване на идентификация, изследване и оценка на финансови инструменти в трансграничния регион с Гърция, малки и средни предприятия, които може да се възползват от тях и реализация на дейности по работа в мрежа**

Общата стойност на Обособена позиция №2 е не повече от 39 116,00 лв. без ДДС или 46 939,20 лв. с ДДС.

**Дейност 1. Идентифициране, анализ и оценка на всички съвременни финансови инструменти/фондове, които съществуват в трансграничния регион**

Общата стойност на Дейност 1 е не повече от 12 223,75 лв. без ДДС или 14 668,50 лв. с ДДС.

**Дейност 2. Идентифициране, анализ и оценка на подходящите МСП от област Благоевград, които може да кандидатстват за финансиране от съвременните финансови инструменти**

Общата стойност на Дейност 2 е не повече от 13 853,58 лв. без ДДС или 16 624,30 лв. с ДДС.

**Дейност 3. Дейности по работа в мрежа и подпомагане на синергиите между фирмите в трансграничния регион**

Общата стойност на Дейност 3 е не повече от 13 038,67 лв. без ДДС или 15 646,40 лв. с ДДС.

Общата прогнозна стойност на поръчката е пределна и не може да надвишава сумата в размер на (в цифри) 45 472,35 лева (четиридесет и пет хиляди четиристотин седемдесет и два лева и тридесет и пет стотинки) без ДДС (когато е приложимо), по обособени позиции и дейности, както следва:

1. Общата стойност на Обособената позиция №1 е не повече от 6 356,35 лв. без ДДС или 7 627,62 лв. с ДДС.
2. Общата стойност на Обособена позиция №2 е не повече от 39 116,00 лв. без ДДС или 46 939,20 лв. с ДДС, съответно.
  - Общата стойност на Дейност №1 е не повече от 12 223,75 лв. без ДДС или 14 668,50 лв. с ДДС.
  - Общата стойност на Дейност №2 е не повече от 13 853,58 лв. без ДДС или 16 624,30 лв. с ДДС.
  - Общата стойност на Дейност №3 е не повече от 13 038,67 лв. без ДДС или 15 646,40 лв. с ДДС.

**Ценовото предложение на кандидатите задължително следва да включва пълния обем дейности, съгласно Техническото задание. Оферти, които надвишават максималната обща стойност на поръчката и максималните стойности за отделните дейности, ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат оценявани.**

### II.3) Срок на договора

#### **Обособена позиция №1:**

Срок за изпълнение в месеци 9 или дни: ☐☐☐☐ от сключване на договора, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на проекта.

**Обособена позиция №2:**

Срок за изпълнение в месеци 9 или дни:  от сключване на договора, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на проекта.

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата**

**III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)**

**Обособена позиция №1:**

**Гаранция за добро изпълнение** (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):  
Не е приложимо

**Обособена позиция №2:**

**Гаранция за добро изпълнение** (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):  
Не е приложимо

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат**

**Обособена позиция №1:**

- а) Първо плащане в размер на 35% от стойността на договора в срок от 60 календарни дни от сключването на договора и след представянето на фактура за плащане.
- б) Второ плащане в размер на 35% от стойността на договора в рамките на първите 6 месеца след подписването на договора и след представянето на фактура за плащане.
- в) Трето плащане в размер на 30% от стойността на договора – в срок до 15 дни от подписването на приемо-предавателен протокол за изпълнението на договора и след представянето на фактура за плащане.

**Обособена позиция №2:**

- а) Първо плащане в размер на 35% от стойността на договора в срок от 60 календарни дни от сключването на договора и след представянето на фактура за плащане.
- б) Второ плащане в размер на 35% от стойността на договора в рамките на първите 6 месеца след подписването на договора и след представянето на фактура за плащане.
- в) Трето плащане в размер на 30% от стойността на договора – в срок до 15 дни от подписването на приемо-предавателен протокол за изпълнението на договора и след представянето на фактура за плащане.

**III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора: ) (когато е приложимо)**

**Обособена позиция № 1:**

Сключеният договор за изпълнение може да бъде изменен или допълнен в съответствие с чл. 10 на Постановление № 160 от 1 юли 2016 г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове.

В случай на удължаването на срока за изпълнението на проекта, срокът на договора се удължава с периода от време, необходим за пълното изпълнение на заложените дейности.

**Обособена позиция № 2:**

Сключеният договор за изпълнение може да бъде изменен или допълнен в съответствие с чл. 10 на Постановление № 160 от 1 юли 2016 г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове.

