

Публична покана по чл. 51 от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА № 01 от 13.07.2023 г.

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: РЕГИОНАЛНА СТОПАНСКА КАМАРА - СМОЛЯН		
ЕИК: 000618114		
Адрес: бул. "България" №2		
Град: Смолян	Пощенски код: 4700	Държава: България
Лице за контакт: Иво Царев, Председател	Телефон: 088 44 818 77	
Email: chamber@smolyan.info	Факс: Неприложимо	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Неприложимо		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> търговско дружество <input checked="" type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Дейност на бизнес организации и организации на работодатели, код по НКИД 94.11
---	---

www.greece-bulgaria.eu

Този документ е създаден в рамките на Проект B6.3a.05/13.04.2021 „Boosting Business Support to SMEs through setting up Mobile Fair and innovative Services in the cross-border territory“ с акроним FAIR FOR ALL съфинансиран от Европейския съюз чрез Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция – България 2014-2020. Отговорността за съдържанието на документа се носи от сдружение РЕГИОНАЛНА СТОПАНСКА КАМАРА - СМОЛЯН и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="text"/> <input type="text"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Място на изпълнение на доставка: _____ гр. Смолян код NUTS: BG424	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

„Доставка на оборудване за мобилно изложение, предвидено за закупуване по проект B6.3a.05/13.04.2021 „Boosting Business Support to SMEs through setting up Mobile Fair and innovative Services in the cross-border territory“ с акроним FAIR FOR ALL, финансиран по Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция – България 2014-2020“

Подробно описание на изискванията към доставката и техническите характеристики на оборудването се съдържат в Техническата спецификация – Приложение № 1 към настоящата публична покана.

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):

“Оборудване за изложби“ – CPV код 39154000-6

“Изложбени щандове“ – CPV код 39154100-7

II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не ☒

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем:

“ Доставка на оборудване за мобилно изложение“

Количество: 16 оборудвани павилиони за мобилно изложение (еднотипови)

Максимална прогнозна стойност: 81 491,67 (осемдесет и една хиляди четиристотин и деветдесет и един лева и 67 стотинки) без ДДС или **97 790** (деветдесет и седем хиляди седемстотин и деветдесет) лева със ДДС.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение:

Доставка да се извърши в срок от не повече от 30 (тридесет) дни от подписването на договора.

Срок на гаранционно (сервизно) обслужване - не по-малко от **2 (две) години**, считано от датата на съответната доставка, отбелязана в Приемо-предавателния протокол.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)*

Гаранция за добро изпълнение *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):*

Бенефициентът определя гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора без ДДС. Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по банкова сметка на бенефициента;
- б) банкова гаранция в полза на бенефициента;
- в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. Тази възможност се прилага при форма на гаранцията – парична сума или банкова гаранция.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по

банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

- ✓ Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора, е под формата на парична сума, същата се внася по банковата сметка на РЕГИОНАЛНА СТОПАНСКА КАМАРА – СМОЛЯН в банка ОББ АД, **IBAN: BG71UBBS80021019263340**

В нареждането за плащане следва да се посочи (ако е възможно): *Гаранция за изпълнение по договор „Доставка на оборудване по проект B6.3a.05/13.04.2021 FAIR FOR ALL.*

- ✓ Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя като банкова гаранция, тя трябва да е безусловна, неотменима, в полза на бенефициента и със срок на валидност, както следва:
 - банковата гаранция в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС трябва да е в рамките на 10 календарни дни след извършване на плащането по договора;

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора, се уреждат в договора за възлагане на изпълнението на доставката.

Банковите разходи по откриването на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от бенефициента гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

- ✓ Когато гаранцията се представя под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението на доставката в рамките на 10 календарни дни след извършване на плащането по договора и 10 календарни дни след изтичане на срока на гаранционно обслужване съгласно офертата – застрахователният договор се сключва от изпълнителя в полза на бенефициента (трето ползващо се лице). Всички разходи по сключване на застрахователния договор са за сметка на изпълнителя.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията, съответно условията за усвояване на застраховката, се уреждат в договора за доставка. Бенефициентът освобождава гаранцията, без да дължи лихви, разноси или други плащания за периода, през който средствата законно са престояли при него, съответно изпълнителят не е могъл да ги използва. Документът, удостоверяващ предоставянето на гаранцията се представя в оригинал. При представяне на гаранция под формата на застраховка, изпълнителят е длъжен да предостави оригинала на застрахователната полица или друг приет от бенефициента за подходящ документ при сключване на договора за доставка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Бенефициентът изплаща на изпълнителя дължимата цена на два пъти, както следва:

- Авансово плащане от 40% (четиридесет процента) от посочената цена в офертата след подписване на договора;
- Окончателно плащане от 60% (шестдесет процента) от посочената цена в офертата след извършване на всички доставки, предвидени в договора.

