Приложение № 6

към чл. 29, ал. 1, т. 1

|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ** |
| **ДИРЕКЦИЯ „РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ”** |
|  |
| **ПОДМЯРКА 19.1 в частта на малките пилотни проекти** |
| **КОНТРОЛЕН ЛИСТ ЗА** |
| **ПРОВЕРКА НА ИСКАНЕ ЗА ПРОМЯНА НА АДМИНИСТРАТИВЕН ДОГОВОР** **ИЗИСКВАЩО СКЛЮЧВАНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ** |
|  |
| **Наименование на бенефициент………………………………………………………………** |
| **Вх. № на искането за промяна ……………………………………………………………….** |
| **Дата на искането за промяна …………………………………………………………………**  **Дата на получена допълнителна информация (когато е приложимо) …………………** |

**Раздел I. Промяната се отнася до изменение на административен договор по инициатива на МИГ, изискващо сключване на допълнително споразумение  Да  Неприложимо**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Изискване за допустимост на промяната** | **ДА** | **НЕ** | **Неприложимо** | **БЕЛЕЖКИ** |
| 1. | Промяната е заявена с мотивирано искане през електронния профил на бенефициента в ИСУН не по-късно от два месеца преди изтичане на срока за изпълнение на дейностите по проекта. |  |  |  |  |
| 2. | Промяната е заявена от законния представител на бенефициента или упълномощено от него лице, като в случай на упълномощаване към искането е приложено пълномощно. |  |  |  |  |
| 3. | Към искането за промяна са приложени доказателства за преценката на основателността му. |  |  |  |  |
| 4. | Изменението/допълнението в договора не води до несъответствие с цели, дейности и изисквания, определени в условията за кандидатстване или в условията за изпълнение на проектите. |  |  |  |  |
| 5. | Изменението/допълнението в договора не води до намаляване на броя точки по критериите за оценка на проекти, получени на етап техническа оценка на проектното предложение. |  |  |  |  |
| 6 | Изменението/допълнението в договора не води до увеличение на стойността на договорената финансова помощ по проекта. |  |  |  |  |
| 7. | Изменението/допълнението в договора не се основава на изменение на договор за възлагане на обществена поръчка за изпълнение на дейност по одобрения проект, когато изменението на договора за възлагане на обществената поръчка е в нарушение на чл. 116 от Закона на обществените поръчки; |  |  |  |  |
| 8. | Изменението/допълнението в договора не води до нарушаване на принципите на чл. 29 от ЗУСЕСИФ - свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация и публичност и прозрачност. |  |  |  |  |
| 9. | Исканата промяна е в резултат от изменение на приложимото право на ЕС и/или на българското законодателство. |  |  |  |  |
| 10. | Исканата промяна е в резултат от промяна на в политиката на европейско и/или национално ниво, произтичаща от стратегически документ, или в ПРСР 2014-2020 г.. |  |  |  |  |
| 11. | Исканата промяна е в резултат от констатирана очевидна грешка. |  |  |  |  |
| 12. | Исканата промяна е за увеличение на срока за изпълнение на проекта до максимално допустимия, указан в Условията за кандидатстване или на Условията за изпълнение на проектите. |  |  |  |  |
| 13. | Исканата промяна е в резултат на промяна в условията за кандидатстване или в условията за изпълнение на проектите. |  |  |  |  |

**Заключение:**

|  |
| --- |
| **Искането за промяна може да бъде одобрено и да бъде сключено допълнително споразумение**  **Да Не** |

**Раздел II. Промяната се отнася до изменение на административен договор по инициатива на УО на ПРСР 2014-2020 г., изискващо сключване на допълнително споразумение**

** Да  Неприложимо**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Изискване за допустимост на промяната** | **ДА** | **НЕ** | **Неприложимо** | **БЕЛЕЖКИ** |
| 1. | Промяната се основава на свързани с процедурата промени в правото на Европейския съюз и/или българското законодателство, в политиката на европейско и/или национално ниво, произтичаща от стратегически документ, или в съответната програма. |  |  |  |  |

**Раздел II. Промяната се отнася до прекратяване на административен договор по подмярка 19.1  Да  Неприложимо**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Изискване за допустимост на промяната** | **ДА** | **НЕ** | **Неприложимо** | **БЕЛЕЖКИ** |
| 1. | Прекратяването на договора е по взаимно съгласие между страните и е изразено в писмена форма посредством допълнително споразумение. |  |  |  |  |
| 2. | Прекратяването на договора е в случай, че бенефициентът не отговаря на условията за допустимост, посочени в условията за кандидатстване. |  |  |  |  |
| 3. | Когато е във връзка с неизпълнение на нормативни и/или договорни задължения за изпълнението на проекта, като административния договор може да бъде прекратен с едностранно писмено уведомяване от УО на ПРСР 2014-2020 г. |  |  |  |  |
| 4. | Прекратяването на договора е във връзка с образуване на производство за обявяване в несъстоятелност или започване на производство по ликвидация на МИГ, чрез едностранно писмено уведомяване от УО на ПРСР 2014-2020 г. |  |  |  |  |
| 5. | Прекратяването на договора е поради невиновна невъзможност на всяка от страните да изпълни посочените в него условия, чрез едностранно писмено уведомяване от УО на ПРСР 2014-2020 г. |  |  |  |  |
| 6. | Прекратяването на договора е в резултат на представени доказателства за констатирана нередност или измама, извършена от МИГ при изпълнение на проекта, чрез едностранно писмено уведомяване от УО на ПРСР 2014-2020 г. |  |  |  |  |
| 7. | Налице е отказ за финансиране от бюджета на ЕЗФРСР от страна на Европейската комисия с едностранно писмено уведомяване от УО на ПРСР 2014-2020 г. |  |  |  |  |
| 8. | Налице е хипотеза по чл. 39, ал. 4 и 5 от ЗУСЕСИФ |  |  |  |  |
| 9. | В случай на прекратяване на административния договор в случаите по чл. 39, ал. 3 от ЗУСЕСИФ |  |  |  |  |

**В случаите по т. 2. – 8 административния договор се прекратява без да се сключва допълнително споразумение.**

**Заключение:**

|  |
| --- |
| **Налице е основание за прекратяване и административният договор следва да бъде прекратен …………………............................... Да Не** |

**Експерт 1 - Име Подпис: Дата:**

**Експерт 2 - Име Подпис: Дата:**

|  |
| --- |
| **Извършени са всички проверки на искането за промяна**  **Да Не** |

**Началник на отдел** – **Име Подпис: Дата:**

*Забележка: Експертите попълват и разпечатват само раздела, за който се отнася искането за промяна*