

**Публична покана по чл. 51 от ЗУСЕФСУ**

**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА**

**I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

<b>Официално наименование:</b> <b>СДРУЖЕНИЕ „РЕГИОНАЛНА ЗАНАЯТЧИЙСКА КАМАРА – ХАСКОВО“</b>		
<b>Адрес:</b> ул. „Даме Груев“ 5А		
<b>Град:</b> Хасково	<b>Пощенски код:</b> 6300	<b>Държава:</b> България
<b>Лице/а за контакт:</b> Мария Малчанова	<b>Телефон:</b> 0878 663 957	
<b>Електронна поща:</b> <a href="mailto:maria_bialkova@abv.bg">maria_bialkova@abv.bg</a>	<b>Факс:</b>	
<b>Интернет адрес/и</b> (когато е приложимо)		

**I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и**

<input type="checkbox"/> търговско дружество <input checked="" type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 94.99 Дейност на други организации с нестопанска цел, некласифицирани другаде
---	---

**РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**II.1) Описание**

<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който

[www.greece-bulgaria.eu](http://www.greece-bulgaria.eu)

Този документ е създаден в рамките на проект №B6.3a.24/02.06.2021 г. „Активиране на МСП за 4-та индустриална революция“ (4th Industrial Revolution), финансиран по Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A “Гърция – България 2014 – 2020”, съфинансирана от ЕФРР и националния бюджет на участващите държави. Цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ е на Сдружение „Регионална занаятчийска камара – Хасково“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че отразява официалното становище на Европейския съюз, на участващите държави, на Управляващия орган или на Съвместния секретариат.

<i>съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> X
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) .....	Категория услуга: 79952000-2 Услуги, свързани с организирането на събития 80521000-2 Услуги, свързани с програми за обучение
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: Територията на трансграничния район между България и Гърция (област Хасково, област Кърджали, област Благоевград и област Смолян) код NUTS: BG422 Област Хасково
<b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата:</b> “Подготовка и организиране на среща по проекта, събития за разпространение на информация, семинари (работни срещи) и посещения за обмяна на опит” по проект №B6.3a.24/02.06.2021 г. „Активиране на МСП за 4-та индустриална революция“ (4th Industrial Revolution), финансиран по Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A “Гърция – България 2014 – 2020”, съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и национално съфинансирана от участващите държави		
<b>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):</b> <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> 79952000-2 Услуги, свързани с организирането на събития		
<b>II.1.4) Обособени позиции:</b> да <input type="checkbox"/> не X <b>Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):</b>		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

## II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

[www.greece-bulgaria.eu](http://www.greece-bulgaria.eu)

Този документ е създаден в рамките на проект №B6.3a.24/02.06.2021 г. „Активиране на МСП за 4-та индустриална революция“ (4th Industrial Revolution), финансиран по Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A “Гърция – България 2014 – 2020”, съфинансирана от ЕФРР и националния бюджет на участващите държави. Цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ е на Сдружение „Регионална занаятчийска камара – Хасково“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че отразява официалното становище на Европейския съюз, на участващите държави, на Управляващия орган или на Съвместния секретариат.

**Общо количество или обем** (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Общата максимална стойност на поръчката е 50 361,85 лв. без ДДС или 60 434,22 лв. с ДДС, разпределена по дейности както следва:

- Дейност 1: Подготовка и организиране на среща по проекта в гр. Хасково – 1 303,87 лв. без ДДС или 1 564,64 лв. с ДДС
- Дейност 2: Подготовка и организиране на 2 събития за разпространение на информация (публични конференции) – 8 964,08 лв. без ДДС или 10 756,90 лв. с ДДС
- Дейност 3: Организиране на 4 събития (семинари, работни срещи или изложения) за представяне на резултатите от РП 3 („Установяване на състоянието на нещата в трансграничния регион“) – 24 447,50 лв. без ДДС или 29 337,00 лв. с ДДС
- Дейност 4: Подготовка и организиране на 3 посещения за обмяна на опит – 15 646,40 лв. без ДДС или 18 775,68 лв. с ДДС

Общата прогнозна стойност на поръчката е пределна и не може да надвишава сумата в размер на 50 361,85 (петдесет хиляди триста шестдесет и един лева и осемдесет и пет стотинки) лв. без ДДС (когато е приложимо).