В случай на удължаването на срока за изпълнението на проекта, срокът на договора се удължава с периода от време, необходим за пълното изпълнение на заложените дейности.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

**Обособена позиция № 1:**

да ☐ не X

Ако да, опишете ги:

**Обособена позиция № 2:**

да ☐ не X

Ако да, опишете ги:

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Правен статус**

**Обособена позиция № 1:**

Оферта може да подават всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта. Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.



Съгласно чл. 8, ал. 3 на ПМС № 160/01.07.2016 г. оценителите предлагат за отстраняване от участие в процедурата:

1. Кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 от ПМС № 160/01.07.2016 г. и на условията на публичната покана
2. Кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки;
3. Кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;
4. Кандидат, който не е представил в срок изискваните по реда на чл. 8, ал. 2 на ПМС № 160/01.07.2016 г. документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;
5. Кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

Липсата на обстоятелствата по чл. 8, ал. 3, т. 2 се доказва от кандидатите:

1. При подаване на офертата – с декларация;
2. При подписване на договора за възлагане – с документи, издадени от компетентен орган.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията по чл. 8, ал. 3, т. 2 се доказва за всяко от лицата, включени в обединението участник.

Когато кандидатите са юридически лица, изискванията по чл. 8, ал. 3, т. 2 се прилагат за лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията по чл. 8, ал. 3, т. 2 се прилагат и за подизпълнителите.

Възложителят не поставя изискване обединенията да имат определена правна форма, за да участват в процедурата, но поставя условие за регистрация на гражданско дружество, съгласно чл. 357 и следващите от Закона за задълженията и договорите при възлагане на изпълнението на поръчката, когато участникът определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица. В този случай договор за изпълнение на процедурата се сключва след представяне пред Възложителя на копие от Удостоверение за регистрация в Регистър „БУЛСТАТ“ на създаденото обединение или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

### **Обособена позиция № 2:**

Оферта може да подават всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта. Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Съгласно чл. 8, ал. 3 на ПМС № 160/01.07.2016 г. оценителите предлагат за отстраняване от участие в процедурата:

1. Кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 от ПМС № 160/01.07.2016 г. и на условията на публичната покана
2. Кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки;
3. Кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;
4. Кандидат, който не е представил в срок изискваните по реда на чл. 8, ал. 2 на ПМС № 160/01.07.2016 г. документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;
5. Кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

Липсата на обстоятелствата по чл. 8, ал. 3, т. 2 се доказва от кандидатите:

1. При подаване на офертата – с декларация;
2. При подписване на договора за възлагане – с документи, издадени от компетентен орган.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията по чл. 8, ал. 3, т. 2 се доказва за всяко от лицата, включени в обединението участник.

Когато кандидатите са юридически лица, изискванията по чл. 8, ал. 3, т. 2 се прилагат за лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията по чл. 8, ал. 3, т. 2 се прилагат и за подизпълнителите.

Въложителят не поставя изискване обединенията да имат определена правна форма, за да участват в процедурата, но поставя условие за регистрация на гражданско дружество, съгласно чл. 357 и следващите от Закона за задълженията и договорите при възлагане на изпълнението на поръчката, когато участникът определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица. В този случай договор за изпълнение на процедурата се сключва след представяне пред Въложителя на копие от Удостоверение за регистрация в Регистър „БУЛСТАТ“ на създаденото обединение или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.



Изискуеми документи:

**Обособена позиция №1:**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; за юридическите лица с нестопанска цел – копие от документа за регистрация и/или актуално състояние.
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.
3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (в случай че кандидатът е обединение)

Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и/или упълномощено за целите на процедурата лице, се представя и изрично пълномощно за целите на настоящата поръчка, подписано от лицата в обединението, в което се посочва представляващият обединението и/или съответното упълномощено лице. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;
  - Обединението е създадено със срок до окончателното изпълнение на поръчката
  - Всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчката, независимо от срока, за който е създадено обединението
4. Пълномощно за лицето, подписало офертата, ако е различно от представляващия кандидата
  5. Други документи (ако е приложимо).

Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 12, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с чл. 54, ал. 1 от ЗОП съгласно законодателството на държавата в която са установени. Когато в съответната чужда държава документите по чл. 12, ал.1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с чл.54, ал.1 от ЗОП не включват всички изброени хипотези в горепосочените разпоредби, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

### Обособена позиция №2:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; за юридическите лица с нестопанска цел – копие от документа за регистрация и/или актуално състояние.
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.
3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (в случай че кандидатът е обединение)

Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и/или упълномощено за целите на процедурата лице, се представя и изрично пълномощно за целите на настоящата поръчка, подписано от лицата в обединението, в което се посочва представляващият обединението и/или съответното упълномощено лице. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;
- Обединението е създадено със срок до окончателното изпълнение на поръчката
- Всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчката, независимо от срока, за който е създадено обединението

6. Пълномощно за лицето, подписало офертата, ако е различно от представляващия кандидата
4. Други документи (ако е приложимо).

Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 12, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с чл. 54, ал. 1 от ЗОП съгласно законодателството на държавата в която са установени. Когато в съответната чужда държава документите по чл. 12, ал.1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с чл.54, ал.1 от ЗОП не включват всички изброени хипотези в горепосочените разпоредби, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация

#### Обособена позиция №1:

Не е приложимо

Минимални изисквания (когато е приложимо):

#### Обособена позиция №1:

Не е приложимо

<p><b>Обособена позиция №2:</b> Не е приложимо</p>	<p><b>Обособена позиция №2:</b> Не е приложимо</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</b></p>	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <p><b>Обособена позиция №1:</b></p> <p>1. Списък на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен с препоръки/удостоверения за добро изпълнение/договори/приемо-предавателни протоколи или други еквивалентни документи.</p> <p><b>Обособена позиция №2:</b></p> <p>1. Списък на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която</p>	<p>Минимални изисквания (<i>когато е приложимо</i>):</p> <p><b>Обособена позиция №1:</b></p> <p>1. Изпълнени не по-малко от 2 (две) еднакви или сходни услуги през последните три години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.</p> <p>Под сходни на поръчката услуги се разбират: Управление на проекти (техническа и/или финансова отчетност), финансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове и/или от други донори/източници на финансиране (включително държавния/общинския бюджет и други) или други еквивалентни.</p> <p>В случай, че кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, то изискванията се отнасят общо за обединението.</p> <p>В случай, че кандидатът предвижда участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на изискванията съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.</p> <p><b>Обособена позиция №2:</b></p> <p>1. Изпълнени не по-малко от 2 (две) еднакви или сходни услуги през последните три години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.</p>

кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен с препоръки/удостоверения за добро изпълнение/договори/приемо-предавателни протоколи или други еквивалентни документи.

Под сходни на поръчката услуги се разбират: Подготовка и/или разработване на социално-икономически анализи и/или проучвания и/или изследвания и/или други еквивалентни и/или предоставяне на услуги във връзка с подготовка на проекти и/или предоставяне на консултации на икономическа (бизнес) тематика и/или други еквивалентни.

В случай, че кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, то изискванията се отнасят общо за обединението.

В случай, че кандидатът предвижда участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на изискванията съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерии за оценка на офертите

<b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> (моля, отбележете приложимото)			
<b>Обособена позиция №1:</b>			
най-ниска цена		X	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input type="checkbox"/>	
показатели, посочени в Методиката за оценка			
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>	<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1. _____	1. _____	4. _____	_____
2. _____	2. _____	5. _____	_____
3. _____	_____	5. _____	_____
<b>Обособена позиция №2:</b>			
най-ниска цена		X	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input type="checkbox"/>	

показатели, посочени в Методиката за оценка

Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. _____	1. _____	4. _____	_____
2. _____	2. _____	5. _____	_____
3. _____	_____	5. _____	_____

## IV.2) Административна информация

### IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

#### Обособена позиция №1:

Проект №B6.3a.21/13.04.2021 г. „Насърчаване на съвременните финансови инструменти в трансграничния регион“ (Financial Instruments), финансиран по Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A “Гърция – България 2014 – 2020”, съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и национално съфинансирана от участващите държави.

#### Обособена позиция №2:

Проект №B6.3a.21/13.04.2021 г. „Насърчаване на съвременните финансови инструменти в трансграничния регион“ (Financial Instruments), финансиран по Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A “Гърция – България 2014 – 2020”, съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и национално съфинансирана от участващите държави.

### IV.2.2) Срок за подаване на оферти

#### Обособена позиция №1:

Дата: 22/08/2022 (dd/mm/yyyy)

#### Ще се приемат оферти до 17:30 ч. на посочената крайна дата.

Офертите се подават на адрес: гр. Сандански 2800, ул. „Първи май“ №31, за Валентин Митов, тел. 0888 678 181

Офертите ще се приемат на ръка или по поща/куриер на посочения адрес.

Оферти, които са представени след изтичане на крайният срок за получаване, не се приемат от Бенефициента и не се разглеждат.