Авансовото плащане по договора се извършват в срок до 10 (десет) календарни дни след подписване на договора и представяне на оригинална фактура от изпълнителя, а окончателното плащане – в срок от 30 (тридесет) календарни дни след подписване на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и представяне на оригинална фактура от изпълнителя за съответната доставка.

Плащанията се извършват по банков път по посочена от изпълнителя банкова сметка в сключения договор за доставка.

Във фактурите, издавани от изпълнителя, като основание за плащане следва да се посочи номерът на договора като се впише и следният текст: „Разходът е по проект B6.3a.05/13.04.2021 „Boosting Business Support to SMEs through setting up Mobile Fair and innovative Services in the cross-border territory“ с акроним FAIR FOR ALL, финансиран по Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция - България 2014-2020“

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)

Договорът за доставка по изключение може да бъде изменен или допълнен след писмено съгласуване с Управляващия орган (УО) по Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Гърция - България 2014-2020“, ако това е предвидено в договора за предоставяне на безвъзмездната финансова помощ.

Договорът за доставка може да бъде изменян само при обоснована необходимост, по ред и съгласно условията на чл. 10 от ПМС № 160/2016 г.:

1. промените са предвидени в публичната покана и в договора чрез ясни, точни и недвусмислени клаузи, включително клаузи за изменение на цената; обхватът и естеството на възможните изменения, както и условията, при които те могат да се използват, не трябва да водят до промяна в предмета на поръчката;
2. поради непредвидени обстоятелства е възникнала необходимост от извършване на допълнителни доставки, които не са включени в първоначалната поръчка, ако смяната на изпълнителя:
 - а) е невъзможна поради икономически или технически причини, включително изисквания за взаимозаменяемост или оперативна съвместимост със съществуващо оборудване, услуги или съоръжения, възложени с първоначалната поръчка, и
 - б) би предизвикала значителни затруднения, свързани с поддръжката, експлоатацията и обслужването, или с дублиране на разходи на бенефициента;
3. поради обстоятелства, които при полагане на дължимата грижа бенефициентът не е могъл да предвиди, е възникнала необходимост от изменение, което не води до промяна на предмета на договора;
4. се налага замяна на изпълнителя с нов изпълнител при някои от следните условия:
 - а) първоначалният изпълнител не е в състояние да продължи изпълнението на договора и възможността за замяна е предвидена в публичната покана и в договора

чрез ясни, точни и недвусмислени клаузи, касаещи възникването на конкретни условия;

б) налице е универсално или частично правоприемство в резултат от преобразуване на първоначалния изпълнител чрез вливане, сливане, разделяне или отделяне или чрез промяна на правната му форма, включително в случаите, когато той е в ликвидация или в открито производство по несъстоятелност и са изпълнени едновременно следните условия: аа) за новия изпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата и той отговаря на първоначално установените критерии за избор на изпълнител; бб) промяната на изпълнителя не води до други съществени изменения на договора за изпълнение и не цели заобикаляне на процедурата за избор с публична покана;

5. се налагат изменения, които не са съществени;

6. изменението се налага поради непредвидени обстоятелства и не променя цялостния характер на поръчката, като стойността на изменението е до 10 на сто от стойността на първоначалния договор.

Договорът може да бъде изменен при взаимно съгласие на страните, след получаване на разрешение от страна на НО, като бенефициентът и изпълнителят сключват писмено допълнително споразумение към сключения помежду им договор.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да ☐ не ☒ Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Оферта може да подават всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

За отстраняване от участие в процедурата се предлага кандидат:

1. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 от ПМС № 160/2016 г. и на условията на публичната покана, посочени от бенефициента;
2. за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки*;
3. който не отговаря на обявените изисквания технически и професионални способности;
4. който не е представил в срок изискваните по реда на чл. 8, ал. 2 от ПМС № 160/2016 г. документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;
5. който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

*Съгласно чл. 54, ал. 1 от ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка кандидат, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Забележка: Точка 3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

*** „Конфликт на интереси“ по смисъла на § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки: е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка. Забележка: Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидата, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

Липсата на обстоятелствата по чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160/2016 г. във връзка с чл. 54, ал. 1 от ЗОП се доказва от кандидатите:

- ☐ при подаване на офертата – с декларация – Приложение №5 към настоящата публична покана;
- ☐ при подписване на договора - с документи, издадени от компетентните органи.

Бенефициентът не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при провеждането на процедурата. Кандидат не може да бъде отстранен от процедурата на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната доставка в държавата членка, в която са установени.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията по чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160/2016 г. във връзка с чл. 54, ал. 1 от ЗОП се доказва за всяко от лицата, включени в обединението участник.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, той следва да посочи в офертата си подизпълнителите, вида и дела на тяхното участие.