**Ценовото предложение на кандидатите задължително следва да включва пълния обем дейности, съгласно Техническото задание. Оферти, които надвишават максималната обща стойност на поръчката и максималните стойности за отделните дейности ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат оценявани.**

### II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци 8 или дни:  от сключване на договора, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на проекта.

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

#### III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

**Гаранция за добро изпълнение** (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):  
Не е приложимо

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат**

- а) Авансово плащане в размер на 35% от стойността на договора в срок до 30 дни от сключването на договора и представяне на фактура за плащане.
- б) Междинно плащане в размер на 35% от стойността на договора в срок до 15 дни след изтичане на 4 месеца от срока на действие на договора и представяне на фактура за плащане.
- в) Финално плащане в размер на 30% от стойността на договора – в срок до 15 дни от подписване на приемо-предавателен протокол за изпълнението на договора и представяне на фактура за плащане.

**III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора: ) (когато е приложимо)**

Съгласно чл. 10 на Постановление №160 от 1 юли 2016 г. в случай на удължаването на срока за изпълнението на проекта, срокът на договора се удължава с периода от време, необходим за пълното изпълнение на заложените дейности.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

да ☐ не X

Ако да, опишете ги: -

**III.2) Условия за участие**

### III.2.1) Правен статус

Оферта може да подават всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта. Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта. Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват. Съгласно чл. 8, ал. 3 на ПМС № 160/01.07.2016 г. оценителите предлагат за отстраняване от участие в процедурата:

1. Кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 от ПМС №160/01.07.2016 г. и на условията на публичната покана
2. Кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки;
3. Кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;
4. Кандидат, който не е представил в срок изискваните по реда на чл. 8, ал. 2 на ПМС № 160/01.07.2016 г. документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;
5. Кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

Липсата на обстоятелствата по чл. 8, ал. 3, т. 2 се доказва от кандидатите:

1. При подаване на офертата - с декларация;
2. При подписване на договора за възлагане – с документи, издадени от компетентен орган.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията по чл. 8, ал. 3, т. 2 се доказва за всяко от лицата, включени в обединението участник.

Когато кандидатите са юридически лица, изискванията по чл. 8, ал. 3, т. 2 се прилагат за лицата, които имат право да управляват и/или да представляват кандидата.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията по чл. 8, ал. 3, т. 2 се прилагат и за подизпълнителите.

Въложителят не поставя изискване обединенията да имат определена правна форма, за да участват в процедурата, но поставя условие за регистрация на гражданско дружество, съгласно чл. 357 и следващите от Закона за задълженията и договорите при възлагане на изпълнението на поръчката, когато участникът определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица. В този случай договор за изпълнение на процедурата се сключва след представяне пред Въложителя на копие от Удостоверение за данъчна регистрация и регистрация в Регистър „БУЛСТАТ“ на създаденото обединение или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.



**Изискуеми документи:**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; за юридическите лица с нестопанска цел – копие от документа за регистрация и/или актуално състояние.
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.
3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (в случай че кандидатът е обединение)

Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и/или упълномощено за целите на процедурата лице, се представя и изрично пълномощно за целите на настоящата поръчка, подписано от лицата в обединението, в което се посочва представляващият обединението и/или съответното упълномощено лице. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;
  - Обединението е създадено със срок до окончателното изпълнение на поръчката
  - Всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчката, независимо от срока, за който е създадено обединението
4. Пълномощно за лицето, подписало офертата, ако е различно от представляващия кандидата
  5. Други документи (ако е приложимо).