Оферти, които са изпратени за сметка на получателя, не се приемат от Бенефициента и не се разглеждат.

#### Обособена позиция №2:

Дата: 22/08/2022 (dd/mm/yyyy)

#### Ще се приемат оферти до 17:30 ч. на посочената крайна дата.

Офертите се подават на адрес: гр. Сандански 2800, ул. „Първи май“ №31, за Валентин Митов, тел. 0888 678 181

Офертите ще се приемат на ръка или по поща/куриер на посочения адрес.



Оферти, които са представени след изтичане на крайният срок за получаване, не се приемат от Бенефициента и не се разглеждат.

Оферти, които са изпратени за сметка на получателя, не се приемат от Бенефициента и не се разглеждат.

#### **IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:**

##### **Обособена позиция №1:**

1 <http://www.eufunds.bg> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС

##### **Обособена позиция №2:**

1 <http://www.eufunds.bg> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС

#### **IV.2.5) Срок на валидност на офертите**

##### **Обособена позиция №1:**

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: 3 (три) или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)

##### **Обособена позиция №2:**

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: 3 (три) или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)

#### **IV.2.6) Условия при отваряне на офертите**

##### **Обособена позиция №1:**

Дата: 23/08/2022 (dd/mm/yyyy)

Час: 10:00 ч.

Място: гр. Сандански 2800, ул. „Първи май“ №31

##### **Обособена позиция №2:**

Дата: 23/08/2022 (dd/mm/yyyy)

Час: 12:00 ч.

Място: гр. Сандански 2800, ул. „Първи май“ №31

## **РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

### **Обособена позиция №1:**

**A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; за юридическите лица с нестопанска цел – копие от документа за регистрация и/или актуално състояние.
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.
3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (в случай че кандидатът е обединение)

Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и/или упълномощено за целите на процедурата лице, се представя и изрично пълномощно за целите на настоящата поръчка, подписано от лицата в обединението, в което се посочва представляващият обединението и/или съответното упълномощено лице. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;
  - Обединението е създадено със срок до окончателното изпълнение на поръчката
  - Всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчката, независимо от срока, за който е създадено обединението
4. Пълномощно за лицето, подписало офертата, ако е различно от представляващия кандидата
  5. Други документи (ако е приложимо).

Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 12, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с чл. 54, ал. 1 от ЗОП съгласно законодателството на държавата в която са установени. Когато в съответната чужда държава документите по чл. 12, ал.1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с чл.54, ал.1 от ЗОП не включват всички изброени хипотези в горепосочените разпоредби, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):**

Не е приложимо

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):**

1. Списък на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си,

включително стойностите, датите и получателите, придружен с препоръки/удостоверения за добро изпълнение/договори/приемо-предавателни протоколи или други еквивалентни документи.

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:

**Обособена позиция №2:**

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.)*:**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; за юридическите лица с нестопанска цел – копие от документа за регистрация и/или актуално състояние.
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.
3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (в случай че кандидатът е обединение)

Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и/или упълномощено за целите на процедурата лице, се представя и изрично пълномощно за целите на настоящата поръчка, подписано от лицата в обединението, в което се посочва представляващият обединението и/или съответното упълномощено лице. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;
  - Обединението е създадено със срок до окончателното изпълнение на поръчката
  - Всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчката, независимо от срока, за който е създадено обединението
4. Пълномощно за лицето, подписало офертата, ако е различно от представляващия кандидата
  5. Други документи (ако е приложимо).

Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 12, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с чл. 54, ал. 1 от ЗОП съгласно законодателството на държавата в която са установени. Когато в съответната чужда държава документите по чл. 12, ал.1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с чл.54, ал.1 от ЗОП не включват всички изброени хипотези в горепосочените разпоредби,

кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.*):**

Не е приложимо

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.*):**

1. Списък на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен с препоръки/удостоверения за добро изпълнение/договори/приемо-предавателни протоколи или други еквивалентни документи.

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*)
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):

## **РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**Обособена позиция №1:**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие на и-мейл адрес: [unixtrade@abv.bg](mailto:unixtrade@abv.bg). Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове - <http://www.eufunds.bg>
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.
4. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление и Постановление № 160 от 1 юли 2016 г. за определяне правилата за разглеждане и

оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове и приложимата нормативна уредба

#### **Обособена позиция №2:**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие на и-мейл адрес: [unixtrade@abv.bg](mailto:unixtrade@abv.bg). Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове - <http://www.eufunds.bg>
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.
4. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление и Постановление № 160 от 1 юли 2016 г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове и приложимата нормативна уредба