Всеки кандидат в процедурата има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта. В процедурата едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати в настоящата процедура.

*** „Свързани лица“ по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

Изисквани документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност.

- ✓ В случай че кандидатът е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако представи декларация с посочване на ЕИК (Единен идентификационен код), съгласно чл. 23 от ЗТР;
- ✓ В случай че се представя удостоверение за актуално състояние, то следва да бъде издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата;
- ✓ Когато кандидатът е физическо лице, се представя копие от документа за самоличност.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.

Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 12, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160/2016 г., във връзка с чл. 54, ал. 1 от ЗОП, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Когато в съответната чужда държава документите по чл. 12, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 8, ал. 3, т. 2 от ПМС № 160/2016 г., във връзка с чл. 54, ал. 1 от ЗОП, не включват всички изброени хипотези в горепосочените разпоредби, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

Когато декларацията няма правно значение според съответния национален закон, кандидатът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или друг компетентен орган в държавата, в която той е установен.

3. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (в случай че кандидатът е обединение).

Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, се представя и изрично пълномощно за целите на настоящата процедура, подписано от лицата в обединението, в което се посочва представляващият обединението.

4. Кандидатът посочва в офертата подизпълнителите, вида и дела от поръчката, които ще им възложи, ако възнамерява да предложи такива. В този случай, той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на критерия за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5. В случай че кандидатът бъде определен за изпълнител, той следва да представи документи за декларираните в декларацията по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/2016 г. обстоятелства, към момента на сключването на договора, освен ако обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на бенефициента по служебен път:

а) свидетелство за съдимост, издадено от компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или членовете на друг орган, който е предвиден в учредителните документи на сдружението, когато управителният съвет е възложил на този орган правомощия за представляване и вземане на 1. решения, или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
10. при фондациите - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
11. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;
12. за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.
13. В случаите по т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

- б) удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на бенефициента и на кандидата;
- в) удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”
- г) удостоверение/разпечатка за актуално състояние на кандидата от Търговския регистър
- д) удостоверение, че Оферента не попада в някоя от категориите, описани в Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г (от офертата) от Агенцията по вписванията
- е) нотариално заверено пълномощно, в което задължително трябва да е посочено оправомощаването на лицето да: представлява и извършва правни действия; да сключва и изпълнява договори и да подписва документи от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия *(само в случай, че офертите за тръжната процедура се представят и подписват от лице, различно от представляващия кандидата по регистрацията)*

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> :
НЕПРИЛОЖИМО	НЕ СЕ ПОСТАВЯТ!

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> :
НЕПРИЛОЖИМО	НЕ СЕ ПОСТАВЯТ!

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерии за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: <i>(моля, отбележете приложимото)</i>	
най-ниска цена	<input checked="" type="checkbox"/>
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество – цена	<input type="checkbox"/>
показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели	Тежест

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</p> <p>Договор B6.3a.05/13.04.2021 „Boosting Business Support to SMEs through setting up Mobile Fair and innovative Services in the cross-border territory“ с акроним FAIR FOR ALL</p> <p>Проектът е финансиран по Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A „Гърция - България 2014-2020“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните фондове на страните участващи в програмата.</p>

<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 21/07/2023 (ДД/ММ/ГГГГ)</p> <p>Ще се приемат оферти до 17:00 часа на крайната дата за подаване на оферти.</p>
<p>IV.2.3) Место на подаване на оферти:</p> <p>Офертите ще се приемат на ръка или по поща/куриер на адрес: гр. Смолян, бул.“България“ №69, ет.2 до 17:00 часа на крайната дата за подаване на оферти.</p>
<p>IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС.</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>30 календарни дни (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 24/07/2023 (ДД/ММ/ГГГГ);</p> <p>Час: 10:00</p> <p>Място: гр. Смолян, бул.“България“ 69, ет.2</p>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК (Приложение № 4)/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. (Приложение № 5);
3. Договор за създаване на обединение (ако е приложимо).

Б. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта, включваща Техническо предложение (в съответствие с условията и изискванията поставени с Техническата спецификация - Приложение № 1 към Публичната покана за

избор на изпълнител) и Ценово предложение. Офертата се изготвя по образец – Приложение № 2 към Публичната покана за избор на изпълнител;

2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)* (Приложение № 6);
3. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Приложение № 7) *(ако е приложимо)*;
- 3.1. Документи по т. А.1, А.2, Б, В.3 за подизпълнителите *(ако е приложимо)*.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по документацията за участие. Бенефициентът е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Единния информационен портал.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като предоставените разяснения не следва да включват промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.