Чуждестранните физически или юридически лица или техни обединения представят еквивалентни документи по т. 1 и документа по т.2 с официален превод на български език. Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 12, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с чл. 54, ал. 1 от ЗОП съгласно законодателството на държавата в която са установени. Когато в съответната чужда държава документите по чл. 12, ал.1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с чл.54, ал.1 от ЗОП не включват всички изброени хипотези в горепосочените разпоредби, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

<b>III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</b>	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Не е приложимо	Не е приложимо
<b>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</b>	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<p>1. Списък на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен с препоръки/удостоверения за добро изпълнение/договори/приемо-предавателни протоколи или други еквивалентни документи.</p>	<p>1. Изпълнени не по-малко от 2 (две) еднакви или сходни услуги през последните три години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.</p> <p>Под сходни услуги се разбира едно или повече от следните: „Извършване на организация и/или логистика във връзка с провеждането на публични събития и/или работни/учебни посещения и/или посещения за обмен на опит и/или организиране и/или провеждане на обучения/семинари/конференции или други еквивалентни“.</p> <p>В случай, че кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, то изискванията се отнасят общо за обединението.</p> <p>В случай, че кандидатът предвижда участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на изискванията съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.</p>

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерии за оценка на офертите

<b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> <i>(моля, отбележете приложимото)</i>			
<p><b>най-ниска цена X</b></p> <p><b>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл</b> <input type="checkbox"/></p> <p><b>оптимално съотношение качество – цена</b> <input type="checkbox"/></p> <p>показатели, посочени в Методиката за оценка</p>			
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>	<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1. _____	1. _____	4. _____	_____
2. _____	2. _____	5. _____	_____
3. _____		5. _____	_____

### IV.2) Административна информация

<p><b>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</b></p> <p>Проект №B6.3a.24/02.06.2021 г. „Активиране на МСП за 4-та индустриална революция“ (4th Industrial Revolution), финансиран по Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A “Гърция – България 2014 – 2020”, съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и национално съфинансирана от участващите държави</p>
<p><b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b></p> <p>Дата: 03/10/2022 (dd/mm/yyyy)</p> <p><b>Ще се приемат оферти до 17:30 ч. на посочената крайна дата.</b></p> <p>Офертите се подават на адрес: гр. Хасково 6300, ул. „Даме Груев“ 5А, за Мария Малчанова, тел. 0878 663 957.</p> <p>Офертите ще се приемат на ръка или по поща/куриер на посочения адрес.</p> <p>Оферти, които са представени след изтичане на крайният срок за получаване, не се приемат от Бенефициента и не се разглеждат.</p> <p>Оферти, които са изпратени за сметка на получателя, не се приемат от Бенефициента и не се разглеждат.</p>



**IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:**

1. <http://www.eufunds.bg> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС

**IV.2.5) Срок на валидност на офертите**

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: 3 (три) или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.2.6) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 04/10/2022 (dd/mm/yyyy)

Час: 17:00 ч.

Място (когато е приложимо): гр. Хасково 6300, ул. „Даме Груев“ 5А

**РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

**A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; за юридическите лица с нестопанска цел – копие от документа за регистрация и/или актуално състояние
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти
3. Пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие на лицето, упълномощено да представлява кандидата в процедурата (когато кандидатът не се представлява от законните му представители).
4. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (в случай че кандидатът е обединение) – оригинал
5. Други документи (ако е приложимо).

Чуждестранните физически или юридически лица или техни обединения представят еквивалентни документи по т. 1 и документа по т.2 с официален превод на български език. Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 12, ал.1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с чл.54, ал.1 от ЗОП, съгласно законодателството на държавата в която са установени. Когато в съответната чужда държава документите по чл. 12, ал.1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160 от 01.07.2016 г., във връзка с

чл.54, ал.1 от ЗОП не включват всички изброени хипотези в горепосочените разпоредби, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.*):**

Не е приложимо

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.*):**

1. Списък на изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен с препоръки/удостоверения за добро изпълнение/договори/приемо-предавателни протоколи или други еквивалентни документи.

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*)
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*): -

## **РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие на и-мейл адрес: [maria.bialkova@abv.bg](mailto:maria.bialkova@abv.bg). Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове - <http://www.eufunds.bg>
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и

да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

4. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление и Постановление №160 от 1 юли 2016 г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове и приложимата нормативна уредба